



ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΟ Τ.Ε.Ι. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ



ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

Δημιουργία Portal με χρήση του Moodle

Του φοιτητή

Πουλαρινού Ειρηναίου
Αρ. Μητρώου: 03/2189

Επιβλέπων
καθηγητής

Κεραμόπουλος Ευκλείδης

Θεσσαλονίκη 2014

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Τα CMS εργαλεία βοήθησαν στην ανάπτυξη ιστοσελίδων διευκολύνοντας έτσι τους χρήστες να αναπαριστούν την πληροφορία στο διαδίκτυο. Ακόμα και χρήστες οι οποίοι δεν γνωρίζουν προγραμματισμό ή αρχάριοι προγραμματιστές μπορούν να δημιουργήσουν μια ιστοσελίδα με τη χρήση CMS. Το WordPress, για παράδειγμα είναι ένα CMS εργαλείο και οι χρήστες μπορούν να επεξεργαστούν στοιχεία του γραφικού περιβάλλοντος, να αλλάξουν πρότυπα χωρίς να επεξεργαστούν κώδικα. Για να επιτύχουν τροποποιήσεις μπορούν να επεξεργαστούν κώδικα HTML και PHP. Το Moodle αποτελεί μία πλατφόρμα elearning που υποστηρίζει plugins, templates και μας δίνει τη δυνατότητα να επιτύχουμε τους στόχους αυτής της πτυχιακής εργασίας πολύ γρήγορα και με μεγαλύτερη ακρίβεια και συνέπεια προς το επιθυμητό αποτέλεσμα. Για το θεωρητικό μέρος θα αναλυθούν τα επόμενα κεφάλαια:

- 1^ο Κεφάλαιο: Σχεδίαση της εφαρμογής. Στο πρώτο κεφάλαιο θα αναφερθούν οι απαιτήσεις της εφαρμογής, οι τεχνολογίες και τα εργαλεία τα οποία χρησιμοποιήθηκαν για την υλοποίησή της. Γίνεται και μία σύντομη αναφορά στις τεχνολογίες τις οποίες απαιτούνται για τη λειτουργία ενός CMS εργαλείου.
- 2^ο Κεφάλαιο: Moodle. Στο δεύτερο κεφάλαιο γίνεται εκτενής αναφορά στην πλατφόρμα του Moodle. Αφού δοθούν κάποιες πληροφορίες για το τι είναι το Moodle και τι εξυπηρετεί, δίνονται ιστορικά στοιχεία και παρουσιάζονται τα οφέλη που προκύπτουν, από τη χρήση του για την ηλεκτρονική μάθηση.
- 3^ο Κεφάλαιο: Εγκατάσταση του Moodle. Στο τρίτο κεφάλαιο αρχικά παρουσιάζονται οι απαιτήσεις για την εγκατάσταση του Moodle σε λειτουργικό σύστημα Linux. Για να γίνει η εγκατάστασή του πρέπει να προηγηθεί η εγκατάσταση όλων των τεχνολογιών που έχουν αναφερθεί στο 1ο κεφάλαιο καθώς και οι ρυθμίσεις που πρέπει να γίνουν, δηλαδή του LAMP platform όπως χαρακτηριστικά αναφέρεται. Στο τέλος του κεφαλαίου γίνεται αναφορά στη διαχείριση ενός Moodle site.
- 4^ο Κεφάλαιο: Στο τέταρτο κεφάλαιο γίνεται λεπτομερής αναφορά στα Courses (μαθήματα) του Moodle. Παρατίθενται οι ρόλοι των συμμετεχόντων σε ένα course καθώς οι πόροι και οι δραστηριότητες που μπορεί να περιλαμβάνει. Στη συνέχεια δίνονται αναλυτικές οδηγίες για τη δημιουργία, διαγραφή και διαχείριση ενός course με κάθε λεπτομέρεια. Γίνεται αναφορά στις κατηγορίες των μαθημάτων και πως αυτές μπορούν να δημιουργηθούν. Επίσης αναλύονται τα format των courses και δίνονται αναλυτικές οδηγίες για τις ρυθμίσεις κατά τη δημιουργία ενός course.

- 5^ο Κεφάλαιο: Groups. Στο πέμπτο κεφάλαιο γίνεται λεπτομερής ανάλυση για τις ομαδοποιήσεις των συμμετεχόντων στα courses του Moodle, τα λεγόμενα groups. Δίνονται αναλυτικές οδηγίες για τη δημιουργία τους και για τις ρυθμίσεις που μπορεί να κάνει ο διαχειριστής ενός μαθήματος.
- 6^ο κεφάλαιο: στο έκτο κεφάλαιο γίνεται αναφορά στο Forum module. Αναλύεται αρχικά ο τρόπος λειτουργίας ενός forum. Έπειτα αναφέρονται παραστατικά οι ρυθμίσεις που πρέπει να γίνουν καθώς και οι τύποι του forum που μπορούν να χρησιμοποιηθούν και σε ποιες περιπτώσεις. Δίνονται οδηγίες για τη δημιουργία ρόλου επισκέπτη, guest access όπως αναφέρεται στο Moodle, και τα δικαιώματα που έχει για τη χρήση του forum. Τέλος παρουσιάζονται οι επιλογές για την αποδοτικότερη χρήση ενός forum καθώς και για το διαμοιρασμό αρχείων και τη διαχείριση των συζητήσεων σε αυτό.
- 7ο κεφάλαιο: Database activity module. Στο έβδομο κεφάλαιο γίνεται αναφορά στις βάσεις δεδομένων για το Moodle. Αρχικά δίνονται οι οδηγίες και οι ρυθμίσεις για τη δημιουργία βάσης δεδομένων. Έπειτα γίνεται αναφορά στα πεδία και στους τύπους που μπορεί να περιέχει μία βάση. Τέλος γίνεται εκτενής και λεπτομερής ανάλυση για τα templates που αποτελούν βασικό στοιχείο για μια βάση δεδομένων στο Moodle.
- 8^ο κεφάλαιο: Portal. Στο 8^ο και τελευταίο κεφάλαιο παρουσιάζεται η δημιουργία του Portal μέσα από αναλυτικές οδηγίες και εικόνες. Παρουσιάζεται αρχικά η δημιουργία ενός course και των group που αυτό περιλαμβάνει, η δημιουργία forum και βάσης δεδομένων.

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Η παρούσα εργασία με θέμα «Δημιουργία portal με χρήση του Moodle», έχει ως στόχο την ανάπτυξη ενός portal με δυνατότητες registration και login χρησιμοποιώντας το Moodle ως εργαλείο ανάπτυξης. Επίσης μέσα στο portal υπάρχει η δυνατότητα δημιουργίας και διαχείρισης ανεξάρτητων ομάδων καθώς και forum ανά ομάδα. Επιπλέον υπάρχει και ειδική λειτουργία για Upload εγγράφων διαφόρων τύπων τα οποία καταγράφονται σε βάση δεδομένων.

ABSTRACT

The project with the title "Portal Creation with the use Moodle" aims to the progress of a portal with potentials of registration and login by using the Moodle. Also within the portal you can create and administer independent groups and forums per group. Moreover there is a special function of uploading various types of documents that are saved and put into a database.

ΕΥΧΑΡΙΣΤΙΕΣ

Κατά την ολοκλήρωση της πτυχιακής εργασίας θα ήθελα να ευχαριστήσω τον Δρ. Κεραμόπουλο Ευκλείδη, καθηγητή του τμήματος Πληροφορική του ΑΤΕΙΘ που δέχτηκε την εποπτεία της πτυχιακής μου εργασίας διαθέτοντας το χρόνο και προσφέροντας τις γνώσεις του.

Περιεχομενα

ΕΙΣΑΓΩΓΗ	2
ΠΕΡΙΛΗΨΗ.....	4
ABSTRACT.....	5
ΕΥΧΑΡΙΣΤΙΕΣ.....	6
Περιεχομενα.....	7
Ευρετήριο σχημάτων.....	11
ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	13
1.1 Στόχοι-Απαιτήσεις της εφαρμογής.....	13
1.2 MySQL.....	13
1.3 PHP	13
1.4 Apache	14
1.5 Τι είναι CMS.....	15
ΕΠΙΛΟΓΟΣ	16
ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	18
2.1 Γενικά για το Moodle	19
2.2 Υποστήριξη γλωσσών	19
2.3 All-in-one e-learning platform.....	19
2.4 Ευελιξία και παραμετροποίηση.....	20
2.5 Ασφάλεια και ιδιωτικότητα.....	20
ΕΠΙΛΟΓΟΣ	20
ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	22
3.1 Ρυθμίσεις για τον server	22
3.2 Δημιουργία Βάσης Δεδομένων	23
3.3 Δημιουργία φακέλου δεδομένων - data directory	23
3.3.1 Securing moodledata in a web directory	24
3.4 Ξεκινώντας την εγκατάσταση του Moodle.....	24
3.5 Command line installer	24
3.6 Web base installer	24

3.7 Ρυθμίσεις για το Moodle	25
ΕΠΙΛΟΓΟΣ	34
ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	36
4.1.1 Δημιουργία course	37
4.1.2 Διαγραφή course	38
4.1.3 Course request	39
4.1.5 Πρότυπα για courses	40
4.1.6 Χρήση αποθηκευμένου προτύπου για course	41
4.2.1 Upload courses.....	42
ΕΠΙΛΟΓΟΣ	57
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5 Groups	58
ΕΠΙΛΟΓΟΣ	65
ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	67
6.1 Ρυθμίσεις για το forum.....	67
6.2 Συνημμένα και καταμέτρηση λέξεων.....	70
6.3 Subscription and Tracking	71
6.4 Post threshold for blocking	73
6.4.1 Time period for blocking.....	73
6.4.2 Post threshold for blocking.....	73
6.4.3 Post threshold warning	73
6.5 Κατηγορίες για βαθμολόγηση	73
6.6 Αξιολογήσεις.....	73
6.6.1 Δικαιώματα για αξιολογήσεις	73
6.6.2 Aggregate type	74
6.6.3 Περιορισμός αξιολογήσεων	74
6.7 Common module settings.....	74
6.7.2 ID number	75
6.7.3 Group mode.....	75
6.8 Locally assigned roles	76
6.9 Δικαιώματα για το forum	77
6.10 User administration settings.....	80
6.11 Site administration settings.....	80

6.12 Χρησιμοποιώντας το forum.....	82
ΕΠΙΛΟΓΟΣ	87
ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	89
7.1.1 Γενικά.....	89
7.2 Εγγραφές	90
7.3 Availability.....	91
7.4 RSS	91
7.5 Grade.....	91
7.6 Αξιολογήσεις	92
7.7 Common module settings	93
7.8 Restrict access/Activity completion.....	93
7.9 Building Database.....	93
7.9.1 Database fields	93
7.9.1.1 Field name and descrip.....	94
7.9.1.2 Field types	94
7.9.2 Presets.....	102
7.9.2.1 Εισαγωγή preset.....	102
7.9.2.2 Εξαγωγή preset	102
7.10 Database templates	102
7.10.1 List template	103
7.10.2 Single template	104
7. 10.3 Advanced search template	104
7. 10.4 Add template.....	104
7. 10.5 RSS template.....	104
7. 10.6 CSS template.....	104
7. 10.7 JavaScript template	104
ΕΠΙΛΟΓΟΣ	106
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8	107
Portal	107
ΕΙΣΑΓΩΓΗ	108
8.1 Δημιουργία course για το Portal.....	108
8.3 Δημιουργία forum για το course.....	117

8.4 Δημιουργία βάσης δεδομένων για το course	124
ΕΠΙΛΟΓΟΣ	130
ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ	131
ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ.....	132
ΑΝΑΦΟΡΕΣ.....	132

Ευρετήριο σχημάτων

Εικόνα 1 - Δημιουργία course	108
Εικόνα 2 – Γενικές ρυθμίσεις για το course	109
Εικόνα 3 - Περιγραφή του course	110
Εικόνα 4 - Course format.....	110
Εικόνα 5 – Appearance.....	111
Εικόνα 6 - File upload & Quest access.....	111
Εικόνα 7 – Groups	112
Εικόνα 8 - Role renaming	113
Εικόνα 9 - Η σελίδα του course στο Moodle site	114
Εικόνα 10 - Δημιουργία group	114
Εικόνα 11 – Επιλογές για δημιουργία group	115
Εικόνα 12 - Επιλογή χρηστών για το group.....	116
Εικόνα 13 - Λίστα με τα groups που έχουν δημιουργηθεί	117
Εικόνα 14 - Επιλογή News Forum	118
Εικόνα 15 - Επιλογές για τη δημιουργία του News forum.....	119
Εικόνα 16 - Η σελίδα του course μετά τη δημιουργία του News forum	120
Εικόνα 17 - Standard forum for general use	121
Εικόνα 18 - Attachments and subscription	122
Εικόνα 19 - Post threshold for blocking	122
Εικόνα 20 – Αξιολογήσεις.....	123
Εικόνα 21 - Common module settings	123
Εικόνα 22 - Ονομασία και περιγραφή της βάσης δεδομένων.....	124
Εικόνα 23 - Εγγραφές της βάσης δεδομένων	125
Εικόνα 24 - Διαθεσιμότητα της βάσης δεδομένων.....	125
Εικόνα 25 - Common module settings	126
Εικόνα 26 - Σελίδα βάσης δεδομένων	126
Εικόνα 27 - Δημιουργία πεδίου	127
Εικόνα 28 - Εισαγωγή εγγραφής στη βάση δεδομένων	127
Εικόνα 29 - Επιλογή template	128
Εικόνα 30 - Βάση δεδομένων με καταχωρημένα αρχεία	129

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1

Σχεδίαση της εφαρμογής

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Στο κεφάλαιο αυτό θα αναφερθούν τα εργαλεία και οι τεχνολογίες που χρησιμοποιήθηκαν για την δημιουργία του Portal. Αναφέρονται λεπτομέρειες για τις τεχνολογίες των MySQL, Apache server, CMS, PHP.

1.1 Στόχοι-Απαιτήσεις της εφαρμογής

Ο κύριος στόχος της εφαρμογής είναι η δημιουργία portal στην οποία οι χρήστες θα μπορούν κάνουν registration και login χρησιμοποιώντας το Moodle ως εργαλείο. Για να μπορέσει ο χρήστης να χρησιμοποιήσει το Moodle, αλλά και οποιοδήποτε CMS εργαλείο, θα πρέπει να εγκαταστήσει, στο εκάστοτε λειτουργικό σύστημα που χρησιμοποιεί, μια σειρά από τεχνολογίες. Εκτός από τις κλασσικές λειτουργίες το συγκεκριμένο portal θα πρέπει να υποστηρίζει και κάποιες επιπλέον όπως:

- Δημιουργία ανεξάρτητων ομάδων και διαχείριση αυτών.
- Η δημιουργία forum θα πρέπει να υποστηρίζει ομάδες.
- Λειτουργία Upload εγγράφων διαφόρων τύπων και καταγραφή τους στη βάση δεδομένων.
- Αναζήτηση των εγγράφων με κριτήρια.

1.2 MySQL

Η MySQL είναι ένα σύστημα διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδομένων που τρέχει σε έναν server παρέχοντας πρόσβαση πολλών χρηστών σε ένα σύνολο βάσεων δεδομένων. Επίσης αποτελεί μια δημοφιλή βάση δεδομένων για διαδικτυακά προγράμματα και ιστοσελίδες. Χρησιμοποιείται από τις πιο διαδεδομένες διαδικτυακές υπηρεσίες όπως το Flickr, το YouTube, το Google, το Facebook και το Twitter. Μερικά από τα πλεονεκτήματά της είναι:

- Είναι αρκετά σταθερή που σημαίνει ότι δεν είναι επιρρεπής σε αποτυχίες και λάθη ακόμα και με μεγάλο φόρτο.
- Διατίθεται δωρεάν.
- Δεν έχει μεγάλες απαιτήσεις συστήματος.
- Είναι εύκολη και γρήγορη στη χρήση της.

1.3 PHP

Η PHP είναι μια server-side scripting γλώσσα. Το ότι ορίζεται ως serverside γλώσσα σημαίνει ότι τα αρχεία php εκτελούνται στον server και όχι στον υπολογιστή του χρήστη. Μια σελίδα PHP περνά από επεξεργασία από συμβατό web server, APACHE για παράδειγμα, ώστε να παραχθεί σε πραγματικό χρόνο το τελικό περιεχόμενο που θα σταλεί στο πρόγραμμα περιήγησης των επισκεπτών σε μορφή κώδικα HTML. Ένα αρχείο με κώδικα PHP θα πρέπει να έχει και την

κατάλληλη επέκταση (π.χ *.php, *.php4, *.phtml κ.ά). Όταν ένα αρχείο έχει την επέκταση .php, θα πρέπει ο server να είναι ρυθμισμένος για να επεξεργάζεται κώδικα PHP. Η PHP χρησιμοποιήθηκε για την ανάπτυξη του Moodle. Ο web server εντοπίζει τις PHP σελίδες, καθώς και τις επεκτάσεις τους, και τις στέλνει στην PHP για εκτέλεση. Για να λειτουργήσει σωστά το Moodle πρέπει να εγκατασταθεί και να λειτουργήσει σωστά και η PHP.

1.4 Apache

Είναι ένας web server. Κάθε φορά που ένας χρήστης επισκέπτεται μια ιστοσελίδα ο browser επικοινωνεί με έναν server μέσω του πρωτοκόλλου HTTP, ο οποίος παράγει τις ιστοσελίδες και τις αποστέλλει στον browser. Ο Apache είναι ένας από τους δημοφιλέστερους web servers και λειτουργεί σε διάφορες πλατφόρμες όπως Windows, Linux, Unix, Mac OS X. Αποτελεί open source λογισμικό και συντηρείται από μία κοινότητα ανοιχτού κώδικα από το Apache Software Foundation.

Ο Apache διαθέτει ποικιλία χαρακτηριστικών και μπορεί να υποστηρίξει μια μεγάλη γκάμα εφαρμογών με τις οποίες και συνεργάζεται. Οι δυνατότητες του προγράμματος αυτού καθαυτού και τα χαρακτηριστικά του δεν είναι και τόσο πολλά. Ένα από τα βασικότερα χαρακτηριστικά του όμως, το οποίο και του δίνει μεγάλες δυνατότητες, είναι ότι μπορεί να προσαρμόσει επάνω του πολλές προσθήκες προγραμμάτων (modules), τα οποία με τη σειρά τους παρέχουν διαφορετικές λειτουργίες. Μερικά από τα πιο γνωστά modules του Apache HTTP είναι τα modules πιστοποίησης, όπως για παράδειγμα τα mod_access, mod_auth, mod_digest κτλ. Παρέχει επίσης SSL σε TLS μέσω των (mod_ssl), και proxy module (mod_proxy), πραγματοποιεί ανακατευθύνσεις διευθύνσεων (URL rewrites) μέσω του mod_rewrite, καταγραφές συνδέσεων μέσω του mod_log_config, συμπίεση αρχείων μέσω του mod_gzip και πολλά άλλα modules τα οποία διατίθενται είτε απ'ο το Apache Software Foundation, είτε από τρίτες εταιρίες λογισμικού. Ο Apache HTTP υποστηρίζει επίσης αρκετές διάσημες εφαρμογές και γλώσσες προγραμματισμού όπως MySQL, PHP, Perl, Python κλπ. Αυτά είναι μερικά από τα χαρακτηριστικά και τις λειτουργίες του που κάνουν τον Apache τον πιο δημοφιλή Web Server από το 1996 έως τις μέρες μας. Περισσότερο από το 50% των ιστοχώρων του παγκόσμιου ιστού, χρησιμοποιεί τον Apache ως εξυπηρετητή. Το υπόλοιπο ποσοστό καλύπτουν αντίστοιχα προγράμματα, όπως το Microsoft Internet Information Services (IIS), ο Sun Java System Web Server, ο Zeus Web Server κα.

1.5 Τι είναι CMS

Ο όρος Συστήματα Διαχείρισης Περιεχομένου (Content Management Systems ή CMS), αναφέρεται στις εφαρμογές που επιτρέπουν τη δημιουργία, διαχείριση, διανομή, δημοσίευση και τον εντοπισμό της πληροφορίας, τη δυνατότητα να διαχειριστείτε τη δομή του site σας, την εμφάνιση των δημοσιευμένων σελίδων και την πλοήγηση που προσφέρεται στους επισκέπτες και χρήστες της. Ο όρος CMS χρησιμοποιείται γενικότερα για τέτοιου είδους συστήματα λογισμικού. Όταν ένα σύστημα χρησιμοποιείται για διαχείριση περιεχομένου στο διαδίκτυο ονομάζεται Web CMS (WCMS). Μερικές από τις επιλογές/λειτουργίες που μας προσφέρει ένα WCMS είναι οι εξής:

- Διαχείριση των δεδομένων χωρίς να γνωρίζουμε αναγκαστικά HTML, PHP κ.ά.
- Επέκταση του site χρησιμοποιώντας components, plugins, templates.
- Διαχείριση των χρηστών του site με επιλογές για διαφορετικές ομάδες χρηστών με διαφορετικά δικαιώματα πρόσβασης κ.ά.
- Επιτρέπει τη διαχείριση της δομής του site
- Ανάρτηση και δημοσίευση άρθρων χωρίς κανένα περιορισμό στον αριθμό τους ή στο μέγεθός τους.
- Δυνατότητα προβολής διαφημίσεων με κείμενο ή banners.
- Δυνατότητα κατασκευής πολυγλωσσικής ιστοσελίδας (Multilanguage)
- Δυνατότητα λήψης αντιγράφου ασφαλείας του site (back up).

ΕΠΙΛΟΓΟΣ

Τα CMS εργαλεία είναι εφαρμογές ανοιχτές προς το κοινό που μας δίνουν τη δυνατότητα να δημιουργήσουμε δικές μας επεκτάσεις που καλύπτουν τις ανάγκες μας ενσωματώνοντάς τες στο Σύστημα Διαχείρισης. Σε αυτό το κεφάλαιο αναλύσαμε εν συντομία τις τεχνολογίες που χρησιμοποιήθηκαν για τη δημιουργία του portal.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2

Moodle

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Moodle – Modular Object Oriented Learning Environment, είναι ένα πακέτο λογισμικού για τη διεξαγωγή ηλεκτρονικών μαθημάτων μέσω Διαδικτύου που προσφέρει ολοκληρωμένες υπηρεσίες Ασύγχρονης τηλεεκπαίδευσης. Χαρακτηρίζεται και ως λογισμικό διαχείρισης μαθημάτων – Course Management System ή ως ένα σύστημα εικονικής μάθησης – Virtual Learning Environment. Αποτελεί open source λογισμικό (κάτω από την [GNU Public License](#)), διατίθεται δωρεάν, και μπορεί να τρέξει σε οποιοδήποτε σύστημα υποστηρίζει PHP, ενώ έχει τη δυνατότητα να συνδυάζεται με πολλούς τύπους βάσεων δεδομένων, ιδιαίτερα με MySQL.

Η καινοτομία του Moodle βασίζεται στο ότι τα εργαλεία που περιέχει προσανατολίζουν τη διαδικασία της μάθησης σε τέσσερις άξονες:

- 1) Την ποικίλη προσέγγιση του εκπαιδευτικού υλικού μέσα από διάφορες γλώσσες επικοινωνίας, όπως κείμενα, εικόνες, πολυμέσα, και τον προσανατολισμό της διδασκαλίας στην δημιουργία περιεχομένου.
- 2) Την ενεργή στάση του μαθητή απέναντι στο υλικό, την αυτοδιδασκαλία και τη μαθησιακή του αυτονόμηση.
- 3) Την ανάπτυξη της κριτικής σκέψης.
- 4) Την ανάπτυξη της συνεργατικότητας και της ευελιξίας στην ανάπτυξη ποικίλων ρόλων στο πλαίσιο μιας ερευνητικής ομάδας.

Έτσι η τάξη μετατρέπεται σε εργαστήριο και ο μαθητής, ασκούμενος στην επικοινωνία σε μια πληθώρα γλωσσών αποκτά ολοένα περισσότερες ικανότητες ερμηνείας και αναπαράστασης του κόσμου. Η γνώση που αποκτάται με αυτό τον τρόπο δεν είναι στείρα πληροφορία. Ο δάσκαλος σαν εγγυητής της επάρκειας των εκπαιδευτικών πόρων, φροντίζει για την πολλαπλή - μέσω Moodle – ανανέωση αυτής της αναπαράστασης αναδιατάσσοντας το υλικό και εμπλουτίζοντάς το με διαφορετικές γλώσσες. Οι μαθητές, από την μεριά τους, επεμβαίνουν στο εκπαιδευτικό υλικό και δημιουργώντας νέο περιεχόμενο, το οικειοποιούνται, χτίζοντας σταδιακά την δική τους εικόνα του κόσμου.

Η δεύτερη καινοτομία είναι θεσμική: από κατασκευή του το Moodle επιβάλλει στους χρήστες την ανάληψη ρόλων στο πλαίσιο των μαθημάτων. Κάθε χρήστης αναλαμβάνει κάποιον ρόλο στα μαθήματα ή ενότητες που είναι εγγεγραμμένος. Οι ρόλοι - και μαζί τα προνόμια που τους συνοδεύουν - εναλλάσσονται στον βαθμό που ο μαθητής-χρήστης δημιουργώντας περιεχόμενο αναβαθμίζεται στο πλαίσιο του συστήματος. Αν το Moodle εισέλθει πετυχημένα στην τάξη, η εικονική ανάληψη διαφορετικών ρόλων συνοδεύεται από μια ανάλογη εναλλαγή ρόλων στην πραγματικότητα. Με αυτόν τον τρόπο, ο απλός εγγεγραμμένος μαθητής μπορεί να αναβαθμισθεί σε δημιουργό μαθήματος, ή υπεύθυνο για την διδασκαλία

μιας ενότητας, ενώ ο δάσκαλος μπορεί να είναι διαχειριστής ή και μαθητής στο ίδιο αυτό μάθημα.

Η τρίτη καινοτομία αφορά την δικτύωση. Οι μαθητές και ο δάσκαλος χωρίζονται συγκυριακά σε ομάδες, ανταλλάσσουν μέσα από την πλατφόρμα μηνύματα, μοιράζονται πόρους, ή -ακόμη- συνδιαμορφώνουν περιεχόμενο μέσα από τα ενσωματωμένα wikis του Moodle. Στην συνέχεια, καλούν άλλες τάξεις του σχολείου τους (ή και άλλου σχολείου) να μοιραστούν την εργασία τους και να συμμετάσχουν στην έρευνά τους. Το σχολείο εκμεταλλεύεται αυτά τα δίκτυα για να έρθει σε επαφή με άλλα σχολεία και να συνεργασθεί μαζί τους.

2.1 Γενικά για το Moodle

Το Moodle δημιουργήθηκε από τη Moodle Project, η οποία καθοδηγείται και συντονίζεται από μία εταιρία 30 προγραμματιστών, τη Moodle HQ, που υποστηρίζεται οικονομικά από ένα δίκτυο 60 εταιριών παγκοσμίως. Το Moodle το εμπιστεύονται και το χρησιμοποιούν μικροί και μεγάλοι οργανισμοί, ινστιτούτα και πανεπιστήμια όπως το London School of Economics, State University of New York, Microsoft and the Open University. Αριθμεί περισσότερους από 60 εκατομμύρια χρήστες τόσο σε επιχειρηματικό όσο και σε ακαδημαϊκό επίπεδο γεγονός που το καθιστά την πιο διαδεδομένη πλατφόρμα e-learning.

Σχεδιάστηκε τόσο για την υποστήριξη της διδασκαλίας όσο και της μάθησης. Με περισσότερα από 10 χρόνια ανάπτυξης με την κονστрукτιβιστική θεωρία της μάθησης παρέχει ισχυρά εργαλεία καθώς και συνεργασιακό περιβάλλον μάθησης προς τους χρήστες που ενισχύουν τόσο τη διδασκαλία όσο και τη μάθηση.

Παρέχει ένα απλό και εύχρηστο interface, drag and drop δυνατότητες και ένα πολύ καλό και δομημένο documentation. Σε συνδυασμό με τη διαρκή βελτίωση της χρηστικότητάς του το Moodle αποτελεί ένα ευκόλοχρηστο εργαλείο.

2.2 Υποστήριξη γλωσσών

Η πλατφόρμα του Moodle παρέχεται σε περισσότερες από 120 διαφορετικές γλώσσες, παρέχοντας έτσι τη δυνατότητα σε χρήστες διαφορετικών χωρών να χρησιμοποιούν τους πόρους και τις δυνατότητές της στο έπακρο. Επίσης παρέχεται και το Moodle community forums που δίνει τη δυνατότητα στους χρήστες διαφορετικών εθνικοτήτων και χωρών να συζητούν και να ανταλλάσσουν απόψεις και προβληματισμούς και να συνομιλούν με χρήστες στις προτεινόμενες γλώσσες.

2.3 All-in-one e-learning platform

Επίσης παρέχει τη δυνατότητα του All-in-one learning platform δηλαδή ενεργοποιώντας και απενεργοποιώντας διάφορα βασικά χαρακτηριστικά δίνεται η ευκαιρία στους χρήστες να χρησιμοποιούν τα online courses αλλά και τα forums, wikis, chats και blogs.

2.4 Ευελιξία και παραμετροποίηση

Όπως έχει προαναφερθεί είναι open-source πλατφόρμα, ο χρήστης μπορεί να προσαρμόσει το Moodle σύμφωνα με τις εκάστοτε ανάγκες του. Ο τρόπος με τον οποίο έχει σχεδιαστεί επιτρέπει στους προγραμματιστές να δημιουργήσουν plugins και να ενσωματώσουν add-ons (εξωτερικές εφαρμογές) για την επίτευξη διάφορων στόχων τους. Λόγω της ευελιξίας και της επεκτασιμότητας που παρέχει μπορεί να υποστηρίξει από μια μικρή ομάδα χρηστών μέχρι και ομάδες που αριθμούν χιλιάδες χρηστών. Για αυτούς τους λόγους τυγχάνει ευρείας χρησιμότητας σε μεγάλο μέρος της εκπαιδευτικής κοινότητας, κυβερνήσεων, μη κερδοσκοπικών επιχειρήσεων και διάφορων οργανισμών.

2.5 Ασφάλεια και ιδιωτικότητα

Όσον αφορά την ασφάλεια και την ιδιωτικότητα εγγυάται την προστασία και ακεραιότητα των δεδομένων καθώς και την ιδιωτικότητα των χρηστών. Μπορεί πολύ εύκολα να προσαρμοστεί και να λειτουργήσει σε private secure cloud ή και σε server.

ΕΠΙΛΟΓΟΣ

Το Moodle είναι μια πλατφόρμα e-learning που χρησιμοποιείται ευρέως από εταιρίες και οργανισμούς για ασύγχρονη εκπαίδευση. Οι χρήστες του μπορούν να προσεγγίσουν το υλικό με διάφορους τρόπους όπως κείμενα, εικόνες, πολυμέσα και μπορούν να αναπτύξουν τη συνεργατικότητα αναλαμβάνοντας ρόλους στο πλαίσιο μαθημάτων. Υποστηρίζει πληθώρα διαφορετικών γλωσσών και παρέχει τη δυνατότητα του All-in-one learning. Οι χρήστες του Moodle μπορούν να το προσαρμόσουν ανάλογα με τις ανάγκες τους και για να πετύχουν διάφορους στόχους μπορούν να αναπτύξουν plugins και add-ons πέρα από αυτά που προσφέρει το λογισμικό του.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3

Εγκατάσταση του Moodle

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Moodle αναπτύχθηκε για να τρέχει κυρίως σε Linux χρησιμοποιώντας Apache, PostgreSQL/MySQL/MariaDB και PHP, ή καλύτερα αναφέρεται ως LAMP platform. Αναμφίβολα αποτελεί τον καλύτερο και ασφαλέστερο, και τον πιο συνηθισμένο, συνδυασμό λειτουργίας για το Moodle. Εναλλακτικά μπορεί να γίνει και εγκατάσταση σε Windows Server σε συνδυασμό με PHP 5.5 και Visual C++ Redistributable for Visual Studio 2012.

Απαιτήσεις συστήματος

- Χωρητικότητα δίσκου: 160MB (ελάχιστο) ελεύθερος χώρος συν όσο χρειάζεστε για την αποθήκευση των υλικών. 5GB είναι πιθανόν ρεαλιστικό.
- Επεργαστής: 1GHz (ελάχιστο), συνιστάται 2GHz dual core.
- Μνήμη: 256MB (ελάχιστο), συνήθως συνιστάται 1GB ή και περισσότερο. Ο γενικός κανόνας ορίζει ότι το Moodle μπορεί να υποστηρίξει 10 με 20 χρήστες ταυτόχρονα για κάθε 1GB μνήμης RAM, αλλά αυτό ποικίλλει ανάλογα με το συνδυασμό υλικού και λογισμικού και το είδος της χρήσης. “Ταυτόχρονα” σημαίνει ότι εκτελούνται πραγματικές διεργασίες web server κατά το ίδιο χρονικό διάστημα και όχι συνδεδεμένοι χρήστες.

3.1 Ρυθμίσεις για τον server

Κατεβάστε και αντιγράψτε τα αρχεία (έχετε 2 επιλογές):

- Κατεβάστε τις απαιτούμενες εκδόσεις από το <http://moodle.org/downloads> και αποσυμπιέστε.
- Αντιγράψτε τον κώδικα από το Git repository (συνιστάται για προγραμματιστές και καθιστά την αναβάθμιση πολύ απλή):
\$ git clone --depth=1 --branch MOODLE_27_STABLE --single-branch git://git.moodle.org/moodle.git --depth=1.

Στη συνέχεια δημιουργούμε ένα φάκελο με όνομα “moodle” που θα περιέχει τα αρχεία και τους φακέλους του Moodle. Στην περίπτωση που τοποθετήσουμε το φάκελο στο web server τότε η προσπέλαση του Moodle που δημιουργήσαμε θα γίνεται ως εξής: <http://yourwebserver.com/moodle>. Αλλιώς αν γίνει αντιγραφή ολόκληρου του καταλόγου στο web server τότε θα γίνεται: <http://yourwebserver.com>.

Στα αρχεία έχουν πρόσβαση μόνο ο administrator/superuser. Μπορούν όμως να τα διαβάσουν όλοι (readable).

- Secure the Moodle files: είναι σημαντικό να αναφερθεί ότι τα αρχεία δεν είναι εγγράψιμα (writable). Για παράδειγμα, σε Linux/Unix (as root):

```
# chown -R root /path/to/moodle  
# chmod -R 0755 /path/to/moodle
```

```
# find /path/to/moodle -type f -exec chmod 0644 {} \;
```

Αν θέλετε να χρησιμοποιήσετε το built-in plugin installer θα πρέπει να δημιουργηθεί ένα φάκελος από τον χρήστη. Συνιστάται να χρησιμοποιήσετε το ACL εφ' όσον το υποστηρίζει ο server, για παράδειγμα αν ο Apache server χρησιμοποιεί account www-data:

```
# chmod -R +a "www-data allow  
read,delete,write,append,file_inherit,directory_inherit"  
/path/to/moodle
```

3.2 Δημιουργία Βάσης Δεδομένων

Στη συνέχεια θα πρέπει να δημιουργήσετε μία νέα βάση δεδομένων και να σημειωθούν τα εξής στοιχεία για την είσοδο στην πλατφόρμα:

- **dbhost** – όνομα για τον server της βάσης δεδομένων
- **dbname** – όνομα βάσης δεδομένων
- **dbuser** – όνομα χρήστη για τη βάση δεδομένων
- **dbpass** – κωδικός πρόσβασης για το χρήστη

3.3 Δημιουργία φακέλου δεδομένων - data directory

Το Moodle απαιτεί ένα φάκελο (directory) που θα αποθηκεύονται όλα τα αρχεία όπως uploaded files, temporary data, cache, session data κ.ά. Στον web server θα πρέπει να υπάρχει ο απαιτούμενος ελεύθερος χώρος.

Σημείωση: στον παραπάνω φάκελο δεν πρέπει να υπάρχει άμεση πρόσβαση από web environment για λόγους ασφαλείας. Επίσης δεν πρέπει να τοποθετηθεί στο web root ή στο φάκελο του Moodle διότι δεν θα γίνει η εγκατάσταση.

Παρακάτω δίνεται ένα παράδειγμα για τη δημιουργία του directory και τα δικαιώματα για Unix/Linux.

```
# mkdir /path/to/moodledata  
  
# chmod 0777 /path/to/moodledata
```

Αν ο server υποστηρίζει ACL τότε προτείνεται να δοθούν τα παρακάτω δικαιώματα, για παράδειγμα αν ο Apache server έχει account www-data:

```
# chmod -R +a "www-data allow  
read,delete,write,append,file_inherit,directory_inherit" /path/to/moodledata
```

Αν θέλετε να εκτελέσετε PHP scripts από τη γραμμή εντολών θα πρέπει να δώσετε τα παρακάτω δικαιώματα στον χρήστη:

```
$ sudo chmod -R +a "`whoami` allow
```

```
read,delete,write,append,file_inherit,directory_inherit" /path/to/moodledata.
```

3.3.1 Securing moodledata in a web directory

Αν η μοναδική σας επιλογή είναι να τοποθετήσετε το 'moodledata' στο φάκελο για πρόσβαση από το web τότε θα πρέπει να δημιουργήσετε το .htaccess file στο 'moodledata' φάκελο. Τα παραπάνω δεν λειτουργούν σε όλα τα λειτουργικά συστήματα. Δημιουργήστε ένα αρχείο με όνομα .htaccess συμπεριλαμβάνοντας τα παρακάτω:

```
order deny,allow  
deny from all
```

3.4 Ξεκινώντας την εγκατάσταση του Moodle

Για την εγκατάσταση του Moodle θα πρέπει να δημιουργήσετε τους πίνακες της βάσης δεδομένων καθώς και να κάνετε τις απαραίτητες ρυθμίσεις για το site. Ο προτεινόμενος τρόπος είναι να χρησιμοποιήσετε το command line installer. Αν δεν μπορείτε για οποιοδήποτε λόγο, για παράδειγμα αν χρησιμοποιείτε Windows server, είναι διαθέσιμο το web based installer.

3.5 Command line installer

Ένα παράδειγμα εγκατάστασης χρησιμοποιώντας command line ως root:

```
# chown www-data /path/to/moodle  
# cd /path/to/moodle/admin/cli  
# sudo -u www-data /usr/bin/php install.php  
# chown -R root /path/to/moodle
```

Η chown επιτρέπει στο script να εγγράψει ένα νέο config.php αρχείο. Περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να βρείτε ανατρέχοντας στην εντολή # php install.php --help.

3.6 Web base installer

Για να εκτελέσετε το web installer script, θα πρέπει απλά να εισάγετε σε web browser το URL για το Moodle. Κατά τη διαδικασία εγκατάστασης θα σας ζητηθεί να επιβεβαιώσετε τα πνευματικά δικαιώματα, θα δημιουργηθούν οι πίνακες της βάσης δεδομένων, θα σας ζητηθεί να δώσετε τα στοιχεία για το λογαριασμό του διαχειριστή και για τη διαχείριση του site. Για την δημιουργία της βάσης δεδομένων απαιτείται κάποιο χρονικό διάστημα. Τελιώνοντας θα πρέπει να βρεθείτε στην αρχική σελίδα του Moodle που θα σας ζητηθεί να δημιουργήσετε ένα νέο μάθημα. Είναι πολύ πιθανό να σας ζητηθεί να κατεβάσετε εκ νέου το

config.php και να το τοποθετήσετε και πάλι στο Moodle σύμφωνα με τις οδηγίες που θα αναφέρονται.

3.7 Ρυθμίσεις για το Moodle

Μερικές από τις πιο σημαντικές ρυθμίσεις που πιθανόν θα πρέπει να προσέξετε βρίσκονται στο Site Administration tab του Administration block.

- Administration > Site administration > Plugins > Message outputs > Email: ρυθμίσεις για τον SMTP και για το authentication των χρηστών αν αυτό απαιτείται. Επίσης μπορεί να γίνουν και οι ρυθμίσεις για το support contact του site.
- Administration > Site administration > Server > System paths: ρυθμίσεις για τα paths du, dot και aspell.
- Administration > Site administration > Server > HTTP: αν υπάρχει ενεργοποιημένο το τοίχος προστασίας θα πρέπει να ρυθμίσετε τον proxy από το Web proxy section.
- Administration > Site administration > Location > Update timezones: εκτελώντας το μπορείτε να ελέγξετε αν το timezones είναι ενημερωμένο.

3.8 LAMP, Linux Apache MySQL PHP

Η PHP μπορεί να αντικατασταθεί από την Perl ή Python όπως και η MySQL με lighttpd.

Πριν ξεκινήσετε την εγκατάσταση βεβαιωθείτε ότι το λειτουργικό σας σύστημα είναι ενημερωμένο.

```
# aptitude update && aptitude upgrade
```

3.8.1 MySQL

Εγκαταστήστε τη MySQL χρησιμοποιώντας την παρακάτω εντολή:

```
# aptitude install mysql-server mysql-client
```

Μετά την ολοκλήρωση της εγκατάστασης της MySQL πρέπει να αλλάξετε τον κωδικό πρόσβασης για τη ρίζα. Αυτό το βήμα δεν είναι απαραίτητο για τη διανομή Lenny διότι θα σας ζητηθεί να εισάγεται τον κωδικό πρόσβασης κατά την διάρκεια της εγκατάστασης.

- `# /usr/bin/mysqladmin -u root password 'enter-your-good-new-password-here'`

Θα πρέπει να δημιουργήσετε έναν ξεχωριστό λογαριασμό για να συνδεθείτε στη βάση δεδομένων του MySQL, μπορείτε να προσθέσετε χρήστες στη βάση αυτή, και να δώσετε δικαιώματα χρήσης χρησιμοποιώντας πίνακα ελέγχου, όπως το phpMyAdmin.

3.8.2 Apache 2

Για την εγκατάσταση του web server δώστε την παρακάτω εντολή:

```
# aptitude install apache2 apache2-doc
```

3.8.2.1 Διαμορφώστε τους καταλόγους χρηστών για τον Apache web server

Ενεργοποιήστε τη μονάδα

```
# a2enmod userdir
```

Ρυθμίσεις για τον Apache στο `/etc/apache2/mods-enabled/userdir.conf` :

```
<IfModule mod_userdir.c>

    UserDir public_html
    UserDir disabled root

    <Directory /home/*/public_html>
        AllowOverride All
        Options MultiViews Indexes SymLinksIfOwnerMatch
        <Limit GET POST OPTIONS>
            Order allow,deny
            Allow from all
        </Limit>
        <LimitExcept GET POST OPTIONS>
            Order deny,allow
            Deny from all
        </LimitExcept>
    </Directory>
</IfModule>
```

Δημιουργήστε φάκελο ως χρήστης (και όχι ως root):

```
$mkdir /home/$USER/public_html
```

Αντικαταστήστε το όνομα χρήστη και κάντε επανεκκίνηση του web server:

```
# chgrp www-data /home/<username>/public_html
# service apache2 restart
```

Εάν λάβετε κάποιο σφάλμα κατά την πρόσβαση στο φάκελο μέσω του Apache ελέγξτε αν τα δικαιώματα για /home/username είναι drwxr-xr-x. Αν τα δικαιώματα δεν είναι ίδια με τα παραπάνω διορθώστε τα όπως παρακάτω:

```
# chmod 755 /home/<username>
```

Για να λειτουργεί η PHP ελέγξτε αν το /etc/apache2/mods-available/php5.conf είναι σωστό:

```
<IfModule mod_php5.c>

  <FilesMatch "\.ph(p3?|tml)$">
    SetHandler application/x-httpd-php
    Require all granted
  </FilesMatch>
  <FilesMatch "\.phps$" >
    SetHandler application/x-httpd-php-source
    Require all denied
  </FilesMatch>

  # To re-enable php in user directories comment the following lines
  # (from <IfModule ...> to </IfModule>.) Do NOT set it to On as it
  # prevents .htaccess files from disabling it.

  #<IfModule mod_userdir.c>
```

```
# <Directory /home/*/public_html>
#     php_admin_value engine Off
# </Directory>
#</IfModule>
</IfModule>
```

Προσθέστε κάποιο περιεχόμενο στο ~/public_html και δείτε τα αποτελέσματα στο <http://localhost/~username>. Τοποθετήστε διαδικτυακό περιεχόμενο στο ~/public_html και δείτε τα αποτελέσματα στο <http://localhost/~username>.

3.8.3 The “P” part

Εγκαταστήστε την **PHP** εισάγοντας σε κονσόλα την παρακάτω εντολή: (το σύμβολο # συμβολίζει τη ρίζα-root):

```
# aptitude install php5 php5-mysql libapache2-mod-php5
```

Αν προτιμάτε την **Perl**, τότε δώστε την εντολή:

```
# aptitude install perl libapache2-mod-perl2
```

Αν προτιμάτε την **Python**, τότε δώστε την εντολή:

```
# aptitude install python libapache2-mod-python
```

3.8.4 Διαμόρφωση

Apache2 configuration file: /etc/apache2/apache2.conf

Μπορείτε να επεξεργαστείτε το αρχείο αυτό αν είναι απαραίτητο, αλλά στις περισσότερες απλές εφαρμογές δεν είναι απαραίτητο διότι χρησιμοποιείται το conf.d.

3.8.5 Test PHP

Για να ελέγξετε αν λειτουργεί η PHP, επεξεργαστείτε το αρχείο
/var/www/apache2default/test.php:

```
# nano /var/www/apache2-default/test.php
```

και εισάγεται τον ακόλουθο κώδικα:

```
<?php phpinfo(); ?>
```

Για να αρχίσετε να το χρησιμοποιείτε στη συνέχεια πληκτρολογήστε στο browser
http://<SERVERIP>/apache2-default/test.php.

3.8.6 phpMyAdmin

Για την εγκατάσταση της phpMyAdmin:

```
# aptitude install phpmyadmin
```

Για να έχετε πρόσβαση στην phpMyAdmin για την ιστοσελίδα σας (π.χ
<http://example.com/phpMyAdmin/>) πρέπει να συμπεριλάβετε την ακόλουθη
γραμμή στο /etc/apache2/apache2.conf:

```
Include /etc/phpmyadmin/apache.conf
```

Κάντε επανεκκίνηση τον Apache:

```
# /etc/init.d/apache2 restart
```

Για να αρχίσετε να το χρησιμοποιείτε πηγαίnete στο
http://<SERVERIP>/phpmyadmin/. Χρησιμοποιείστε την IP ή το όνομα του
υπολογιστή/server αντί για <SERVERIP> (Η localhost IP είναι πάντα 127.0.0.1.)

PHP: /etc/php5/apache2/php.ini

Ένα συνηθισμένο πρόβλημα με τις ρυθμίσεις της PHP είναι η ενεργοποίηση της
MySQL. Απλά επεξεργαστείτε το αρχείο και αποφύγετε την ακόλουθη γραμμή:

(συμβουλή: αναζήτηση για MySQL)

extension=mysql.so

MySQL: /etc/mysql/my.cnf

Μπορείτε να βρείτε και άλλα παραδείγματα στο

/usr/share/doc/mysqldserver/examples

3.9 Διαχείριση Moodle site

Ο χρήστης που κάνει την εγκατάσταση του Moodle είναι και ο Administrator του site. Ωστόσο πολλές φορές ανατίθεται η διαχείριση του site σε άλλους χρήστες που έχουν το ρόλο του Manager. Παρακάτω περιέχονται κάποιες πληροφορίες για τη διαχείριση του Moodle site.

- Authentication

Το Moodle παρέχει πλήθος plugins που χρησιμοποιούνται για την αυθεντικοποίηση των χρηστών. Αυτά είναι:

- Manual accounts

Location: *Administration > Site administration > Plugins > Authentication > Manage Authentication*

Ενεργοποιώντας αυτό το plugin η δημιουργία χρηστών μπορεί να γίνει μόνο από τον administrator.

Ο administrator μπορεί να προσδιορίσει τη χρονική διάρκεια των κωδικών πρόσβασης και την περίοδο ενημέρωσης των χρηστών για την επικείμενη λήξη τους. Επίσης μπορεί να κλειδώσει κάποια πεδία. Αυτή ή επιλογή είναι χρήσιμη για site στα οποία ο administrator χειρίζεται και επεξεργάζεται τα δεδομένα των χρηστών χειροκίνητα ή επιτρέπεται στους χρήστες να ανεβάσουν στο site διάφορα αρχεία.

Αυτό το plugin υποστηρίζει ακόμα δύο λειτουργίες που αναλύονται παρακάτω. Αυτές είναι:

Adding a new user: *Administrator > Site administration > Users > Accounts > Add a new user*

Adding users in bulk: *Administration > Site administration > Users > Accounts > Upload users*

- No login

Ο administrator μπορεί να κάνει “turn off” ή suspend ένα λογαριασμό χρήστη επιλέγοντας “No login” στο “Choose an authentication method setting”. Κάθε χρήστης πρέπει να έχει μια μοναδική διεύθυνση email για το

προφίλ του στο Moodle, έστω και αν αυτό δεν είναι ενεργοποιημένο. Όταν ενεργοποιηθεί η παραπάνω ρύθμιση το email δεν μπορεί να ξαναχρησιμοποιηθεί για κάποιο άλλο λογαριασμό χρήστη στο Moodle.

- Email-based self-registration

Ο κάθε χρήστης μπορεί να δημιουργήσει το δικό του λογαριασμό από την αρχική σελίδα του site πατώντας “Create new account”. Συμπληρώνοντας τη φόρμα με τα στοιχεία του θα λάβει email για να ενεργοποιήσει το λογαριασμό του. Η ενεργοποίηση αυτού του plugin γίνεται από *Administration > Site administration > Plugins > Authentication > Manage authentication*. **Προειδοποίηση:** ενεργοποιώντας την αυτόματη εγγραφή χρήστη αυξάνεται η πιθανότητα να δημιουργηθούν κενά ασφαλείας με αποτέλεσμα τη δημιουργία spam accounts. Το ρίσκο μπορεί να περιορισθεί αν ενεργοποιήσετε την περιορισμένη εγγραφή χρηστών βάση των email. Για να το πετύχετε αυτό πηγαίνετε *Administration > Site administration > Plugins > Authentication > Manage authentication*. Εναλλακτικά, η αυτόματη εγγραφή χρηστών μπορεί να είναι ενεργή για κάποιο χρονικό διάστημα και μετέπειτα να απενεργοποιηθεί.

Επιπροσθέτως μπορεί να ενεργοποιηθεί και το reCAPTCHA προστατεύοντας ακόμα περισσότερο από spammers και spam.

Τέλος ο administrator μπορεί να ενεργοποιήσει το “Email confirmation message” το οποίο αποστέλλει αυτοματοποιημένο μήνυμα στο χρήστη. Η ενεργοποίηση γίνεται από *Administration > Site administration > Language > Language customization*.

- No authentication

Με αυτό το plugin κάθε χρήστης μπορεί να δημιουργήσει λογαριασμό στο Moodle χωρίς να ταυτοποιείται η εγκυρότητα του email του. Δεν συνιστάται η χρήση του παρά μόνο σε περιπτώσεις που θέλουμε να δοκιμάσουμε τις λειτουργίες του Moodle. Με αυτή την επιλογή μπορείτε να κλειδώσετε πεδία, να ενεργοποιήσετε και να απενεργοποιήσετε την πρόσβαση επισκεπτών και να παρέχετε μια εναλλακτική σελίδα σύνδεσης, με το ίδιο τρόπο όπως και άλλα authentication plugins.

Ενεργοποιείται από: *Settings > Site administration > Plugins > Authentication > Manage authentication*.

- CAS server (SSO): στοιχεία και λεπτομέρειες για τους λογαριασμούς χρηστών αποθηκεύονται στο εξωτερικό CAS server. Location: *Settings > Site administration > Plugins > Authentication > Manage authentication*.
- External database: στοιχεία και λεπτομέρειες για τους λογαριασμούς χρηστών αποθηκεύονται σε εξωτερική βάση δεδομένων. Location: *Settings > Site administration > Authentication > External database*.

- FirstClass server: στοιχεία και λεπτομέρειες για τους λογαριασμούς χρηστών αποθηκεύονται στο εξωτερικό FirstClass server. Location: *Settings > Site administration > Plugins > Authentication > Manage authentication.*
- IMAP server: στοιχεία και λεπτομέρειες για τους λογαριασμούς χρηστών αποθηκεύονται στο εξωτερικό IMAP server. Location: *Settings > Site administration > Plugins > Authentication > Manage authentication.*
- LDAP server: στοιχεία και λεπτομέρειες για τους λογαριασμούς χρηστών αποθηκεύονται στο εξωτερικό LDAP server. Location: *Settings > Site administration > Plugins > Authentication > Manage authentication.*
- Moodle Network authentication: σύνδεση διαφορετικών Moodle site και ταυτοποίηση των χρηστών.
- NNTP server: στοιχεία και λεπτομέρειες για τους λογαριασμούς χρηστών αποθηκεύονται στο εξωτερικό NNTP server
- PAM (Pluggable Authentication Modules): μπορείτε να χρησιμοποιήσετε την ίδια βάση δεδομένων για διαφορετικές εφαρμογές log in (SSO – Single Sign On). Απαιτείται η εγκατάσταση του PAM authentication module. Για την ενεργοποίηση αυτού του plugin: *Settings > Site administration > Plugins > Authentication > Manage Authentication.*
- POP3 server: στοιχεία και λεπτομέρειες για τους λογαριασμούς χρηστών αποθηκεύονται στο εξωτερικό POP3 server. Location: *Settings > Site administration > Plugins > Authentication > Manage Authentication.*
- RADIUS authentication: στοιχεία και λεπτομέρειες για τους λογαριασμούς χρηστών αποθηκεύονται στο εξωτερικό RADIUS server. Location: *Settings > Site administration > Plugins > Authentication > Manage Authentication.*
- Shibboleth: στοιχεία και λεπτομέρειες για τους λογαριασμούς χρηστών αποθηκεύονται στο εξωτερικό Shibboleth server. Location: *Settings > Site administration > Plugins > Authentication > Manage Authentication.*
- Web services authentication.

ΕΠΙΛΟΓΟΣ

Στο κεφάλαιο αυτό αρχικά αναλύονται οι απαιτήσεις για την εγκατάσταση του Moodle για λειτουργικό σύστημα Linux. Στη συνέχεια δίνονται αναλυτικές οδηγίες για τις απαιτούμενες ρυθμίσεις για τον server καθώς και για τη δημιουργία των directories και της νέας βάσης δεδομένων όπου θα εγκατασταθεί το Moodle. Έπειτα δίνονται αναλυτικές οδηγίες για την εγκατάσταση των τεχνολογιών που απαιτούνται για να λειτουργήσει το Moodle σε ένα λειτουργικό σύστημα. Επίσης γίνεται αναφορά στις οδηγίες για τη διαμόρφωση του LAMP καθώς και εντολές για να ελέγξετε τη σωστή εγκατάσταση. Τέλος παρέχονται πληροφορίες σχετικά με τη διαχείριση ενός Moodle site.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4

Courses

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Τα Courses στο Moodle μπορεί να είναι κάποιοι πόροι ή δραστηριότητες που αναρτώνται από τους καθηγητές και οι μαθητές πρέπει να τις υλοποιήσουν. Ένα course μπορεί να είναι μια απλή σελίδα η οποία περιέχει υλικό που είναι διαθέσιμο για downloading ή μπορεί να είναι μια σύνθετη εργασία στην οποία θα εκπαιδευτούν διαδραστικά οι μαθητές. Οι καθηγητές είναι οι διαχειριστές των courses. Η εγγραφή των μαθητών σε ένα course μπορεί να γίνει από τον καθηγητή του μαθήματος, αυτόματα από τον διαχειριστή ή ο διαχειριστής να δώσει δικαιώματα στους μαθητές ώστε να εγγραφούν από μόνοι τους. Οι μαθητές μπορεί να ενταχθούν σε groups είτε επειδή μοιράζονται το ίδιο υλικό είτε επειδή πρέπει να διαφοροποιηθούν από το σύνολο.

Οι πόροι, που αναφέρονται παραπάνω, είναι συνήθως στατική πληροφορία, αρχείο ή κάποιος σύνδεσμος. Το Moodle υποστηρίζει πλήθος πόρων που οι καθηγητές μπορούν να προσθέσουν στα courses. Για να προσθέσει πόρους σε κάποιο course ο καθηγητής πρέπει να βρίσκεται σε Edit mode και να πατήσει στο σύνδεσμο 'Add an activity or resource'. Οι πόροι αυτοί είναι:

- Book
- File – μπορεί να είναι κάποιο pdf αρχείο, μια εικόνα, αρχείο ήχου ή βίντεο, λογιστικό φύλλο
- Folder
- IMS content package – στατικό υλικό σε μορφή IMS
- Label – είναι ένα ξεχωριστό τμήμα του course page στο οποίο μπορεί να προστεθεί κείμενο, εικόνα, πολυμέσα ή κώδικας μεταξύ άλλων πόρων στα διάφορα τμήματα του course page.
- Page – HTML page
- URL

Οι δραστηριότητες είναι η διάδραση που μπορεί να έχουν μεταξύ τους οι μαθητές ή/και με τους καθηγητές σε ένα course page. Υπάρχουν 14 διαφορετικές δραστηριότητες που αναφέρονται επιγραμματικά παρακάτω:

- Assignments
- Chat
- Choice
- Database
- External tool
- Feedback
- Forum
- Glossary
- Lesson
- Quiz
- SCORM

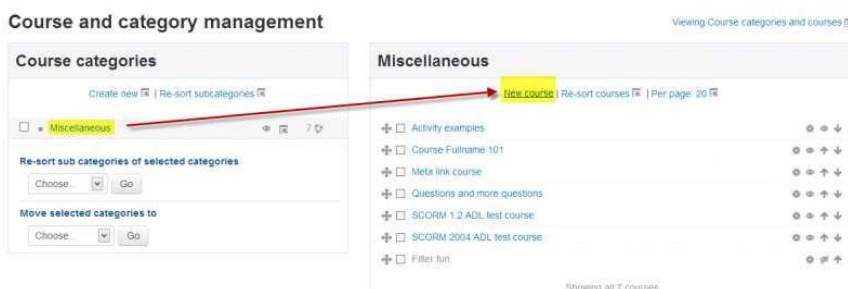
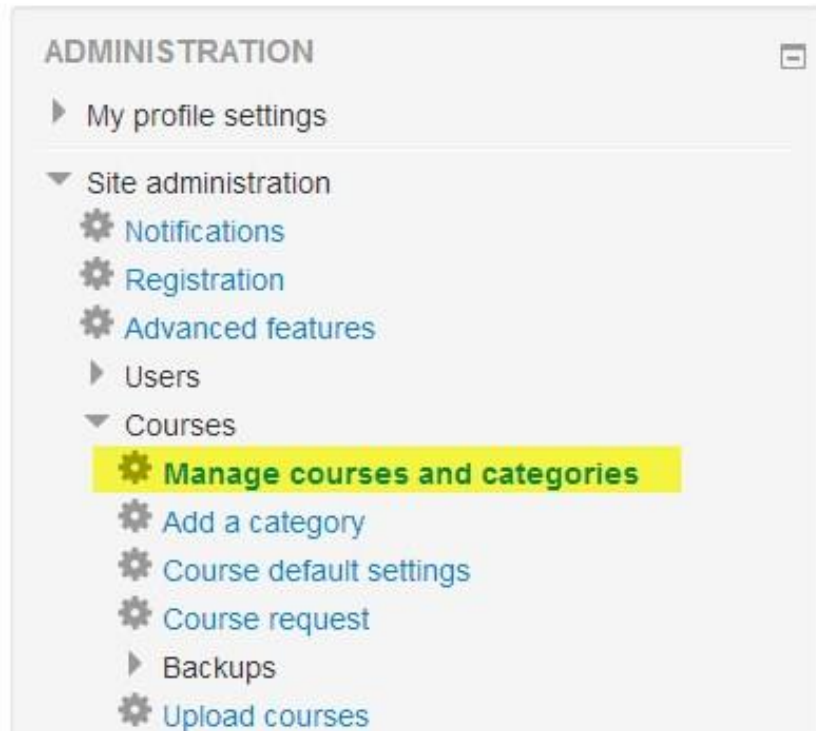
- Survey
- Wiki
- Workshop

Τα courses είναι υλικό που προστίθεται στο Moodle από τους καθηγητές για τους μαθητές. Μπορούν να τα δημιουργήσουν οι administrators, managers και οι course creators. Οι καθηγητές είναι αυτοί που οργανώνουν το υλικό των μαθημάτων σύμφωνα με τις ανάγκες τους. Παρακάτω γίνεται ανάλυση για το πώς δημιουργείται ένα μάθημα, πως οργανώνεται και πως γίνεται εύκολα διαχειρίσιμο.

4.1.1 Δημιουργία course

Ένα course δημιουργείται εξ ορισμού από τον administrator, τον manager και τον course creator. Εξ ορισμού τα capabilities του course creator ανατίθενται στους χρήστες με ρόλο “teacher” του Moodle. Για τη δημιουργία μαθήματος:

- *Administration > Site administration > Courses > Manage courses and categories.*
- Επιλέγετε, ή δημιουργείτε, κατηγορία στην οποία θέλετε να εντάξετε το μάθημα.
- Επιλέγετε “New course”.
- Συμπληρώνεται τα χαρακτηριστικά του μαθήματος και επιλέγετε “Save changes”.
- Τέλος επιλέγετε τους καθηγητές και μαθητές που θέλετε να εντάξετε στο μάθημα.



4.1.2 Διαγραφή course

Ένα course μπορεί να το διαγράψει ένας καθηγητής ο οποίος μπορεί και να το δημιουργήσει. Οποιοσδήποτε άλλος καθηγητής δεν μπορεί να διαγράψει κανένα course. Επίσης οι administrators και οι managers μπορούν να διαγράψουν ένα μάθημα, στους οποίους παρέχεται εξ ορισμού capability `moodle/course:delete` για διαγραφή μαθήματος.

Για τη διαγραφή ενός μαθήματος:

- *Administration > Site administration > Courses > Manage course and categories.*
- Επιλέγετε την κατηγορία στην οποία ανήκει το μάθημα, επιλέγετε το μάθημα στα δεξιά της οθόνης.
- Επιλέγετε 'Delete'.

Για να διαγράψετε πολλά μαθήματα:

- Δημιουργήστε μία προσωρινή κατηγορία μαθημάτων.

- Επιλέξτε και μεταφέρετε τα μαθήματα που επιθυμείτε στην προσωρινή κατηγορία.

Διαγράψτε την κατηγορία και επιλέξτε “Delete ALL – cannot be undone”.



4.1.3 Course request

Τα Course request ενεργοποιούνται από: *Settings > Site administration > Courses > Course request*. Ο administrator μπορεί να θέσει στην κύρια κατηγορία των courses, miscellaneous όπως χαρακτηριστικά αναφέρεται, τη δυνατότητα στους χρήστες να θέσουν αίτημα για δημιουργία νέου course. Οι χρήστες με capability [moodle/site:approvecourse](#) θα λάβουν ειδοποίηση για “Course request”. Ενεργοποιώντας αυτή τη δυνατότητα, στη σελίδα με τα courses θα εμφανιστεί ένα κουμπί “Request a new course” και όλοι οι πιστοποιημένοι χρήστες του Moodle μπορούν να υποβάλουν “Course request”.

4.1.3.1 Ρόλος Course requester

Ο ρόλος “Course requester” μπορεί να δημιουργηθεί για να περιορίσετε τους χρήστες οι οποίοι μπορούν να υποβάλουν “Course request”.

4.1.3.1.1 Διαγραφή χρηστών με capability για “Course request”

Εξ ορισμού όλοι οι πιστοποιημένοι χρήστες του Moodle μπορούν να υποβάλουν “Course request”. Για να το αλλάξετε αυτό:

1. Από: *Administration > Users > Permissions > Define roles*.
2. Πατήστε “Edit” στο ρόλο “Authenticated role” και θέστε για το capability [moodle/course:request](#) να μην επιτρέπεται (Not set).
3. Πηγαίνετε στο τέλος της σελίδας και πατήστε “Save changes”.

4.1.3.1.2 Δημιουργία νέου ρόλου

1. Από: *Administration > Users > Permissions > Define roles*.
2. Πατήστε “Add a new role”.
3. Δώστε ένα όνομα για το ρόλο π.χ. “Course requester” και περιγραφή.
4. Επιλέξτε “System” στο “Context types where this role may be assigned”.
5. Αλλάξτε το capability [moodle/course:request](#) σε “Allow”.
6. Πατήστε το κουμπί “Create this role”.

Σημείωση: είναι απαραίτητο να δημιουργήσετε το ρόλο αυτό και όχι να αλλάξετε τα capabilities για το ρόλο του καθηγητή, διότι πρέπει να αποδίδεται ως ρόλος του Moodle. Ο ρόλος του καθηγητή είναι συνυφασμένος με τη διαχείριση των courses και των Course categories.

4.1.3.1.4 Ανάθεση ρόλου σε χρήστη

1. Από: *Administration > Users > Permissions > Assign system roles*.
2. Επιλέξτε το ρόλο που δημιουργήσατε παραπάνω (Course requester).
3. Επιλέξτε έναν ή περισσότερους χρήστες από τη λίστα “Potential users” στους οποίους θέλετε να αναθέσετε αυτό το ρόλο.

4.1.4 Bulk course creation

Από:

- *Administration > Site administration > Courses > Upload courses*.
- Upload a CSV αρχείο είτε με drag and drop είτε από το File picker.
- Επιλέξτε τα χαρακτηριστικά για το αρχείο και πατήστε “Preview” και μετά Upload.

4.1.5 Πρότυπα για courses

Μπορείτε να επιλέξετε κάποιο template για να δημιουργήσετε κάποιο course από:

- *Administration > Site Administration > Courses > Upload courses*.

Κατά αρχάς θα πρέπει να δημιουργήσετε ή να τοποθετήσετε στο Moodle ένα course το οποίο και επιθυμείτε να χρησιμοποιήσετε ως template. Το course αυτό θα πρέπει να έχει κάποια σταθερά χαρακτηριστικά όπως ο τίτλος για παράδειγμα. Πρέπει να σημειωθεί ότι χρησιμοποιώντας ένα course template ανακτώνται τα στοιχεία του και όχι τα χαρακτηριστικά του - settings.

Μέθοδος 1

- Δημιουργήστε ένα αρχείο CSV
- Από: *Administration > Site administration > Courses > Upload courses* κάντε upload το αρχείο σας.
- Πατήστε “Preview” και κατεβείτε στο “Course process”. Στο πεδίο “Restore from this course after upload”, δώστε ένα όνομα για το template course.
- Κάντε “Upload file”.

The image shows two screenshots from the Moodle course creation interface. The top screenshot is titled 'Course process' and includes fields for 'Template to generate a shortname', 'Restore from this file after upload' (with a 'Classes file' input and a dashed box for file upload), 'Restore from this course after upload', and 'Reset course after upload'. A red arrow points from a yellow box labeled 'shortname of existing course to be used as template' to the 'Restore from this course after upload' field. The bottom screenshot is titled 'Default course values' and contains various settings: 'Course category' (to select), 'Theme' (to select), 'Course start date' (calendar), 'Format' (to select), 'Course theme' (to select), 'Role language' (to select), 'Show tabs to show' (to select), 'Show progress to students' (to select), 'Show activity reports' (to select), 'Maximum upload size' (to select), 'Group mode' (to select), and 'Force group mode' (to select).

Μέθοδος 2

Στο csv file θα πρέπει να επιλέγονται όλα τα χαρακτηριστικά για το template course. Ακολουθεί ένα παράδειγμα csv file το οποίο περιέχει το theme, language, enrolment method and alternative names για τους καθηγητές και τους μαθητές.

```
shortname,fullname,category,newsitems,theme,lang,format,enrolment_1,enrolment_1_role,role_student,role_teacher,templatecourse  
Knit,Knitting,2,0,afterburner,fr,topics>manual,student,NewKnitter,MasterKnitter,OMT
```

4.1.6 Χρήση αποθηκευμένου προτύπου για course

Επίσης υπάρχει η δυνατότητα να χρησιμοποιήσετε ως template course ένα ήδη αποθηκευμένο αρχείο csv. Για να γίνει αυτό:

- Δημιουργήστε ένα CSV file.
- Από *Administration > Site administration > Courses > Upload courses* επιλέξτε το αρχείο.
- Κάντε “Preview” και κατεβείτε στο “Course process”. Στο πεδίο “Restore from this file after upload” επιλέξτε το ήδη αποθηκευμένο αρχείο που θέλετε να χρησιμοποιήσετε ως template.
- Εναλλακτικά, μπορείτε να καθορίσετε τα χαρακτηριστικά – settings (format, enrollment methods, language) σε ένα αρχείο csv. Αυτός ο τρόπος θεωρείται καταλληλότερος όταν πρόκειται να

χρησιμοποιήσετε διαφορετικά courses που θα έχουν τα ίδιο template με διαφορετικά settings.

- Κάντε “Upload file”

4.2.1 Upload courses

Η λειτουργία αυτή επιτρέπει στον administrator να κάνει upload courses, είτε είναι courses που μόλις δημιουργήθηκαν είτε είναι courses τα οποία θα χρησιμοποιηθούν ως templates. Επίσης επιτρέπει το update αλλά και την διαγραφή courses. Για κάνετε upload ένα ή περισσότερα courses από:

- *Administration > Site administration > Courses > Upload courses.*
- Κάντε upload είτε με drag and drop είτε επιλέγοντας το CSV αρχείο από το file picker “Choose a file”.
- Κάντε τις κατάλληλες ρυθμίσεις και πατήστε “Preview”.



Σημείωση: μπορείτε να χρησιμοποιήσετε και το command-line tool – `admin/tool/uploadcourse/cli/uploadcourse.php`.

4.2.2 Δημιουργία course σε αρχείο

Όταν δημιουργείτε ένα αρχείο για upload αυτό θα πρέπει να είναι της μορφής CSV. Τα πεδία που περιέχει διαιρούνται σε δύο κατηγορίες, η μία είναι τα course information και η άλλη τα course actions.

4.2.3 Πεδία πληροφοριών του course

Πολλά από αυτά τα settings εμφανίζονται και στα settings ενός course. Τα ονόματα των πεδίων θα πρέπει να είναι με πεζά γράμματα.

shortname: σύντομη ονομασία

fullname: πλήρες όνομα

idnumber: αριθμός ID

category: το ID της κατηγορίας που θα τοποθετήσετε το course. Αυτό υπερισχύει των *category_idnumber* and *category_path*.

category_idnumber: ο αριθμός ID της κατηγορίας. Αυτό υπερισχύει του *category_path*.

category_path: η διαδρομή της κατηγορίας που θα τοποθετήσετε το course. Αν για παράδειγμα θέλετε να τοποθετήσετε ένα course με όνομα “Java Programming” κάτω από την κατηγορία “Development” η διαδρομή θα είναι: **Development / Java Programming**.

Σημείωση 1: ο διαχωρισμός πρέπει να είναι [κενό]/[κενό].

Σημείωση 2: η κατηγορία στην οποία θα προσθέσετε το course πρέπει να υπάρχει και όχι να δημιουργηθεί σε μεταγενέστερο χρόνο. Αν θέλετε να τοποθετήσετε το course στην κατηγορία ανώτερου επιπέδου “Development” τότε στο πεδίο πρέπει να βάλετε “**Development**”.

visible: θα έχει την τιμή 1 αν είναι ορατό και 0 αν δεν είναι ορατό

startdate: ημερομηνία που το course ξεκινάει.

summary: η περίληψη του course.

format: το course format που χρησιμοποιείτε, θα πρέπει να υπάρχει ένα έγκυρο όνομα για το. π.χ weeks, topics. **theme:** το θέμα που χρησιμοποιείτε **lang:** η γλώσσα που χρησιμοποιείτε

newsitems: ο αριθμός των νέων στοιχείων

showgrades: θα έχει την τιμή 1 όταν οι μαθητές μπορούν να δουν το βαθμολόγιο και 0 όταν δεν μπορούν να το δουν.

showreports: θα έχει την τιμή 1 όταν οι χρήστες μπορούν να δουν τα activity reports και 0 όταν δεν μπορούν να τα δουν.

legacyfiles: θα έχει την τιμή 1 όταν είναι ενεργοποιημένα τα legacy course files και 0 όταν δεν είναι ενεργοποιημένα.

maxbytes: το μέγιστο μέγεθος του course σε bytes για upload.

groupmode: τιμή 0 για *No groups*, 1 για *Separate groups* και 2 για *Visible groups*.

groupmodeforce: θέστε τιμή 1 για να χρησιμοποιείτε το group και 0 σε κάθε άλλη περίπτωση.

enablecompletion: τιμή 1 για να ενεργοποιήσετε το activity completion και 0 για να είναι ανενεργό.

4.2.4 Πεδία εγγραφής

Ορισμένα πεδία μπορεί να κατασκευαστούν για την ενεργοποίηση και τη διαμόρφωση των enrolments methods. Τα πεδία αυτά θα πρέπει να έχουν το όνομα *enrolment_[number]* για το όνομα του enrolment method και *enrolment_[number]_property* για τα properties.

enrolment_[number]: το όνομα του enrolment method.

enrolment_[number]_delete: τιμή 1 για να διαγράψετε τη μέθοδο εγγραφής από το course, αν θέσετε την τιμή 1 όλες οι άλλες ιδιότητες αγνοούνται.

enrolment_[number]_disable: 1 για να απενεργοποιήσετε τη μέθοδο εγγραφής από το course, αν θέσετε την τιμή 1 όλες οι άλλες ιδιότητες αγνοούνται..

enrolment_[number]_startdate: ημερομηνία έναρξης της διαδικασίας εγγραφής. Η τιμή αυτή μεταβιβάζεται στη function strtotime() της PHP.

enrolment_[number]_enddate: ημερομηνία τερματισμού της διαδικασίας εγγραφής. Η τιμή αυτή μεταβιβάζεται στη function strtotime() της PHP.

enrolment_[number]_enrolperiod: χρονική διάρκεια (σε sec) της διαδικασίας εγγραφής.

enrolment_[number]_role: σύντομο όνομα ρόλου.

enrolment_[number]_[property]: σε περίπτωση που η ιδιότητα είναι κατανοητή από την καθορισμένη μέθοδο εγγραφής.

enrolment_[number]_password: κωδικός για την διαδικασία εγγραφής.

Παράδειγμα

```
enrolment_1: manual
```

```
enrolment_1_role: student
```

```
enrolment_1_enrolperiod: 1 month
```

```
enrolment_2: self
```

```
enrolment_2_startdate: 2013-01-30
```

4.2.5 Μετονομασία ρόλων

Για τη μετονομασία ρόλων πρέπει να χρησιμοποιήσετε το πρότυπο:

```
role_[shortname]
```

```
[shortname] το νέο όνομα του ρόλου
```

Παράδειγμα

```
role_student: Apprentice
```

```
role_teacher: Master
```

```
role_mycustomrole: Jedi
```

4.2.6 Course action fields

Αυτά τα settings υπερισχύουν από τις παραμέτρους των Course.

delete: θέστε την τιμή 1 για να διαγράψετε το course.

rename: σύντομο όνομα για μετονομασία του course.

backupfile: η απόλυτη διαδρομή για ένα αρχείο αντίγραφο ασφαλείας (.mbz) για να το εισάγεται σε ένα course. Απαιτεί το πλήρες μονοπάτι για το course. Για παράδειγμα:

/home/yourmoodle/public_html/moodle27/transfert/backup.mbz. Για να δείτε

τις πληροφορίες για το πλήρες μονοπάτι στο δικό σας Moodle: *Site administration > Server > PHP info*.

templatecourse: το σύντομο όνομα ενός course για την εισαγωγή του περιεχομένου.

reset: θέστε την τιμή 1 για να επαναφέρετε το course

4.2.7 Υποχρεωτικά πεδία

shortname: αυτό το πεδίο είναι υποχρεωτικό σε κάθε περίπτωση με μοναδική εξαίρεση τη δημιουργία νέου course.

fullname: απαιτείται κάθε φορά που δημιουργείτε νέο course.

category, category_idnumber, category_path: ένα από αυτά απαιτείται όταν δημιουργείται course.

4.2.8 Επιλογές εισαγωγής

Upload mode: αυτή η επιλογή σας επιτρέπει να καθορίσετε αν ένα course μπορεί να δημιουργηθεί και ή/και να ενημερωθεί (update).

Update mode: αυτή η επιλογή σας επιτρέπει να ενημερώσετε τα courses επιλέγοντας και το εργαλείο για ενημέρωση.

Allow deletes: το πεδίο διαγραφής θα είναι ενεργό ή όχι.

Allow renames: το πεδίο μετονομασίας θα είναι ενεργό ή όχι.

Allow resets: το πεδίο επαναφοράς θα είναι ενεργό ή όχι.

4.2.9 Διαδικασία course

Σας επιτρέπει να καθορίσετε τις ενέργειες που πρέπει να γίνουν για τα μαθήματα που οι χρήστες κάνουν upload.

Shortname template: Αν δημιουργήσετε course χωρίς να εισάγετε το shortname μπορείτε να χρησιμοποιήσετε αυτό το πεδίο για να δημιουργηθεί αυτόματα ένα shortname. Χρησιμοποιούνται δύο δείκτες για αυτό το πεδίο: %i για το ID number και %f για το summary.

Restore file: Σας δίνει τη δυνατότητα να εισάγετε ένα course, το οποίο υπάρχει ήδη σε μορφή .mbz, μετά από τη δημιουργία ή το update.

Restore from course: Το shortname του course για να εισάγετε το στοιχείο μετά από τη δημιουργία ή το update.

Reset after upload: Επιλογή για το αν μπορείτε να κάνετε reset το course μετά από τη δημιουργία ή το update.

Αυτές είναι οι τιμές μπορούν να ρυθμιστούν στο web interface του Moodle για όλα τα πεδία που δεν προσδιορίζονται στο CSV αρχείο. Αυτά χρησιμοποιούνται πάντα κατά τη δημιουργία ενός course αλλά μόνο όταν γίνεται δημιουργία με τη μέθοδο του upload course. Κατά την εισαγωγή των στοιχείων σε ένα backup αρχείο ενεργοποιήστε στη ρύθμιση keptemptdirectoriesonbackup. Με αυτό τον τρόπο επιταχύνεται σημαντικά η διαδικασία upload εάν κάνετε upload πολλές φορές από την ίδια πηγή.

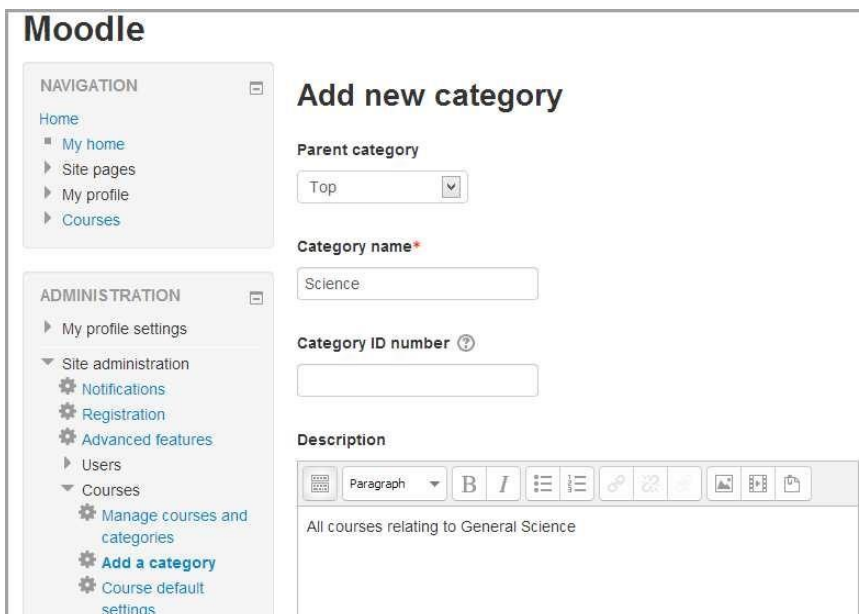
4.3 Κατηγορίες course

Για την καλύτερη παρακολούθηση των courses μπορείτε να τα οργανώσετε σε κατηγορίες. Εξ ορισμού το Moodle προσφέρει μία κατηγορία courses με την ονομασία “Miscellaneous”, η οποία μπορεί να μετονομαστεί. Οι χρήστες που μπορούν να εντάξουν κάποιο course στην κατηγορία Miscellaneous είναι οι administrators, managers και οι course creators. Εξ ορισμού στο Moodle σε μια κατηγορία courses εμφανίζονται οι teachers που συμμετέχουν όπως και η περίληψη – summary του course. Αν ο αριθμός των μαθημάτων σε μια κατηγορία υπερβαίνει τα 9 (είναι 10 ή περισσότερα) τότε εμφανίζεται μία λίστα με τα courses χωρίς να περιέχονται σε αυτή οι teachers και summary των courses.

4.3.1 Προσθέστε μία κατηγορία course

Τα courses συνήθως κατηγοριοποιούνται ανά τμήμα ή ανά θέμα. Για να δημιουργήσετε μια νέα κατηγορία course:

- *Administration > Site administration > Courses > Add a category.*
- Συμπληρώστε τις πληροφορίες που απαιτούνται και πατήστε “Create category”.
- Εναλλακτικά, *Administration > Site administration > Courses > Manage courses and categories* και πατήστε “Create new category”.



The screenshot shows the Moodle interface for adding a new category. On the left is a navigation sidebar with 'ADMINISTRATION' expanded to 'Courses', where 'Add a category' is highlighted. The main content area is titled 'Add new category' and contains the following fields:

- Parent category:** A dropdown menu with 'Top' selected.
- Category name*:** A text input field containing 'Science'.
- Category ID number ?:** An empty text input field.
- Description:** A rich text editor with a toolbar (Paragraph, Bold, Italic, List, etc.) and the text 'All courses relating to General Science' entered.

4.3.2 Προσθέστε μία υπό-κατηγορία course

Πολλές φορές είναι χρήσιμο να έχετε υπο-κατηγορίες για τα course. Για παράδειγμα έχετε την κατηγορία Επιστήμη και υπο-κατηγορίες Βιολογία, Φυσική, Χημεία. Για να δημιουργήσετε μια κατηγορία ως υπο-κατηγορία κάποιας άλλης θα πρέπει να επιλέξετε στα αριστερά την κατηγορία που θέλετε και στο drop down list μενού “Move selected categories to”. Για να δημιουργήσετε μία νέα υπο-κατηγορία επιλέξτε από *Administration > Site administration > Courses > Manage courses and categories* και πατήστε “Create new subcategory”.

4.3.3 Απόκρυψη-Εμφάνιση κατηγοριών

Για να αποκρύψετε ή να εμφανίσετε μία κατηγορία πηγαίνετε *Administration > Site administration > Courses > Manage courses and categories* και πατήστε το εικονίδιο “eye” στην κατηγορία την οποία επιθυμείτε να αποκρύψετε ή να εμφανίσετε. Τις κατηγορίες που έχετε αποκρύψει μπορούν να τις δουν οι administrators του Moodle site και αυτοί οι οποίοι έχουν capability “view hidden courses”. Μπορείτε επίσης να περιορίσετε το αριθμό των κατηγοριών που εμφανίζονται στην πρώτη σελίδα επιλέγοντας “List of categories” ή “Combo list” από *Administration > Site administration > Front page > Front page settings*.

4.3.4 Εγγραφή χρηστών σε κατηγορίες

Το category enrolments plugin δίνει τη δυνατότητα στους χρήστες να εγγραφούν σε μια κατηγορία courses. Το plugin ενεργοποιείται από τον administrator και συγχρονίζει οποιοδήποτε ρόλο έχει capability “enrol/category:synchronized”. Προτείνεται όμως για την παραπάνω λειτουργία να χρησιμοποιείτε Cohort sync. Για την ενεργοποίηση του plugin: *Administration > Site administration > Plugins > Enrolments > Manage enrol plugins*.

4.3.4.1 Ρυθμίσεις

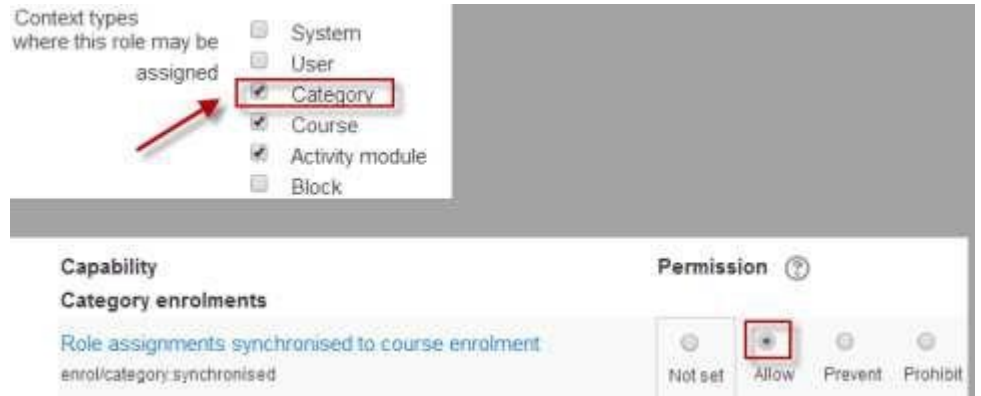
- Πηγαίνετε στην κατηγορία στην οποία θέλετε να κάνετε enrol τους χρήστες
- Στο Administration block πατήστε “Assign roles” και θα εμφανιστούν οι χρήστες (roles) που μπορείτε να τους εκχωρήσετε.



4.3.4.2 Εκχώρηση καθηγητών ή μαθητών σε κατηγορία

Εξ ορισμού μόνο οι managers και οι course creators μπορούν να εκχωρηθούν σε μια category-wide. Για να εκχωρήσετε teachers και students θα πρέπει ο administrator να επιλέξει το box στον αντίστοιχο ρόλο που θέλει να εκχωρήσει από *Administration > Site administration > Users > Permissions > Define roles*.

Για να σιγουρευτείτε ότι εκχωρούνται αυτόματα οι ρόλοι teachers/students σε κάθε νέο course που δημιουργείτε ο administrator θα πρέπει να θέσει capability “enrol/category:synchronised” σε allow για τον κάθε ρόλο.



4.4 Ρυθμίσεις course

Για να κάνετε ρυθμίσεις για το course από το Administration block της σελίδας του course πατήστε Settings.

The image shows a screenshot of the Moodle course settings page, specifically the 'General' section. The fields are: 'Course full name' (text input), 'Course short name' (text input), 'Course category' (dropdown menu set to 'Miscellaneous'), 'Visible' (dropdown menu set to 'Show'), 'Course start date' (calendar picker set to 27 April 2013), and 'Course ID number' (text input).

4.4.1.1 Όνομα course

Αυτό θα είναι το όνομα με το οποίο θα εμφανίζεται το course σε κάθε σελίδα του course αλλά και στη σελίδα όλων των μαθημάτων. Το όνομα θα πρέπει να

είναι περιγραφικό και σύντομο ώστε να μπορεί το course να εντοπιστεί εύκολα. Την ονομασία μπορούν να την αλλάξουν και να την επεξεργαστούν οι καθηγητές και οι managers του μαθήματος (εξ ορισμού capabilities).

4.4.1.2 Short name

Η ιδιότητα αυτή αποτελεί έναν εναλλακτικό τρόπο αναφοράς στο course. Χρησιμοποιείται σε σημεία όπου το Full name δεν είναι κατάλληλο όπως στο Navigation block. Εξ ορισμού μόνο τα Full names εμφανίζονται στον κατάλογο των courses. Ωστόσο ο administrator μπορεί να ενεργοποιήσει τα Short names να εμφανίζονται επιλέγοντας από *Administration > Site administration > Appearance > Courses*. Με το capability [moodle/course:changeshortnames](#) ελέγχετε αν ο χρήστης μπορεί να αλλάξει το όνομα στο Short name.

4.4.1.3 Κατηγορίες course

Ο administrator του Moodle site μπορεί να δημιουργήσει categories για τα courses ώστε οι χρήστες να διευκολύνονται για τον εντοπισμό των μαθημάτων. Η επιλογή αυτή καθορίζει την κατηγορία στην οποία ανήκει και εμφανίζεται το course.

4.4.1.4 Visible

Θέτοντας τη ρύθμιση αυτή στο “Hide” τότε το εν λόγω course δεν θα εμφανίζεται σε καμία λίστα με courses. Οι μόνοι χρήστες στους οποίους θα εμφανίζεται είναι αυτοί που έχουν [capability: view hidden courses](#) και αυτοί είναι οι managers, teachers, course creators. Αν κάποιος μαθητής προσπαθήσει να έχει πρόσβαση στο course μέσω URL δεν θα εμφανίζεται το course. **Σημείωση:** σε παλαιότερες εκδόσεις του Moodle η ρύθμιση αυτή αναφερόταν ως “Course availability”.

4.4.1.5 Ημερομηνία έναρξης του course

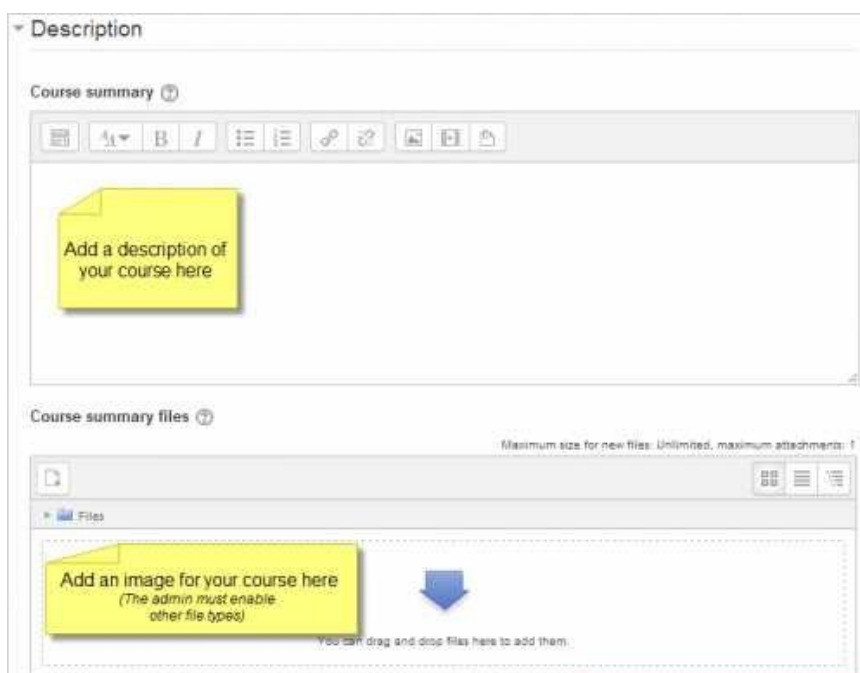
Η ημερομηνία έναρξης είναι η ημέρα που ξεκινάει να είναι ενεργό προς τους χρήστες το course. Αν χρησιμοποιείτε Weekly format τότε το course θα αρχίζει από την ημερομηνία που ορίζεται σε αυτό το πεδίο.

4.4.1.6 Αριθμός ID του course

Το ID number ενός course μπορεί να είναι αλφαριθμητικό. Σε γενικές γραμμές δεν είναι εμφανές στους μαθητές. Ωστόσο μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την ταυτοποίηση του μαθήματος σε εξωτερικά συστήματα ή μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την ταυτοποίηση ως τυπωμένο πεδίο.

4.4.2 Περιγραφή του course

Παρακάτω βλέπετε μία εικόνα από το Moodle για την περιγραφή του course.



4.4.2.1 Περίληψη για το course και των αρχείων

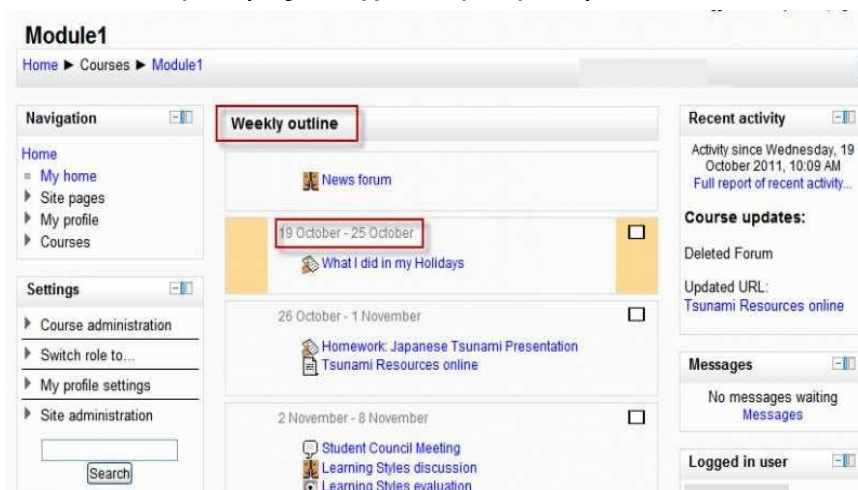
Στο Course summary ο χρήστης μπορεί να γράψει μια περίληψη για το εν λόγω course. Επίσης μπορεί να προσθέσει και εικόνα στο course ή αν το επιτρέπει ο administrator, με τις κατάλληλες ρυθμίσεις από *Administration > Site administration > Appearance > Courses*, μπορεί να προσθέσει και άλλους τύπους αρχείων. Εξ ορισμού ο χρήστης μπορεί να προσθέσει αρχεία μορφής jpg, gif και png. Χρήστες οι οποίοι δεν είναι εγγεγραμμένοι στο course θα μπορούν να δουν μόνο το όνομα και την περίληψη του course. Χρήστες με capability [moodle/course:changesummary](#) μπορούν να κάνουν upload/change αρχεία στο summary files. **Σημείωση:** αν ο administrator δεν έχει κάνει τις κατάλληλες ρυθμίσεις δεν θα εμφανίζεται το πλαίσιο με τα summary files.

4.4.3 Μορφή του course

Σε αντίθεση με ορισμένα CMS που σας αναγκάζουν να έχετε ένα συγκεκριμένο format, το Moodle σας παρέχει έναν αριθμό επιλογών για το format των courses. Μπορείτε να καθορίσετε τον τύπο του course χρονολογικά κατά εβδομάδα, με βάση το θέμα ή να επιλέξετε να το οργανώσετε σε ένα μεγάλο forum ή σε ένα κουίζ. Για να επιλέξετε το course format από *Administration > Course administration > Edit settings*. Ο administrator μπορεί να ενεργοποιήσει, απενεργοποιήσει ή να διαγράψει τα course formats από *Administration > Site administration > Plugins > Course formats > Manage course formats*. Επίσης μπορεί να αλλάξει τη σειρά με την οποία τα course formats εμφανίζονται στους καθηγητές στις ρυθμίσεις για τα courses.

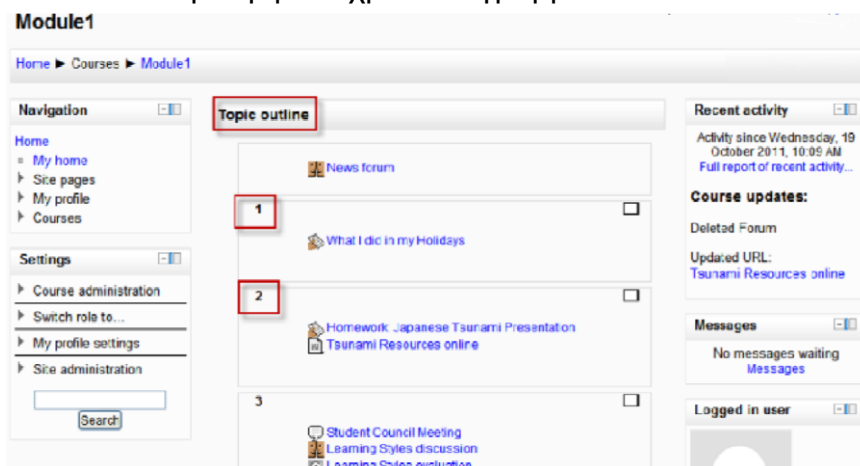
4.4.3.1 Weekly format

Με αυτό το format μπορείτε να καθορίσετε την ημερομηνία έναρξης και λήξης του course οργανώνοντάς το χρονολογικά σε εβδομάδες. Το Moodle θα δημιουργήσει για κάθε εβδομάδα και μία ενότητα στην οποία μπορείτε να προσθέσετε υλικό για το course, forums, quiz και άλλα. Αποτελεί καλή επιλογή όταν θέλετε όλοι οι μαθητές να έχουν πρόσβαση στο ίδιο υλικό του course.



4.4.3.2 Topics format

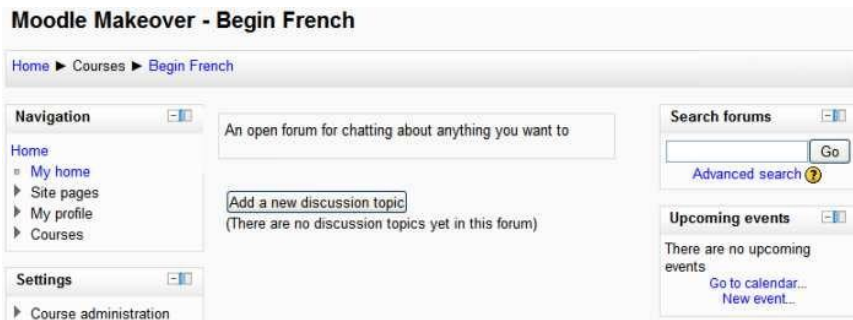
Το course οργανώνεται σε ενότητες και ο καθηγητής μπορεί να προσθέσει διάφορες δραστηριότητες και πόρους για το course. Το format αυτό είναι καλή επιλογή όταν οι μαθητές και συμμετέχοντες σε αυτό δεν είναι αναγκασμένοι να ακολουθούν ένα συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα.



4.4.3.3 Social format

Αυτό το format προσανατολίζεται γύρω από ένα κεντρικό forum το οποίο εμφανίζεται στη σελίδα με τη λίστα των courses. Είναι χρήσιμο για καταστάσεις στις οποίες θέλετε να παρουσιάσετε ένα course σε πιο ελεύθερη μορφή δηλαδή κάτι σαν ένα ανεπίσημο course. Και σε αυτό το course format μπορείτε να

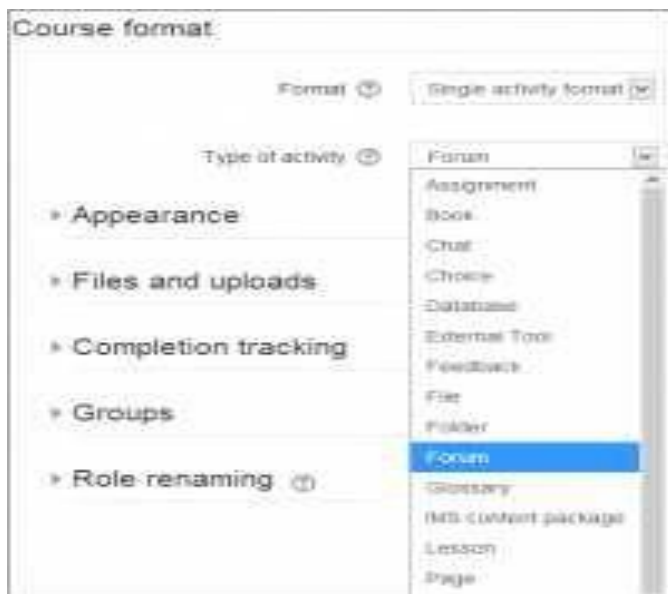
προσθέσετε δραστηριότητες και υλικό για το course. Καλό παράδειγμα αποτελεί το Moodle Lounge.



4.4.3.4 Single activity format

Επιλέγοντας αυτό το format το course θα περιέχει μία και μόνο ενότητα, στην οποία ο καθηγητής μπορεί να εντάξει μία δραστηριότητα από το dropdown μενού. Το format αυτό είναι παρόμοιο με το Social format με τη διαφορά ότι εμφανίζεται η δραστηριότητα ως μια και μοναδική οντότητα για το course.

Σημείωση: σε παλαιότερες εκδόσεις του Moodle αυτό το format εμφανιζόταν ως SCORM format. Τώρα το SCORM εμφανίζεται ως δραστηριότητα του Single activity format στο dropdown menu.



Τέλος πρέπει να αναφερθεί ότι το Moodle community έχει αναπτύξει και άλλα course formats τα οποία είναι διαθέσιμα και μπορούν να χρησιμοποιηθούν ως plugins. Αναφέρουμε επιγραμματικά κάποια από αυτά: Daily format, Grid format, Menutopic format, Noticeboard format και πολλά άλλα.

4.4.3.5 Number of sections

Αυτή η ρύθμιση είναι διαθέσιμη μόνο για Weekly και Topics course formats. Για το Weekly format καθορίζει τον αριθμό των εβδομάδων που θα ορίσετε. Για το

Topics format καθορίζει τον αριθμό των ενότητων του course. Αν ορίσετε για τον αριθμό εβδομάδων/ενότητων 0 (μηδέν) τότε θα εμφανίζεται στη σελίδα του μαθήματος μια γενική μορφή του course. Εξ ορισμού ο αριθμός των εβδομάδων/ενότητων που μπορείτε να ορίσετε είναι 52 αλλά ο administrator μπορεί να ορίσει διαφορετικό αριθμό που θα ισχύει για όλα τα course στο Moodle site.

4.4.3.6 Hidden sections

Αυτή η ρύθμιση σας δίνει τη δυνατότητα να επιλέξετε αν θα εμφανίζονται κρυμμένες ενότητες στους μαθητές. Είναι ιδιαίτερα χρήσιμη στο Weekly format ή αν έχετε κουίζ τα οποία δεν θέλετε να δουν οι μαθητές. **Συμβουλή:** μπορείτε να επιλέξετε αυτά τα στοιχεία να είναι εντελώς κρυμμένα έτσι ώστε οι μαθητές να μην γνωρίζουν καν ότι υπάρχουν στο course κρυμμένες δραστηριότητες.

4.4.3.7 Course layout

Η ρύθμιση αυτή καθορίζει αν η πορεία του course θα εμφανίζεται σε μία ή περισσότερες σελίδες. Οι καθηγητές επιλέγουν αν οι ενότητες θα εμφανίζονται σε μία σελίδα ή κάθε ενότητα θα εμφανίζεται σε μία σελίδα.



4.4.4 Appearance

▼ Appearance

Force theme	Standard
Force language	Do not force
News items to show ?	0
Show gradebook to students ?	Yes
Show activity reports ?	No

4.4.4.1 Force language

Επιλέγοντας μία γλώσσα σε αυτό το σημείο, το Moodle εξαναγκάζει τους χρήστες να το χειρίζονται με αυτή τη γλώσσα. Το [moodle/site:forcelanguage](#) capability επιτρέπει στον administrator να δώσει τη δυνατότητα στους χρήστες να παρακάμψουν τη γλώσσα χρήσης.

4.4.4.2 New items to show

Αυτή η ρύθμιση καθορίζει πόσα πρόσφατα στοιχεία εμφανίζονται στο Latest news block της σελίδας του course. Αν τεθεί στο 0 (μηδέν) δεν θα εμφανίζεται κανένα.



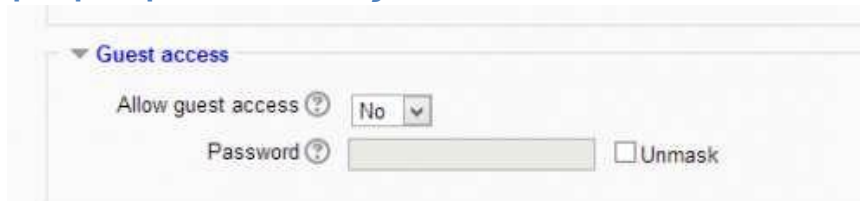
4.4.4.3 Show gradebook to students

Αυτή η ρύθμιση καθορίζει αν ένας μαθητής μπορεί να δει τις αξιολογήσεις του για το course στο οποίο συμμετέχει από το Administration block. Αν δεν χρησιμοποιείτε αξιολογήσεις τότε μπορείτε να το αφήσετε απενεργοποιημένο. Αν στο Administration block δεν εμφανίζεται ο σύνδεσμος τότε οι μαθητές μπορούν να δουν τις αξιολογήσεις τους από το Assignment module.

4.4.4.4 Show activity reports

Η ρύθμιση αυτή καθορίζει αν ένας μαθητής μπορεί να δει δικά του Activity reports. Αυτά μπορεί να περιέχουν δημοσιεύσεις σε forum, αρχεία καταγραφής πρόσβασης. Η ρύθμιση αυτή επιβαρύνει τον sever με επιπλέον φόρτο γι' αυτό και είναι εξ ορισμού απενεργοποιημένη. Τα Course Activity reports μπορούν να τα δουν οι managers, teachers και non-editing teachers, και οποιοσδήποτε άλλος χρήστης με [capability report/outline:view](#), από *Administration > Course administration > Reports > Activity report*. Τα Activity reports στη κύρια σελίδα του Moodle είναι διαθέσιμα για τους administrators και managers από *Administration > Front page settings > Reports > Activity reports*.

4.4.5 Πρόσβαση σε επισκέπτες



▼ Guest access

Allow guest access ⓘ No ▼

Password ⓘ Unmask

Έχοντας ενεργή αυτή τη ρύθμιση δίνετε τη δυνατότητα σε χρήστες να συνδεθούν στο course ως επισκέπτες- guest. Επίσης μπορείτε να καθορίσετε και κωδικό πρόσβασης για αυτούς του χρήστες.

4.4.6 Groups



▼ Groups

Group mode ⓘ No groups ▼

Force group mode ⓘ No ▼

Default grouping None ▼

4.4.6.1 Group mode

Στη συγκεκριμένη ρύθμιση μπορείτε να επιλέξετε αν θα έχετε groups ή όχι για το course. Οι επιλογές είναι τρεις: “No groups”, “Separate groups”, “Visible groups”. Ο τύπος του group που θα επιλέξετε ορίζεται σε επίπεδο course και για όλες τις δραστηριότητες αυτού. Για κάθε δραστηριότητα σε ένα course μπορεί να οριστεί και ένα group ή διαφορετικό group. Ωστόσο αν για το course έχει οριστεί Forced group mode τότε για την κάθε δραστηριότητα τα groups αγνοούνται.

4.4.6.2 Force group mode

Αν σε αυτή τη ρύθμιση θέσετε “Yes” τότε τα groups θα ισχύουν σε επίπεδο course. Οπότε για οποιαδήποτε δραστηριότητα του εν λόγω course έχετε δημιουργήσει groups αυτά θα αγνοούνται.

4.4.6.3 Default grouping

Αν έχετε ενεργοποιήσει τα Groupings τότε μπορείτε να τα καθορίσετε.

4.4.7 Μετονομασία των ρόλων

▼ **Role renaming** (?)

Your word for 'Manager'	<input type="text"/>
Your word for 'Course creator'	<input type="text"/>
Your word for 'Teacher'	<input type="text"/>
Your word for 'Non-editing teacher'	<input type="text"/>
Your word for 'Student'	<input type="text"/>
Your word for 'Guest'	<input type="text"/>
Your word for 'Authenticated user'	<input type="text"/>
Your word for 'Authenticated user on frontpage'	<input type="text"/>

Η ρύθμιση αυτή σας επιτρέπει να αλλάξετε τα όνομα των ρόλων για το course αυτό. Τα δικαιώματα των χρηστών δεν επηρεάζονται από την αλλαγή των ονομάτων. Ο administrator ή ο manager μπορούν να αλλάξουν τα ονόματα.

4.4.8 Preventing teachers from editing course settings

Για να εμποδίσετε τους καθηγητές να μπορούν να επεξεργαστούν τα πεδία “Course full name, short name, ID number, category, summary” πηγαίνετε:

1. *Site administration* > *Users* > *Permissions* > *Define roles*.
2. Πατήστε το εικονίδιο για την επεξεργασία του ρόλου Teacher.
3. Αλλάξτε όλα ή κάποια capabilities [moodle/course:changefullname](#), [moodle/course:changeshortname](#), [moodle/course:changeidnumber](#), [moodle/course:changecategory](#), [moodle/course:changesummary](#).
4. Πατήστε στο τέλος της σελίδας “Save changes”.

ΕΠΙΛΟΓΟΣ

Το κεφάλαιο αυτό εισάγει το χρήστη στη έννοια του course. Τα courses είναι τα μαθήματα που συμμετέχουν οι μαθητές σε ένα Moodle site και μπορούν να τα δημιουργήσουν είτε ο administrator είτε καθηγητές. Δίνονται αναλυτικές οδηγίες για τη δημιουργία, διαγραφή αλλά και τη διαχείρισή τους. Αυτά μπορούν να ανήκουν σε κατηγορίες για τις οποίες επίσης δίνονται αναλυτικές οδηγίες για το πώς δημιουργούνται και σε τι εξυπηρετούν. Με τη δημιουργία ενός course πρέπει ο χρήστης να δώσει ένα όνομα, μια περιγραφή, να επιλέξει τον τρόπο εμφάνισης του course στο Moodle site. Επίσης πρέπει να επιλέξει και το course format, δηλαδή αν το μάθημα θα είναι σε εβδομαδιαία μορφή, σε ενότητες ή σαν ένα forum. Τέλος ο χρήστης μπορεί να επιλέξει τα groups που θα συμμετέχουν στο course.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5

Groups

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Για να διαχωρίσετε τους συμμετέχοντες σε ένα course δεν έχετε παρά να χρησιμοποιήσετε τα Groups του Moodle. Αν είστε καθηγητής σε ένα course μπορείτε να διαχωρίσετε τους συμμετέχοντες σε τμήματα – classes ώστε να βλέπετε τις δραστηριότητες και το βαθμολόγιο - gradebook για κάθε τμήμα – class. Αν είστε καθηγητής και μοιράζετε ένα course με άλλους καθηγητές και θέλετε να βλέπετε τις δραστηριότητες και το βαθμολόγιο - gradebook, χρησιμοποιώντας τα Groups δεν θα μπορείτε να διαχειριστείτε και να δείτε τις δραστηριότητες των μαθητών των άλλων καθηγητών. Αν θέλετε να ορίσετε μια συγκεκριμένη δραστηριότητα, κάποιον πόρο ή κάποιο θέμα σε ένα μόνο τμήμα – class χωρίς να μπορούν να το δουν οι υπόλοιποι μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τα Groups.

5.1 Group levels

Τα Groups ή Grouping μπορεί να χρησιμοποιηθούν σε δύο επίπεδα:

- Course level – η λειτουργία του Group ορίζεται σε επίπεδο μαθήματος και είναι προεπιλεγμένη λειτουργία για όλες τις δραστηριότητες που ορίζονται στο εν λόγω μάθημα. Για να θέσετε τις ρυθμίσεις για Groups: *Administration > Course administration > Edit settings*.
- Activity level – για κάθε Group μπορεί να ορίζεται και διαφορετική δραστηριότητα. Αν στις ρυθμίσεις του μαθήματος στο “Forced group mode” έχετε επιλεγμένο “Yes” τότε η επιλογή για να ορίσετε τη λειτουργία του Group για μεμονωμένη δραστηριότητα δεν είναι διαθέσιμη. Αν έχετε επιλέξει “No” τότε ο καθηγητής μπορεί να αλλάξει τη λειτουργία του Group.



5.2 Group modes

Για την λειτουργία των Group υπάρχουν 3 επιλογές:

- No groups – δεν υπάρχουν sub-groups, όλοι οι συμμετέχοντες ανήκουν σε μία ομάδα.
- Separate groups – τα μέλη ενός group μπορούν να βλέπουν μόνο τις δραστηριότητες του δικού τους group. Όλα τα άλλα group δεν είναι ορατά σε αυτούς.
- Visible groups - κάθε group συμμετέχει ενεργά στο δικό του group αλλά μπορεί να βλέπει και τα άλλα group χωρίς όμως να έχει κάποια άλλη δυνατότητα.

Η χρήση των groups σε forum δίνει τη δυνατότητα στους καθηγητές να περιορίσουν την αλληλεπίδραση μεταξύ των μαθητών. Η χρήση των “Separate groups” επιβάλλει ότι μόνο μαθητές του ίδιου group μπορούν να δουν και να συμμετάσχουν σε συζητήσεις του δικού τους forum. Η χρήση των “Visible groups” επιτρέπει στους μαθητές να δουν τις συζητήσεις των άλλων groups αλλά να συμμετάσχουν μόνο στις συζητήσεις του δικού τους group.

5.3 Δημιουργία group

1. Πατήστε “Create group” από: *Administration > Course administration > Users > Groups*.
2. Δώστε ένα όνομα και μια περιγραφή για το group. Δώστε enrolment key και μια φωτογραφία τα οποία θα εμφανίζονται στη σελίδα με τους συμμετέχοντες και στις δημοσιεύσεις του forum.
3. Πατήστε “Save changes”.
4. Επιλέξτε ένα group και πατήστε “Add/remove users”.
5. Από τη λίστα “Potential members” επιλέξτε αυτούς τους χρήστες που θέλετε να συμμετέχουν στο group.
6. Πατήστε “Add” για να προσθέσετε μέλη στο group.

Μπορείτε να δώσετε “ID number” σε κάθε group το οποίο θα είναι μοναδικό για κάθε group του μαθήματος. Το “ID number” δεν εμφανίζεται οπουδήποτε μέσα στο site. Αυτός ο μοναδικός αριθμός μπορεί να προστεθεί ώστε να αντιστοιχίζεται με τα groups σε εξωτερικά συστήματα.

5.4 Αυτόματη δημιουργία group

Τα groups μπορείτε να τα δημιουργήσετε και αυτόματα πατώντας “Autocreate groups” από: *Administration > Course administration > Users > Groups*. Για να εμφανίσετε όλες τις ρυθμίσεις πατήστε το σύνδεσμο επάνω και δεξιά “Expand all”.

Auto-create groups

► Expand all

▼ General

Naming scheme* ⓘ

Group @

Auto create based on

Number of groups ▼

Group/member count*

▼ Group members

Select members with role

All ▼

Allocate members

Randomly ▼

Prevent last small group

► Grouping

Preview Submit Cancel

5.5 Εισαγωγή group

Το Moodle σας δίνει τη δυνατότητα να εισάγεται πολύ εύκολα groups από αρχείο. Η μορφή στην οποία πρέπει να είναι το αρχείο αυτό είναι CSV. Το αρχείο αυτό απαιτεί ένα υποχρεωτικό πεδίο για τη δημιουργία του και είναι το όνομα του group – groupname. Μπορεί να συμπεριλάβει και επιπρόσθετα πεδία.

- Κάθε γραμμή του αρχείου απαιτεί και μία εγγραφή.
- Οι εγγραφές πρέπει να διαχωρίζονται με κόμμα.
- Η πρώτη εγγραφή πρέπει να είναι το groupname.

Παρακάτω δίνετε ένα παράδειγμα:

```
groupname,description,groupidnumber,enrolmentkey
Team 1,Group Assignment Team 1,team1,orange
Team 2,Group Assignment Team 2,team2,purple
Team 3,Group Assignment Team 3,team3,green
```

Για να εισάγετε ένα αρχείο:

- Από *Administration > Course administration > Users > Groups* πατήστε “Import groups”.
- Κάντε upload το αρχείο είτε με drag and drop είτε πατώντας “choose file”.
- Πατήστε “Import groups”.



Για να συμπεριλάβετε στο αρχείο και groupingname, τότε θα πρέπει να ακολουθήσετε τους παρακάτω κανόνες για τη σύνταξη του αρχείου:

- Ανάμεσα στο κόμμα και στο κείμενο δεν μπορούν να υπάρχουν κενά. • Τα κόμματα ανάμεσα στα δεδομένα πρέπει να κωδικοποιηθούν με `,` – το script θα τα μετατρέψει αυτόματα σε κόμμα.
- Πεδία που περιέχουν Boolean τιμές θα πρέπει για false να βάλετε 0 και για true 1.
- Το idnumber ή το coursename μπορούν να χρησιμοποιηθούν για τον καθορισμό ενός μαθήματος. Το idnumber υπερισχύει του coursename. Αν δεν έχει καθοριστεί τότε τα groups θα προστεθούν στο τρέχον course.
- Το coursename είναι μια συντομογραφία του course.
- Τα Group id numbers χρησιμεύουν για να ταιριάζουν τα groups σε εξωτερικά συστήματα. Σε ένα course τα ID numbers των groups πρέπει να είναι μοναδικά.
- Το αρχείο θα πρέπει να είναι σε ANSI encoding, ή τουλάχιστον να μην έχει αποθηκευτεί σε UTF-8 encoding.

Σημείωση: αν ένα group έχει καταχωρηθεί στη βάση δεδομένων του Moodle για ένα συγκεκριμένο course, το script θα επιστρέψει το όνομα του group. Στους καθηγητές επιτρέπεται να ανεβάσουν αρχεία μόνο για τα group για τα οποία έχουν δικαιώματα.

5.6 Groupings

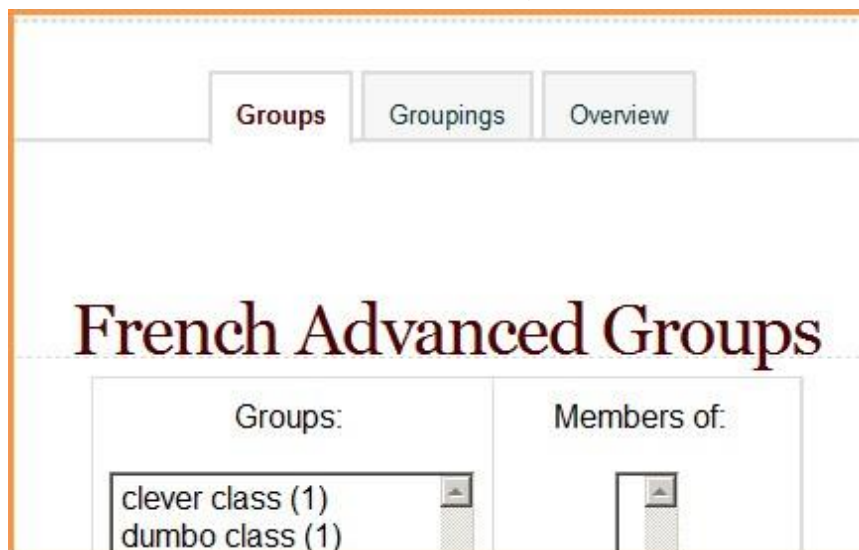
Αν θέλετε να εντάξετε μία δραστηριότητα για ένα course, όπως για παράδειγμα ένα κουίζ, και σε αυτό να πάρουν μέρος ορισμένα μέλη που είναι εγγεγραμμένοι στο εν λόγω course θα πρέπει πρώτα να δημιουργήσετε group για τους χρήστες και μετά grouping για τους συμμετέχοντες στη νέα δραστηριότητα. Με το grouping δηλαδή δημιουργείτε υπό-ομάδες.

Για να δημιουργήσετε groupings θα πρέπει ο administrator από: *Administration > Site administration > Development > Experimental* να θέσει ενεργό το “Enable group members only”. Έπειτα στην δημιουργία της δραστηριότητας επεκτείνετε το “Common module settings”. Στο group mode επιλέξτε separate ή visible groups. Επιλέξτε το grouping από το drop down μενού και επιλέξτε “Available for group members only”. Τέλος πατήστε “Save changes”.

5.6.1 Δημιουργία grouping

Για να δημιουργήσετε grouping:

- Στο course πηγαίνετε: *Settings > Course administration > Users > Groups*.
- Και πηγαίνετε στην καρτέλα “Groupings”.



- Πατήστε “Creating grouping”
Μπορείτε να δώσετε ένα “ID number” για το grouping το οποίο θα είναι μοναδικό για κάθε course και θα χρησιμοποιείται για να ταιριάζει με εξωτερικά συστήματα. Αυτό το “ID number” δεν θα εμφανίζεται πουθενά μέσα στο Moodle site.

- Πατήστε “Show groups in grouping” για να επεξεργαστείτε τη λίστα των χρηστών του grouping.



- Από την λίστα Potential members προσθέστε τα groups στη λίστα Existing members.



- Πατήστε “Back to groupings” για να εππιστρέψετε.

5.6.2 Καθορίστε “default grouping”

Έχοντας δημιουργήσει grouping, μπορείτε να ορίσετε “Default grouping” για το course σας.

- Στις ρυθμίσεις του administration block
- Επιλέξτε το default grouping από τις ρυθμίσεις για τα groups.

5.6.3 Επιλογή grouping για μια δραστηριότητα

Για να χρησιμοποιήσετε ξεχωριστά grouping για μια δραστηριότητα:

- Πατήστε “edit settings” για την δραστηριότητα (π.χ. σε ένα forum), και από το Common module settings πατήστε το κουμπί “Show advanced”.
- Στο Group mode πρέπει να έχετε θέσει για ρύθμιση είτε “Separate groups” είτε “Visible groups”.
- Επιλέξτε το grouping από το dropdown μενού.
- Πατήστε “Save settings” στο τέλος της σελίδας.

Οι μαθητές μπορούν να δουν μόνο τις δραστηριότητες στις οποίες συμμετέχουν. Στους καθηγητές εμφανίζεται το όνομα του grouping μέσα σε παρενθέσεις μετά το από το όνομα της δραστηριότητας στη σελίδα του course.

ΕΠΙΛΟΓΟΣ

Οι καθηγητές και ο administrator ενός Moodle site μπορούν να δημιουργήσουν ομάδες χρηστών για τα μαθήματα. Τα groups χρησιμοποιούνται σε επίπεδο course αλλά και για διαφορετικές δραστηριότητες. Επίσης ένας χρήστης, με τον κατάλληλο ρόλο, που δημιουργεί ένα μάθημα μπορεί να καθορίσει από τις ρυθμίσεις αν θα υπάρχουν ή όχι groups για αυτό το course. Αν υπάρχουν, διαχωρίζονται σε δύο κατηγορίες. Σε αυτά που οι συμμετέχοντες μπορούν να παρακολουθούν και τα άλλα groups, Visible group mode, και σε αυτά που παρακολουθούν μόνο τις δραστηριότητες του δικού τους group, Separate group mode. Τα group μπορούν να δημιουργηθούν και αυτόματα αλλά μπορούν και να εισαχθούν στο Moodle με αρχείο. Τέλος παρέχεται και η δυνατότητα των groupings δηλαδή η δημιουργία υπό-ομάδων για ένα group σε περίπτωση που θέλετε να διαχωρίσετε τα μέλη μιας ομάδας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6

Forum module

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το forum μπορεί να χρησιμοποιηθεί για πολλούς εκπαιδευτικούς σκοπούς και αναμφισβήτητα το forum των φοιτητών αποτελεί μία ξεχωριστή διαδικασία επικοινωνίας. Είναι ένας τρόπος με τον οποίο καθηγητές και μαθητές ανταλλάσσουν απόψεις και γενικά κάνουν συζητήσεις σε διάφορα θέματα που τους απασχολούν. Στο Moodle υπάρχουν 5 τύποι forum. Τα posts των χρηστών αξιολογούνται από τους καθηγητές αλλά και από τους μαθητές.



Δημιουργώντας το forum εμφανίζονται αυτόματα οι γενικές ρυθμίσεις που μπορείτε να κάνετε. Πρέπει να δώσετε ονομασία και περιγραφή του forum. Τα πεδία αυτά είναι απαραίτητα. Παρακάτω μπορείτε να ενεργοποιήσετε τη λειτουργία “Display description on course page”, με την οποία θα εμφανίζεται η περιγραφή του forum στο course page.

6.1 Ρυθμίσεις για το forum

Για να δημιουργήσετε νέο forum πρώτα θα πρέπει από το Administration μενού να κάνετε Turn editing on.

- Αν θέλετε να δημιουργήσετε forum στο homepage τότε είτε στο κύριο μενού πατάτε “Add an activity or resource” και επιλέγετε “Forum” από το μενού που εμφανίζεται, είτε στη μέση και στα δεξιά του homepage πατώντας “Add and activity or resource” και επιλέγετε από το μενού Forum.
- Αν θέλετε να δημιουργήσετε forum για ένα συγκεκριμένο course τότε επιλέγετε το course και δημιουργείτε με τον παραπάνω τρόπο το forum στη δραστηριότητα που επιθυμείτε.
- Για να κάνετε ρυθμίσεις για το forum μπορείτε από το εικονίδιο *Edit > Edit settings* ή από *Administration > Forum administration > Edit settings*.

6.1.1 Γενικές ρυθμίσεις

Στα πεδία “Forum name” και “Description”, τα οποία είναι υποχρεωτικά, δίνετε ένα όνομα και μια περιγραφή για το forum που δημιουργείτε. Παρακάτω μπορείτε να επιλέξετε αν η περιγραφή θα εμφανίζεται στη σελίδα του course “Display description on course page”. Στην τελευταία επιλογή (αναλύεται παρακάτω) επιλέγεται τον τύπο του forum που θα χρησιμοποιήσετε.

6.1.2 Τύποι forum

Υπάρχουν πέντε τύποι forum από τους οποίους μπορείτε να επιλέξετε:

- A single simple discussion – χρησιμοποιείται κυρίως για σύντομες συζητήσεις (δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί για ξεχωριστά group χρηστών).

The screenshot shows a Moodle forum interface. At the top, it says "Moodle Features Demo" and "Moodle Demonstration > Features > Forums > A single simple discussion". There is a search bar and a dropdown menu set to "Display replies in nested form".

The main content shows a post by "Teacher Demo" from Thursday, 17 July 2008, 10:26 PM. The post asks "How is the weather?" and includes a note: "I will rate your posts. Refer to the course information section resource for the Standard Evaluation Guidelines using the 10 point scale." There is a "Reply" button below the post.

Below the teacher's post is a reply by "Student Demo" from Thursday, 17 July 2008, 10:13 PM. The reply says "The weather is super here in Franconia. I see it is cloudy and threatening freezing rain in Perth." It has a "Show parent | Edit | Delete | Reply" link and a rating of "Maximum rating: 8 / 10".

Red arrows and text annotations highlight specific features:

- An arrow points to the "Introduction area" (the teacher's post).
- Another arrow points to the "Teacher rated this post" (the student's reply).

- Standard forum for general use – οποιοσδήποτε χρήστης μπορεί να θέσει θέμα για συζήτηση οποιαδήποτε στιγμή. Αποτελεί καλή επιλογή για forum γενικού σκοπού.

The screenshot shows a Moodle forum page titled "Class discussions". At the top, there is a text box: "Add your response to each forum post by clicking 'Reply' at the bottom. Don't write the first thing that comes into your head. think a little first!". Below this is a button "Add a new discussion topic".

On the right side, there is an "Administration" sidebar with the following options:

- Forum administration
 - Optional subscription
 - Unsubscribe from this forum
- Course administration
- My profile settings

At the bottom, there is a table of discussion topics:

Discussion	Started by	Replies	Last post
Saving the revolution	Jeffrey Sanders	1	Barbara Gardner Mon, 20 Jan 2014, 10:05 AM
Most important factor	Jeffrey Sanders	0	Jeffrey Sanders Fri, 22 Nov 2013, 5:53 PM

- Each person posts one discussion – κάθε χρήστης μπορεί δημοσιεύσει ένα ακριβώς θέμα για συζήτηση (καθένας μπορεί να απαντήσει σε αυτό).



Χρησιμοποιείται κυρίως όταν θέλετε ο κάθε μαθητής να ξεκινήσει ένα θέμα συζήτησης και οι υπόλοιποι να ανταποκριθούν σε αυτό.

Lake Poets forum

Please post one discussion topic which must be different from everybody else's and then feel free to reply to others' posts. **NOTE: you will only be able to add ONE discussion topic** 😊

This forum allows each person to start one discussion topic.

[Add a new discussion topic](#)

Discussion	Started by	Replies	Last post
Wordsworth's sister	 Mark Ellis	0	Mark Ellis Mon, 20 Jan 2014, 10:22 AM
Coleridge	 Peter Wallace	1	Mark Ellis Mon, 20 Jan 2014, 10:21 AM

- Q and A forum – ο καθηγητής δημοσιεύει μία ερώτηση στην οποία οι μαθητές μπορούν να απαντήσουν. Ο κάθε μαθητής δεν μπορεί να δει τη συζήτηση αν δεν έχει απαντήσει στην ερώτηση δηλαδή αν δεν συμμετέχει ενεργά στη συζήτηση για την συγκεκριμένη ερώτηση που έχει τεθεί.

This is a question and answer forum. In order to see other responses to these questions, you must first post your answer

Olympics Q & A forum

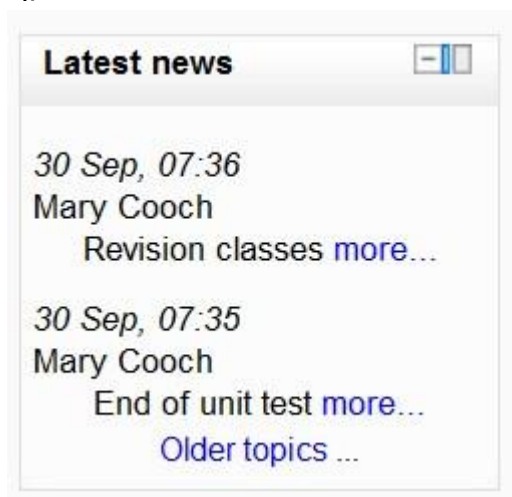
Discussion	Started by	Replies	Last post
Combining the Games	 Mary Cooch	1	David Beckham Thu, 13 Sep 2012, 10:05 PM

- Standard forum displayed in a blog-like format – αποτελεί ένα ανοιχτό forum, έχει τα χαρακτηριστικά του τύπου Standard forum for general use, όπου ο κάθε χρήστης μπορεί να ξεκινήσει μία συζήτηση. Η πρώτη δημοσίευση του χρήστη εμφανίζεται σαν σε blog και οι υπόλοιποι χρήστες μπορούν να συμμετάσχουν στη συζήτηση πατώντας το button «Discuss this topic» κάτω και δεξιά από τη δημοσίευση.

Σημείωση: το News forum είναι ένας ειδικός τύπος forum για το Moodle που δημιουργείτε αυτόματα με τη δημιουργία ενός course.

6.1.3 News forum

Το News forum είναι ένα ειδικό forum για γενικές ανακοινώσεις. Με τη δημιουργία ενός course δημιουργείται αυτόματα το forum αυτό στην κύρια σελίδα του Moodle site. Στο forum αυτό συμμετέχουν, εξ ορισμού, οι καθηγητές και οι administrators του Moodle site. Στο “Latest news block” εμφανίζεται ο αριθμός των πρόσφατων δημοσιεύσεων στο forum.



Για να διαγράψετε το News forum:

1. Διαγράψτε το “News forum” από το homepage του course.
2. Στο “Course settings” θέστε στο “News items to show” σε 0 (μηδέν).
3. Διαγράψτε το “Latest news block”.
4. Εναλλακτικά – κάντε “hide” το News forum.

6.2 Συνημμένα και καταμέτρηση λέξεων

Με αυτές τις ρυθμίσεις ο χρήστης μπορεί να καθορίσει το μέγεθος των αρχείων που μπορούν οι χρήστες να επισυνάψουν στο forum καθώς και τον αριθμό των αρχείων που μπορούν να επισυνάψουν. Επίσης με την τελευταία ρύθμιση γίνεται καταμέτρηση των λέξεων που γράφει κάθε χρήστης σε μία δημοσίευση.



▼ Attachments and word count

Maximum attachment size ?
1MB

Maximum number of attachments ?
3

Display word count ?
No

6.2.1 Μέγιστο μέγεθος για συνημμένα

Το μέγιστο μέγεθος αρχείου που μπορεί να επισυναφθεί καθορίζεται από τις ρυθμίσεις του Moodle site. Ο καθηγητής του μαθήματος όμως έχει τη δυνατότητα να καθορίσει κάποιο άλλο μέγεθος για τα αρχεία που θα κάνουν upload οι μαθητές για το εν λόγω μάθημα. Μερικοί λόγοι που περιορίζουν το μέγεθος των αρχείων είναι κυρίως η χωρητικότητα του server, η ταχύτητα με την οποία θα κάνουν download τα αρχεία οι μαθητές, το μέγεθος των εικόνων που επισυνάπτονται σε κάποια δημοσίευση.

6.2.2 Μέγιστος αριθμός συνημμένων

Σε αυτό το πεδίο καθορίζεται ο αριθμός των αρχείων που μπορούν να επισυναφθούν.

6.2.3 Εμφάνιση καταμέτρησης λέξεων

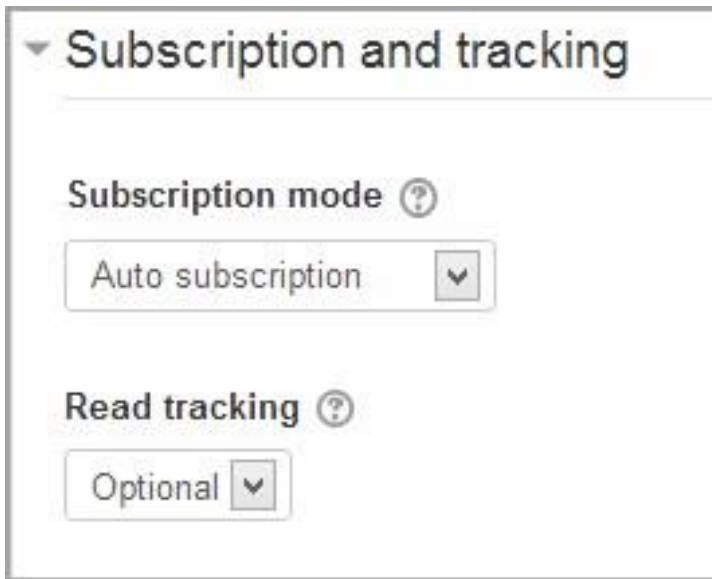
Αν αυτό το πεδίο είναι ενεργοποιημένο τότε θα εμφανίζεται ο αριθμός των λέξεων για κάθε δημοσίευση.

6.3 Subscription and Tracking

Όταν ένας χρήστης είναι εγγεγραμμένος σε ένα forum για κάθε νέο δημοσίευμα λαμβάνει ειδοποίηση είτε μέσω pop up ή/και μέσω email. Εξ ορισμού κάθε δημοσίευση καταγράφεται στο forum μετά από 30 λεπτά. Οι χρήστες μπορούν να επιλέξουν για το αν θα συμμετάσχουν-εγγραφούν στο εκάστοτε forum. Ωστόσο ο καθηγητής επιλέγοντας “Forced subscription” οι συμμετέχοντες στο course εγγράφονται αυτόματα στο forum. Οι χρήστες που θα εγγραφούν σε μεταγενέστερο χρόνο στο course εγγράφονται και αυτοί αυτόματα στο forum.

Ο καθηγητής μπορεί να επιλέξει έναν από τους 4 παρακάτω τρόπους εγγραφής στο forum:

- Optional subscription – οι χρήστες μπορούν να επιλέξουν για τη συμμετοχή τους στο forum.
- Forced subscription – συμμετέχουν όλοι οι χρήστες στο forum και δε μπορούν να διαγραφούν από αυτό.
- Auto subscription – μπορεί να εγγραφεί οποιοσδήποτε στο forum και να διαγραφεί οποιαδήποτε στιγμή το επιθυμεί.
- Subscription disabled – δεν επιτρέπεται η εγγραφή στο forum.



▼ Subscription and tracking

Subscription mode ⓘ
Auto subscription ▼

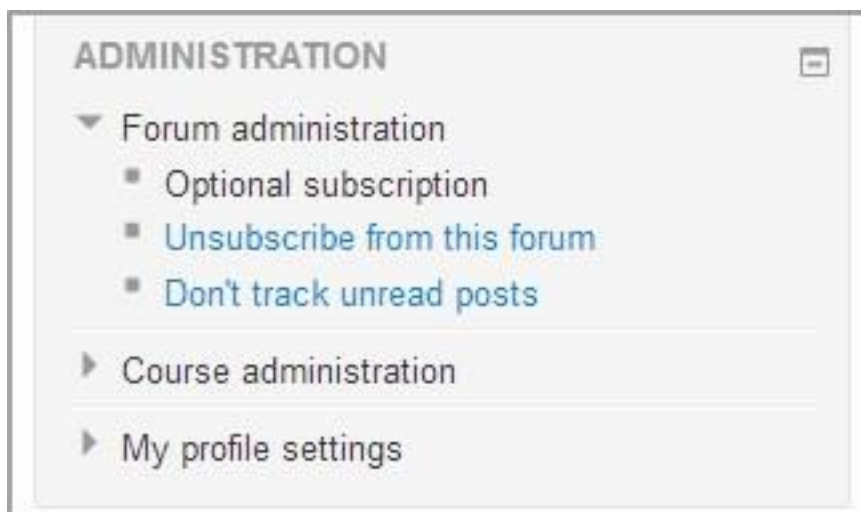
Read tracking ⓘ
Optional ▼

6.3.1 Read tracking for this forum?

Η επιλογή “Read tracking” για ένα forum επιτρέπει στους χρήστες να παρακολουθούν αναγνωσμένες και μη αναγνωσμένες δημοσιεύσεις.

Υπάρχουν 3 επιλογές:

- Optional – οι χρήστες μπορούν να ενεργοποιήσουν ή να απενεργοποιήσουν αυτή την ρύθμιση από *Administration > Forum administration* επιλέγοντας “Track / Don’t track unread posts” ή από το προφίλ επιλέγοντας “Forum tracking”.
- Off – δεν μπορούν να εντοπιστούν μη αναγνωσμένες δημοσιεύσεις.
- Forced – το “tracking” είναι ενεργοποιημένο για αυτό το forum, ανεξάρτητα από τις ρυθμίσεις του χρήστη. Δεν εμφανίζεται στο menu το *Administration > Forum administration*. Αυτή η ρύθμιση εμφανίζεται όταν ο administrator θέσει ενεργή την επιλογή “Allow forced read tracking”.



6.4 Post threshold for blocking

6.4.1 Time period for blocking

Η ρύθμιση αυτή μπλοκάρει τους μαθητές οι οποίοι σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα ξεπερνούν συγκεκριμένο αριθμό δημοσιεύσεων. Οι χρήστες με capability `mod/forum:postwithoutthrottling` εξαιρούνται από αυτό τον περιορισμό.

6.4.2 Post threshold for blocking

Η ρύθμιση αυτή καθορίζει τον μέγιστο αριθμό δημοσιεύσεων που μπορεί ο χρήστης να δημοσιεύσει στο forum σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

6.4.3 Post threshold warning

Η ρύθμιση αυτή καθορίζει μετά από πόσες δημοσιεύσεις ο χρήστης θα λάβει προειδοποίηση ότι πλησιάζει τον μέγιστο αριθμό δημοσιεύσεων.

6.5 Κατηγορίες για βαθμολόγηση

Στο πεδίο αυτό καθορίζεται την κατηγορία βαθμολογίας με την οποία αξιολογούνται οι δραστηριότητες στο βαθμολόγιο.

6.6 Αξιολογήσεις

6.6.1 Δικαιώματα για αξιολογήσεις

Οι δημοσιεύσεις στο forum μπορούν να αξιολογηθούν με κλίμακα. Εξ ορισμού μόνο οι καθηγητές μπορούν να αξιολογήσουν τις δημοσιεύσεις, ωστόσο όμως αν το επιθυμείτε μπορείτε να δώσετε και στους μαθητές δικαιώματα για αξιολόγηση των δημοσιεύσεων. Όλες οι αξιολογήσεις του forum καταγράφονται στο gradebook.

6.6.2 Aggregate type

Η ρύθμιση “Aggregated type” καθορίζει πως θα συνδυάζονται οι βαθμολογίες για να σχηματιστεί ο τελικός βαθμός του μαθητή στο gradebook.

- Average of ratings – μέση τιμή όλων των αξιολογήσεων.
- Count of ratings – το πλήθος των αξιολογήσεων γίνεται ο τελικός βαθμός.
Σημείωση: το συνολικό ποσό δεν μπορεί να υπερβαίνει το μέγιστο βαθμό (maximum grade) για την δραστηριότητα.
- Maximum – η υψηλότερη βαθμολογία.
- Minimum – η χαμηλότερη βαθμολογία.
- Sum – άθροισμα των αξιολογήσεων. **Σημείωση:** το συνολικό ποσό δεν μπορεί να υπερβαίνει το μέγιστο βαθμό (maximum grade) για την δραστηριότητα.

Σημείωση: αν έχετε επιλέξει να μην υπάρχουν αξιολογήσεις για αυτή τη δραστηριότητα, οι αξιολογήσεις δεν θα εμφανίζονται στο gradebook

6.6.3 Περιορισμός αξιολογήσεων

Με τη ρύθμιση αυτή ο καθηγητής μπορεί να καθορίσει το χρονικό διάστημα μέσα στο οποίο οι μαθητές μπορούν να αξιολογήσουν τις δημοσιεύσεις.

▼ Ratings

Roles with permission to rate ⓘ Manager, Teacher, Non-editing teacher

Aggregate type ⓘ No ratings ▼

Scale No grade ▼

Restrict ratings to items with dates in this range:

From 17 ▼ January ▼ 2014 ▼ 19 ▼ 45 ▼ 📅

To 17 ▼ January ▼ 2014 ▼ 19 ▼ 45 ▼ 📅

6.7 Common module settings

▼ Common module settings

Visible Show ▼

ID number ⓘ

Group mode ⓘ No groups ▼

Grouping ⓘ None ▼

6.7.1 Visible

Επιλέξτε αν θέλετε να είστε ορατοί ή όχι όταν συμμετέχετε στο forum.

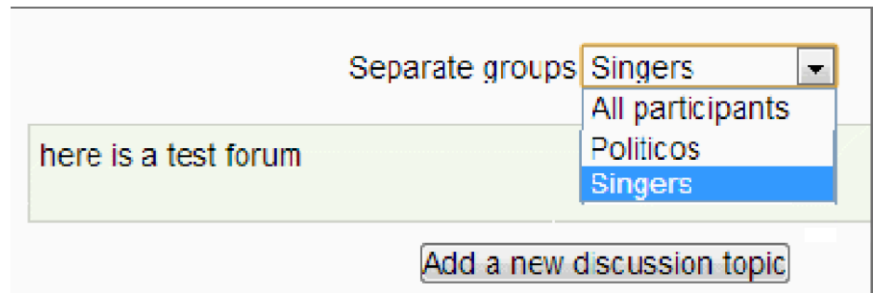
6.7.2 ID number

Καθορίστε στο πεδίο ένα “ID number” το οποίο θα είναι μοναδικό και χρήσιμο για τις διαδικασίες της αξιολόγησης.

6.7.3 Group mode

Για το “Group mode” έχετε 3 επιλογές:

1. No groups
2. Separate groups – κάθε ομάδα μπορεί να βλέπει μόνο τη δική της ομάδα χρηστών, κάθε άλλη ομάδα δεν είναι ορατή.
3. Visible group – κάθε ομάδα συνεργάζεται με τη δική της ομάδα αλλά μπορεί να βλέπει και άλλες ομάδες.



Αν στο “Group mode” επιλέξετε “Separate groups” τότε:

- Ο καθηγητής μπορεί να δώσει την επιλογή να προσθέσουν μία δημοσίευση είτε όλοι οι συμμετέχοντες είτε κάποια ομάδα αυτών. Αν ο καθηγητής προσθέσει μια δημοσίευση σε μια ομάδα τότε μόνο τα μέλη αυτής μπορούν να συμμετάσχουν. Αν ο καθηγητής προσθέσει μία δημοσίευση για όλους τους συμμετέχοντες τότε οι μαθητές δεν μπορούν να συμμετέχουν.
- Οι μαθητές μπορούν να δημοσιεύσουν ένα θέμα στο forum για την ομάδα στην οποία συμμετέχουν.
- Οι μαθητές μπορούν να απαντήσουν μόνο σε δημοσίευση η οποία έχει προστεθεί από μέλη της ομάδας τους ή σε δημοσίευση που προστέθηκε για την δική τους ομάδα από καθηγητή.

Αν στο “Group mode” επιλέξετε “Visible groups” τότε:

- Ο καθηγητής μπορεί να δώσει την επιλογή να προσθέσουν μία δημοσίευση είτε όλοι οι συμμετέχοντες είτε κάποια ομάδα αυτών.
- Οι μαθητές μπορούν να προσθέσουν δημοσίευση για τη δική τους ομάδα.
- Οι μαθητές μπορούν να απαντήσουν σε δημοσίευση που προστέθηκε από μέλη της δικής τους ομάδας ή από τον καθηγητή.

Οι χρήστες με capability [moodle/site:accessallgroups](#) μπορούν να δουν και να προσθέσουν δημοσιεύσεις σε οποιαδήποτε ομάδα του forum ανεξάρτητα από τις ρυθμίσεις που έχουν οριστεί για κάθε ομάδα.

Σημείωση: η επιλογή forum τύπου “Single simple discussion” δεν μπορεί να οριστεί για ομάδες χρηστών. Αντ’ αυτού χρησιμοποιείται ο τύπος forum “Standard forum” όπου ο καθηγητής μπορεί να προσθέτει την ίδια δημοσίευση για κάθε ομάδα χρηστών. Αν είναι απαραίτητο οι μαθητές να μη μπορούν να προσθέσουν δημοσιεύσεις θα πρέπει να οριστούν και τα κατάλληλα capabilities.

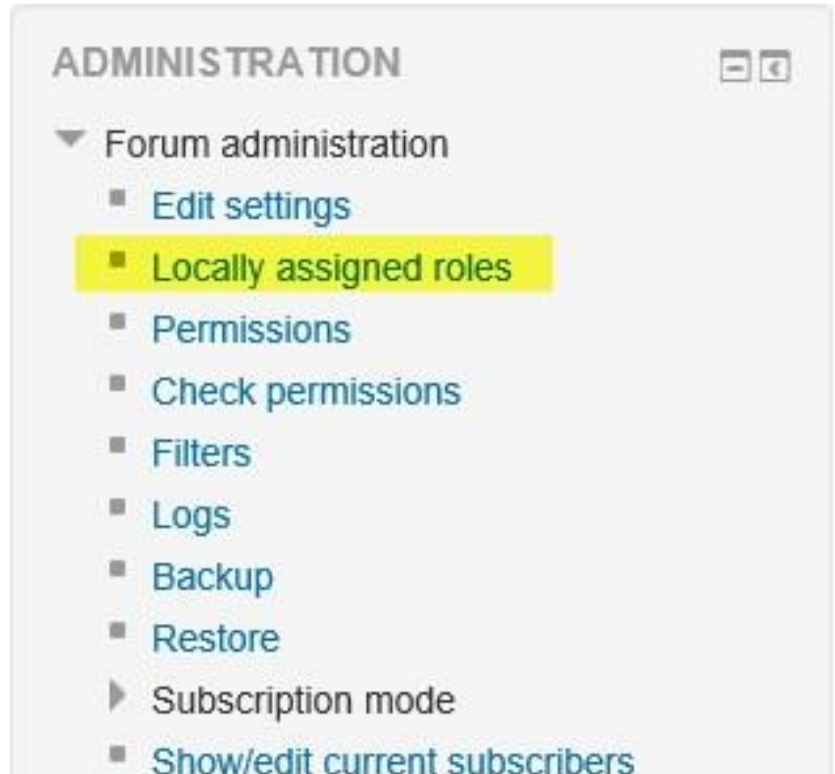
6.8 Locally assigned roles

Για να δώσετε επιπρόσθετους ρόλους σε χρήστες του forum επιλέξτε από *Administration > Forum administration > Locally assigned roles*.

6.8.1 Forum moderator

Σε ένα forum έχετε τη δυνατότητα να δώσετε σε χρήστη το ρόλο του moderator. Ο χρήστης με αυτό το ρόλο έχει τη δυνατότητα να επεξεργαστεί και να διαγράψει δημοσιεύσεις και να μεταφέρει δημοσιεύσεις σε άλλο forum. Αυτός ο ρόλος είναι χρήσιμος όταν θέλετε ένας μαθητής να συντονίζει το forum αλλά να μην έχει τη δυνατότητα επεξεργασίας των ρυθμίσεων του course. Για να δώσετε σε χρήστη το ρόλο του moderator για ένα forum θα πρέπει να του αναθέσετε το ρόλο “non-editing teacher” ως ακολούθως:

1. Είσοδος στο forum ως καθηγητής.
2. Από το Administration block του forum επιλέξτε “Locally assigned roles” και αναθέστε το ρόλο “non-editing teacher” στο χρήστη ή τους χρήστες που θέλετε.



6.9 Δικαιώματα για το forum

Τα δικαιώματα για κάθε ρόλο στο forum μπορούν να αλλάξουν από: *Administration > Forum administration > Permissions*. Αλλαγές στα κοινά δικαιώματα μπορεί να είναι:

- Enabling students to rate posts (allow): επιτρέπεται ο μαθητής να αξιολογεί δημοσιεύσεις.

6.9.1 Archiving a forum

Ένα forum μπορεί να κλείσει / αρχειοθετηθεί έτσι ώστε οι μαθητές να μην μπορούν να προσθέσουν κάποια δημοσίευση ή να απαντήσουν σε κάποια από αυτές επιλέγοντας (X) στο "Prevent icon" για τα δικαιώματα "Start new discussion" και "Reply to posts". Μπορούν όμως να διαβάσουν τις δημοσιεύσεις.

6.9.2 Επισκέπτες για το forum

Υπάρχουν ορισμένα πράγματα, όπως οι δημοσιεύσεις σε forum, που οι επισκέπτες δεν μπορούν να κάνουν παρ' ότι το interface του Moodle τους δίνει τα δικαιώματα. Ένας επισκέπτης σε forum, χρήστης με guest role, αν θα προσπαθήσει να κάνει δημοσίευση σε forum θα λάβει το μήνυμα: "Sorry, guests are not allowed to posts. Would you like to log in now with a full user account?".

Σημείωση: αν επισκέπτης στο forum δεν λάβει το μήνυμα” Sorry, guests are not allowed to posts” θα πρέπει να ενεργοποιήσετε την επιλογή “Self enrolment” από: *Settings > Course administration > Users > Enrolment methods*.

Αν θέλετε οι χρήστες με guest role να μπορούν να κάνουν δημοσίευση στο forum θα πρέπει να δώσετε σε αυτούς τους χρήστες το ρόλο “Forum poster role”.

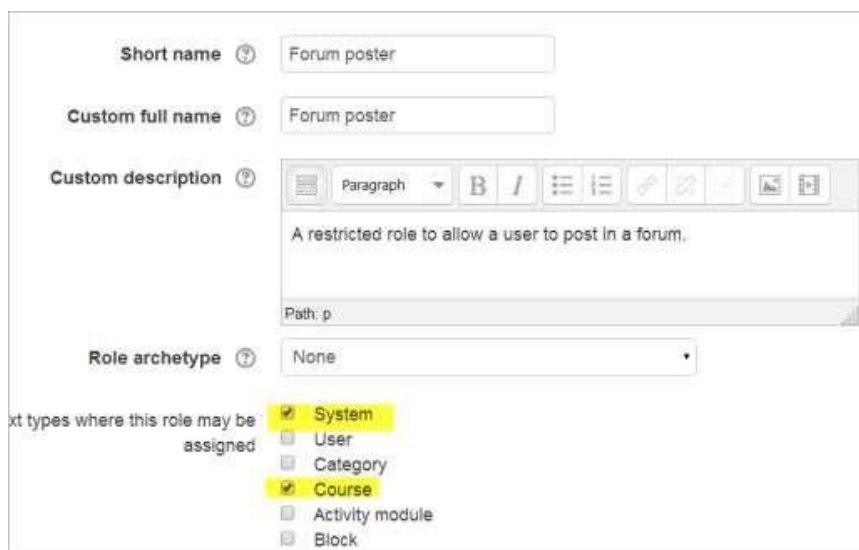
6.9.2.1 Forum poster role

Τα δικαιώματα για τα ρόλο αυτό είναι εξαιρετικά περιορισμένα και όταν δοθεί ο ρόλος αυτός σε κάποιο χρήστη θα μπορεί να δημοσιεύσει στο forum ως επισκέπτης. Ο ρόλος αυτός αποτελεί μία λύση για course το οποίο το έχετε ανοιχτό για επισκέπτες και θέλετε να επιτρέψετε στους χρήστες με guest role να συμμετέχουν στις δημοσιεύσεις.

6.9.2.1.1 Δημιουργία νέου ρόλου




Αρχικά θα πρέπει να δημιουργήσετε ένα λογαριασμό για επισκέπτες, για παράδειγμα: *username=visitor και password=visitor*(εναλλακτικά το password θα πρέπει να ακολουθεί τους περιορισμούς).

1. Ως administrator από: *Site administration > Users > Permissions > Define roles* και πατήστε “Add a new role”.
2. Στην επόμενη σελίδα αγνοείστε τις προεπιλογές και πατήστε “Continue”.
3. Δώστε όνομα στο ρόλο και αν θέλετε και περιγραφή και επιλέξτε “System” και “Course”.



4. Πατήστε “Show advanced”.
5. Στο πεδίο “Filter” κάντε αναζήτηση το “forum” και επιλέξτε “Allow” για τις επιλογές: “Reply to posts”, “Start new discussions”, “View discussions”.
6. Στο πεδίο “Filter” κάντε αναζήτηση το “profile” και επιλέξτε “Prohibit” για τις επιλογές: “Edit own profile” και “View users profile”.
7. Στο πεδίο “Filter” κάντε αναζήτηση το “password” και επιλέξτε “Prohibit” για την επιλογή: “Change own password”.

- Μπορεί σύμφωνα με τις εκάστοτε ανάγκες να περιορίσετε άλλα δικαιώματα όπως για παράδειγμα την αποστολή μηνυμάτων.
- Πατήστε “Create this role”.

Capability	Permission	Risks
System		
Change own password moodle/user:changeownpassword	Prohibit Default: Not set	
Edit own user profile moodle/user:editownprofile	Prohibit Default: Not set	
Course		
View user profiles moodle/user:viewdetails	Prohibit Default: Not set	
Activity: Forum		
Reply to posts mod/forum:replypost	Allow Default: Not set	
Start new discussions mod/forum:startdiscussion	Allow Default: Not set	
View discussions mod/forum:viewdiscussion	Allow Default: Not set	

6.9.2.1.2 Ανάθεση ρόλου σε επισκέπτη

Τις παρακάτω ρυθμίσεις μπορεί να τις κάνει **MONO** ο administrator.

- Αν δεν έχετε δημιουργήσει λογαριασμό για τους επισκέπτες: *Site administrator > Users > Accounts > Add a new user.*
- Site administration > Users > Permissions > Assign system roles.*
- Αναθέστε στο χρήστη που θέλετε το ρόλο που έχετε δημιουργήσει νωρίτερα.
- Πηγαίνετε στο course στο οποίο θέλετε να συμμετάσχει ο επισκέπτης στο forum.
- Από: *Course administration > Users > Enrolled users* επιλέξτε από το μενού το ρόλο που έχετε δημιουργήσει και αναθέστε τον στον χρήστη που θέλετε για επισκέπτη.

6.9.2.1.3 Πληροφορίες για τους χρήστες

- Αν έχουν δοθεί δικαιώματα σε επισκέπτη για ένα course, θα ήταν καλό στην αρχή της σελίδας του course να γράψετε το username και password που θα χρησιμοποιούν οι επισκέπτες για να μπορούν να δημοσιεύσουν στο forum.
- Επειδή οι δημοσιεύσεις των επισκεπτών εμφανίζονται όλες με το ίδιο username, θα μπορούσατε λοιπόν με ένα επεξηγηματικό σημείωμα να τους αναφέρεται να προσθέτουν το όνομά τους στη δημοσίευσή τους.
- Ο ρόλος του επισκέπτη έχει περιορισμένα δικαιώματα και ορισμένες δραστηριότητες όπως Quiz και Wiki δεν θα είναι προσβάσιμες.

6.10 User administration settings

Στο “Forum tracking” εμφανίζονται 2 επιλογές για το αν στους χρήστες θα εμφανίζονται οι μη διαβασμένες δημοσιεύσεις του forum. Οι επιλογές αυτές είναι:

- Yes: highlight new posts for me
- No: don't keep track of posts I have seen

Αν ο χρήστης επιλέξει “Yes: highlight new posts for me” και ο administrator του forum έχει την επιλογή “Read tracking for this forum?” σε κατάσταση “On” ή “Optional” τότε οι δημοσιεύσεις θα εμφανίζονται στο χρήστη.



Η δημοσίευση θα εμφανίζεται στα εξής σημεία:

- My home page
- Course page
- Forum page
- In forum discussion threads



6.11 Site administration settings

Για το forum υπάρχουν και άλλες ρυθμίσεις οι οποίες μπορούν να παραμετροποιηθούν από: *Administration > Site administration > Plugins > Activity modules > Forum*. Για να αλλάξετε το “Maximum time to edit posts” πηγαίνετε: *Administration > Site administration > Security > Site policies*.

6.11.1 Χρήση email για απάντηση

Εξ ορισμού το email του χρήστη εμφανίζεται σε κάθε δημοσίευση χρήστη, εκτός και αν ο χρήστης έχει απενεργοποιήσει την επιλογή αυτή από το προφίλ του, έτσι ώστε οι άλλοι χρήστες να μπορούν να απαντήσουν με email στο χρήστη και όχι μέσω forum. Για όλες τις ειδοποιήσεις του forum με τη διεύθυνση email του κάθε χρήστη επιλέξτε το checkbox για noreply@yourmoodlesite.org.

6.11.2 Long and short posts

Οι ρυθμίσεις “long post” και “short post” καθορίζουν τον τρόπο εμφάνισης των δημοσιεύσεων, το social format course pages και την εμφάνιση των προφίλ των χρηστών. Σημείωση: προς το παρόν υπάρχει ένα πρόβλημα που δεν έχει λυθεί: “Site news – forum length setting has no effect for certain users”.

6.11.3 Enabling time posts

Η επιλογή αυτή επιτρέπει στους manager, teacher και non-editing teacher να καθορίσουν ένα χρονικό διάστημα στο οποίο θα μπορούν οι μαθητές να χρησιμοποιούν το forum για δημοσιεύσεις και να μπορούν να δουν δημοσιεύσεις οι οποίες είναι κρυμμένες (hidden). Εξ ορισμού αυτή η επιλογή είναι απενεργοποιημένη. Για να την ενεργοποιήσετε: *Administration > Site administration > Plugins > Activity modules > Forum*.

6.11.4 Maximum time to edit posts

Αυτή η επιλογή καθορίζει το χρονικό διάστημα στο οποίο οι χρήστες μπορούν να επεξεργαστούν τις δημοσιεύσεις τους. Συνήθως τα 30 λεπτά είναι μία καλή επιλογή. Για να ρυθμίσετε αυτό το διάστημα: *Administration > Site administration > Security > Site policies*.

6.11.5 Read tracking

Κατά τη δημιουργία forum μπορείτε να ρυθμίσετε την επιλογή “Read tracking”. Οι επιλογές είναι: “Forced” αν θέλετε να είναι ενεργή, “Optional” και “Off”.

Όταν κατά τη δημιουργία forum για “Read tracking” επιλέξετε “Forced” η ρύθμιση αυτή θα είναι σε λειτουργία ανεξάρτητα από τις ρυθμίσεις του Moodle. Οι χρήστες που έχουν απενεργοποιημένη αυτή τη ρύθμιση θα μπορούν να περιηγηθούν στις course pages πιο εύκολα διότι αυτή η ρύθμιση επιβαρύνει με φόρτο τον server. Για προαιρετική λειτουργία επιλέξετε “Optional”.

6.11.6 Mark posts after ‘X’ days

Η επιλογή “forum_oldpostdays” καθορίζει το χρονικό διάστημα μετά το οποίο μία δημοσίευση πρέπει να εμφανίζεται ότι έχει διαβαστεί. Για παράδειγμα αν έχετε θέσει αυτό το διάστημα σε 14 μέρες κάθε δημοσίευση που έχει τοποθετηθεί στο forum μετά το πέρας των 14 ημερών θα εμφανίζεται ως διαβασμένη. Αν θέσετε τη ρύθμιση σε 0 (μηδέν) ημέρες τότε όλες οι δημοσιεύσεις θα θεωρούνται διαβασμένες. Αν δεν θέλετε οι δημοσιεύσεις να θεωρείται ότι έχουν διαβαστεί από τους χρήστες χωρίς να τις έχουν διαβάσει τότε θα πρέπει να δώσετε την ανώτερη τιμή (1000).

6.11.7 Changing the subject line of forum notifications

Κανονικά όταν οι συμμετέχοντες του forum λαμβάνουν email από κάποια ενέργεια που έγινε στο forum εμφανίζονται στο email και οι παρακάτω πληροφορίες:

Course short name και Subject of post.

Date: Mon, 5 May 2014 13:24:02 +0100 Subject: Moodle 2.7 demo: May 5 Meeting

Το “Subject line” μπορεί να αλλάξει. Για παράδειγμα αν θέλετε να εμφανίζονται: Course short name + Forum name + Subject θα πρέπει από: *Site administration > Language > Language customization* και στο forum.php και στο string postmailsubject να θέσετε το παρακάτω:

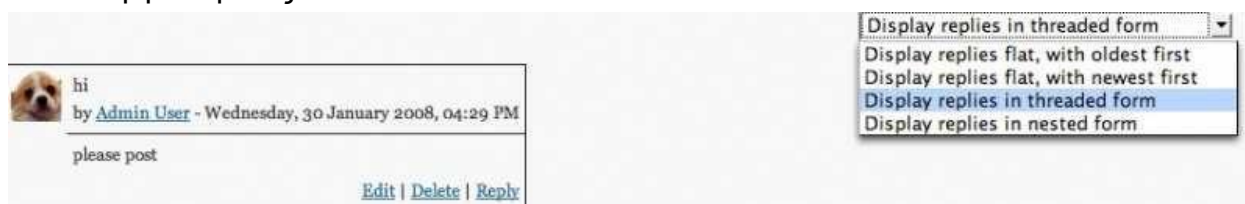
```
>subject} { $a-  
Date: Mon, 5 May 2014 13:29:27 +0100  
Subject: Moodle 2.7 demo Course announcements May 7 Meeting  
>courseshortname} { $a->forumname} { $a-
```

6.12 Χρησιμοποιώντας το forum

6.12.1 Επιλογές για την προβολή του forum

Μία συζήτηση στο forum μπορεί να εμφανίζεται με 4 διαφορετικούς τρόπους. Μπορείτε να επιλέξετε έναν κάθε φορά από το pull down μενού στην αρχή της σελίδας της συζήτησης.

- Display replies flat, with oldest first
- Display replies flat, with newest first – οι δημοσιεύσεις εμφανίζονται σε μία γραμμή και με χρονολογική σειρά από την πιο πρόσφατη σε μεταγενέστερες.
- Display replies in threaded form – μόνο η πρώτη δημοσίευση εμφανίζεται ολόκληρη, για τις απαντήσεις αυτής της δημοσίευσης εμφανίζονται μόνο οι επικεφαλίδες, περιλαμβάνοντας πληροφορίες για τον συντάκτη της και την ημέρα και ώρα που πραγματοποιήθηκε η δημοσίευση, χρονολογικά οργανωμένες.
- Display replies in nested form – όλες οι δημοσιεύσεις εμφανίζονται ολοκληρωμένες, για τις απαντήσεις της κάθε δημοσίευσης εμφανίζονται μόνο οι επικεφαλίδες, περιλαμβάνοντας πληροφορίες για τον συντάκτη της και την ημέρα και ώρα που πραγματοποιήθηκε η δημοσίευση, χρονολογικά οργανωμένες.



The screenshot shows a forum post by 'Admin User' with the text 'hi' and 'please post'. Below the post is a dropdown menu for displaying replies, with the following options: 'Display replies in threaded form' (selected), 'Display replies flat, with oldest first', 'Display replies flat, with newest first', and 'Display replies in nested form'. The 'Edit | Delete | Reply' links are visible below the post.

Επιλογές εμφάνισης απαντήσεων

Πτυχιακή εργασία του φοιτητή Πουλαρινού Ειρηναίου

Re: Having the graphic Stars in a rating scale
by Anthony - Sunday, 29 June 2008, 09:14 AM

Bruce - As long as you keep the number of stars in order you should not have to do anything special other than aggregation type to average of ratings. Scales are essentially stored as integers and that value is averaged (if you don't want to get into the fancy characters that John supplied you can also just copy and paste the stars (??) scale (you were in the right place - admin, grade, edit scales). Peace - Anthony

Average of ratings: Usefulness: ???????

Re: Having the graphic Stars in a rating scale
by Bruce - Sunday, 29 June 2008, 10:11 PM

Thank you for your help!

Show parent | Reply

Rate...

Re: Having the graphic Stars in a rating scale
by Bruce - Sunday, 29 June 2008, 10:13 PM

Thank you so much! I would never have gotten this on my own. I'm not an HTML programmer so I have not done this before in my Moodle work. I am so thankful for this users community.

Εμφάνιση δημοσιεύσεων σε μία γραμμή

Display replies in threaded form

Having the graphic Stars in a rating scale
by Bruce Wellman - Sunday, 29 June 2008, 04:32 AM

I've spent the last hour trying to locate how to create the "stars graphic" rating scale that you find on this Moodle. I like to have such a rating scale but only have 5 stars maximum. Something like 5 stars for Extremely Useful, three stars for Useful, two stars for Not Very Useful, and one star for Would Never Use. I went into the 1.9 site under grades and then scales. I tried to add a new scale but I cannot get a graphical star to go in as I have to do something special to get the average rating to show up as X many stars?

Thank you for any help you can give me on this question. I'm so tired from trying to figure this out and looking for forums and documentations.

Bruce

Initial post, with replies nested

Re: Having the graphic Stars in a rating scale by John Isner - Sunday, 29 June 2008, 08:50 AM
Re: Having the graphic Stars in a rating scale by Bruce Wellman - Sunday, 29 June 2008, 10:13 PM
Re: Having the graphic Stars in a rating scale by Hans - Thursday, 10 July 2008, 01:36 AM
Re: Having the graphic Stars in a rating scale by Anthony - Sunday, 29 June 2008, 09:14 AM
Re: Having the graphic Stars in a rating scale by Bruce Wellman - Sunday, 29 June 2008, 10:11 PM

Εμφάνιση πρώτης δημοσίευσης

Display replies in nested form

Having the graphic Stars in a rating scale
by Bruce Wellman - Sunday, 29 June 2008, 04:32 AM

I've spent the last hour trying to locate how to create the "stars graphic" rating scale that you find on this Moodle. I like to have such a rating scale but only have 5 stars maximum. Something like 5 stars for Extremely Useful, three stars for Useful, two stars for Not Very Useful, and one star for Would Never Use. I went into the 1.9 site under grades and then scales. I tried to add a new scale but I cannot get a graphical star to go in as I have to do something special to get the average rating to show up as X many stars?

Thank you for any help you can give me on this question. I'm so tired from trying to figure this out and looking for forums and documentations.

Bruce

Nested (off set) reply

Re: Having the graphic Stars in a rating scale
by John Isner - Sunday, 29 June 2008, 08:50 AM

If you're in HTML mode, you can enter the Unicode characters directly. For example, the following will show two clear stars:

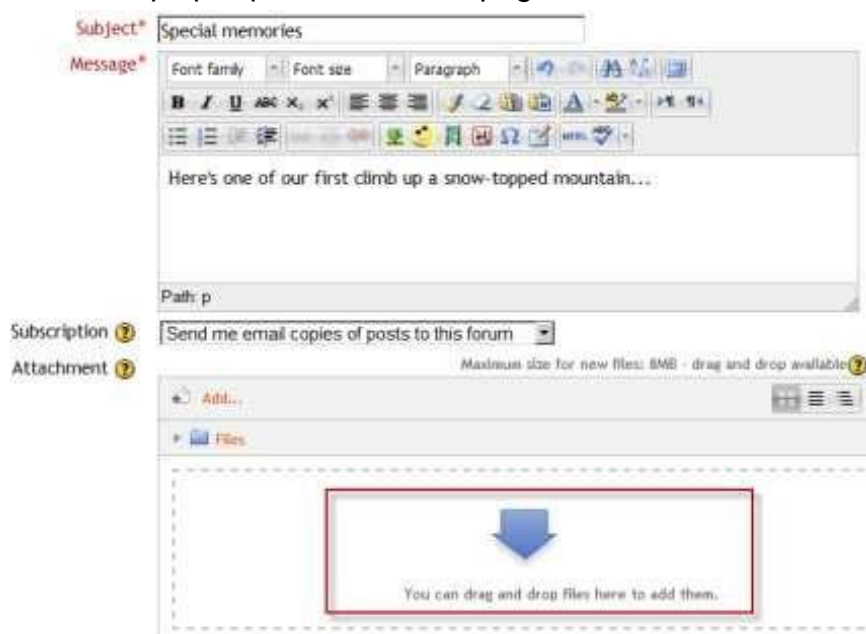
Εμφάνιση ολοκληρωμένων δημοσιεύσεων

6.12.2 Forum posting

Όταν γράφετε κείμενο στο Moodle υπάρχουν διάφορα formats που μπορείτε να χρησιμοποιήσετε για το κείμενό σας ανάλογα και με το browser που χρησιμοποιείτε. Ο προεπιλεγμένος τρόπος εμφάνισης για την απάντηση σε μια δημοσίευση είναι: “Re: <the name of the ‘parent’ post>”, ο οποίος μπορεί να αλλάξει.

6.12.2.1 Διαμοιράστε εικόνες μέσω του forum

- Για να προσθέσετε μία εικόνα στο forum μπορείτε με τη διαδικασία “drag and drop” να κάνετε upload μία εικόνα πατώντας “Add” από το File picker.
- Όταν μία εικόνα επισυνάπτεται σαν forum message εμφανίζεται αμέσως και έτσι μπορείτε να αποφύγετε τη διαδικασία “upload” ως αρχείο και του διαμοιρασμού του σε web pages.



6.12.2.2 Διαμοιράστε ήχο και βίντεο μέσω του forum

- Αν είναι ενεργοποιημένη η επιλογή για τα πολυμέσα, τότε μπορείτε να προσθέσετε αρχεία ήχου (σε mp3 μορφή) και αρχεία βίντεο σε δημοσιεύσεις του forum.
- Όπως και με τις εικόνες παραπάνω, αρχεία πολυμέσων μπορούν να προστεθούν με τη διαδικασία “drag and drop” αντί να προστεθούν με το File picker.

6.12.2.3 Μέγεθος δημοσίευσης

Όταν μία δημοσίευση είναι πολύ μεγάλη σε έκταση τότε σε αναζήτησή της στο forum ενδέχεται να μην εμφανίζεται ολόκληρη στην οθόνη. Προτείνεται αυτές οι δημοσιεύσεις να συντάσσονται σε αρχείο και να επισυνάπτονται στο forum.

6.12.2.4 Χρονικό όριο για την επεξεργασία δημοσίευσης

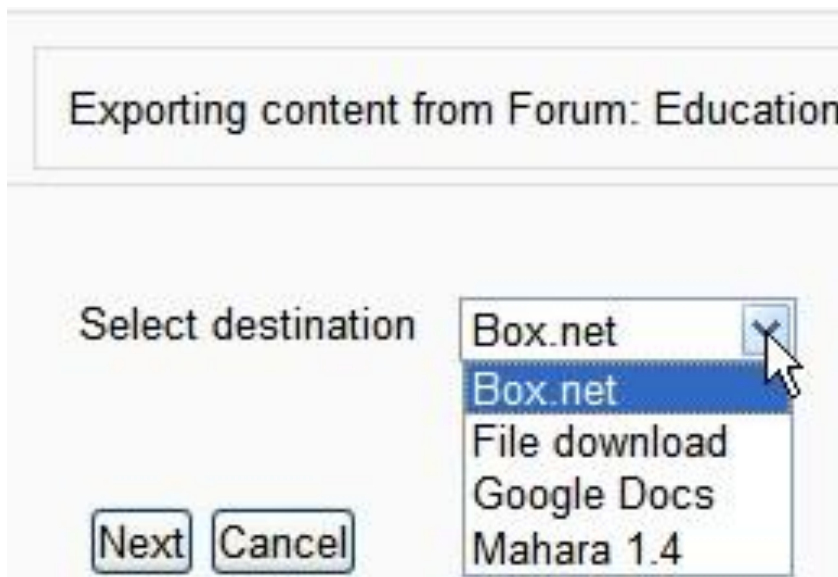
Υπάρχει ένα χρονικό όριο για την επεξεργασία των δημοσιεύσεων, συνήθως 30 λεπτά. Το όριο αυτό μπορεί να παραμετροποιηθεί από τον administrator από: *Administration > Security > Site policies*. Η επιλογή αυτή είναι χρήσιμη διότι σε μια συζήτηση στο forum μετά από κάποιο αριθμό απαντήσεων που έχουν δημοσιευθεί ο καθηγητής θέλει να διαγράψει κάποια από αυτές διότι τη θεωρεί ακατάλληλη ή περιττή για το forum. Η μόνη επιλογή που έχει είναι να διαγράψει ολόκληρο το δέντρο της συζήτησης.

6.12.2.5 Mail now

Όταν γίνεται μία δημοσίευση στο forum αποστέλλεται άμεσα ειδοποίηση με email σε όλους τους συμμετέχοντες στο forum. Για να δείτε τις ειδοποιήσεις ελέγξτε το box "Mail now". Οι ρυθμίσεις για το "Mail now box" μπορούν να γίνουν μόνο από τους διαχειριστές του μαθήματος, δηλαδή τον administrator και τους καθηγητές.

6.12.3 Εξαγωγή των δημοσιεύσεων

Κάθε χρήστης με capability [mod/forum:exportdiscussion](#) ή [mod/forum:exportownpost](#) ή [mod/forum:exportpost](#) μπορεί να κάνει export δημοσιεύσεις του forum σε χαρτοφυλάκιο που έχει ενεργοποιήσει ο administrator.



6.12.4 Μεταφέρετε τις συζητήσεις

Οι χρήστες με τα κατάλληλα δικαιώματα, καθηγητές, manager και nonediting teacher, μπορούν να μεταφέρουν μία συζήτηση σε άλλο forum του course.

- Πατήστε το βέλος “Move discussion to...” και από το drop down menu επιλέξτε που θέλετε να μετακινήσετε τη συζήτηση του forum και πατήστε “Move”.

Σημείωση: μεταφέροντας ένα forum σε ένα άλλο θα διαπιστώσετε ότι στο “Course participation report” υπάρχουν λανθασμένα αποτελέσματα. Για παράδειγμα μία δημοσίευση ενός μαθητή στο forum A θα έχει μεταφερθεί στο forum B. Ο μαθητής ναι μεν θα αναφέρεται στο “Course participation report” αλλά δεν θα πρέπει να αναφέρεται ότι έκανε δημοσίευση στο forum B.

ΕΠΙΛΟΓΟΣ

Αν αποφασίσετε να χρησιμοποιήσετε ένα forum για συζητήσεις είναι σημαντικό να γνωρίζεται κάποια πράγματα εξ αρχής ώστε να ολοκληρώσετε σωστά αυτή τη δραστηριότητα. Το Moodle παρέχει 5 διαφορετικούς τύπους forum κάθε ένας για διαφορετικό σκοπό και με διαφορετικό layout. Για να επιλέξετε ποιον τύπο θα χρησιμοποιήσετε θα πρέπει να σκεφτείτε ποιος τύπος ταιριάζει στις ανάγκες της δραστηριότητας που θέλετε να αναπτύξετε μέσω του forum. Οι συμμετέχοντες σε forum μπορούν να δημοσιεύουν στο forum αρχεία, εικόνες και βίντεο εκτός από τις συζητήσεις. Επίσης μπορούν να συμμετάσχουν χρήστες σαν επισκέπτες του forum.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7

Database activity module

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Μια βάση δεδομένων στο Moodle επιτρέπει στους καθηγητές και τους μαθητές να διαχειριστούν σύνολα δεδομένων για οποιοδήποτε θέμα. Τα δεδομένα μπορούν να καταχωρηθούν σε διάφορες μορφές όπως εικόνες, αρχεία, URLs, κείμενα και άλλα. Μετά τη δημιουργία της βάσης δεδομένων πρέπει να ορίσετε τα πεδία – fields που καθορίζουν τις πληροφορίες για τη βάση. Προαιρετικά θα μπορούσατε να επεξεργαστείτε και τα πρότυπα – templates για να καθορίσετε ή να αλλάξετε τον τρόπο εμφάνισης των δεδομένων. Τα templates στη βάση δεδομένων σας επιτρέπουν να ελέγχεται και να διαχειρίζεστε την αναπαράσταση των πληροφοριών της βάσης σας, τον τρόπο προβολής των καταχωρήσεων και την επεξεργασία τους. Όλα τα templates στις βάσεις δεδομένων του Moodle λειτουργούν με τις ίδιες αρχές.

7.1 Δημιουργία Βάσης Δεδομένων

Για τη δημιουργία μιας βάσης δεδομένων:

- Από το Administration block θέστε “Turn editing on”, και στη δραστηριότητα που θέλετε να δημιουργήσετε τη βάση δεδομένων πατήστε “Add an activity or resource” και επιλέξτε από το drop down menu “Database”.
- Δώστε ένα όνομα και μια περιγραφή για τη βάση δεδομένων.
- Κάντε τις κατάλληλες ρυθμίσεις.
- Πατήστε “Save and display” στο τέλος της σελίδας.
- Καθορίστε τα πεδία ή τα preset.
- Καθορίστε τα templates.
- Δημιουργήστε και προσθέστε μερικές εγγραφές στη βάση δεδομένων για να μπορείτε να επεξεργαστείτε.

7.1.1 Γενικά

Κατά τη δημιουργία της βάσης δεδομένων πρέπει να δώσετε ένα όνομα και μια περιγραφή για τη βάση. Μπορείτε επίσης να επιλέξετε αν θα εμφανίζεται η περιγραφή στη σελίδα του μαθήματος.

General

Name*

Food database

Description*

Paragraph

Add your favourite recipes here.

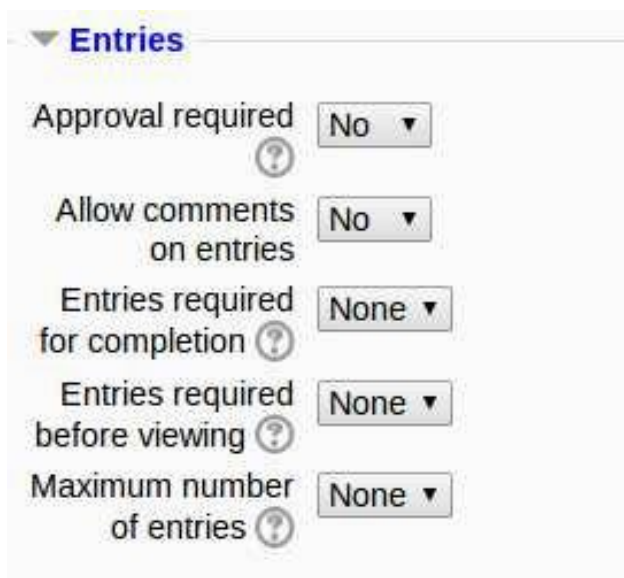
Path: p

Display description on course page

7.2 Εγγραφές

Ρυθμίσεις τις οποίες μπορεί να κάνει ο χρήστης κατά τη δημιουργία της βάση δεδομένων.

- Approval required – αν τεθεί “Yes”, οι καταχωρήσεις στη βάση θα είναι ορατές μόνο όταν ελεγχθούν από τον καθηγητή του course.
- Allow comments in entries – αν τεθεί “Yes”, οι χρήστες θα μπορούν να εισάγουν σχόλια στις καταχωρήσεις της βάσης.
- Entries required for completion – επιλέξτε πόσες καταχωρήσεις θέλετε να προσθέσει ο μαθητής για να θεωρηθεί η δραστηριότητα πλήρης.
- Entries required before viewing – επιλέξτε πόσες καταχωρήσεις πρέπει να υποβάλλει ο μαθητής ώστε να μπορούν οι υπόλοιποι να τις δουν.
Σημείωση: το database auto-link filter θα πρέπει να απενεργοποιηθεί αν απαιτείται να υπάρχουν καταχωρήσεις πριν την προβολή και αυτό συμβαίνει διότι δεν μπορεί να προσδιοριστεί αν ένας χρήστης έχει υποβάλλει τον απαιτούμενο αριθμό καταχωρήσεων.
- Maximum number of entries – επιλέξτε το μέγιστο αριθμό καταχωρήσεων που δικαιούται ο κάθε μαθητής να υποβάλει για τη δραστηριότητα αυτή.



▼ **Entries**

Approval required ?

Allow comments on entries ?

Entries required for completion ?

Entries required before viewing ?

Maximum number of entries ?

7.3 Availability

Από “Available from/to” μπορείτε να επιλέξετε το χρονικό διάστημα κατά το οποίο η βάση δεδομένων θα είναι ορατή στους χρήστες.

Από “Read only from/to” μπορείτε να καθορίσετε το χρονικό διάστημα κατά το οποίο οι χρήστες θα μπορούν να βλέπουν τα δεδομένα της βάσης αλλά δεν θα μπορούν να εισάγουν δεδομένα στη βάση. Για παράδειγμα θέτοντας τη βάση “Available” από 1^η Ιανουαρίου ως 1^η Μαρτίου αλλά “Read only” από 1^η Ιανουαρίου ως 1^η Φεβρουαρίου οι μαθητές θα μπορούν να δουν τις καταχωρήσεις στη βάση για ένα μήνα πριν να είναι σε θέση να προσθέσουν τις δικές τους.

Η επιλογή “Available from/to” υπερισχύει της επιλογής “Read only from/to”. Για παράδειγμα αν έχετε θέσει για τη βάση σας “Read only” από 1^η Ιανουαρίου και “Available from” από 1^η Φεβρουαρίου οι μαθητές δεν θα είναι σε θέση να δουν τα περιεχόμενα της βάσης κατά τη διάρκεια του Ιανουαρίου.

7.4 RSS

Για να μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το RSS feeds θα πρέπει ο administrator πρώτα να το ενεργοποιήσει για το Moodle site από *Administration > Site administration > Advanced features > Enable RSS feeds*. Έπειτα θα πρέπει να το ενεργοποιήσει και για τη βάση δεδομένων από *Administration > Site administration > Plugins > Activity modules > Manage activities* επιλέξτε Database settings. Τέλος στις ρυθμίσεις για τη βάση δεδομένων που δημιουργείται επιλέξτε τον αριθμό των καταχωρήσεων που θέλετε να εμφανίζεται στο RSS feeds.

7.5 Grade

Μπορείτε να επιλέξετε την κατηγορία για αυτή την δραστηριότητα στο gradebook.

7.6 Αξιολογήσεις

Οι καταχωρήσεις σε μία βάση δεδομένων μπορούν να αξιολογηθούν εξ ορισμού από τους καθηγητές. Για να μπορούν και οι μαθητές να κάνουν αξιολογήσεις θα πρέπει να τους δοθούν τα κατάλληλα δικαιώματα από *Administration > Database administration*. Οι αξιολογήσεις αυτές καταγράφονται και στο gradebook.

The screenshot shows the 'Ratings' configuration page. At the top, it lists 'Roles with permission to rate' as 'Manager, Teacher, Non-editing teacher'. Below this, there are two dropdown menus: 'Aggregate type' set to 'No ratings' and 'Scale' set to 'No grade'. There is a checkbox for 'Restrict ratings to items with dates in this range:'. Below this, there are 'From' and 'To' date pickers, both set to '14 January 2014'.

7.6.1 Δικαιώματα για αξιολογήσεις

Οι καταχωρήσεις στη βάση δεδομένων μπορούν να αξιολογηθούν χρησιμοποιώντας μια κλίμακα. Εξ ορισμού μόνο οι καθηγητές μπορούν να αξιολογήσουν τις καταχωρήσεις. Αν θέλετε να μετέχουν στην αξιολόγηση και οι μαθητές θα πρέπει να τους δοθούν δικαιώματα από *Administration > Database administration*. Οι αξιολογήσεις καταγράφονται στο gradebook.

7.6.2 Aggregate type

Η ρύθμιση "Aggregated type" καθορίζει πως θα συνδυάζονται οι βαθμολογίες για να σχηματιστεί ο τελικός βαθμός του μαθητή στο gradebook.

- Average of ratings – μέση τιμή όλων των αξιολογήσεων.
- Count of ratings – το πλήθος των αξιολογήσεων γίνεται ο τελικός βαθμός. **Σημείωση:** το συνολικό ποσό δεν μπορεί να υπερβαίνει το μέγιστο βαθμό (maximum grade) για την δραστηριότητα.
- Maximum – η υψηλότερη βαθμολογία.
- Minimum – η χαμηλότερη βαθμολογία.
- Sum – άθροισμα των αξιολογήσεων. **Σημείωση:** το συνολικό ποσό δεν μπορεί να υπερβαίνει το μέγιστο βαθμό (maximum grade) για την δραστηριότητα.

Σημείωση: αν έχετε επιλέξει να μην υπάρχουν αξιολογήσεις για αυτή τη δραστηριότητα, οι αξιολογήσεις δεν θα εμφανίζονται στο gradebook.

7.6.3 Περιορισμός αξιολογήσεων

Με τη ρύθμιση αυτή ο καθηγητής μπορεί να καθορίσει το χρονικό διάστημα μέσα στο οποίο οι μαθητές μπορούν να αξιολογήσουν τις δημοσιεύσεις.

7.7 Common module settings

7.7.1 Group mode

Το group mode καθορίζεται σε επίπεδο course και είναι προεπιλεγμένη λειτουργία για τις δραστηριότητες ενός course. Κάθε δραστηριότητα μπορεί να έχει τα δικά της ξεχωριστά group. Ωστόσο αν το group mode έχει οριστεί σε επίπεδο course τότε τα ξεχωριστά group για κάθε δραστηριότητα θα αγνοούνται. Στο group mode έχετε τρεις επιλογές:

- No groups – όλοι οι μαθητές συγκαταλέγονται σε ένα κοινό group.
- Separate groups – οι μαθητές διαχωρίζονται σε ξεχωριστά group και οι καθηγητές μπορούν να τους αξιολογούν είτε ανά group είτε όλους μαζί.
- Visible groups – όλοι οι μαθητές μπορούν αν υποβάλλουν τις καταχωρήσεις τους σε ένα ενιαίο χώρο αλλά μπορούν να επιλέξουν ποιο group θα μπορεί να παρακολουθεί τις καταχωρήσεις τους.

7.7.2 ID number

Το ID number χρησιμοποιείται ως αναγνωριστικό για τον υπολογισμό βαθμού από τις αξιολογήσεις. Αν η δραστηριότητα δεν περιλαμβάνεται στις αξιολογήσεις τότε το πεδίο αυτό μπορεί να μείνει κενό. Το ID number μπορεί να καθοριστεί και στο gradebook. Επίσης μπορεί να χρησιμοποιηθεί και για διασύνδεση με εξωτερικά συστήματα.

7.8 Restrict access/Activity completion

Αυτή η επιλογή εμφανίζεται μόνο αν τα Conditional Activities και Activity Completion έχουν ενεργοποιηθεί στο Moodle site και για τα courses.

7.9 Building Database

Μετά τη δημιουργία της βάσης δεδομένων πρέπει να ορίσετε τα fields που καθορίζουν τις πληροφορίες για τη βάση δεδομένων. Προαιρετικά θα μπορούσατε να επεξεργαστείτε και τα templates για να καθορίσετε ή να αλλάξετε τον τρόπο εμφάνισης των δεδομένων.

7.9.1 Database fields

Κάθε εγγραφή – entry στη βάση μπορεί να έχει πολλαπλά fields πολλαπλών τύπων, όπως “date field” – επιτρέπει στο χρήστη να επιλέξει ημέρα, μήνα και έτος από τη dropdown list, picture field – επιτρέπει στο χρήστη να ανεβάζει στη βάση αρχείο εικόνας ή checkbox field – επιτρέπει στο χρήστη να επιλέγει μία ή περισσότερες ρυθμίσεις. Συνδυάζοντας τα διάφορα πεδία – fields με

τα κατάλληλα ονόματα και τους κατάλληλους τύπους θα πρέπει να είστε σε θέση να συλλέξετε τις πληροφορίες σχετικά με τη βάση δεδομένων.

Σημείωση: για να επεξεργαστείτε τα πεδία - fields αργότερα θα πρέπει να χρησιμοποιήσετε το “Reset button” του template, ή να επεξεργαστείτε χειροκίνητα το template, για να εξασφαλίσετε ότι τα νέα fields έχουν προστεθεί.

7.9.1.1 Field name and description

Το όνομα του field θα πρέπει να είναι σύντομο και μοναδικό και η περιγραφή χρησιμεύει για το εντοπισμό του.

7.9.1.2 Field types

Παρακάτω αναλύονται οι τύποι των πεδίων παραθέτοντας και εικόνες για το «ΠΙΝ και «ΜΕΤΑ» από τις ρυθμίσεις. Οι εικόνες σε πορτοκαλί πλαίσιο δείχνουν τον τρόπο εμφάνισης των πεδίων στο χρήστη μετά από μία καταχώρηση.

Checkbox

Τοποθετήστε τις επιλογές για τα checkbox τη μία κάτω από την άλλη δίνοντας τη δυνατότητα στο χρήστη να επιλέξει ένα ή περισσότερα.

Checkbox field

Field name: Movie Genre

Field description: type of movie

Options (one per line): Horror, Romance, Comedy, Sci-fi

Save changes Cancel

Movie Genre: Horror Romance Comedy Sci-fi

Date

Επιτρέπει στο χρήστη να εισάγει μια ημερομηνία επιλέγοντας το μήνα, τη μέρα και το έτος από drop down λίστα.

Date field

Field name: Date of film

Field description: Date the film was released

Add Cancel

Date of film: 28 November 2011

File

Ο χρήστης μπορεί να κάνει upload αρχεία και αν αυτά είναι αρχεία εικόνας τότε το πεδίο της εικόνας αποτελεί την καλύτερη επιλογή.

Movie presentation: Maximum size for new files: 30MB
No files attached

Field description:

Maximum size:

Latitude/longitude

Οι χρήστες μπορούν να εισάγουν το γεωγραφικό πλάτος και μήκος (latitude & longitude) δημιουργώντας έτσι συνδέσμους με υπηρεσίες δεδομένων όπως Google Earth, OpenStreetMap, GeaBios, MapStars. Για παράδειγμα το Moodle HQ βρίσκεται στο -31,9545 και 115,877 γεωγραφικό πλάτος και μήκος αντίστοιχα. Ο καθηγητής μπορεί να επιλέξει ποιοι από αυτούς τους συνδέσμους θα εμφανίζονται, αν βέβαια υπάρχουν.

Latitude/longitude field

Field name:

Field description:

Link-out services to display:

How to label items in KML files: (Google Earth)

Movie location:
Latitude: °N
Longitude: °E

Menu

Το κείμενο που εγγράφεται στη περιοχή “Options” εμφανίζεται ως μία drop down λίστα και ο χρήστης μπορεί να επιλέξει. Κάθε γραμμή αποτελεί και μία διαφορετική επιλογή.

The image shows two parts of a user interface. The top part is a configuration dialog titled "Menu field". It has three input fields: "Field name" with the value "Main character", "Field description" with the value "main character", and "Options (one per line)" with the values "Keanu Reeves", "Brad Pitt", "Gwyneth Paltrow", and "Angeline Jolie". Below these fields are two buttons: "Save changes" and "Cancel". The bottom part of the image shows a rendered form with a label "Main character:" and a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing the same four options: "Keanu Reeves", "Brad Pitt", "Gwyneth Paltrow", and "Angeline Jolie". The current selection in the dropdown is "Choose...".

Menu(multi select)

Το κείμενο που εισάγεται στην περιοχή “Options” εμφανίζεται ως μία λίστα που μπορεί να επιλέξει ο χρήστης. Κάθε γραμμή αποτελεί και μια διαφορετική επιλογή. Δίνεται η δυνατότητα κρατώντας πατημένο το “Ctrl” ή “Shift” ο χρήστης να έχει περισσότερες από μία επιλογές.

Multiple-selection menu field

Field name: Sub-plots

Field description: type of subplots in movie

Options (one per line):
love interest
misunderstanding
mystery
comedy duo

Add Cancel

Sub-plots: love interest
misunderstanding
mystery
comedy duo

Number

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει αριθμούς. Υποστηρίζονται και οι αριθμοί κινητής υποδιαστολής (float).

- 40
- -1000
- 0
- 0.123
- 3.0e8

Number field

Field name

Field description

Length of movie:

Picture

Ο χρήστης μπορεί να κάνει upload αρχείο εικόνας. Δίνοντας τιμές στα πεδία “Width in single view” και “Height in single view” η εικόνα θα εμφανίζεται από μόνη της σε αυτές τις διαστάσεις. Αντίστοιχα στα πεδία “Width in list view” και “Height in list view” η εικόνα θα εμφανίζεται, στις διαστάσεις που έδωσε ο χρήστης, μαζί με άλλες εικόνες.

The image shows two parts of a web application interface. The top part is a configuration form titled "Picture field" with the following fields:

- Field name:
- Field description:
- Width in single view:
- Height in single view:
- Width in list view:
- Height in list view:
- Maximum size:

At the bottom right of the form are "Add" and "Cancel" buttons. Below the form is a file upload interface for the "Movie Poster" field. It includes a "Choose a file..." button, a message "Maximum size for new files: 30MB", a blue box containing "No files attached", and an "Alternative text" input field.

Radio buttons

Δίνεται η δυνατότητα στο χρήστη να επιλέξει ένα από τα radio buttons. Αν έχετε δύο επιλογές, αντίθετες συνήθως όπως True/False ή Yes/No, είναι προτιμότερο να χρησιμοποιήσετε checkboxes.

Radio button field

Field name:

Field description:

Options (one per line):
 pre-teens
 teenagers
 adults
 whole family

Text input

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει κείμενο μέχρι 60 χαρακτήρες. Για μεγαλύτερο κείμενο ή κείμενο που απαιτεί διαμόρφωση όπως κεφαλίδες ή κουκίδες μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το “Text area field”.

Text field

Field name:

Field description:

Allow autolink:

Movie tag line:

Text area

Επιτρέπει στους χρήστες να επιλέξουν κείμενο μεγάλο σε μήκος χρησιμοποιώντας πρόγραμμα επεξεργασίας κειμένου.


Textarea field

Field name

Field description

Width columns

Height rows



URL

Ο χρήστης μπορεί να εισάγει ένα σύνδεσμο για μια ιστοσελίδα. Αν επιλέξει ο χρήστης “Autolink the URL” τότε με ένα κλικ στο σύνδεσμο οδηγείται αυτόματα στην ιστοσελίδα. Αν στο πεδίο “Forced name for the link” εισάγετε ένα όνομα τότε ο σύνδεσμος θα εμφανίζεται με αυτό το όνομα.

Movie website:

Url:

Text:

Autolink the URL

Movie website:

Url:

Text:

7.9.2 Presets

Για να αποφευχθεί η ανάγκη να δημιουργήσετε μία βάση δεδομένων από την αρχή μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τα presets. Αυτά αποτελούν ένα image μιας βάσης ώστε να μπορέσετε να ξεκινήσετε. Μπορείτε να κάνετε τις δικές σας ρυθμίσεις καθώς και να τα μοιραστείτε με άλλους.

7.9.2.1 Εισαγωγή preset

Για να χρησιμοποιήσετε ένα preset:

1. Στη σελίδα της βάσης δεδομένων πηγαίστε στην καρτέλα “Presets”.
2. Για να εισάγετε ένα preset πατήστε “Choose file” και πατήστε “Import”.
3. Εναλλακτικά επιλέξτε ένα υπάρχον preset.
4. Μετά το “import” μπορείτε να προσθέσετε ή να εισάγετε και άλλες εγγραφές.

Αφού πατήστε “Import” θα εμφανιστεί η επιλογή σε checkbox “Overwrite current settings”. Εάν το προσέξετε η βάση δεδομένων αντικαθιστά κάποιες από τις βασικές ρυθμίσεις όπως:

- το “Introduction” HTML κείμενο
- “Required entries”
- “Entries required before viewing”
- “Maximum entries”
- “Comments”
- “Require approval?”
- rssarticles

7.9.2.2 Εξαγωγή preset

Αν θέλετε να μοιραστείτε τα presets της βάσης σας με άλλους χρήστες, έχετε δύο επιλογές:

1. να κάνετε “Export as ZIP”, και μπορείτε να το κάνετε “Import” σε άλλο course ή Moodle site.
2. Να το αποθηκεύσετε ως “Preset”, και να δημοσιεύσετε τη βάση σας σε άλλους καθηγητές για να τη χρησιμοποιήσουν. Στη συνέχεια θα σας εμφανιστεί μία λίστα προεπιλογών (μπορείτε να τη διαγράψετε).

Σημείωση: μόνο τα fields και τα templates αντιγράφονται κατά την εξαγωγή της βάσης δεδομένων ή μπορείτε να την αποθηκεύσετε ως preset.

7.10 Database templates

Τα templates στη βάση δεδομένων σας επιτρέπουν να ελέγχεται και να διαχειρίζεστε την αναπαράσταση των πληροφοριών της βάσης σας, τον τρόπο προβολής των καταχωρήσεων και την επεξεργασία τους. Όλα τα templates στις

βάσεις δεδομένων του Moodle λειτουργούν με τις ίδιες αρχές. Βασικά αποτελούν HTML σελίδες με ετικέτες που ερμηνεύονται από το μηχανισμό των βάσεων δεδομένων του Moodle.

Τα fields έχουν τη μορφή `[[fieldname]]` ενώ όλα οι υπόλοιπες ετικέτες έχουν τη μορφή `##sometag##`. Παρακάτω παρουσιάζονται κάποιες ετικέτες:

- `##edit##` - δημιουργεί ένα εικονίδιο με σύνδεσμο που σας επιτρέπει να επεξεργαστείτε την τρέχουσα εγγραφή. (εμφανίζεται μόνο αν σας έχουν ανατεθεί τα κατάλληλα δικαιώματα)
- `##delete##` - δημιουργεί ένα σύνδεσμο που σας επιτρέπει να διαγράψετε την τρέχουσα εγγραφή. (εμφανίζεται μόνο αν σας έχουν ανατεθεί τα κατάλληλα δικαιώματα)
- `##approve##` - δημιουργεί ένα σύνδεσμο ώστε να μπορείτε να εγκρίνετε μία εγγραφή για τη βάση δεδομένων. (εμφανίζεται μόνο αν σας έχουν ανατεθεί τα κατάλληλα δικαιώματα)
- `##more##` - σε single view δημιουργεί ένα σύνδεσμο που εμπεριέχει πληροφορίες
- `##moreurl##` - δημιουργεί το URL για τον παραπάνω σύνδεσμο. Μπορείτε να βάλετε το `##moreurl##` στο εικονίδιο σύνδεσης ή στον HTML κώδικα να βάλετε:

```
<a href="##moreurl##">[[fieldname]]</a>
```

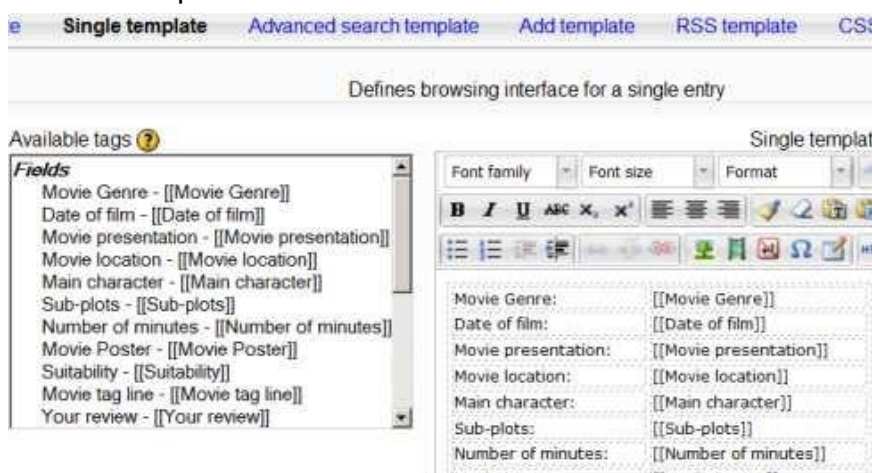
- `##comments##` - δημιουργεί ένα σύνδεσμο για να δείτε/επεξεργαστείτε τα σχόλια. (εμφανίζεται μόνο αν έχετε ενεργοποιήσει τα σχόλια)
- `##user##` - δημιουργεί ένα σύνδεσμο προς τη σελίδα του χρήστη που υπέβαλε την είσοδο.
- `##timeadded##`
- `##timemodified##`

7.10.1 List template

Το template αυτό αποτελεί την πρώτη σελίδα που εμφανίζεται στους φοιτητές όταν χρησιμοποιήσουν μία βάση δεδομένων στο Moodle. Δίνει μια γενική εικόνα των εγγραφών στη βάση και επιτρέπει στους χρήστες να το επεξεργαστούν. Κατά αρχήν θα πρέπει να επιλέξετε τα πιο χρήσιμα πεδία των εγγραφών που θέλετε να προβάλετε για τους χρήστες. Η εξ ορισμού απεικόνιση αυτού του template περιέχει πολλές πληροφορίες και το γεγονός δεν είναι και ότι καλύτερο για το χρήστη. Επίσης σας επιτρέπει να ελέγχεται τα fields που χρησιμοποιούνται καθώς, να ελέγχεται τη διάταξή τους κατά την προβολή πολλαπλών καταχωρήσεων ταυτόχρονα, για παράδειγμα αποτελέσματα αναζήτησης. Επιπλέον μπορεί να χρησιμοποιηθεί ως template για να κάνετε export τη βάση δεδομένων σε CSV αρχείο.

7.10.2 Single template

Το template αυτό εμφανίζει μία καταχώρηση κάθε φορά και έτσι έχετε περισσότερο χώρο για να απεικονίσετε την πληροφορία στην οθόνη σας από ότι στο List template.



7.10.3 Advanced search template

Το Advanced search template είναι κατάλληλο για τη δημιουργία μιας διεπαφής που χρησιμοποιείται σε advanced search.

7.10.4 Add template

Από αυτή την επιλογή μπορείτε να προσθέσετε ένα template στη βάση δεδομένων σας ή να επεξεργαστείτε ένα ήδη υπάρχον.

7.10.5 RSS template

Το template αυτό σας επιτρέπει να ελέγχεται το περιεχόμενο των RSS feeds για τις καταχωρήσεις σας στη βάση δεδομένων.

7.10.6 CSS template

Μπορείτε με αυτό το template να διαχειριστείτε τα fonts, spacing, colors και τις υπόλοιπες ιδιότητές τους.

7.10.7 JavaScript template

Το JavaScript template μπορεί να χρησιμοποιηθεί από άλλα templates. Σας επιτρέπει να προσθέσετε νέες συμπεριφορές στα άλλα templates ορίζοντας JavaScript ρουτίνες που μπορούν να φορτωθούν μαζί με τη σελίδα του εκάστοτε template. Μπορείτε να διαχειριστείτε τα στοιχεία στα List, Single και Add templates χρησιμοποιώντας τα JavaScript template. Για παράδειγμα έχετε ένα πεδίο στη βάση δεδομένων που αποθηκεύει το όνομα ενός ατόμου και όταν εμφανίζονται τα ονόματα στη List view θέλετε να μετράτε τις φορές που ένα όνομα ταιριάζει με κάποια κριτήρια. Η βάση δεδομένων θα περιέχει ένα field το οποίο θα ονομάζεται "name". Στο List template θα εμφανιστούν τα περιεχόμενα αυτού του

πεδίου δημιουργώντας τη θέση όπου θέλετε να εμφανίζονται οι πληροφορίες. Για παράδειγμα στο Repeated entry θα έχετε:

```
<table> <tr> <td>Name: [[name]]</td> </tr> </table>
```

Θα πρέπει να τροποποιήσετε τα παραπάνω για να εξασφαλίσετε ότι το element - στοιχείο που θέλετε να διαχειριστείτε είναι το σωστό:

```
<table> <tr> <td name="named">Name: [[name]]</td> </tr> </table>
```

Το υποσέλιδο στο list view μπορεί να περιέχει ένα άλλο element - στοιχείο για να εμφανιστεί το αποτέλεσμα.

```
<div name="result"></div>
```

Ακολουθεί ένα παράδειγμα JavaScript template:

```
var cnt = 0;
var re = /foo|Foo/;
function init(){
    var namedElements = document.getElementsByName("named");
    for (i=0; i < namedElements.length; i++) {
        if(re.test(namedElements[i].innerHTML)) cnt++;
    }
    var namedResult = document.getElementsByName("result");
    namedResult[0].innerHTML = cnt;
}
window.onload = init;
```

Ο παραπάνω κώδικας θα εμφανίσει ένα πίνακα ονομάτων και στο κάτω μέρος θα υπάρχει ο αριθμός των ονομάτων που ταιριάζουν με foo ή Foo. Σημειώστε ότι το window.onload() δεν χειρίζεται τυχόν εξαρτήσεις κώδικα YUI, οπότε ο κώδικάς σας θα λειτουργεί. Σε αυτή την περίπτωση αντί του onload, χρησιμοποιήστε:

```
YUI().use('node', 'other', 'dependencies', function(Y) {
// Your code here.

// This function is a closure so the Y object you define in the function
definition is yours and nothing else on the page should be able to break it.});
```

ΕΠΙΛΟΓΟΣ

Σε μια βάση δεδομένων μπορούν να καταχωρηθούν αρχεία, κείμενα, εικόνες κ.ά. Ο χρήστης που δημιουργεί τη βάση μπορεί να κάνει τις βασικές ρυθμίσεις όσον αφορά τη χρήση της και τη λειτουργικότητά της. Μετά τη δημιουργία πρέπει να ορίσει τα πεδία που ορίζουν την πληροφορία στη βάση. Με τα template μπορεί να διαχειριστεί την αναπαράσταση των πληροφοριών της βάσης, τον τρόπο προβολής των καταχωρήσεων και την επεξεργασία τους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8

Portal

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το κεφάλαιο αυτό αποτελεί την ολοκλήρωση της πτυχιακής εργασίας και παρουσιάζει τη δημιουργία του Portal με οδηγίες βήμα-προς-βήμα και εικόνες με τις ρυθμίσεις και επιλογές που γίνονται. Στην αρχή δημιουργείται ένα course και οι συμμετέχοντες διαχωρίζονται σε group. Έπειτα γίνεται δημιουργία “News forum” που χρησιμοποιείται στην κεντρική σελίδα του course και δημιουργία forum τύπου “Standard forum for general use”. Τέλος δημιουργείται και μία βάση δεδομένων για την καταχώρηση των εγγράφων.

8.1 Δημιουργία course για το Portal

Για να δημιουργήσετε ένα νέο course πηγαίνετε:

- *Administration > Site administration > Courses > Manage courses and categories.*
- Επιλέγετε ή δημιουργείτε, κατηγορία στην οποία θέλετε να εντάξετε το μάθημα.
- Επιλέγετε “New course”.

Course and category management

Viewing: [Course categories and courses](#)

Course categories

[Create new category](#)

Τμήμα Πληροφορικής
 ⚙️ 2 🔄

Sorting

Selected categories ▾

Sort categories by name ▾

Sort courses by full name ▾

Sort

Move selected categories to

Choose... ▾ Move

Τμήμα Πληροφορικής

[Create new course](#) | [Sort courses](#) ▾ | [Per page: 20](#) ▾

<input type="checkbox"/> Γλώσσες & Τεχνολογίες Ιστού	4204	⚙️ X ⚙️ ↓
<input type="checkbox"/> Ασύρματα & Κινητά Δίκτυα Επικοινωνιών	269-4807	⚙️ X ⚙️ ↑

Showing all 2 courses

Move selected courses to...

Choose... ▾ Move

Εικόνα 1 - Δημιουργία course

Πατώντας “New course” εισάγεται το πλήρες όνομα του μαθήματος, επιλέγετε την κατηγορία στην οποία θέλετε να ανήκει το course, αν θα είναι ορατό ή όχι, την ημερομηνία έναρξης του course καθώς και το ID number (προαιρετικά) όπως στην παρακάτω εικόνα.

Edit course settings

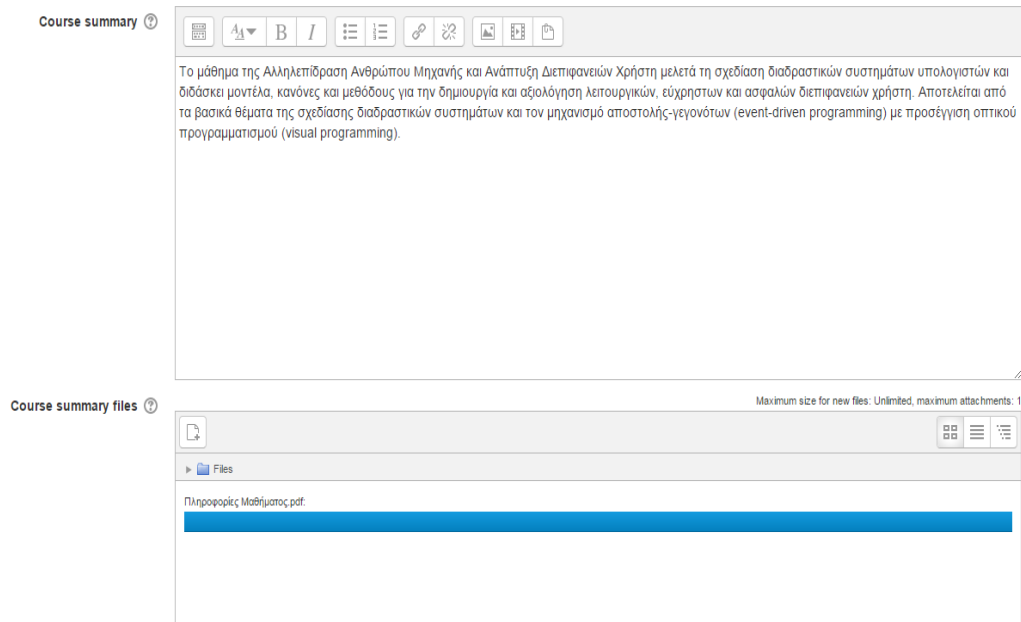
General

Course full name* ?	<input type="text" value="Αλληλεπίδραση Ανθρώπου Μηχανής & Ανάπτυξη Διεπιφανε"/>
Course short name* ?	<input type="text" value="Αλληλεπίδραση Ανθρώπου"/>
Course category ?	<input type="text" value="Τμήμα Πληροφορικής"/>
Visible ?	<input type="text" value="Show"/>
Course start date ?	<input type="text" value="20"/> <input type="text" value="February"/> <input type="text" value="2010"/>
Course ID number ?	<input type="text" value="269-43041"/>

Εικόνα 2 – Γενικές ρυθμίσεις για το course

Έπειτα στην περιγραφή του course μπορείτε να γράψετε την περίληψη του μαθήματος καθώς και να κάνετε upload κάποια αρχεία που θα αφορούν την περίληψη – περιγραφή του course.

▼ Description



Εικόνα 3 - Περιγραφή του course

Στη συνέχεια πρέπει να επιλέξετε τη μορφή του course (Course format). Οι επιλογές που έχετε είναι 4:

- Weekly format
- Social format
- Topics format
- Single activity format

Σημείωση: αν επιλέξετε Weekly format και Topics format θα πρέπει να επιλέξετε και τον αριθμό των ενοτήτων στις οποίες θα οργανώνεται το course από την επιλογή "Number of sections". Όπως επίσης και τα "Hidden sections" και "Course layout" που αναλύονται στο 4^ο κεφάλαιο.

▼ Course format

The image shows a screenshot of the 'Course format' settings. It consists of four rows, each with a label, a help icon, and a dropdown menu. The first row is 'Format' with a help icon and a dropdown menu showing 'Weekly format'. The second row is 'Number of sections' with a dropdown menu showing '5'. The third row is 'Hidden sections' with a help icon and a dropdown menu showing 'Hidden sections are shown in collapsed form'. The fourth row is 'Course layout' with a help icon and a dropdown menu showing 'Show all sections on one page'.

Εικόνα 4 - Course format

Έπειτα μπορείτε να καθορίσετε τη γλώσσα την οποία θα χρησιμοποιούν οι χρήστες στο Moodle, να καθορίσετε τον αριθμό των πρόσφατων στοιχείων που θα εμφανίζονται στο “Latest news block”. Μπορείτε να αποφασίσετε αν θα εμφανίζεται στους μαθητές το Gradebook με τις αξιολογήσεις τους και τέλος μπορείτε να καθορίσετε αν οι συμμετέχοντες στο course θα μπορούν να δουν τα “Activity reports”.

▼ Appearance

Force language	Do not force
News items to show ⓘ	5
Show gradebook to students ⓘ	Yes
Show activity reports ⓘ	No

Εικόνα 5 – Appearance

Η επόμενη επιλογή αφορά τα αρχεία που μπορείτε να ανεβάσετε στο course που έχετε δημιουργήσει, και πιο συγκεκριμένα μπορείτε να καθορίσετε το μέγιστο μέγεθος αρχείου. Στην παρακάτω επιλογή αν επιλέξετε “Yes” τότε στο course θα μπορούν να συμμετάσχουν και χρήστες με το ρόλο του επισκέπτη – Guest. Μπορείτε να δώσετε και κωδικό τον οποίο θα χρησιμοποιούν αυτοί οι χρήστες.

▼ Files and uploads

Maximum upload size ⓘ	Site upload limit (64MB)
------------------------------	--------------------------

▼ Guest access

Allow guest access ⓘ	No
-----------------------------	----

Password ⓘ	<input type="password"/>	<input type="checkbox"/> Unmask
-------------------	--------------------------	---------------------------------

Εικόνα 6 - File upload & Quest access

Προχωρώντας παρακάτω έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε αν θα χρησιμοποιήσετε ομαδοποίηση – Groups ή όχι για το course.

▼ Groups

Group mode ⓘ No groups ▼

Force group mode ⓘ No ▼

Default grouping None ▼

Εικόνα 7 – Groups

Τέλος από την επιλογή “Role renaming” έχετε τη δυνατότητα να αλλάξετε ονομασίες για ρόλους.

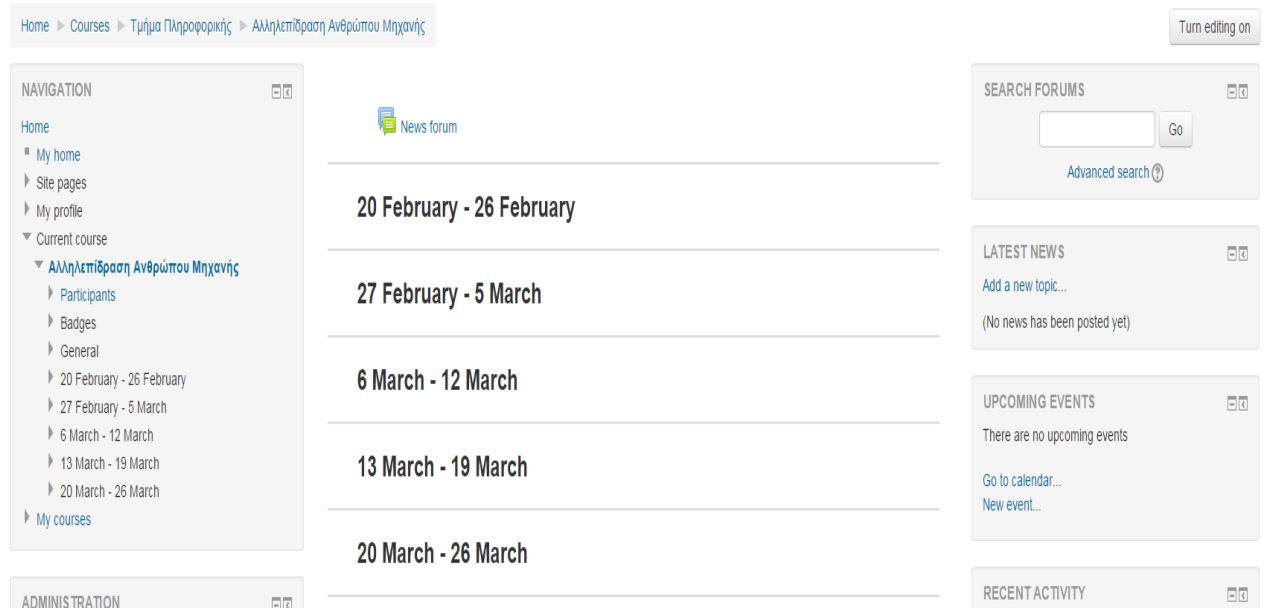
▼ Role renaming 

Your word for 'Manager'	<input type="text"/>
Your word for 'Teacher'	<input type="text"/>
Your word for 'Course creator'	<input type="text"/>
Your word for 'Non-editing teacher'	<input type="text"/>
Your word for 'Student'	<input type="text"/>
Your word for 'Guest'	<input type="text"/>
Your word for 'Authenticated user'	<input type="text"/>
Your word for 'Authenticated user on frontpage'	<input type="text"/>

Εικόνα 8 - Role renaming

Το συγκεκριμένο course έχει ονομασία Αλληλεπίδραση Ανθρώπου Μηχανής και Ανάπτυξη Διεπιδανειών Χρήστη. Έχει ως ημερομηνία έναρξης την 20^η Φεβρουαρίου και Course format: Weekly format. Μπορούν να συμμετάσχουν και χρήστες ως επισκέπτες δίνοντας κωδικό πρόσβασης 12345. Για να ολοκληρωθεί η δημιουργία του course στο τέλος της σελίδας θα πρέπει να πατήσετε “Save changes”. Παρακάτω δίνεται η εικόνα του course μετά τη δημιουργία του στο Moodle site.

Αλληλεπίδραση Ανθρώπου Μηχανής & Ανάπτυξη Διεπιφανειών Χρήστη



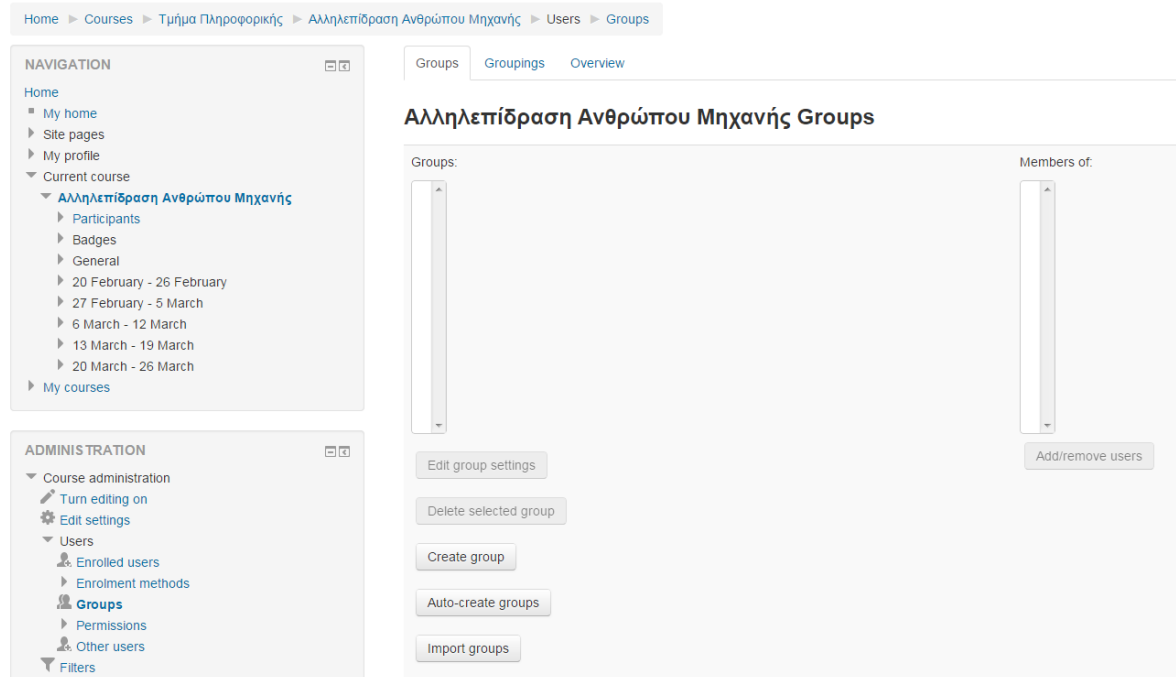
The screenshot shows a Moodle course page for 'Αλληλεπίδραση Ανθρώπου Μηχανής'. The breadcrumb trail is 'Home > Courses > Τμήμα Πληροφορικής > Αλληλεπίδραση Ανθρώπου Μηχανής'. The main content area features a 'News forum' with a list of dates: '20 February - 26 February', '27 February - 5 March', '6 March - 12 March', '13 March - 19 March', and '20 March - 26 March'. On the left, there is a 'NAVIGATION' menu with options like 'Home', 'My home', 'Site pages', 'My profile', and 'Current course'. On the right, there are sections for 'SEARCH FORUMS', 'LATEST NEWS', 'UPCOMING EVENTS', and 'RECENT ACTIVITY'. A 'Turn editing on' button is visible in the top right corner.

Εικόνα 9 - Η σελίδα του course στο Moodle site

8.2 Δημιουργία groups για το course

Σε αυτή τη παράγραφο θα δημιουργήσουμε groups για το παραπάνω course. Τα group που θα δημιουργηθούν θα είναι σε Course level και αυτό θα γίνει από: *Administration > Course administration > Edit settings*.

Αλληλεπίδραση Ανθρώπου Μηχανής & Ανάπτυξη Διεπιφανειών Χρήστη



The screenshot shows the 'Groups' administration page in Moodle. The breadcrumb trail is 'Home > Courses > Τμήμα Πληροφορικής > Αλληλεπίδραση Ανθρώπου Μηχανής > Users > Groups'. The main heading is 'Αλληλεπίδραση Ανθρώπου Μηχανής Groups'. Below the heading, there are two vertical lists: 'Groups:' and 'Members of:'. The 'Groups:' list is currently empty. Below these lists are several buttons: 'Edit group settings', 'Delete selected group', 'Create group', 'Auto-create groups', and 'Import groups'. On the right side, there is an 'Add/remove users' button. On the left, there is a 'NAVIGATION' menu and an 'ADMINISTRATION' menu with options like 'Course administration', 'Turn editing on', 'Edit settings', 'Users', and 'Groups'.

Εικόνα 10 - Δημιουργία group

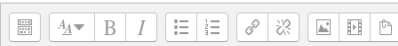
Για να δημιουργήσετε ένα group πατάτε “Create group”, δίνετε όνομα και ID number για το group, μπορείτε να δώσετε και περιγραφή, δίνετε Enrolment key αν το επιθυμείτε και τέλος μπορείτε να επιλέξετε και μια εικόνα για το group. Το συγκεκριμένο group θα έχει:

- Όνομα: T1
- ID number: 101
- Enrolment key: Enrol_T1

▼ General

Group name*


Group ID number ⓘ

Group description 

Enrolment key ⓘ Unmask

Hide picture

New picture ⓘ



You can drag and drop files here to add them.

Εικόνα 11 – Επιλογές για δημιουργία group

Στη συνέχεια πατάτε “Save changes” και στα δεξιά πατάτε “Add/remove users” για να εγγράψετε, ή να διαγράψετε σε ήδη υπάρχον group, τους χρήστες. Επιλέγετε τους χρήστες, από τη λίστα “Potential members”, που θέλετε να

συμμετάσχουν στο group και πατάτε “Add”.

Add/remove users: T1

Group για το εργαστηριακό τμήμα 1 του μαθήματος Αλληλεπίδραση Ανθρώπου Μηχανής.

Group members	Potential members	Selected user's membership:
<p>Student (4) Alexandros Bitos (alex.bit@yahoo.com) Vasiliki Kotanidou (vaskot@it.teithe.gr) Maria Matsou (marmats@it.teithe.gr) Vasilis Mpelias (vasilis.belias@hotmail.com)</p>	<p>Student (4) George Papadopoulos (geopap@it.teithe.gr) (0) Dimos Poularinos (makis10walker@hotmail.com) (0) Anastasios Repakis (tassosrp_k_1@it.teithe.gr) (0) Alexandra Theochari (alextheoch@gmail.com) (0)</p>	

Search

[Search options](#) ▶

Εικόνα 12 - Επιλογή χρηστών για το group

Η παρακάτω εικόνα δείχνει τη σελίδα με τα groups που έχουν δημιουργηθεί. Στα αριστερά της εικόνας διακρίνονται τα groups και στα αριστερά οι συμμετέχοντες στο επιλεγμένο group.

Groups Groupings Overview

Αλληλεπίδραση Ανθρώπου Μηχανής Groups

Groups:

- T1 (8)
- T2 (3)
- T3 (2)

Members of: T1 (8)

Student

- Akexandros Bitos
- Vasiliki Kotanidou
- Maria Matsou
- Vasilis Mpelias
- George Papadopoulos
- Dimos Poularinos
- Anastasios Repakis
- Alexandra Theochari

Edit group settings

Delete selected group

Create group

Auto-create groups

Import groups

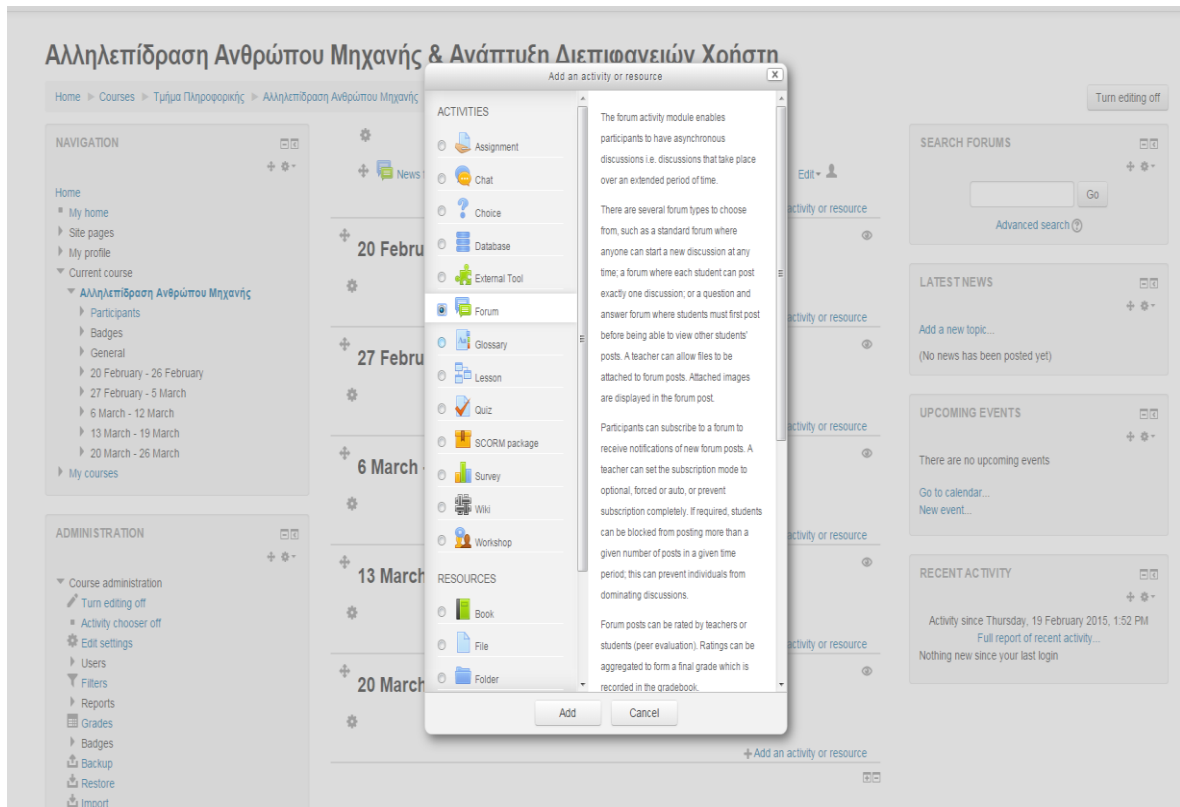
Add/remove users

Εικόνα 13 - Λίστα με τα groups που έχουν δημιουργηθεί

8.3 Δημιουργία forum για το course

Η χρήση του forum αποτελεί μέρος του Portal και αναδुकνεύεται παρακάτω. Στην αρχή παρατίθεται ένα News forum για τη σελίδα του course και ύστερα ένα forum για μια δραστηριότητα του course.

Για τη δημιουργία του News forum πηγαίνετε στη σελίδα του course και από το Administration block ή επάνω και δεξιά στη σελίδα πατήστε “Turn editing on”. Στην κεντρική στήλη του homepage του course και επάνω πατήστε “Add an activity or resource” και από τη λίστα που εμφανίζεται επιλέξτε “Forum”.



Εικόνα 14 - Επιλογή News Forum

Για να δημιουργηθεί το forum θα πρέπει να δώσετε όνομα και περιγραφή καθώς και να επιλέξετε έναν από τους 5 τύπους forum. Για αυτό το forum χρησιμοποιείται ο τύπος "Standard forum for general use". Στο τέλος της σελίδας πατάτε "Save and return to course" για να ολοκληρωθεί η διαδικασία και να επιστρέψετε στη σελίδα του course.

Adding a new Forum [?]

▶ Expand all

▼ General

Forum name*

Description*



Σε αυτό το forum οι συμμετέχοντες μπορούν να κάνουν τις δημοσιεύσεις τους ανεξάρτητα από το αν ανήκουν σε κάποιο group.

Display description on course page



Forum type [?]

▶ Attachments and word count

▶ Subscription and tracking

▶ Post threshold for blocking

▶ Grade

▶ Ratings

▶ Common module settings

Save and return to course

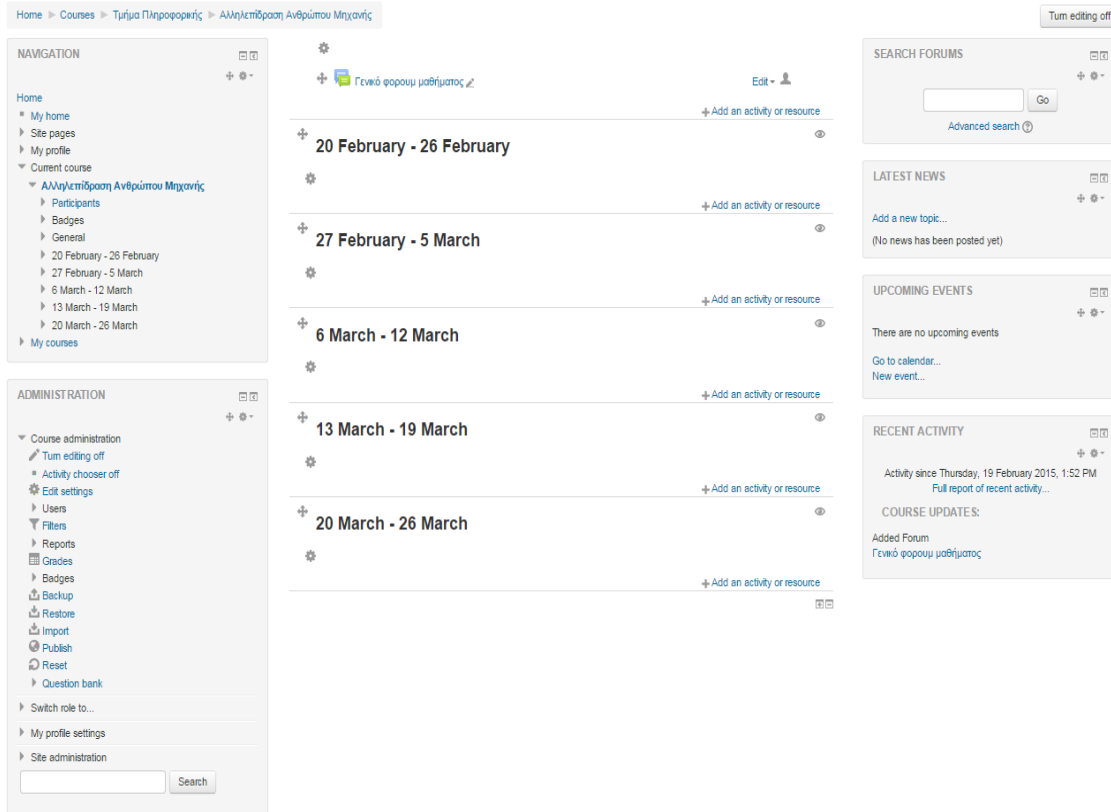
Save and display

Cancel

There are required fields in this form marked *.

Εικόνα 15 - Επιλογές για τη δημιουργία του News forum

Αλληλεπίδραση Ανθρώπου Μηχανής & Ανάπτυξη Διεπιφανειών Χρήστη



Εικόνα 16 - Η σελίδα του course μετά τη δημιουργία του News forum

Για κάθε δραστηριότητα σε ένα course μπορείτε να δημιουργήσετε ένα ή και περισσότερα forum. Όπως έχει αναφερθεί υπάρχουν 5 τύποι forum που μπορείτε να χρησιμοποιήσετε για μια δραστηριότητα. Παρακάτω φαίνεται η δημιουργία ενός Standard forum for general use και οι επιλογές που μπορείτε να καθορίσετε. Έχοντας επιλέξει την δραστηριότητα στην οποία θέλετε να προσθέσετε ένα forum, δίνετε όνομα, περιγραφή και επιλέγετε τον τύπο. Στην προκειμένη περίπτωση επιλέξαμε “Standard forum for general use”.

Updating Forum in 20 February - 26 February ©

Expand all

General

Forum name*

Description*

☰ A **B** *I* ☰ ☰ 🔗 🔗 🖼️ 📄 📄

Το forum αυτό χρησιμοποιείται για γενικές συζητήσεις του μαθήματος Αλληλεπίδραση Ανθρώπου Μηχανής και οι συμμετέχοντες μπορούν να κάνουν δημοσιεύσεις που αφορούν το αντικείμενο του μαθήματος.

Display description on course page



Forum type

Εικόνα 17 - Standard forum for general use

Στην επιλογή “Attachments and word count” ο χρήστης μπορεί να καθορίσει το μέγεθος των αρχείων που μπορούν οι χρήστες να επισυνάψουν στο forum, το πλήθος των αρχείων που μπορούν να επισυνάψουν και μπορούν να ενεργοποιήσουν την καταμέτρηση των λέξεων για τις δημοσιεύσεις. Όπως φαίνεται και στην εικόνα παρακάτω έχει επιλεγεί ως μέγεθος αρχείου 64 MB, μέγιστος αριθμός για συνημμένα 10 και η καταμέτρηση των λέξεων ενεργή. Αμέσως μετά ακολουθεί η επιλογή “Subscription and Tracking”. Στο “Subscription mode” έχει επιλεγεί “Forced subscription” που σημαίνει ότι οι συμμετέχοντες του course εγγράφονται αυτόματα στο forum και δε μπορούν να διαγραφούν από αυτό. Τέλος η επιλογή “Read tracking” έχει τεθεί “Optional”.

▼ Attachments and word count

Maximum attachment size  64MB 

Maximum number of attachments  10 

Display word count  Yes 

▼ Subscription and tracking

Subscription mode  Forced subscription 

Read tracking  Optional 

Εικόνα 18 - Attachments and subscription

Στην επόμενη επιλογή, “Post threshold for blocking”, έχει τεθεί η τιμή “1 week” ως χρονικό διάστημα μπλοκαρίσματος ενός χρήστη κατά το οποίο θα ξεπεράσει συγκεκριμένο αριθμό δημοσιεύσεων, μέγιστος αριθμός δημοσιεύσεων με τιμή “10” και ο χρήστης μετά από 5 προειδοποιήσεις θα λαμβάνει ειδοποίηση για το ότι πλησιάζει το μέγιστο αριθμό δημοσιεύσεων.

▼ Post threshold for blocking

Time period for blocking  1 Week 

Post threshold for blocking  10

Post threshold for warning  5

Εικόνα 19 - Post threshold for blocking

Ακολουθεί η επιλογή “Ratings” η οποία χρησιμοποιείται για τις αξιολογήσεις των μαθητών.


▼ Ratings


Roles with permission to rate ⓘ Manager, Teacher, Non-editing teacher

Aggregate type ⓘ No ratings ▼

Scale ⓘ Type None ▼
Scale Separate and Connected ways of knowing ▼
Maximum points

Restrict ratings to items with dates in this range:

From 21 ▼ February ▼ 2015 ▼ 12 ▼ 50 ▼ 

To 21 ▼ February ▼ 2015 ▼ 12 ▼ 50 ▼ 

Εικόνα 20 – Αξιολογήσεις

Στην τελευταία επιλογή “Common module settings” ο χρήστης μπορεί να επιλέξει αν θα είναι ορατός ή όχι κατά τη συμμετοχή του στο forum, μπορεί να καθορίσει ID number για τις διαδικασίες αξιολόγησης, να επιλέξει το Group mode ή και τα Groupings, αν αυτά έχουν δημιουργηθεί για τις ανάγκες διάφορων δραστηριοτήτων. Επειδή το συγκεκριμένο forum χρησιμοποιείται για γενικές συζητήσεις στο course, η επιλογή “Group mode” έχει τεθεί “No groups”.

▼ Common module settings

Visible Show ▼

ID number ⓘ

Group mode ⓘ No groups ▼

Grouping ⓘ None ▼

Available for group members only ⓘ

Εικόνα 21 - Common module settings

Με τον καθορισμό όλων των επιλογών στο τέλος της σελίδας πατήστε “Save and return to course” για να αποθηκεύσετε τις επιλογές σας και να επιστρέψετε στη σελίδα του course.

8.4 Δημιουργία βάσης δεδομένων για το course

Μεταξύ άλλων το portal απαιτεί μία βάση δεδομένων για την καταγραφή εγγράφων διαφόρων τύπων και την καταγραφή τους σε αυτή. Για τη δημιουργία της βάσης δεδομένων είτε από το Administration block είτε από επάνω και δεξιά στην σελίδα του course πατήστε “Turn editing on”. Πατήστε “Add an activity or resource” και από τη λίστα που εμφανίζεται επιλέξτε “Database” και πατήστε “Add”. Δώστε ένα όνομα και περιγραφή της βάσης δεδομένων.

Adding a new Database

Expand all

General

Name* Έγγραφα μαθήματος

Description*

Σε αυτή τη βάση οι συμμετέχοντες στο course μπορούν να καταχωρήσουν διάφορα έγγραφα σχετικά το μάθημα αλλά και να αναζητήσουν έγγραφα του μαθήματος.

Display description on course page



Εικόνα 22 - Ονομασία και περιγραφή της βάσης δεδομένων

Στην επιλογή “Entries” θέστε το “Approval required” σε “Yes” ώστε τα έγγραφα που κάνουν upload οι χρήστες να ελέγχονται από τον καθηγητή, στο “Allow comments to entries” θέστε “Yes” ώστε να επιτρέπεται στους χρήτες να εισάγουν σχόλια στις καταχωρήσεις τους.

▼ Entries

Approval required [?]	Yes
Allow comments on entries	Yes
Entries required for completion [?]	None
Entries required before viewing [?]	None
Maximum number of entries [?]	None

Εικόνα 23 - Εγγραφές της βάσης δεδομένων

Στην επόμενη επιλογή μπορείτε να καθορίσετε τα χρονικά διαστήματα κατά τα οποία η βάση δεδομένων θα είναι διαθέσιμη στους χρήστες της και τα χρονικά διαστήματα κατά τα οποία οι χρήστες θα μπορούν να δουν τα δεδομένα της βάσης αλλά δεν θα μπορούν να καταχωρήσουν δεδομένα στη βάση.

▼ Availability

Available from	5	February	2013	14	00	<input checked="" type="checkbox"/>	Enable
Available to	21	February	2015	14	15	<input type="checkbox"/>	Enable
Read only from	5	May	2013	14	00	<input checked="" type="checkbox"/>	Enable
Read only to	21	February	2015	14	15	<input type="checkbox"/>	Enable

Εικόνα 24 - Διαθεσιμότητα της βάσης δεδομένων

Στην τελευταία επιλογή “Common module settings” επιλέγετε αν θα είναι ορατή η βάση, το ID number, Group mode και Groupings.

▼ Common module settings

Visible ▼

ID number

Group mode ▼

Grouping ▼

Available for group members only

Εικόνα 25 - Common module settings

Για να ολοκληρώσετε τη δημιουργία της βάσης δεδομένων στο τέλος της σελίδας πατήστε “Save and return to course” για να αποθηκευτούν οι αλλαγές και να επιστρέψετε στη σελίδα του course.

Καθώς βρίσκεστε στη σελίδα του course πατήστε στο σύνδεσμο της βάσης δεδομένων για να εισέλθετε στη βάση όπως φαίνεται παρακάτω.

Έγγραφα μαθήματος

Σε αυτή τη βάση οι συμμετέχοντες στο course μπορούν να καταχωρήσουν διάφορα έγγραφα σχετικά το μάθημα αλλά και να αναζητήσουν έγγραφα του μαθήματος.

[View list](#) [View single](#) [Search](#) [Add entry](#) [Export](#) [Templates](#) [Fields](#) [Presets](#)

There are no fields defined for this database.

Please create some below or [choose a predefined set to get started.](#)

Create a new field ▼

Default sort field

▼ ▼

Εικόνα 26 - Σελίδα βάσης δεδομένων

Για να δημιουργήσετε ένα πεδίο για τη βάση στην καρτέλα “Fields” από τη drop-down list του Create a new field επιλέξτε “File”.

Έγγραφα μαθήματος

Σε αυτή τη βάση οι συμμετέχοντες στο course μπορούν να καταχωρήσουν διάφορα έγγραφα σχετικά το μάθημα αλλά και να αναζητήσουν έγγραφα του μαθήματος.

View list View single Search Add entry Export Templates Fields Presets

File field

Field name

Field description

Maximum size

Εικόνα 27 - Δημιουργία πεδίου

Δώστε ένα όνομα για το πεδίο που δημιουργείτε, μία περιγραφή και επιλέξτε το μέγιστο μέγεθος για τα αρχεία που θα ανεβάζουν οι χρήστες. Σε αυτό το σημείο έχει δημιουργηθεί ένα πεδίο για τη βάση δεδομένων. Πηγαίνετε στη καρτέλα “Add entry” για να εισάγετε μία εγγραφή στη βάση.

Έγγραφα μαθήματος

Σε αυτή τη βάση οι συμμετέχοντες στο course μπορούν να καταχωρήσουν διάφορα έγγραφα σχετικά το μάθημα αλλά και να αναζητήσουν έγγραφα του μαθήματος.


View list View single Search Add entry Export Templates Fields Presets

New entry

Διαφάνειες Μαθήματος

Maximum size for new files: Unlimited, maximum attachments: 1

Files



portal.rar

Εικόνα 28 - Εισαγωγή εγγραφής στη βάση δεδομένων

Από την καρτέλα “Templates” επιλέξτε το template που θέλετε να χρησιμοποιείται από τη βάση για την αναπαράσταση των δεδομένων της.

Έγγραφο μαθήματος

Σε αυτή τη βάση οι συμμετέχοντες στο course μπορούν να καταχωρήσουν διάφορα έγγραφα σχετικά το μάθημα αλλά και να αναζητήσουν έγγραφο του μαθήματος.

The screenshot shows the Moodle course template editor interface. At the top, there are navigation tabs: 'View list', 'View single', 'Search', 'Add entry', 'Export', 'Templates' (selected), 'Fields', and 'Presets'. Below these, there are sub-tabs for template types: 'List template', 'Single template' (selected), 'Advanced search template', 'Add template', 'RSS template', 'CSS template', and 'Javascript template'. The main area is titled 'Defines browsing interface for a single entry'. On the left, under 'Available tags', there are sections for 'Fields' (containing 'Διαφάνεις Μαθήματος - [[Διαφάνεις Μαθήματος]]'), 'Actions' (with options like 'Edit - ##edit##', 'Delete - ##delete##', 'Approve - ##approve##', 'Undo approval - ##disapprove##', 'Export - ##export##'), and 'Other' (with options like 'Time added - ##timeadded##', 'Time modified - ##timemodified##', 'User - ##user##'). On the right, the 'Single template' editor shows a rich text editor with a toolbar and a preview area. The preview area contains the text 'Διαφάνεις Μαθήματος: [[Διαφάνεις Μαθήματος]]' followed by a row of action buttons: '##edit## ##delete## ##approve## ##disapprove## ##export##'. At the bottom, there are buttons for 'Reset template', 'Disable editor', and 'Save template'.

Εικόνα 29 - Επιλογή template

Παρακάτω η εικόνα δείχνει ένα παράδειγμα μιας βάσης δεδομένων με καταχωρημένα αρχεία.

Έγγραφα μαθήματος

Σε αυτή τη βάση οι συμμετέχοντες στο course μπορούν να καταχωρήσουν διάφορα έγγραφα σχετικά το μάθημα αλλά και να αναζητήσουν έγγραφα του μαθήματος.

View list View single Search Add entry Export Templates Fields Presets

Διαφάνεις Μαθήματος: portal.rar
✳️ 🔍 ✕ 🗑️

Διαφάνεις Μαθήματος: portal_1.pdf
✳️ 🔍 ✕ 🗑️

Select all Deselect all Delete selected

Entries per page
10 ▼

Search

Sort by
Time added ▼ Ascending ▼ Advanced search Save settings

Εικόνα 30 - Βάση δεδομένων με καταχωρημένα αρχεία

ΕΠΙΛΟΓΟΣ

Για την ολοκλήρωση της πτυχιακής κρίθηκε αναγκαίο να γίνει μια επίδειξη για το πώς δημιουργήθηκαν τα βασικά στοιχεία του Portal. Αυτό επιτυγχάνεται δίνοντας αναλυτικές οδηγίες και αυτές αναπαριστώνται με εικόνες ώστε η διαδικασία να γίνεται πιο απλή και κατανοητή στο χρήστη. Αρχικά δημιουργήθηκε ένα course τύπου weekly format. Δημιουργήθηκαν group για τον διαχωρισμό των συμμετεχόντων σε ομάδες. Στη συνέχεια δημιουργήθηκαν 2 forum, ένα για την κύρια σελίδα του course το οποίο αποτελεί το forum γενικού σκοπού, και ένα forum τύπου “Standard forum for general use” για μια δραστηριότητα του course. Τέλος παρουσιάζεται και η δημιουργία μιας βάσης δεδομένων, καθώς και των πεδίων και των εγγραφών αυτής, για την καταχώρηση των εγγράφων σε αυτή.

ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Κατά τη διαδικασία της έρευνας και μελέτης για την ανάπτυξη αυτής της πτυχιακής εργασίας διαπίστωσα ότι το Moodle είναι μία πλατφόρμα με την οποία οποιοσδήποτε χρήστης μπορεί να δημιουργήσει ένα δικό του περιβάλλον για σύγχρονη εκπαίδευση. Αποτελεί μία web-based πλατφόρμα που σημαίνει ότι οι χρήστες μπορούν να έχουν πρόσβαση στο site που θα δημιουργήσουν οποτεδήποτε και από όπουδήποτε. Παρέχει cross-browser compatibility, οπότε είναι προσπελάσιμο από οποιοδήποτε browser. Επίσης είναι και mobilecompatible, οπότε παρέχει και πρόσβαση από φορητές συσκευές όπως κινητά τηλέφωνα, tablets κ.ά. Στην πορεία της ανάπτυξης της εργασίας εξοικειώθηκα με τεχνολογίες που απαιτούνται για την εγκατάσταση και τη λειτουργία της πλατφόρμας. Η κοινότητα του Moodle παρέχει documentation και έτσι μπόρεσα να μελετήσω με μεγαλύτερη ακρίβεια τις απαιτήσεις για τη δημιουργία του portal και έπειτα να τις εφαρμόσω. Οι λειτουργίες και οι εφαρμογές που προσφέρει η πλατφόρμα αυτή είναι τόσες πολλές που θα μπορούσε να γραφτεί και βιβλίο. Το Moodle μου έδωσε τη δυνατότητα να κατασκευάσω αυτό το portal και όλες τις απαιτούμενες λειτουργίες με πολύ απλό και εύκολο τρόπο. Με το τέλος της πτυχιακής μου συνειδητοποίησα την πληθώρα επιλογών που προσφέρει για την εφαρμογή της ηλεκτρονικής μάθησης.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Alex Buncher (2008), Moodle 2 Administration, An administrations guide to configure, securing, customizing, and extending Moodle.

Jason Cole & Helen Foster (2008): Using Moodle, Teaching with the Popular Open Source Course Management System. O'Reilly

Paul J. Deitel, Harvey M. Deitel, Abbey Deitel, (2012): Internet & World Wide Web How to Program, 5/e. Deitel

ΑΝΑΦΟΡΕΣ

https://docs.moodle.org/28/en/Main_page

https://docs.moodle.org/27/en/Installing_Moodle

<http://el.wikipedia.org/wiki/Moodle>