

ΑΤΕΙΘ
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ

ΘΕΜΑ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ :

**«ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΙΣΤΟΡΙΚΗΣ
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΣΙΑΤΙΣΤΑΣ «ΜΑΝΟΥΣΕΙΑ» .**

ΤΟ ΧΘΕΣ ΚΑΙ ΤΟ ΣΗΜΕΡΑ ΤΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ.»



ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ : ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ

ΦΟΙΤΗΤΡΙΑ: ΘΕΟΔΩΡΑ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ

ΑΜ:064/06

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ 2011

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι : ΕΙΣΑΓΩΓΗ

α . Θέμα της εργασίας	σελ. 4
β . Μία γνωριμία με την πόλη της Σιάτιστας	5
Γεωγραφική θέση Σιάτιστας	
Κλίμα	
Ο πρώτος συνοικισμός	
Ονομασία	
γ . Ο ρόλος της Βιβλιοθήκης στο σύγχρονο κόσμο	7
δ . Μία μικρή ιστορική αναδρομή	10

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ : ΧΘΕΣ – ΤΟ ΧΘΕΣ ΤΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ

1 . Η Μανούσειος Δημόσια Βιβλιοθήκη Σιάτιστας	σελ. 11
2 . Λίγα λόγια για τον Θεόδωρο Μανούση – Ευεργέτη της Βιβλιοθήκης	12
3 . Δωρητές – Ευεργέτες	13
4 . Η πορεία και εξέλιξη της «Μανούσειος» Βιβλιοθήκης	15
5 . Τμήματα της τότε Βιβλιοθήκης	16
6 . Συλλογές – Παλιές εκδόσεις	17
7 . Δανειστικό τμήμα	18
8 . Οριστική στέγαση της Βιβλιοθήκης	18
9 . Προσωπικό	19

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙΙ : ΣΗΜΕΡΑ – Δημόσια Κεντρική Ιστορική Βιβλιοθήκη Σιάτιστας «Μανούσεια» .

1 . Η Εξέλιξη της Μανούσειας Βιβλιοθήκης με το πέρασμα των χρόνων	σελ.20
2 . Εξωτερικοί χώροι της Βιβλιοθήκης	σελ. 22
3 . Χώρος πριν την είσοδο της Βιβλιοθήκης	24
4 . Ο Εσωτερικός χώρος της Βιβλιοθήκης και η ποικιλία των βιβλίων που διαθέτει	25
5 . Εσωτερικοί χώροι	27
6 . Επίπλωση της Βιβλιοθήκης	28
7 . Τμήματα της Βιβλιοθήκης	29
α . Παιδικό τμήμα	
β . Δανειστικό τμήμα - Ωράριο λειτουργίας – Αναζήτηση - Δανεισμός - Δείγμα κάρτας δανεισμού – Ξεχρέωση αντιτύπου - Κρατήσεις – Στατιστικά δανεισμού	
γ . Πληροφοριακό τμήμα – Χρήση του	
δ . Τμήμα περιοδικών	
ε . Τμήμα οπτικοακουστικών μέσων	
ζ . Τμήμα Η/Υ – Internet	
8 . Αναγνωστήριο	41

9 . Η Βιβλιοθήκη διαθέτει	42
10 . Ιστοσελίδα Βιβλιοθήκης	45
11 . Συνολικό ποσοστό βιβλίων – Ταξινόμηση - Καταλογογράφηση της Βιβλιοθήκης	47
12 . Καινούργια βιβλία στη συλλογή της	48
13 . Εκδηλώσεις της Βιβλιοθήκης	49
14 . Παλιές εκδόσεις - Από την περίοδο του Νεοελληνικού Διαφωτισμού	50
15 . Εκδόσεις της Βιβλιοθήκης	53
α . Η Συμβολή στην Ελληνική Βιβλιογραφία	
β . Ποιήματα	
γ . Η Δυτική Μακεδονία	
δ . Σιατιστινή Ντοπιολαλιά	
16 . Προσωπικό	60
17 . Χρήστες που εξυπηρετεί η συγκεκριμένη Βιβλιοθήκη	61

ΚΕΦΑΛΑΙΟ IV :

1 . Δημόσιο Κέντρο Πληροφόρησης (ΔΗ.ΚΕ.Π.)	62
2 . Η Κινητή Βιβλιοθήκη	68
3 . Ψηφιοποίηση υλικού της Βιβλιοθήκης	72

ΚΕΦΑΛΑΙΟ V :

1 . Συμπεράσματα	74
------------------	----

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α : Ονομασία της Βιβλιοθήκης	76
--	----

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β : Κανόνες Λειτουργίας της Βιβλιοθήκης - α. Χρήση της Βιβλιοθήκης β. Πολιτική της Βιβλιοθήκης γ. Υποχρεώσεις χρηστών δ. Σκοπός της Βιβλιοθήκης – Στόχοι	77
--	----

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ : Διοίκηση της Βιβλιοθήκης	82
--	----

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ : Εφορευτικό συμβούλιο της Βιβλιοθήκης	86
--	----

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε : Προσωπικό	88
-------------------------	----

Βιβλιογραφία	89
--------------	----

Εισαγωγή

Θέμα της εργασίας

Η συγκεκριμένη εργασία είναι μία παρουσίαση της Δημόσιας Κεντρικής Ιστορικής Βιβλιοθήκης της Σιάτιστας «Μανούσεια» , στην οποία εξελίσσεται η πορεία της από την ίδρυση της , 1953 , μέχρι και σήμερα .

Σκοπός της παρούσας εργασίας είναι να καταγράψει και να παρουσιάσει το χώρο της Βιβλιοθήκης , τα τμήματα από τα οποία αποτελείται , το αναγνωστήριο της και την εικόνα που προκαλεί στον αναγνώστη όσον αφορά το υλικό της αλλά και την εμφάνιση της . Ακόμη , να εμφανίσει τα στοιχεία εκείνα και τις λεπτομέρειες που προσδίδουν ιδιαιτερότητα σ' αυτήν .

Η επιλογή του θέματος έγινε για την προβολή και ανάδειξη της Βιβλιοθήκης αφού βρίσκεται στον ευρύτερο τόπο μου . Ο μοναδικός πλούτος που διαθέτει οφείλεται , τόσο στο χώρο που την περιβάλλει , όσο και στην ποικιλία των βιβλίων που συναντάει κανείς σ' αυτήν , είτε σε παλιά είτε σε καινούρια βιβλία .

Μέσα από αυτήν την παρουσίαση , δίνεται η δυνατότητα να γνωρίσουμε καλύτερα τη Βιβλιοθήκη της Σιάτιστας και να αντιληφθούμε την αξία της . Επιπλέον , μέσα από τις φωτογραφίες και το περιεχόμενο των κειμένων φαίνεται ξεκάθαρα για το πόσο εντυπωσιακή Βιβλιοθήκη πρόκειται . Ακόμη , μ' αυτόν τον τρόπο προβάλλεται η διαχρονική της εξέλιξη .

Τέλος , ίσως αυτή η προβολή δώσει μια μικρή ευκαιρία στο να γίνει πιο γνώριμη η Μανούσεια Βιβλιοθήκη , και να αποτελέσει ώθηση για πολλούς για μία επίσκεψη σ' αυτήν .

Μία γνωριμία με την πόλη της Σιάτιστας

Ωραία που'ν'η Σιάτιστα
Να ήταν πιο μεγάλη
Πω'χει τα σπίτια τα ψηλά
Στο Γρίβα τ'Μπαλαμπάνη
(δημοτικό)

Σιάτιστα

Γεωγραφική θέση Σιάτιστας

Στον ορεινό όγκο , Βέλια με υψόμετρο 1772 μέτρα , ο οποίος αποτελεί συνέχεια της οροσειράς του Σινιάτσικου και σχηματίζει βραχώδη υψώματα με κατεύθυνση προς Νότια και Νοτιοδυτικά , εκεί είναι κτισμένη η Σιάτιστα .

Η Σιάτιστα λοιπόν , είναι χτισμένη στη νότια πλαγιά του όρους Βέλια , τριγυρισμένη από βουνά , του Σινιάτσικου , της Βέλιας , του Γρίβα Μπαλαμπάνη , το Σβέρνιτσο , το Καστράκι , την Τσερβένα και την κορυφή του Βούρινου .

Περικλείεται με δύο βαθιές χαράδρες , και η απόσταση της από τον ποταμό Αλιάκμονα είναι 5 χιλιόμετρα αφού βρίσκεται ψηλότερα από αυτόν 300 μέτρα .

Κλίμα

Το κλίμα της Σιάτιστας είναι εύκρατο , υγιεινό και ξηρό . Ο αέρας της καθαρός και η ομίχλη είναι σπανιότατη , γιατί σε όλες τις εποχές του έτους , σχεδόν διαρκώς , ισχυρά ρεύματα ανέμων , διασχίζουν την ατμόσφαιρα .

Ο πρώτος συνοικισμός

Η Σιάτιστα είναι νεότερη κωμόπολη , αυτό μπορεί να διαπιστωθεί με την παντελή έλλειψη ακόμα και του ελάχιστου αρχαιολογικού λειψάνου .

Για τον πρώτο συνοικισμό και την ιστορική της εξέλιξη , κανένα γραπτό ιστορικό σημείωμα δεν υπάρχει . Από την παράδοση , γνωρίζουμε ότι την περιοχή της Σιάτιστας κάλυπταν απέραντα δάση , αυτό μπορεί να βεβαιωθεί από τα άφθονα ξύλα με τα οποία ήταν κατασκευασμένοι οι παλαιότεροι οικισμοί .

Ονομασία

Το όνομα της Σιάτιστας , η ετυμολογία της λέξης , είναι από το Λατινικό **sitis** = **δίψα** , ωστόσο άλλοι θεωρούσαν αυτή τη λέξη Σλαβική .

Οι Τούρκοι έγραφαν στα επίσημα έγγραφα τους , Σέτσιστα στο θέμα , σέτσι του Σλαβικού ρήματος σέτσιαμ=χωρίζω , κόπτω , διαιρώ και της τοπικής κατάληξης ιστα = **Σέτσιστα** = **πόλις χωρισμένη** , όπως και έτσι είναι σε – Γεράνεια – Χώρα . Η δεύτερη αυτή ετυμολογία θεωρείται ορθότερη και με κάποια ιστορική βάση . Και πολλές άλλες πόλεις και τοπωνύμια της Μακεδονίας φέρνουν Σλαβική ονομασία , αλλά η Σιάτιστα λόγω της γεωγραφικής της θέσης , περισσότερο από κάθε άλλη , υπέστη τις επιδρομές και εγκαταστάσεις βαρβαρικών φύλων καθώς και την επίδραση αυτών .

Το όνομα Φλωροχώρι ήταν επωνυμία χαρακτηριστική του πλούτου , όνομα το οποίο απέκτησε τότε λόγω του ακμαϊότατου εμπορίου της η Σιάτιστα , αφού σύμφωνα με τα έθιμα , οι γυναίκες και τα κορίτσια όταν χόρευαν στους γάμους , στόλιζαν τα στήθη τους με φλωριά , τα οποία άστραφταν . Αυτά ήταν απόδειξη για τον πλούτο της .

Η Σιάτιστα λοιπόν , ως πρότυπο του Μακεδονικού Ελληνισμού ακμάζει σαν πόλη του πλούτου και του πνεύματος από το έτος 1600 . Η πνευματική κίνηση της , που πρόκειται να αποβεί τόσο σπουδαία για την εποχή της και να δώσει τα φώτα σε πολλές προσωπικότητες της προεπαναστατικής κυρίως εποχής αρχίζει από το τέλος του 17ου αιώνα . Τότε είχε αρχίσει η συγκέντρωση βιβλίων σ' αυτήν και η λειτουργία του πρώτου Ελληνικού Σχολείου το έτος 1718 .

Ο ρόλος της Βιβλιοθήκης στο σύγχρονο κόσμο

« Μια δημόσια βιβλιοθήκη είναι ένα σύνολο παραγόντων , με μεγάλη λειτουργικότητα για τον άνθρωπο και το κοινωνικό σύνολο γενικά .

Χιλιάδες βιβλία και με ποικίλο περιεχόμενο κατακλύζουν τη βιβλιαγορά . Ανάγκες πνευματικές ή επαγγελματικές , καθαρά ατομικές , μας φέρνουν ολοένα και πιο κοντά στα βιβλία και τον Κόσμο τους . Η γνώση στις μέρες μας έχει το γνώρισμα του απείρου . Χωρίς να χάνει τη γοητεία της έχει τεμαχιστεί . Αναγκαστικά έχει μπει σε καλούπια , έχει δυσκολέψει τον άνθρωπο , που μένει πια εκτεθειμένος σε προκλήσεις έντονες , από την πληθώρα που του προσφέρεται , αλλά και από κείνη που του είναι άγνωστη . Νιώθει την αγωνία της μικρής δυνατότητας του να γνωρίσει όσα θα ήθελε .

Μια σωστά οργανωμένη βιβλιοθήκη θα μπορούσε να δώσει στο σύγχρονο άνθρωπο τη δυνατότητα να βρει εκείνο που θέλει , μεθοδικά . Σ' αυτόν τον πληθωρισμό της πνευματικής παραγωγής , που αυτόματα γεννά τη δυσχέρεια στο άτομο να την έχει στη διάθεση του για να μπορεί να την χρησιμοποιεί , αφού δεν μπορεί να αγοράζει όσα βιβλία ήθελε απ' αυτά που κυκλοφορούν και που τον ενδιαφέρουν και να ενημερώνεται αδιάκοπα από τα καινούρια που εκδίδονται , απαντά με κατανόηση ο θεσμός πια της λαϊκής δανειστικής βιβλιοθήκης .

Προορισμός της λαϊκής βιβλιοθήκης δεν είναι να μεταβάλλεται σε αποθήκη βιβλίων ή καλύτερα σε νεκροταφείο της σοφίας του κόσμου , κρύβοντας τους πνευματικούς θησαυρούς της , στα σκοτεινά ράφια της , όπως άλλωστε γινόταν σε περασμένες εποχές , που χαρακτηρίζοντας την ο Αμερικανός Melvil Dewey , ιδρυτής της πρώτης Σχολής Βιβλιοθηκονομίας στην Αμερική , έγραφε το 1876 : «Υπήρξε εποχή όπου η βιβλιοθήκη έμοιαζε με Μουσείο και ο βιβλιοθηκάριος με..... ποντικό» .

Οι βιβλιοθήκες του παρελθόντος ήταν , βέβαια , από την ίδια την κτιριακή τους εμφάνιση , αλλά και από την εσωτερική σύνθεση τους , επιβλητικές , σωστά προσκυνητάρια , που στέγαζαν ωστόσο ένα ανθρώπινο πνεύμα άγονο και στείρο , γιατί τα πράγματα νεκρώνονται όταν δεν εξυπηρετούν τις ανάγκες του ανθρώπου . »¹

Ο προορισμός της βιβλιοθήκης ολοκληρώνεται και συμπληρώνεται όταν τα βιβλία ζωντανεύουν στα χέρια των ανθρώπων , όταν μετακινούνται στα ράφια , όταν παίρνουν το χρώμα της χρήσης και την όψη της δουλειάς .

« Τι ύμνο να κάνει κανένας στη λαϊκή δανειστική βιβλιοθήκη , όταν μπορεί ο καθένας να παίρνει βιβλία , από τα ράφια της , για να συνεχίζει , σ' όλη του τη ζωή , τη μόρφωση του ; Κι αυτό , εύκολα , στο σπίτι του και χωρίς ταλαιπωρίες ; Έτσι , η βιβλιοθήκη , με την πράξη του δανεισμού κι όχι τόσο με την προσφορά του βιβλίου , έγινε κιάλας φίλη του αναγνώστη ακριβή κι αναντικατάστατη . »

Η απλότητα να χρησιμοποιεί ο σύγχρονος άνθρωπος τα βιβλία της δημόσιας βιβλιοθήκης και να έχει , κάθε στιγμή , στη διάθεση του το βιβλίο που τον ενδιαφέρει και που αλλιώς δε θα μπορούσε να το έχει , δε σταματά εδώ .

« Μέσα σ' αυτούς τους χώρους ο σύγχρονος άνθρωπος μπορεί να συνεχίζει ασταμάτητα τη μόρφωση του και την πολιτιστική του ανάπτυξη . Να διαλέγει το βιβλίο που θέλει , να το βρίσκει όποτε θέλει , να το κρατήσει όσο θέλει . Δεν υπάρχει ηλικία , φύλο , χρόνος , πλούσιος , φτωχός , στην ανάγκη και στον πόθο για μόρφωση , μάθηση , εξέλιξη . Στα πνευματικά αγαθά όλοι έχουν ίσα δικαιώματα . »

« Δεν μπορούμε ποτέ να πούμε , για μια βιβλιοθήκη , ότι είναι καλά οργανωμένη και *λειτουργεί κανονικά* , αν διαθέτει μόνο μεγάλο αριθμό βιβλίων . Πρωταρχικό χρέος της είναι να θέτει στη διάθεση όλων , το περιεχόμενο της , τα βιβλία της . Έργο της είναι να πείσει τον καθένα , ότι η βιβλιοθήκη είναι ένας δημόσιος χώρος που του ανήκει , όπου μπορεί να μπει και να βγαίνει ελεύθερα . »

« Να πλησιάσουν οι φορείς της βιβλιοθήκης όλον αυτόν τον κόσμο , που δεν είχε και δεν έχει καμιά σχέση με το βιβλίο και το διάβασμα και να του πουν ότι η δημόσια βιβλιοθήκη δεν ανήκει σε καμιά πνευματική «αριστοκρατία» , αλλά ανήκει σε όλους . Και να τον πείσουν με μια σειρά αγώνων για την αλήθεια τους .

Η δυναμικότητα άλλωστε μιας αληθινά «λαϊκής» δανειστικής βιβλιοθήκης κρίνεται από την προσπάθεια που καταβάλλουν οι φορείς της για την άνοδο της πνευματικής στάθμης όλου του πληθυσμού , από τους τρόπους και τις μεθόδους που ακολουθούν και εφαρμόζουν για τη σωστή οργάνωση της , για τον εξοπλισμό της με όσο το δυνατόν μεγαλύτερο αριθμό βιβλίων και για τη συστηματική διοχέτευση τους στο ευρύ κοινό , για να μπορεί να τα χρησιμοποιεί ελεύθερα για την πνευματική του καλλιέργεια . »

« Γι' αυτό πρωταρχικό χρέος της σύγχρονης δημόσιας βιβλιοθήκης είναι να έρθει σε επαφή με το λαό και ιδιαίτερα με τις εργαζόμενες λαϊκές τάξεις , που τα

χαμηλά εισοδήματα τους δεν τους αφήνουν οικονομικά περιθώρια να αγοράζουν βιβλία . Πρέπει λοιπόν , από κάποιους να ενημερωθούν οι άνθρωποι αυτοί για την ύπαρξη της δημόσιας βιβλιοθήκης , τη λειτουργία της , την προσφορά της , τη βοήθεια που μπορεί να τους δώσει , για ένα άνοιγμα σε περισσότερη ευτυχία . » ¹

1. Δαράκη Π. (1986) Λαϊκές Βιβλιοθήκες , 18-20

Μία μικρή ιστορική αναδρομή.....

«Ο θεσμός της Βιβλιοθήκης γεννήθηκε πρώτα στην Ανατολή , την Ασσυρία , την Βαβυλωνία , την Αίγυπτο και την Παλαιστίνη . Οι Έλληνες ωστόσο κατόρθωσαν να μεταβάλουν τις βιβλιοθήκες σε ναούς της Τέχνης και των Μουσών . Το σύστημα των βιβλιοθηκών το τελειοποίησαν οι Έλληνες και οι Ρωμαίοι . Η δημιουργία πραγματικής βιβλιοθήκης ανήκει στους Έλληνες και συγκεκριμένα στον Πεισίστρατο . Ο πρώτος που διέθετε οργανωμένη βιβλιοθήκη με θεματική ταξινόμηση των βιβλίων του και την παραχώρησε στους μαθητές του ήταν ο Αριστοτέλης , ο ιδρυτής της Περιπατητικής Σχολής , δηλαδή ο ιδρυτής του Πανεπιστημίου . Από την Αρχαία Ελλάδα ως την Ελληνιστική Εποχή , όταν ο Πτολεμαίος ο Α΄ ίδρυσε την περίφημη βιβλιοθήκη της Αλεξάνδρειας , οι βιβλιοθήκες πρόσφεραν τη γνώση και τη σοφία καταγραμμένη και συστηματοποιημένη».²

2. Δαράκη Π. (1986) Λαϊκές Βιβλιοθήκες , 24 – 25 .

ΧΘΕΣ

Το γθες της Βιβλιοθήκης

Η Μανούσειος Δημόσια Βιβλιοθήκη Σιάτιστας

Η Σιάτιστα υπήρξε γενέτειρα πόλη πολλών επιφανών ανδρών στον κόσμο των γραμμάτων . Η βιβλιοθήκη της είχε το ευτύχημα , χάρη στο ενδιαφέρον αυτών , να εμπλουτισθεί με βιβλία σπανίων εκδόσεων και με ποσότητα σημαντική .

Η συγκέντρωση βιβλίων αυξανόταν συνεχώς και έτσι το 1813 ιδρύεται στη Σιάτιστα αξιόλογη - υπολογίσιμη βιβλιοθήκη χάρη στις δωρεές του δασκάλου , Γεωργίου Αυξεντιάδη , από τις οποίες σώζονται 108 βιβλία . Στη συνέχεια εμπλουτίζεται κατά το 1858 με τη γενναία δωρεά 5.000 τόμων βιβλίων (αρκετά σε αρχέτυπα) από τα οποία σήμερα σώζονται 3.039 , του Θεοδώρου Μανούση , Α Καθηγητή της Ιστορίας και Αρεοπαγίτη , που καταγόταν από τη Σιάτιστα .

Η προσφορά πέντε χιλιάδων τόμων βιβλίων από το Σιατιστινό καθηγητή της Ιστορίας του Πανεπιστημίου Αθηνών , Θεόδωρο Μανούση , δημιούργησε την περίφημη «**Μανούσειο**» βιβλιοθήκη , η οποία συντέλεσε στην πνευματική πρόοδο της πόλης . Γεγονός που προκάλεσε την αντίδραση του πασά του Μοναστηρίου , ο οποίος έκαψε και κατάσχεσε πολλά βιβλία της δωρεάς Μανούση (β μισό του 19^{ου} αιώνα) .

Λίγα λόγια για τον Θεόδωρο Μανούση

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΜΑΝΟΥΣΗΣ –Ευεργέτης της Βιβλιοθήκης



Ο Θεόδωρος Μανούσης , πρώτος καθηγητής της Ιστορίας στο Εθνικό Πανεπιστήμιο της Ελλάδας , ανήκε στη γενιά εκείνη των μεγάλων διδασκάλων , οι οποίοι έθεσαν τα θεμέλια της επιστημονικής τους δράσης .

Ο Θεόδωρος Μανούσης , γεννήθηκε κατά το τέλος του 18^{ου} αιώνα και πέθανε στην Αθήνα το 1858 . Καταγόταν από αρχοντική εμπορική οικογένεια των Μανουσαίων από τη Σιάτιστα , οι οποίοι εργάζονταν στην Αυστροουγγαρία από τις αρχές του 18^{ου} αιώνα , εκεί βρισκόταν η οικία τους , αληθινό μέγαρο όπως έλεγαν , που σώζεται μέχρι και σήμερα . Ήταν γνώστης πολλών ξένων γλωσσών , και αυτό το μαρτυρεί η πλούσια βιβλιοθήκη του , την οποία δώρισε στην ιδιαίτερη του πατρίδα , **χάρη στον οποίο πήρε και το όνομα του (Μανούσεια)** . («Μανούσεια Βιβλιοθήκη Κοινότητος Σιατίστης» ονομάζονταν αρχικά, το 1858) .

Με διαθήκη του που συντάχθηκε στην Αθήνα στις 29 Σεπτεμβρίου 1858 ο αείμνηστος Καθηγητής του Πανεπιστημίου Αθηνών , Θεόδωρος Μανούσης , εκτός από τα άλλα κληροδοτήματα που άφησε για δημόσια ωφέλεια γράφει τα εξής για τη δωρεά της βιβλιοθήκης : « Διορίζω θα πεμφθώσιν εις την εν Σιατίστη Σχολή ανεδόξως και τα υπάρχοντα μοι βιβλία εξαιρουμένων μόνον όσα τυχόν ελλείπουσι εις την Βιβλιοθήκην του Πανεπιστημίου , τα οποία διορίζω να παραλάβη ο ‘ Έφορος της Βιβλιοθήκης και να καταθέση εν αυτή ως εμόν δώρημα’ » .

Ο Θεόδωρος Μανούσης , τάσσεται μεταξύ των μεγάλων ευεργετών της Σιάτιστας . Αν και η Σιάτιστα από το 1860 και μετά αφθονεί σε επιστήμονες , ιατρούς , φιλολόγους , θεολόγους κ.λ. , και αυτό ίσως οφείλεται στα φιλοπάτριδα αισθήματα του μεγάλου αυτού άνδρα , προς την μεγάλη αυτή προσφορά του .

Δωρητές – Ευεργέτες

Αλλά και ο ζήλος των νεότερων και σύγχρονων λογίων της Σιάτιστας για εμπλουτισμό της Βιβλιοθήκης είναι ζωηρός και αξιέπαινος . Έτσι με πράξεις της Εφορείας της Βιβλιοθήκης ανακηρύχθηκαν δωρητές ή ευεργέτες κατά χρονολογική σειρά οι παρακάτω :

- 1) Ο αείμνηστος Ιωάννης Τόζης για τη δωρεά άνω των εξακοσίων (600) βιβλίων και περιοδικών λαογραφικού , ιστορικού , λογοτεχνικού κ.λ.π. περιεχομένου .
- 2) Η κ. Νίνα Περσινάκη και ο κ. Χρήστος Φλωράς για τη δωρεά οκτακοσίων (800) βιβλίων και περιοδικών ιστορικού , λαογραφικού , θεολογικού κ.λ.π. περιεχομένου .
- 3) Ο αείμνηστος Κοτσώνας Αθανάσιος για τη δωρεά τετρακοσίων (400) και ακόμη άλλων Αγγλικών και Ελληνικών βιβλίων .
- 4) Ο αείμνηστος Γεώργιος Γκανούλης επίτιμος Γενικός Επιθεωρητής Μέσης Εκπαίδευσης , για τη δωρεά της Μεγάλης Εγκυκλοπαίδειας ΠΥΡΣΟΣ τόμοι - 24- , για το Ερμηνευτικό Λεξικό Δημητρίου Βερναρδάκη τόμοι -2- καθώς και για άλλα βιβλία σημαντικού περιεχομένου .

5) Ο κ. Δημήτριος Χατζής , Επίτιμος Πρόεδρος του Ανωτάτου Εκπαιδευτικού Συμβουλίου , για δωρεά 1.356 βιβλίων , ιστορικού , λαογραφικού , λογοτεχνικού , παιδαγωγικού , κ.λ.π. περιεχομένου καθώς και για τη δωρεά 279 περιοδικών παιδαγωγικού και ιστορικού περιεχομένου .

6) Ο αείμνηστος Προκόπιος Τζώνος , παιδίατρος για τη δωρεά 100.000 δρχ. για τον ευπρεπισμό και την κατάλληλη αξιοποίηση της Βιβλιοθήκης , για ανύψωση της πνευματικής της στάθμης και των κατοίκων της πόλης της Σιατίστας , για διάφορα έπιπλα και την ατομική του Βιβλιοθήκη αποτελούμενη από 433 βιβλία , επιπλέον 651 περιοδικά και 509 φυλλάδια ιατρικού περιεχομένου .

7) Ο κ. Παναγιώτης Ι. Βαρβέρης , συνταξιούχος Αντιπρόεδρος του Ελεγκτικού συνεδρίου , για τη δωρεά 351 βιβλίων Νομικού περιεχομένου .

8) Ο Σεβασμιώτατος Μητροπολίτης Πρώην Σισανίου και Σιατίστης κ. Πολύκαρπος για τη δωρεά 13 βιβλίων αξιόλογου και σπανίου περιεχομένου .

9) Ο αείμνηστος Θωμάς Α. Βαρβέρης συν/χος δικηγόρος για τη δωρεά 739 βιβλίων νομικού , λογοτεχνικού και ιστορικού περιεχομένου καθώς και διαφόρων επίπλων .

Σ' αυτούς πρέπει να προστεθούν και πολλοί άλλοι συμπατριώτες και φίλοι της Βιβλιοθήκης , οι οποίοι ενίσχυσαν και ενισχύουν συνεχώς τη βιβλιοθήκη με σημαντικό αριθμό βιβλίων .³

3. Μπόντας Γ. Μ. (1984) Η Μανούσειος Δημόσια Βιβλιοθήκη Σιατίστης

Η πορεία και εξέλιξη της «Μανούσειος» Βιβλιοθήκης

Λόγω όμως της αύξησης του αριθμού των βιβλίων από τους διάφορους ευεργέτες και δωρητές και για καλύτερη αξιοποίηση , ο Σεβασμιώτατος Μητροπολίτης κ. Ιάκωβος πρώην Σισανίου και Σιατίστης και νύν Μυτιλήνης , συνεργαζόμενος με τον τότε Δήμαρχο Σιατίστης κ. Μιλτιάδη Στρακαλή , αποφάσισαν να ιδρυθεί στη Σιάτιστα Δημόσια Βιβλιοθήκη και να διατεθούν τρεις αίθουσες του κτιρίου της Αποστολικής Διακονίας για να στεγαστεί αυτή .

Παραχωρήθηκε , λοιπόν , το παράρτημα της Αποστολικής Διακονίας , δυο ημιτελείς αίθουσες στον πρώτο όροφο , κτίριο του Μητροπολίτου Ιακώβου . Επειδή όμως ο χώρος που παραχωρήθηκε δεν επέτρεπε την πλήρη ανάπτυξη της βιβλιοθήκης και την κανονική λειτουργία του αναγνωστηρίου , εγκρίθηκε από το Υπουργείο Παιδείας , η επέκταση της με την προσθήκη μιας πτέρυγας από οικόπεδο που δωρήθηκε από τον Ιερό Ναό του Αγίου Δημητρίου .

Το νέο κτίριο είχε χωριστή είσοδο και συνδέονταν μέσω του αναγνωστηρίου με τις δύο αίθουσες , οι οποίες χρησίμευαν ως βιβλιοστάσια .

Το συνολικό ποσό της δαπάνης ανήλθε 185.132 δρχ. γεγονός που προήλθε με την ενίσχυση του Υπουργείου Παιδείας Προεδρίας και Κυβερνήσεως και του Δήμου . Για την ανέγερση , συντήρηση κ.λ.π. της βιβλιοθήκης είχαν διατεθεί από το Κράτος 260.062 δρχ.

Έτσι το Δημοτικό Συμβούλιο Σιατίστης με την αριθμού 46/1953 απόφαση του ενέκρινε , η Βιβλιοθήκη να είναι υπαγμένη στην εποπτεία και τον έλεγχο του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με την επωνυμία « Δημόσια Βιβλιοθήκη Σιατίστης» . Βάση της απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σιατίστης εκδόθηκε η αριθμ. 32473/521/ 18-4-1953 κοινή απόφαση των Υπουργείων Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Εσωτερικών . Κατόπιν με το αριθ. 185/20-3-1969 Βασιλικό διάταγμα η Βιβλιοθήκη Σιατίστης μεταφέρθηκε στο Υπουργείο Προεδρίας Κυβερνήσεως . Στη συνέχεια η

βιβλιοθήκη με το αριθ. 957/25-8-1971 Νομ. Διάταγμα η βιβλιοθήκη μεταφέρθηκε στο Υπουργείο Πολιτισμού και Επιστημών .

Τμήματα της τότε Βιβλιοθήκης

Η Βιβλιοθήκη περιλάμβανε τα εξής τμήματα :

Το πρώτο τμήμα : ήταν η μεγάλη κεντρική αίθουσα του κτιρίου που χρησίμευε σαν αναγνωστήριο , περιείχε μεγάλο αριθμό βιβλίων , νεοελληνικής και ξένης λογοτεχνίας , καθώς και διάφορα λεξικά και εγκυκλοπαίδειες . Επίσης στο αναγνωστήριο υπήρχαν τα βιβλία θετικών επιστημών , η Βασική Βιβλιοθήκη , και το τμήμα παιδικής Βιβλιοθήκης με παιδαγωγικά βιβλία , πολλά και κατάλληλα για παιδιά .

Το Δεύτερο Τμήμα : Σ' αυτό υπήρχαν νομικά , θεολογικά , φιλοσοφικά , γεωγραφικά , ιστορικά , θετικών επιστημών (παλιών εκδόσεων) περιοδικά , εφημερίδες , καθώς και διάφορα ξενόγλωσσα βιβλία .

Το τρίτο Τμήμα : Σ' αυτό υπήρχαν βιβλία της Εταιρείας Μακεδονικών σπουδών , τα έργα του Αδαμάντιου Κοραή , λαογραφίας καθώς και διάφορες γραμματικές και μετρικές . Υπήρχαν ακόμη στο τμήμα αυτό τα βιβλία Κλασσικής φιλολογίας (6 χιλιάδες τόμοι) που οι εκδόσεις τους ήταν σπάνιες (των περιφημων τυπογραφείων Άλδου , Ελζεβίρ και του Πανεπιστημίου της Βασιλείας) .

Συλλογές – Παλιές εκδόσεις

Η βιβλιοθήκη περιλάμβανε στις συλλογές της πολλά βιβλία παλιών εκδόσεων όπως π.χ. Θουκυδίδη ‘συγγραφή’ και Ξενοφώντος Ελληνικά Βενετία έτους 1502-1503 , το βιβλίο αυτό ήταν το αρχαιότερο της Βιβλιοθήκης . Άπαντα Ομήρου , έκδοση Άλδου 1504 , Ετυμολογικό Λεξικό το Μέγα 1515 , Πλουτάρχου Βίους Παράλληλους 1519 , Αριστοφάνη Κωμωδίες με σχόλια 1525 , Πλάτωνα Βασιλεία Ελβετίας 1534 , Άπαντα Αριστοφάνη Βασιλεία 1539 , Πλίνιο , Παρίσιοι 1534 , Σουίδα Βασιλεία 1544 , Ξενοφώντα Βασιλεία 1545 , Ομήρου Έπη , Βασιλεία 1551 , Της θείας Γραφής , Παλαιάς δηλ. και νέας διαθήκης άπαντα , Φρακφούρτη 1597 , Λεξικό Σουίδα , Κολωνία 1630 και πολλά άλλα .

Ο συνολικός αριθμός βιβλίων παλιών εκδόσεων ανέρχονταν σε 140 βιβλία .

Ακόμη στη Βιβλιοθήκη υπήρχαν χειρόγραφα του ΙΣ , ΙΗ και ΙΘ αιώνα που διακρίνονταν σε νομικά , θεολογικά , μαθηματικά , φυσικά , καθώς και το αρχείο της παλιάς αρχοντικής οικογένειας Ζουπάν- Μωραΐτη –Περικλέους . Το αρχείο αυτό που χρονολογείται από το έτος 1688 περιλάμβανε κατά μεγάλο μέρος έγγραφα και επιστολές οικογενειακού χαρακτήρα . Επίσης περιλάμβανε εμπορικές πράξεις , χρεωστικά ομόλογα , διαθήκες και προικοσύμφωνα , καθώς και ιστορικά ντοκουμέντα που ενδιέφεραν άμεσα και την τοπική ιστορία και γενικότερα την ιστορία της πατρίδας μας , στα δύσκολα εκείνα χρόνια .⁴

4. Μάνιος Π. και Μπουσταντζή Α. (2004) Μανούσεια Δημόσια Κεντρική Βιβλιοθήκη , 10, 12-16.

Δανειστικό τμήμα

Στη βιβλιοθήκη λειτουργούσε και δανειστικό τμήμα για την εξυπηρέτηση των εργαζόμενων και γενικά εκείνων που δεν μπορούσαν να προσέλθουν σ' αυτή στις εργάσιμες ημέρες και ώρες .

Η δανειστική και αναγνωστική κίνηση της Βιβλιοθήκης ήταν αρκετά ικανοποιητική .

Στη Βιβλιοθήκη λειτουργούσε και τμήμα παιδικής Βιβλιοθήκης με κατάλληλα βιβλία , που παρουσίαζε σημαντική κίνηση και συνέβαλε πάρα πολύ στη διάδοση του παιδικού βιβλίου .

Η Δημόσια Βιβλιοθήκη Σιάτιστας διέθετε στο αναγνωστικό της κοινό όλα τα βιβλία και τα έντυπα , εκτός από τα παλιά βιβλία και τα χειρόγραφα , τις εγκυκλοπαίδειες και τις σειρές που μπορεί ο αναγνώστης να διαβάσει στο χώρο του αναγνωστηρίου .

Συμπεριλαμβανομένων των βιβλίων που αγόραζε η Βιβλιοθήκη και εκείνων που πρόσφερε το κράτος και οι δωρητές , είχαν φθάσει στον 41.640 αριθμό βιβλίων .

Οριστική στέγαση της Βιβλιοθήκης

Σε ευρύχωρη αίθουσα του Τραμπαντζείου Γυμνασίου Σιάτιστας στεγάστηκε για αρκετό χρονικό διάστημα η Βιβλιοθήκη που μεταφέρθηκε εκεί , από τα κελιά του Ιερού Ναού Αγίου Δημητρίου Σιάτιστας , πολύ πιο πριν την πυρπόληση του Μητροπολιτικού αυτού Ναού κατά το 1910 .

Λόγω αύξησης όμως και πάλι των βιβλίων και για να αξιοποιηθεί ο πνευματικός πλούτος αποφασίστηκε στις 29-10-1972 από την Διοικούσα Επιτροπή του Ιδρύματος Μιχαήλ και Αλεξάνδρας Κουκουλίδου , που είχε την έδρα της στη Σιάτιστα , την ανέγερση του Πνευματικού Κέντρου με την ονομασία «**Κουκουλίδειο Πνευματικό Κέντρο**» , στο οποίο να στεγασθεί και η Μανούσειος Δημόσια Βιβλιοθήκη Σιάτιστας . Έτσι το Μάιο του **1988** η βιβλιοθήκη μετεστεγάστηκε στο Κουκουλίδειο

Πνευματικό Κέντρο , το οποίο ανεγέρθηκε με χρήματα του Ιδρύματος Μιχαήλ και Αλεξάνδρας Κουκουλίδου , οι οποίοι κατάγονταν από τη Σιάτιστα .

Προσωπικό

Η στελέχωση των βιβλιοθηκών που προβλεπόταν από τον παραπάνω νόμο περιλάμβανε : έναν Βιβλιοφύλακα Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης για Διευθυντή , έναν Ταξινόμο Απόφοιτο Γυμνασίου και έναν Κλητήρα Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης .

Η Μανούσειος Δημόσια Βιβλιοθήκη είχε 3 υπαλλήλους : 2 Διοικητικοί , Δημήτριος Θ. Μπλιάγκος (Δ/ντης) και Νικόλαος Δημ. Πάικος και 1 Βιβλιοθηκονόμο , την Ανδρομάχη Αθαν. Μπουσταντζή .

ΣΗΜΕΡΑ

Η Εξέλιξη της Μανούσειας Βιβλιοθήκης με το πέρασμα των χρόνων



Η Δημόσια Κεντρική Βιβλιοθήκη Σιάτιστας λειτουργεί ως ΝΠΔΔ με τη σημερινή της μορφή από το 1953. Συμπλήρωσε ήδη μισό αιώνα . Συλλογές βιβλίων υπάρχουν στη Σιάτιστα από την εποχή της μεγάλης ακμής της , δηλαδή από τον 17ο αιώνα , καθότι η πόλη ήταν ένα από τα ακμάζοντα πνευματικά κέντρα , όπως η Κοζάνη , η Καστοριά , τα Ιωάννινα , οι Σέρρες , το Μοναστήρι , η Μοσχόπολη και άλλες , όπου υπήρχαν σχολεία και καλλιεργούνταν τα ελληνικά Γράμματα και η ελληνική Παιδεία .

Τα πρώτα βιβλία της στεγάζονταν στα κελιά του Αγίου Δημητρίου , μέχρι την μεταστéγασή της σε ευρύχωρη αίθουσα του Τραμπάτζιου Γυμνασίου , που χτίστηκε

το 1888 . Από κει πάλι , το 1954 , μεταστεγάστηκε σε ένα τμήμα της Αποστολικής Διακονίας , που το 1987 κατεδαφίστηκε μαζί με την Αποστολική Διακονία .

Το 1987 στεγάστηκε οριστικά στο κτίριο του Κουκουλίδειου Πνευματικού Κέντρου , όπου σε ειδική μεγάλη αίθουσα με ξύλινους , παραδοσιακούς βιβλιοστάτες είναι εκτεθειμένες όλες οι συλλογές της παλαιών και νέων βιβλίων . Ενώ στο ημιυπόγειο στεγάζονται η Κινητή Βιβλιοθήκη και το Δημόσιο Κέντρο Πληροφόρησης .



Και το 1998 χαρακτηρίστηκε Κεντρική .

Από το 1998 λειτουργεί ως **Κεντρική** λόγω του ότι είναι μοναδική Δημόσια Βιβλιοθήκη στο νομό , ενώ το 2007 χαρακτηρίστηκε από τον αρμόδιο Υπουργό του Υ.Π.Ε.Π.Θ. **Ιστορική** καθότι λειτουργεί για πάνω από έναν αιώνα πριν .

Η Μανούσεια Δημόσια Κεντρική Βιβλιοθήκη Σιάτιστας είναι βιβλιοθήκη Ιστορική , όχι μόνο γιατί ο αρχικός πυρήνας της δημιουργήθηκε το 1858 από τη μεγάλη δωρεά 5.000 τόμων βιβλίων του αείμνηστου Σιατιστινού , Θεοδώρου Μανούση , αλλά και γιατί πάμπολλα από αυτά είναι σπάνιες εκδόσεις αρχέτυπες ή παλαιότερες (15^{ου} - 19^{ου} αιώνα) αρχαίων Ελλήνων και Λατίνων συγγραφέων ποιητών , Λεξικά , Γραμματικές , εκδόσεις των Σιατιστινών αδερφών δημοσιογράφων Μαρκίδων Πούλιου , (συνεργατών του Εθνομάρτυρα Ρήγα Βελεστινλή) και αρκετά χειρόγραφα , εκκλησιαστικού περιεχομένου και Βυζαντινής Μουσικής .

Κύρια όμως γιατί συνέβαλε επί 150 χρόνια στην άνοδο του μορφωτικού επιπέδου των Σιατιστινών και των ανθρώπων όλης της γύρω περιοχής , γι' αυτό δίκαια θεωρείται ως μια από τις αξιολογότερες επαρχιακές βιβλιοθήκες .

Η Βιβλιοθήκη ανήκει στην αρμοδιότητα του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων υπό την Διεύθυνση Βιβλιοθηκών και Γενικών Αρχείων του Κράτους . Επιχορηγείται από τον τακτικό προϋπολογισμό του Υ.Π.Ε.Π.Θ. και από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων .

Ακόμη , ήταν ενταγμένη στο δίκτυο Βιβλιοθηκών του Νόμου Κοζάνης (ΙΝ.ΒΑ.) .

Εξωτερικοί χώροι της Βιβλιοθήκης

Όσον αφορά την τοποθέτηση της Μανούσειας Βιβλιοθήκης βρίσκεται στο κέντρο της πόλης της Σιάτιστας , ανάμεσα από το Δημαρχείο της πόλης και το Ξενοδοχείο Αρχοντικό . Απέναντι της , υπάρχει ένα μικρό πάρκινγκ όπου βάζουν τα αυτοκίνητα τους οι άνθρωποι της γύρω περιοχής και τα άτομα των υπηρεσιών που δουλεύουν εκεί , ακόμη και οι περαστικοί .

Η Βιβλιοθήκη περιβάλλεται από πέτρα στο μισό περίπου του ύψους της συνεχίζοντας να τη φωτίζει το άσπρο της χρώμα , με το οποίο είναι βαμμένη . Είναι περιτριγυρισμένη από πολλά , μεγάλα και ξύλινα παράθυρα , τα οποία ξεχωρίζουν από μακριά και ομορφαίνουν τη Βιβλιοθήκη .

Καθώς κάποιος κατευθύνεται σ' αυτήν αρχικά , αντικρίζει τα σκαλοπάτια που θα πρέπει να ανεβεί προκειμένου να βρεθεί στο μικρό της μπαλκόνι , εκεί υπάρχει μία μεγάλη ξύλινη πόρτα όπου μόλις την περάσεις μπαίνεις μέσα στο κτίριο της

Βιβλιοθήκης . Επιπλέον , κάτω από το μπαλόνι της υπάρχει ένας μικρός κήπος , με μικρά δεντράκια που ομορφαίνει την αισθητική του χώρου .

Μία άλλη είσοδος από τον εξωτερικό χώρο της Βιβλιοθήκης προς το Δημόσιο Κέντρο Πληροφόρησης υπάρχει από την αριστερή πλευρά του κτιρίου καθώς πηγαίνουμε προς τη Βιβλιοθήκη .



Χώρος πριν την είσοδο της Βιβλιοθήκης

Μόλις κάποιος περάσει την εξωτερική μεγάλη , ξύλινη πόρτα της Βιβλιοθήκης θα αντικρίσει ακριβώς μπροστά του , μία μικρή πόρτα ακόμη . Έπειτα από αυτήν , απλώνεται ένας διάδρομος ακριβώς ευθεία όπου οδηγεί στον εσωτερικό πια χώρο της Βιβλιοθήκης .

Από τη δεξιά μεριά του διαδρόμου όπου οδηγεί προς τη Βιβλιοθήκη , υπάρχει μία αίθουσα στην οποία πραγματοποιούνται οι διάφορες εκδηλώσεις της Βιβλιοθήκης . Ενώ στην αριστερή μεριά του , βρίσκεται το γραφείο του Διευθυντή και ένα μικρό σαλονάκι μπροστά από ένα άλλο γραφείο , το οποίο βρίσκεται δίπλα από το γραφείο του Διευθυντή .

Σ' αυτόν τον διάδρομο συναντάει κανείς διάφορα αντικείμενα , ο τοίχος προς τα δεξιά είναι γεμάτος ζωγραφιές παιδιών και πίνακες ζωγραφικής . Ενώ από τα αριστερά ένας πίνακας ανακοινώσεων , γεμάτος θέματα που αφορούν τη Βιβλιοθήκη . Επιπλέον , εκεί υπάρχουν τοποθετημένα μικρά έπιπλα που διακοσμούν το χώρο .





Ο Εσωτερικός χώρος της Βιβλιοθήκης και η ποικιλία των βιβλίων που διαθέτει

Μόλις ο χρήστης εισέλθει στον εσωτερικό χώρο της Βιβλιοθήκης θα αντικρίσει το γραφείο δανεισμού και εξυπηρέτησης . Ακριβώς δίπλα από το γραφείο δανεισμού θα εντοπίσει τα πιο πρόσφατα περιοδικά τοποθετημένα σε ειδικό έπιπλο γι' αυτό το σκοπό (για την επίδειξη των χρηστών) . Αφού λοιπόν περάσει και το γραφείο δανεισμού και ανέβει δύο τρία σκαλάκια , θα συναντήσει το αναγνωστήριο μαζί με τα γραφεία των υπολογιστών , τα γραφεία των Βιβλιοθηκονόμων , και ανάμεσα από αυτά το τζάκι , που ομορφαίνει το χώρο και του προσδίδει αρχοντιά . Ακόμη , στην άκρη των γραφείων αυτών είναι τοποθετημένα σε ειδική θέση όλα τα cd και dvd της Βιβλιοθήκης (που ενδεχομένως θα προτιμούν οι χρήστες) .

Επιπλέον , εκεί βρίσκεται το τμήμα της παιδικής Βιβλιοθήκης καθώς και το πληροφοριακό τμήμα με μεγάλη ποικιλία σε λεξικά και εγκυκλοπαίδειες .

Όσον αφορά το δανεισμό , αν ξανακατέβει ο χρήστης στο χώρο εξυπηρέτησης , διακρίνονται αμέσως τα πιο καινούργια λογοτεχνικά βιβλία τοποθετημένα σε κατάλληλη θέση έτσι ώστε να φαίνονται αμέσως από τον αναγνώστη , προκειμένου να διαλέξει αυτό που επιθυμεί . Υπάρχουν διαθέσιμες δυο στήλες από τη μία ελληνική λογοτεχνία και από την άλλη ξένη λογοτεχνία .

Ωστόσο , συνεχίζεται ο αριθμός των βιβλίων κατά κατηγορίες σε όλο το χώρο της Βιβλιοθήκης . Επίσης , εκεί υπάρχουν πελώριοι βιβλιοστάτες όπου έχουν τοποθετημένα και κλειδωμένα οι Βιβλιοθηκονόμοι όλα τα παλιά βιβλία της Βιβλιοθήκης .





Εσωτερικοί χώροι

Η Βιβλιοθήκη της Σιάτιστας διαθέτει εσωτερική ευρυχωρία :

A) Αίθουσα για τα βιβλία δανεισμού , εφόσον πολλοί αναγνώστες προτιμούν να δανειστούν ένα βιβλίο για να το διαβάσουν στο σπίτι με την ησυχία τους , παρά να μείνουν στη Βιβλιοθήκη για το σκοπό αυτό .

B) Αίθουσα για αναγνωστήριο μαζί με υπολογιστές και ιδιαίτερος χώρος για τις εφημερίδες και τα περιοδικά .

Επίπλωση της Βιβλιοθήκης

Η επίπλωση της Βιβλιοθήκης είναι απλή , αλλά ελκυστική για να αισθάνεται άνετα ο αναγνώστης . Τα ορθογώνια και τετράγωνα τραπεζάκια του παιδικού τμήματος με τα μικρά καρεκλάκια δημιουργούν μια οικειότητα και τα καθίσματα γενικά της Βιβλιοθήκης παρουσιάζουν ποικιλία σε σχέδια . Ακόμη , τα έπιπλα που διαθέτει η Βιβλιοθήκη για να τοποθετεί τα πιο καλά και καινούργια της βιβλία , της ελληνικής λογοτεχνίας , ξένης αλλά και της παιδικής (στο πάνω μέρος) , ομορφαίνει το χώρο και βοηθάει το χρήστη να εντοπίσει πιο εύκολα αυτό που θέλει , αφού κατά αυτόν τον τρόπο του προτείνουν κάποια οι υπάλληλοι της Βιβλιοθήκης . Επίσης , τα cd και dvd της είναι εκτεθειμένα σε ειδικά έπιπλα .

Τα ράφια με τα βιβλία της είναι ανοιχτά , όμως ξεπερνούν , ελάχιστα , το ύψος του ανθρώπου . Έτσι ο αναγνώστης χρησιμοποιεί βοηθητικό μέσο – σκαμνάκι – ή σκάλα , για να φτάσει ένα βιβλίο από τα ψηλότερα ράφια .

Τμήματα της Βιβλιοθήκης

ΠΑΙΔΙΚΟ ΤΜΗΜΑ

Μεγάλη ποικιλία παιδικών βιβλίων και παιχνιδιών που αφορά τα νήπια και τα παιδιά ως την εφηβική ηλικία .

Δύο μεγάλα ράφια αποτελούν τα παιδικά βιβλία :

Το ένα ελληνικής και ξένης λογοτεχνίας
και το άλλο παραμυθιών και εικονογραφημένων ιστοριών .

Όλα τα παιδικά βιβλία ανέρχονται περίπου 3.000 .

Ακόμη ένας μικρός χώρος συμπεριλαμβάνεται για τα παιχνίδια , που βρίσκεται ακριβώς δίπλα από τα τραπεζάκια του παιδικού τμήματος . Ωστόσο , τα παιχνίδια πλησιάζουν σε αριθμό τα 60 .





ΔΑΝΕΙΣΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ

Περιέχονται **όλες οι θεματικές κατηγορίες** , ταξινομημένες με βάση το δεκαδικό σύστημα του **Dewey** .

Ωστόσο , είναι αδύνατον να δοθεί ο ακριβής αριθμός κάθε κατηγορίας , γιατί ο κατάλογος αυτών των βιβλίων ενημερώνεται συνεχώς . Αυτή τη στιγμή ο κατάλογος περιέχει **25.000** καταλογογραφημένα τεκμήρια .



Ωράριο λειτουργίας

Λειτουργεί όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 8 π.μ. - 3 μ.μ. και την Τετάρτη και Πέμπτη από τις 8 π.μ. – 8 μ.μ. και δανείζει όλα τα βιβλία , εκτός από τις παλιές εκδόσεις και τα πληροφοριακά βιβλία , για 15 ημέρες . Την περίοδο των γιορτών , Χριστούγεννα , Πάσχα και στις καλοκαιρινές διακοπές λειτουργεί με το ίδιο ωράριο ακριβώς .



Αναζήτηση στον κατάλογο

Όταν καμιά φορά ζητηθεί από χρήστη ένα συγκεκριμένο βιβλίο προς τους Βιβλιοθηκονόμους της , αυτοί με τη σειρά τους μπαίνουν στον κατάλογο της Βιβλιοθήκης και κάνοντας αναζήτηση (επιτρέπεται μόνο με μία λέξη – «λέξη κλειδί») π.χ. στην κατηγορία τίτλος , πνευματική υπευθυνότητα , αριθμός εισαγωγής , αριθμός isbn , αριθμός issn , θέμα , ταξινομικός αριθμός κ.α. Αφού βάλουν τη « λέξη-κλειδί » σε ένα από αυτά τα πεδία , στη συνέχεια εμφανίζει το σύστημα τα αποτελέσματα του . Το πρόγραμμα αυτοματισμού που χρησιμοποιούν είναι το ABEKT 5,6 του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης . Οι υπάλληλοι εντοπίζουν το βιβλίο και με βάση τον ταξινομικό αριθμό και τον τίτλο του βρίσκουν το βιβλίο στα ράφια και το δανείζουν στο χρήστη με την ακόλουθη διαδικασία . Επιπλέον , υπάρχει περίπτωση το βιβλίο να υπάρχει στη Βιβλιοθήκη αλλά να μην είναι περασμένο στο υπολογιστικό σύστημα , τότε το ψάχνουν μόνο στα ράφια με τον τίτλο ή τον συγγραφέα που ζητούν οι χρήστες .

Δανεισμός

Δικαίωμα δανεισμού έχουν όλοι οι κάτοικοι της Σιάτιστας , καθώς και όλοι οι κάτοικοι της ευρύτερης περιοχής (των κοντινών χωριών) του Νομού Κοζάνης και επισκέπτες οποιασδήποτε περιοχής της Ελλάδας . Αν και την επισκέπτονται πιο πολύ από την Κεντρική και Δυτική Μακεδονία , τα Ιωάννινα αλλά και άλλες περιοχές .

Αφού λοιπόν κάποιος έχει συμπληρώσει και υποβάλλει την ανάλογη έντυπη αίτηση για έκδοση κάρτας δανεισμού , στη συνέχεια αφού περαστούν τα στοιχεία του στον υπολογιστή (αρχείο μελών) ο χρήστης προμηθεύεται την κάρτα του από την Βιβλιοθήκη με : τον αριθμό μέλους , το ονοματεπώνυμο , τη διεύθυνση του χρήστη και την ημερομηνία έκδοσης της κάρτας , αναγραφόμενα πάνω στην κάρτα .

Στο πίσω μέρος της κάρτας οι Βιβλιοθηκονόμοι της Βιβλιοθήκης γράφουν με σφραγίδα την ημερομηνία επιστροφής των βιβλίων , περιοδικών , cd ή dvd και δίπλα σε παρένθεση τον αριθμό βιβλίων που έχουν δανειστεί π.χ. 2 βιβλία = (2) , 2 βιβλία και 1 περιοδικό = (2 + 1 περ.) , 1 βιβλίο και 1 dvd = (1 + 1 dvd) . Και όλα αυτά γίνονται αφού έχουν ήδη περαστεί με τον αριθμό εισαγωγής τους στο σύστημα της Βιβλιοθήκης τα βιβλία που θα δανειστεί ο χρήστης .

Αυτή τη στιγμή η Βιβλιοθήκη έχει εγγεγραμμένους στο σύστημα της :

Αριθμός Μελών : 790

Χρεωμένα αντίτυπα : 515

Καθυστερημένα αντίτυπα : 337

Κρατημένα αντίτυπα : 2

Υπομνήσεις : 1

Δείγμα κάρτας δανεισμού

« ΜΑΝΟΥΣΕΙΑ »
ΔΗΜΟΣΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΙΣΤΟΡΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ
ΣΙΑΤΙΣΤΑΣ

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΝΕΙΣΜΟΥ

Αριθμ. Αδείας

Επώνυμο

Όνομα

Διεύθυνση

Ημερομηνία έκδοσης

Ισχύει μέχρι

Το δελτίο αυτό είναι απόλυτα προσωπικό και δίνει το δικαίωμα δανεισμού τριών (3) βιβλίων . Αλλαγή της διεύθυνσης πρέπει να γνωστοποιείται αμέσως .

Πίσω μέρος της κάρτας δανεισμού

Ημερομηνία επιστροφής του βιβλίου

Επιστροφή
π.χ. 2 - ΦΕΒ. 2011 (2)

Επιστροφή

Ξεχρέωση αντιτύπου

Όταν κάποιος χρήστης επιστρέψει το υλικό που είχε δανειστεί , οι υπάλληλοι της Βιβλιοθήκης συγκεκριμένα οι Βιβλιοθηκονόμοι , ξεχρεώνουν τα αντίτυπα περνώντας στο πρόγραμμα (ABEKT 5,6) που έχουν εγκατεστημένο στο ηλεκτρονικό τους σύστημα , τον αριθμό εισαγωγής του κάθε βιβλίου . Έτσι εμφανίζεται το όνομα και ο αριθμός του κατόχου της κάρτας και το βιβλίο ξεχρεώνεται .

Τα cd , dvd και τα περιοδικά ξεχρεώνονται από ειδικό τετράδιο που διαθέτει η Βιβλιοθήκη για αυτό το σκοπό . Κατά το δανεισμό γράφονται σ' αυτό : ο αριθμός εισαγωγής τους , που συνήθως έχουν τα περιοδικά , τα cd και dvd δεν έχουν , ο ταξινομικός τους αριθμός , ο τίτλος , ο συγγραφέας και στη συνέχεια το ονοματεπώνυμο του χρήστη , ο αριθμός της κάρτας δανεισμού του , ημερομηνία επιστροφής του υλικού και υπογραφή του χρήστη . Η ξεχρέωση λοιπόν γίνεται με ένα απλό σβήσιμο όλων αυτών των στοιχείων που είχαν περαστεί όταν ο χρήστης τα δανειζόταν . Τέλος , μετά από αυτή τη διαδικασία ο Βιβλιοθηκονόμος σβήνει και την αντίστοιχη ένδειξη π.χ. (2) αν επιστράφηκαν δύο βιβλία , και ο χρήστης είναι έτοιμος .

Κρατήσεις

Αν κάποιος χρήστης χρειάζεται ένα βιβλίο , το οποίο είναι ήδη δανεισμένο , μπορεί να ζητήσει να γίνει κράτησή του συγκεκριμένου βιβλίου από το Γραφείο Δανεισμού , έτσι ώστε με την επιστροφή του να μπορέσει να το δανειστεί αμέσως . Με την επιστροφή του βιβλίου, το Γραφείο ενημερώνει τον ενδιαφερόμενο (είτε τηλεφωνικά ή με e-mail) που είχε ζητήσει την κράτηση και ο δανεισμός γίνεται σύμφωνα με την καθιερωμένη διαδικασία .

Οι υπάλληλοι της Βιβλιοθήκης , είτε περνούν τις κρατήσεις των χρηστών στο υπολογιστικό τους σύστημα , έτσι ώστε την επόμενη φορά που θα πάει ο συγκεκριμένος χρήστης τοποθετώντας ο Βιβλιοθηκονόμος τον αριθμό μέλους της κάρτας δανεισμού του στο σύστημα , εμφανίζεται κατ' ευθείαν η κράτηση του

βιβλίου (τίτλος βιβλίου , συγγραφέας , εκδότης , τόπος έκδοσης , χρονολογία έκδοσης κ.α.) . Είτε γράφουν τον τίτλο του βιβλίου και το ονοματεπώνυμο του χρήστη σε ειδικό τετράδιο για τις κρατήσεις .

Στατιστικά Δανεισμού

Η Βιβλιοθήκη της Σιάτιστας έχει αρκετούς αναγνώστες και χρήστες , σε καθημερινή βάση , τόσο σε ενήλικες όσο και σε παιδιά . Βάση ενδείξεων φτάνει τους 875 αναγνώστες το μήνα με 10.500 δανειζόμενα βιβλία . Ειδικά το ποσοστό των ενηλίκων που επισκέπτονται τη Βιβλιοθήκη είναι πολύ πιο μεγαλύτερο σε σχέση με αυτό των παιδιών , ίσως επειδή τα παιδιά έχουν σχολείο και δεν διαθέτουν τον χρόνο που απαιτείται έστω για μία ανάγνωση ενός απλού παιδικού μυθιστορήματος , παραμυθιού , είδος λογοτεχνίας ή για οτιδήποτε άλλο θελήσουν να κάνουν μέσα στο χώρο της Βιβλιοθήκης (όπως πλοήγηση στο internet , παιχνίδι , ή ανάγνωση κάποιου περιοδικού) . Παρ' όλα αυτά ο αριθμός των γυναικών που επισκέπτεται την Βιβλιοθήκη υπερσχύει κατά 70% .

Οι ενήλικες προτιμούν κυρίως ελληνική λογοτεχνία αλλά και ξένη κατά 80% . Αυτές υπάγονται στις πρώτες προτιμήσεις τους . Ακόμη , χρησιμοποιούν και τις άλλες επιστήμες (κοινωνιολογία , γλώσσα , καλές τέχνες κ.α.) , είδη βιβλίων δηλαδή που εξυπηρετούν με αυτόν τον τρόπο τις ανάγκες τους .

Οι έφηβοι και φοιτητές επιλέγουν σε πρώτο βαθμό την ελληνική λογοτεχνία μαζί με την ξένη αλλά προτιμούν και ιστορικά ή οτιδήποτε άλλο τους χρειάζεται , όταν έχουν παράδειγμα να κάνουν κάποια εργασία . Επίσης , στις εργασίες τους χρησιμοποιούν πολύ το internet .

Όσον αφορά τα παιδιά , προτιμούν τα παραμύθια , τις εικονογραφημένες ιστορίες και τα μικρά μυθιστορήματα . Η επιλογή τέτοιου είδους βιβλίων γίνεται και από τους γονείς των παιδιών .



ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΤΜΗΜΑ

Εγκυκλοπαίδειες 1700

Λεξικά 495

ΦΕΚ



Χρήση του

Το πληροφοριακό τμήμα , το επισκέπτονται κυρίως εκπαιδευτικοί και μαθητές , προκειμένου να χρησιμοποιήσουν κάτι που τους ενδιαφέρει , π.χ. (μαζεύοντας σημαντικά στοιχεία από εγκυκλοπαίδειες {σχετικά με το θέμα τους} δημιουργούν πιο εύκολα μία εργασία) ή απλά να ενημερωθούν , για οτιδήποτε τους αφορά είτε στο χώρο της δουλειάς τους (οι εκπαιδευτικοί) είτε στα καθήκοντα τους (οι μαθητές , οι φοιτητές κ.α.) .

ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ



Περιοδικά ποικίλης ύλης στη διάθεση των αναγνωστών .

Μερικά από αυτά είναι :

Αστυνομική Ανασκόπηση

Βοϊακή Ζωή

Δημιουργικό Εργαστήρι

Διαβάζω

Ελληνικό Πανόραμα

Hi-tech

Μοχλός

National Geographic

Οδηγός Εργατικής Νομοθεσίας

Οικία και διακόσμηση

Παράθυρο

Παρέμβαση

Ram

Σύγχρονο Νηπιαγωγείο

Vita Zest .

Όλα τα περιοδικά της Βιβλιοθήκης πλησιάζουν σε αριθμό τους **250 τίτλους** . Η Βιβλιοθήκη έχει αρχείο από περιοδικά από το **1963** .

ΤΜΗΜΑ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ



Βιντεοκασέτες : 84 στην Κεντρική
DVD : 272 στην Κεντρική – 74 στην Κινητή
CD : 385 στην Κεντρική – 74 στην Κινητή

Όσον αφορά το περιεχόμενό τους :

Ιστορικά

Γεωγραφία

Διάφορες επιστήμες

Πολιτική

Οικολογία

Αθλητισμό

ΤΜΗΜΑ Η/Υ - INTERNET

ΔΗΜΟΣΙΟ ΚΕΝΤΡΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ

Έντεκα Η/Υ . Δωρεάν πρόσβαση στο διαδίκτυο για όλους .
Για ενημέρωση , γνώση και πληροφόρηση από το πρόγραμμα « **Κοινωνία της Πληροφορίας**» .



Αναγνωστήριο



Διαθέτει μια μεγάλη κεντρική αίθουσα , η οποία χρησιμεύει ως αναγνωστήριο με τα γραφεία της(3) και τους τρεις υπολογιστές της , έτσι ώστε να μπορεί ο καθένας με την ησυχία του να καθίσει και να κάνει ότι θέλει . Επιπλέον δίπλα ακριβώς περιέχει τα λεγόμενα ‘βιβλία αναφοράς’ (λεξικά και εγκυκλοπαίδειες) τα οποία μπορεί κάποια στιγμή να χρειαστούν στον αναγνώστη .

Η Βιβλιοθήκη διαθέτει :

- Σύγχρονη τεχνολογία : υπολογιστές , εκτυπωτές , σαρωτές , φωτοτυπικά , μηχανήματα αναπαραγωγής εικόνας και ήχου , σύνδεση με το διαδίκτυο για την εξυπηρέτηση του κοινού .

1. Υπολογιστικό Εξοπλισμό που περιλαμβάνει

- 2 σταθμούς εργασίας
- 1 εκτυπωτή laser
- 1 scanner A4
- 1 UPS

2. Εξοπλισμό ατόμων με κινητικά προβλήματα που περιλαμβάνει

- 1 ρυθμιζόμενο τραπέζι και ειδικό εξοπλισμό που τοποθετείτε πάνω στο τραπέζι



3. Εξοπλισμό ατόμων με προβλήματα όρασης που περιλαμβάνει

- Οθόνη Brail και αντίστοιχο ειδικό εξοπλισμό



4. Εκτυπωτή Brail με καμπίνα μείωσης θορύβου

5. Φωτοτυπίες

Για διευκόλυνση των χρηστών η Βιβλιοθήκη Σιάτιστας διαθέτει φωτοτυπικό μηχάνημα . Το φωτοτυπικό μηχάνημα βρίσκεται πίσω ακριβώς από το γραφείο δανεισμού και εξυπηρέτησης των χρηστών , μόλις λοιπόν κάποιος ανέβει δύο σκαλοπατάκια δίπλα από το γραφείο δανεισμού , στα αριστερά του βρίσκεται το μηχάνημα .

Από το φωτοτυπικό οι χρήστες μπορούν να βγάλουν το πολύ μέχρι 15 σελίδες δωρεάν , πάνω από 15 σελίδες οι Βιβλιοθηκονόμοι οφείλουν να χρεώνουν με κάποιο

ποσό τις φωτοτυπίες τους . Όσον αφορά για το ποιος βγάζει τις φωτοτυπίες των χρηστών : τις βγάζουν οι Βιβλιοθηκονόμοι της Βιβλιοθήκης , αφού οι χρήστες δεν γνωρίζουν πως λειτουργεί το φωτοτυπικό μηχάνημα . Σπάνια βγάζουν οι ίδιοι οι χρήστες φωτοτυπίες , μόνο αν ξέρουν τη λειτουργία του μηχανήματος . Το υλικό που φωτοτυπούν είναι κυρίως του πληροφοριακού τμήματος (εγκυκλοπαίδειες , λεξικά) κ.α. καθώς και δικό τους υλικό (χρήσιμα έγγραφα) .

Ιστοσελίδα Βιβλιοθήκης

Η ιστοσελίδα της Δημόσιας Κεντρικής Ιστορικής Βιβλιοθήκης Σιάτιστας «Μανούσεια» είναι <http://www.siatistabibl.gr> και ενημερώνεται συνεχώς .

Αρχικά μόλις κάποιος χρήστης εισέλθει στην ιστοσελίδα λίγα λόγια για τη Βιβλιοθήκη και φωτογραφίες τραβούν την προσοχή του . Και στη συνέχεια το πλήκτρο «**Αρχική Frontpage**» που αφορά το φόντο της ιστοσελίδας αυξάνει το ενδιαφέρον . Ακριβώς δίπλα το πλήκτρο «**Βιβλιοθήκη**» , κάνοντας κλικ πάνω εμφανίζονται **η ιστορία , ο σκοπός , η χρήση , οι εκδόσεις μας , το προσωπικό και οι κανόνες λειτουργίας** της Βιβλιοθήκης . Στο επόμενο «**Υπηρεσίες**» παρουσιάζονται η **κινητή βιβλιοθήκη** και το **κέντρο πληροφόρησης** . Ακολουθεί η «**Σιάτιστα**» όπου γίνεται ενημέρωση για το **δήμο Σιάτιστας** , το **φωτογραφικό υλικό** με φωτογραφίες της Σιάτιστας και της Βιβλιοθήκης της , **οδηγός Σιάτιστας** όπου δίνονται χρήσιμα στοιχεία στον επισκέπτη της πόλης προκειμένου να κινηθεί στο χώρο της , σ' αυτό βοηθάει και ο **χάρτη** της . Στη συνέχεια «**Τα Νέα**» με **ανακοινώσεις , τα νέα της Βιβλιοθήκης** , και τα **τοπικά νέα** , ενημερώνει το χρήστη διαρκώς για όλα τα θέματα που ίσως τον ενδιαφέρουν . Εντέλει η «**Επικοινωνία**» όπου διακρίνεται η διεύθυνση της Βιβλιοθήκης , το e-mail της το οποίο δίνει τη δυνατότητα στον χρήστη να επικοινωνήσει μαζί της , οι αριθμοί τηλεφώνου (2) καθώς και ο αριθμός του φάξ .

Κατάλογος αποτελεί τον ηλεκτρονικό κατάλογο βιβλίων . Πατώντας πάνω στο αντίστοιχο εικονίδιο εμφανίζεται το «**Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης**» επιλέγοντας «**Δημόσια Κεντρική Βιβλιοθήκη Σιάτιστας**» , και πατώντας **επιλογή** φτάνει ο χρήστης στο ζητούμενο . Εκεί μπορεί να κάνει αναζήτηση ή **οποιοδήποτε** (δηλαδή σε όλα τα πεδία) ή στον **τίτλο** ή στον **συγγραφέα** ή στην **επικεφαλίδα θέματος** με μία μόνο λέξη – «λέξη κλειδί» π.χ. αν γίνει αναζήτηση στον τίτλο του βιβλίου «Ψάχνοντας για κοχύλια» γίνεται μόνο με μία λέξη π.χ. γράφοντας μόνο «κοχύλια» ή τη λέξη «ψάχνοντας» .

Ψηφιακή βιβλιοθήκη αναζήτηση και παρουσίαση ψηφιακών τεκμηρίων . Πατώντας στο εικονίδιο , στη συνέχεια πατώντας **φυλλομέτρηση , ψηφιακή συλλογή** , επιλέγει ο χρήστης τη **Βιβλιοθήκη Σιάτιστας** και αποδεικνύεται ότι έχουν ψηφιοποιηθεί μέχρι στιγμής 4.541 τεκμήρια . Εκεί παρουσιάζονται για το κάθε τεκμήριο τα εξής : **size , βιβλιοθήκη** (σε ποια βιβλιοθήκη ανήκει το καθένα) , **τίτλος , συγγραφέας , εκδότης , τύπος υλικού , βάθος χρώματος και τόπος έκδοσης** . Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να αντιληφθεί περισσότερα για το τεκμήριο πιέζοντας πάνω στην εικόνα του .

Ακόμη η ιστοσελίδα περιέχει πάνω πάνω τα links **Ηλεκτρονικός κατάλογος , Ψηφιακή Βιβλιοθήκη , Χρήσιμος σύνδεσμος , Οδηγός Σιάτιστας και Χάρτης της Σιάτιστας** . Φυσικά , η google translate που περιλαμβάνει εξυπηρετεί το χρήστη σε οποιαδήποτε γλώσσα .

Συνολικό ποσοστό βιβλίων – Ταξινόμηση-Καταλογογράφηση της Βιβλιοθήκης

Σήμερα η βιβλιοθήκη διαθέτει περίπου **55.000 τόμους βιβλίων** . Η καταγραφή , ταξινόμηση , και καταλογογράφηση τους ξεκίνησε ουσιαστικά το 1995 και από τότε συνεχίζεται με σταθερό ρυθμό . Η ταξινόμηση γίνεται σύμφωνα με το διεθνές αποδεκτό σύστημα Dewey Decimal Classification (20^η έκδοση) .

Ακόμη , μέσα από το δεκαδικό σύστημα στις παρακάτω κατηγορίες δίνεται η δυνατότητα να χρησιμοποιούνται γράμματα , αντί δεκαδικών αριθμών :

Μ Ελληνικό Μυθιστόρημα

Δ Ελληνικό Διήγημα

Ξ Ξένη Λογοτεχνία

Η καταλογογράφηση γίνεται σύμφωνα με τους Αγγλοαμερικάνικους Κανόνες Καταλογογράφησης (AACR2) . Η θεματική ευρετηρίαση ακολουθεί τον κατάλογο των θεματικών επικεφαλίδων της Εθνικής Βιβλιοθήκης της Ελλάδος και το Sears List of Subject Headings .

Για την ηλεκτρονική επεξεργασία και καταχώρηση του υλικού της χρησιμοποιεί το πρόγραμμα αυτοματισμού βιβλιοθήκης ABEKT 5.6 του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης . Ωστόσο , μέχρι τώρα στον κατάλογο έχουν **περαστεί 21.700 βιβλία** . Και στην Κινητή Βιβλιοθήκη υπάρχουν 5.500 βιβλία από τα οποία έχουν καταχωρηθεί στο ABEKT τα **5.400** .

Εκτός όμως του βιβλιακού υλικού , η βιβλιοθήκη διαθέτει από δωρεά σιατιστινού φίλου της βιβλιοθήκης , **ψηφιακή φωτογραφική μηχανή** και **βιντεοκάμερα** , **projector** και ολοκληρωμένο **home cinema** από το οποίο

προβάλλονται συχνά στους φίλους της βιβλιοθήκης επιλεγμένες κινηματογραφικές ταινίες .

Το 2004 άρχισε και η υλοποίηση ενός ιστορικού έργου για τη Μανούσεια Βιβλιοθήκη (πρόκειται για δωρεά του Ιδρύματος Δημητρίου Ιωαννίδη του Σιατιστέως , μέσω δήμου Σιάτιστας , ύψους 44.000 ευρώ) και αφορά τις συλλογές των παλαίτυπων , αρχέτυπων και όλων των παλαιών βιβλίων . Η κατάρτιση των καταλόγων του υλικού έγινε επίσης στο ΑΒΕΚΤ 5.6 .

Καινούργια βιβλία στη συλλογή της

Όταν οι υπάλληλοι της Βιβλιοθήκης αγοράζουν ή δέχονται από δωρεές καινούργια βιβλία , αρχικά εισάγουν αυτά τα βιβλία στο βιβλίο εισαγωγής με αύξον αριθμό ανά έτος , δίνοντας έτσι στο κάθε βιβλίο τον αριθμό εισαγωγής του . Και στη συνέχεια , καταχωρούν τα βιβλιογραφικά στοιχεία του κάθε βιβλίου στο πρόγραμμα ΑΒΕΚΤ 5,6 δίνοντας κωδικό στο καθένα . Έπειτα τοποθετούνται τα βιβλία στα ράφια αφού έχει ήδη περαστεί σε κάθε ένα ο ταξινομικός του αριθμός . Απαραίτητο στοιχείο για το δανεισμό τους είναι ο αριθμός εισαγωγής .

Οι χρήστες ενημερώνονται γι' αυτά αφού τοποθετούνται σε κατάλληλο μέρος (ειδικό ράφι) ώστε να φαίνονται , ειδικά τον πρώτο μήνα μετά τον ερχομό τους , με αποτέλεσμα να προτιμώνται περισσότερο από τους χρήστες .

Εκδηλώσεις της Βιβλιοθήκης

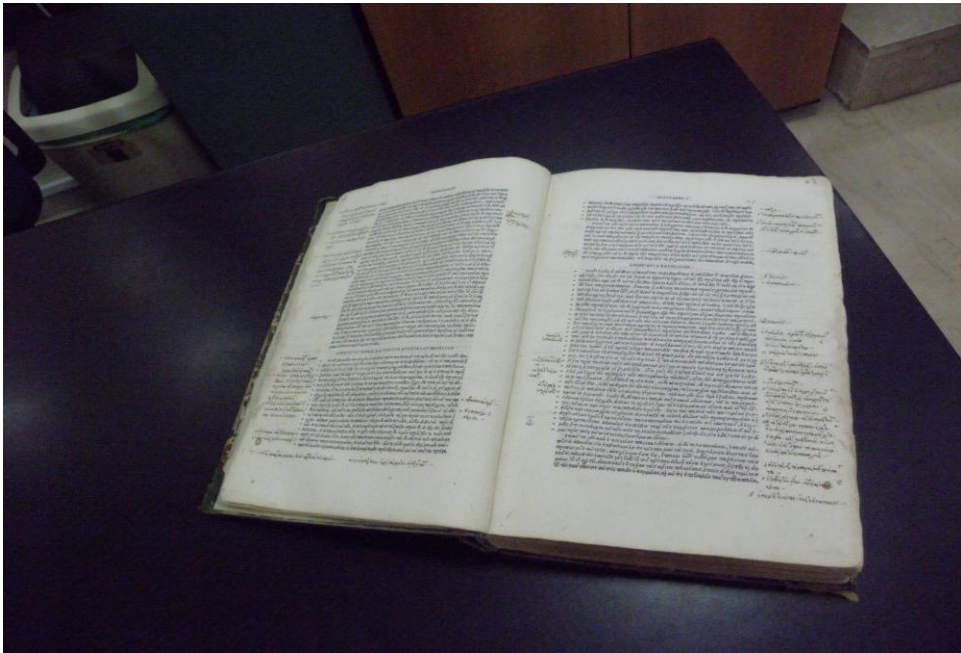
Επειδή η βιβλιοθήκη είναι γενικότερα φορέας πολιτισμού , πραγματοποιούνται ποικίλες εκδηλώσεις σ' αυτήν . Αξίζει να αναφερθεί το τριήμερο Διεθνές Συνέδριο με θέμα « Η Δυτική Μακεδονία κατά τους χρόνους της τουρκικής κυριαρχίας με έμφαση στους δυτικομακεδόνες απόδημους στις Βαλκανικές χώρες (15^{ος} αιώνας έως το 1912) » που πραγματοποιήθηκε το 2001 .

Ακόμη , το φιλολογικό μνημόσυνο στην μνήμη του Γεωργίου Μέγα , η γιορτή παιδικού βιβλίου που γίνεται κάθε χρόνο στις 2 Απριλίου με έκθεση βιβλίου και ομιλίες . Καθώς και οι βραβεύσεις αναγνωστών που έδειξαν μεγαλύτερη αναγνωστική διάθεση .

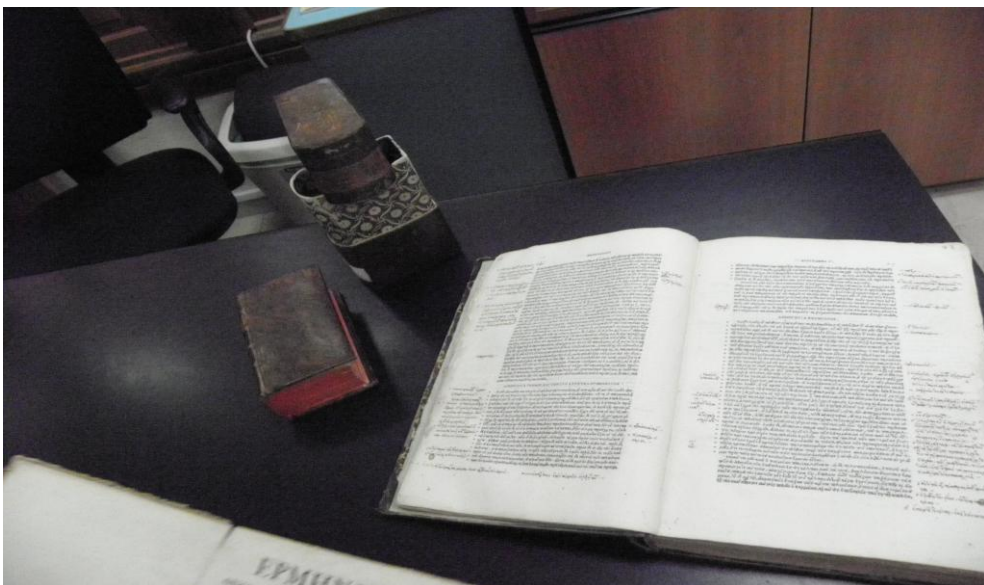
Παλιές εκδόσεις

Μερικές από τις παλιές εκδόσεις που διαθέτει η βιβλιοθήκη ξεκινώντας από το παλιότερο βιβλίο είναι :

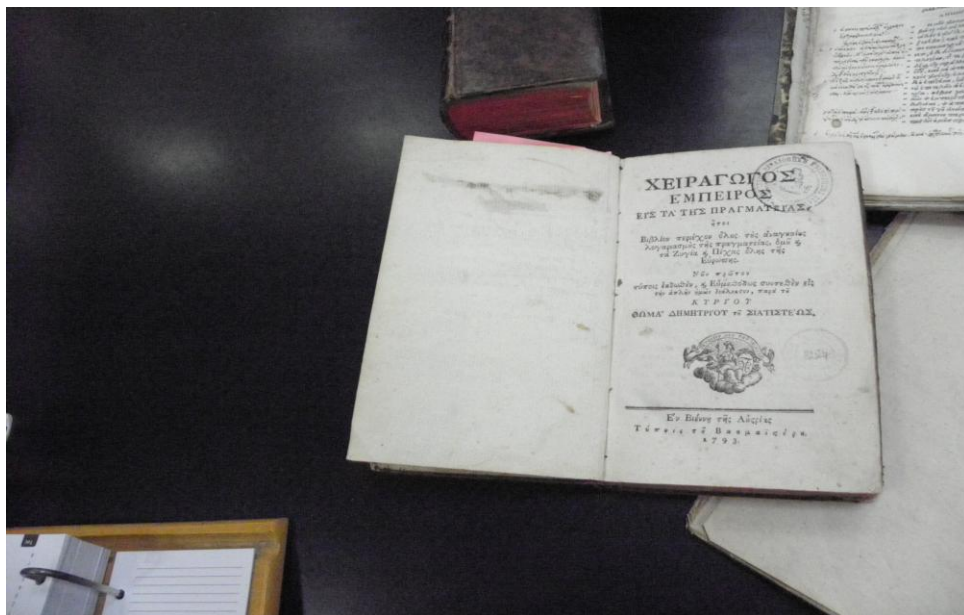
« Η Θουκιδίδου Συγγραφή » και τα « Ξενοφώντος Ελληνικά » που είχαν εκδοθεί στην Βενετία το 1502 .



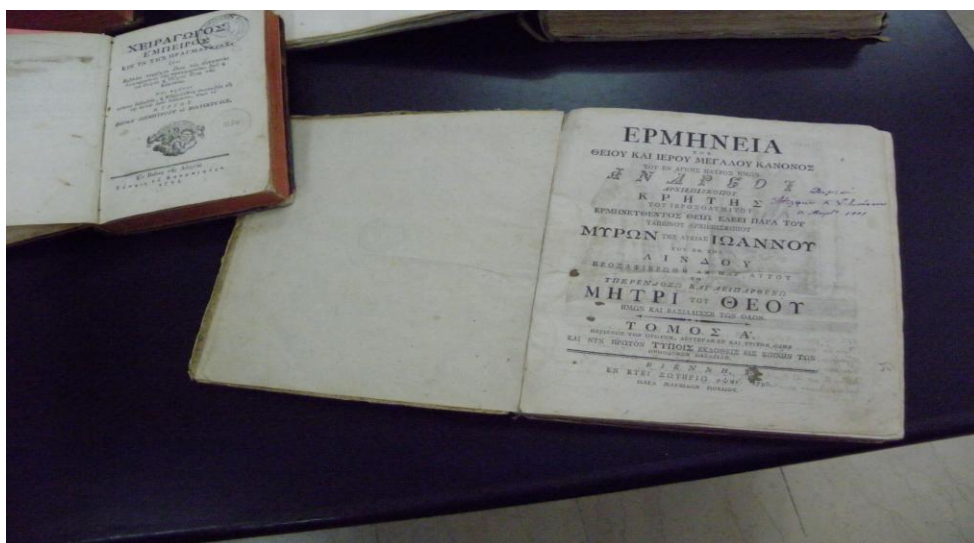
« Καινή Διαθήκη » (Του Κύριου και Σωτήρος ημών Ιησού Χριστού – του 1710)



« Χειραγωγός έμπειρος εις τα της πραγματείας , ήτοι » – του 1793



« Μαρκίδων Πούλιου – Ερμηνεία του Θείου και Ιερού Μεγάλου Κανόνος »



« Άπαντα Ομήρου » έκδοση του Άλδου Μανούτιου το 1504 .

« Πλούταρχου Βίου Παράλληλοι » το 1519 .

« Αριστοφάνους Κωμωδίαι μετά σχολίων » το 1512 .

« Ολυμπιανός » 1527 .

« Πλάτων » έκδοση Βασιλείας 1534 .

« Αριστοτέλης » έκδοση Βασιλείας 1539 .

« Έπη Ομήρου » έκδοση Βασιλείας 1551

« Πλίνιος » , Παρίσι 1534

« Σουίδα » , Βασιλεία 1544

« Ξενοφών » , Βασιλεία 1545

« Λεξικό Σουίδα » , Μπολώνια 1630

« Αριστοφάνης » 1710

Και άλλα εκατόν είκοσι πέντε ακόμα παλιά βιβλία και είκοσι περίπου χειρόγραφα .

Όλα τα παλιά βιβλία της υπολογίζονται στις **6.434** , βρίσκονται σε ράφια της Βιβλιοθήκης που είναι ειδικά για τα παλιά βιβλία και σε αρκετά καλή κατάσταση , είναι προσβάσιμα αφού πρώτα γίνει αίτηση στη Βιβλιοθήκη . Ωστόσο , από αυτά έχουν **ψηφιοποιηθεί 4.542** με πρόγραμμα του υπουργείου παιδείας .

Από την περίοδο του Νεοελληνικού Διαφωτισμού :

27 σε αριθμό υπολογίζονται του Νεοελληνικού Διαφωτισμού μερικά είναι :

«Απαντα Αδαμάντιου Κοραή» , Εκδόσεις Τεργέστης και Λειψίας των Μαρκίδων Πούλιου , των Γλυκήδων . «Γεωγραφία Νεωτερική» των Κωνσταντά-Φιλίππιδη . «Γεωγραφία Μελετίου» του 1715 . Και σειρές ελληνικής και λατινικής γραμματολογίας .

Πάρα πολλά λεξικά και βιβλία από όλους τους επιστημονικούς κλάδους .

Συγγράμματα των διδασκάλων του γένους , Νεοφύτου Δούκα , Νικηφόρου Θεοτόκη , Ανανία , Νικοδήμου Αγιορείτη , Ευγενίου Βούλγαρη , Ηλία Μηνιάτη , Ιώσηπου Μησιώδακα , Κορυδαλλέα Θεόφιλου , Κοσμά Μπαλάνου , Ανθίμου Γαζή ,

Παναγιώτη Κοδρίκα , Αθανασίου Ψαλλίδα , Δανήλ Φιλλιπίδη , Νεόφυτου Βάμβα , Γεωργίου Ζαχαριάδη και Κωνσταντίνου Κούμα .

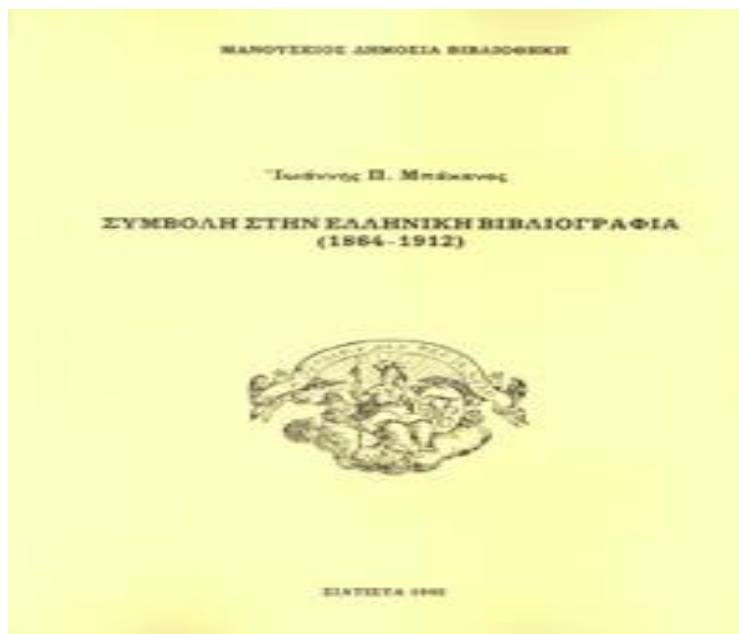
Τα καινούργια βιβλία της βιβλιοθήκης είναι όλων των επιστημονικών κλάδων και όλων των ειδών του γραπτού λόγου . Αξίζει να σημειωθεί ότι σημαντικό ρόλο στην ταξινόμηση όλων των παλαιών βιβλίων έπαιξε **ο πρώτος διευθυντής της βιβλιοθήκης , καθηγητής Αναστάσιος Μέγας** . Από το 1953 ξεκίνησε και με επίπονη και συστηματική εργασία ταξινόμησε με το δεκαδικό σύστημα Dewey και καταλογογράφησε τα παλιά βιβλία σε ικανοποιητικό βαθμό για την εποχή εκείνη .

Εκδόσεις της Βιβλιοθήκης

Η βιβλιοθήκη αναπτύσσει επίσης ικανοποιητική εκδοτική δραστηριότητα και σ' αυτόν τον τομέα φιλοδοξεί να γίνει εστία πνευματικής δράσης .

Μέχρι σήμερα έχουν εκδοθεί :

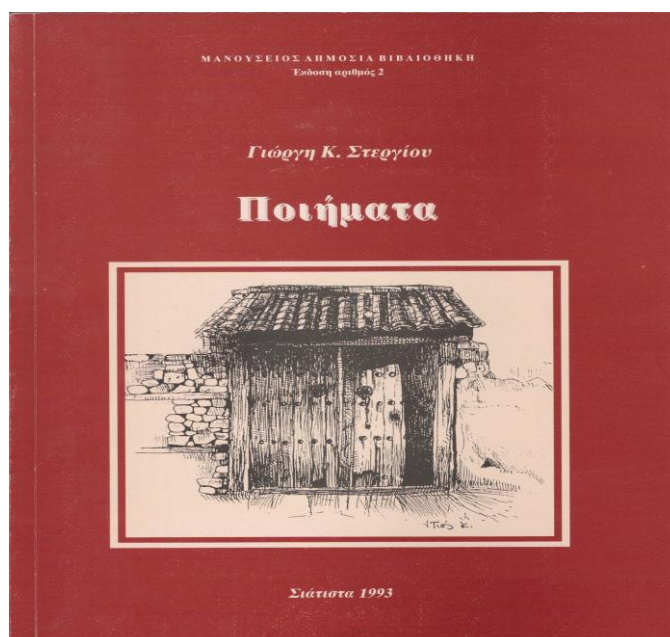
A) Η Συμβολή στην Ελληνική Βιβλιογραφία – (1992)



Εργασίες , μελέτες , πονήματα και έρευνες , που αφορούν το υλικό της ίδιας της Βιβλιοθήκης - παλαιά βιβλία και έντυπα - και ότι άλλο αναφέρεται στη Σιάτιστα , στα προβλήματα και στον πολιτισμό της , την παράδοση και ιστορία , με συστηματικό επιστημονικό τρόπο , εκδίδεται με δαπάνες της Βιβλιοθήκης στα πλαίσια της αποστολής της , έτσι ώστε να συμβάλει στην ανάπτυξη της πνευματικής ζωής του τόπου .

Το ξεκίνημα αυτής της προσπάθειας έγινε με την έκδοση της ερευνητικής εργασίας του δασκάλου και φιλόλογου κ. Γιάννη Μπάκανου , ο οποίος παρουσιάζει τη συστηματική του έρευνα πάνω στα έντυπα , βιβλία , περιοδικά και εφημερίδες της Δημόσιας Βιβλιοθήκης , την περίοδο 1864-1912 (μόνο τα ελληνόγλωσσα) , καταθέτοντας έτσι τη μικρή του συμβολή στην υπάρχουσα ελληνική βιβλιογραφία .

B) Ποιήματα – (1993)



Αυτό εδώ το βιβλίο είναι η δεύτερη έκδοση της Μανούσειας Δημόσιας Βιβλιοθήκης Σιάτιστας . Με ποιήματα του Γιώργη Κ. Στεργίου .

Ο Σιατιστινός ποιητής , γόνος από μητέρα της οικογένειας Μανούση , βαθιά σπουδαγμένος στην επιστήμη και στη ζωή μάζεψε τα βιώματα του με τη δύναμη της πρώτης του κλίσης , της λογοτεχνικής , και τα σμίλεψε σε στίχους λυρικούς και επικούς .

Η Σιάτιστα πρώτα και ό, τι έζησε μαζί της και μακριά της μετά , έγιναν τέσσερις συλλογές με θεματικές ενότητες . Τις αφιέρωσε στη Δημόσια Βιβλιοθήκη και τις εκδίδουν στη μνήμη του Θεόδωρου Μανούση , του πρώτου καθηγητή της Ιστορίας στο Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο , του γενναίου και πολυμαθή Φιλικού , του πρωτοπόρου θεράποντα της Δικαιοσύνης .

Ο ποιητής υπηρέτησε με λαμπρή καριέρα την επιστήμη της Χημείας στην Τασκένδη . Ερευνητής στο Ινστιτούτο της Ακαδημίας Επιστημών , με διδακτορικό , ήταν αφηγητής στο Πανεπιστήμιο της χώρας που τον φιλοξένησε από το 1949 ως το 1967 .

Δημοσιεύτηκαν δεκάδες άρθρα και μελέτες του σε ευρωπαϊκά και αμερικάνικα επιστημονικά περιοδικά . Κατέκτησε πολλά διπλώματα ευρεσιτεχνίας και στην Ελλάδα μετέφρασε πολλά έργα , σπουδαιότερο των οποίων είναι το "Αλέξανδρος ο Μακεδών και η Ανατολή" των Γκαφούροβ - Τσιμπουκίδη που κυκλοφόρησε από τις εκδόσεις Παπαδήμα . Έχει εκδόσει ακόμη , το 1988 , και τον πρώτο τόμο του ιστορικού του διηγήματος "Σακατεμένες προσδοκίες" που αναφέρεται στους αγώνες του λαού μας για τα ιδανικά της ελευθερίας , της δικαιοσύνης και της δημοκρατίας στην κατοχή αλλά και μετά .

Η έκδοση γίνεται με τη συμπλήρωση σαράντα περίπου χρόνων από την ίδρυση της Βιβλιοθήκης .

Γ) Η Δυτική Μακεδονία – (2003)



Είναι τα πρακτικά του τριήμερου Διεθνούς Συνεδρίου με θέμα :

«Η Δυτική Μακεδονία κατά τους χρόνους της Τουρκικής κυριαρχίας με έμφαση στους Δυτικομακεδόνες απόδημους στις Βαλκανικές Χώρες (15ος αιώνας έως το 1912)» , το οποίο έγινε στις 30 Μαρτίου έως 1 Απριλίου 2001 , στη Σιάτιστα και το διοργάνωσαν η Δημόσια Βιβλιοθήκη και το Ινστιτούτο Βιβλίου και Ανάγνωσης . Την

ιδέα αυτού του κατά κοινή ομολογία επιτυχημένου συνεδρίου , είχε ο Βαλκανιολόγος καθηγητής Πανεπιστημίου Ιωάννης Α. Παπαδριανός .

Ιθύνων νους της Οργανωτικής Επιτροπής , εξασφάλισε τη συμμετοχή των γειτονικών φίλων από τη Γιουγκοσλαβία και τη Ρουμανία , οι οποίοι τίμησαν το Συνέδριο με τις εισηγήσεις τους , όπως και όλοι οι Έλληνες επιστήμονες εισηγητές , καταθέτοντας έτσι τις επιστημονικές τους έρευνες σχετικά με τη δράση των Δυτικομακεδόνων στις χώρες των Βαλκανίων .

Στον τόμο αυτό βρίσκονται οι εισηγήσεις από όλους σχεδόν τους εισηγητές , Έλληνες και ξένους , οι οποίοι αναφέρονται στους Δυτικο-μακεδόνες απόδημους που ταυτίστηκαν με την ανάπτυξη των αστικών-πνευματικών κέντρων της Δυτικής Μακεδονίας , όπως της Σιάτιστας , της Καστοριάς , της Κοζάνης και άλλων μικρότερων, όπως του Βελβενδού , της Εράτυρας , της Βλάστης κ.α.

Δ) Σιατιστινή Ντοπιολαλιά - (2004)



Στην σειρά των εκδόσεων της Μανούσειας Δημόσιας Κεντρικής Βιβλιοθήκης Σιάτιστας , το τέταρτο βιβλίο , είναι η επανέκδοση σε ένα τόμο των δύο πονημάτων του Σιατιστινού συγγραφέα και ζωγράφου , συνταξιούχου δάσκαλου Μιχαήλ Γ. Χατσιούλη . Τα Σιατσνά και το «Όσα μύθια τόσα αλήθεια» είχαν εκδοθεί από τον ίδιο το 1992 , το πρώτο , το γλωσσάρι της Σιατιστινής ντοπιολαλιάς (επανεκδόθηκε και το 1995) και το δεύτερο μέρος , η συλλογή από ανέκδοτα , παροιμίες και ευτράπελες ιστορίες από την ζωή των κατοίκων της Σιάτιστας , το 1996 .

Το αίτημα του συγγραφέα για την επανέκδοση των δύο αυτών από καιρό εξαντληθέντων βιβλίων σε ένα τόμο με δαπάνες της βιβλιοθήκης , έγινε δεκτό από την διοίκησή της και έτσι διαθέτουν σήμερα στους αναγνώστες αυτό και από αισθητική άποψη αξιόλογο βιβλίο , με τίτλο «ΣΙΑΤΙΣΤΙΝΗ ΝΤΟΠΙΟΛΑΛΙΑ ΤΑ ΣΙΑΤΣΝΑ-ΓΛΩΣΣΑΡΙΟ ΠΑΡΟΙΜΙΕΣ ΙΣΤΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΛΛΑ»

Άριστος γνώστης του τοπικού ιδιώματος , συστηματικός εραμιστής του γλωσσικού πλούτου αλλά και δεινός χρήστης του χρωστήρα , γιατί είναι και καταξιωμένος ζωγράφος ο Μ. Χατσιούλης , κάνει πιο ευχάριστο το ανάγνωσμα , καθώς συνοδεύει αρκετά κείμενά του με σκίτσα και ανεικονικό διάκοσμο , άψογα σχέδια από τα αρχοντικά της Σιάτιστας και τους φεγγίτες τους , τις εκκλησίες και τα καμπαναριά τους , από αντικείμενα , (νοικοκυράτα ή αγγειά) του παραδοσιακού καθημερινού βίου .

Αλφαβητικά ταξινομημένες οι σιατιστινές λέξεις στο πλούσιο γλωσσάρι , παροιμιώδεις φράσεις και αλληγορικές εκφράσεις , παροιμίες και ρητά , ανέκδοτα και ιστορίες «χόσκιες» , της καθημερινότητας των Σιατιστινών , οι οποίοι ζούσαν παραδοσιακά μέχρι και τη δεκαετία του 50 , «ακούγονται» στη σημερινή πραγματικότητα σαν παραμύθια και βυθίζουν τον αναγνώστη στη νοσταλγία της παλιάς καλής εποχής .

Προσωπικό

Το μόνιμο προσωπικό της Βιβλιοθήκης σήμερα *απαρτίζεται* : Από το Διευθυντή κ. Μάνιο Παναγιώτη .

Δύο Βιβλιοθηκονόμους Τεχνολογικής Εκπαίδευσης : την Ανδρομάχη Μπουσταντζή και τον Δημήτριο Λιάμα .

Κλητήρα ΥΕ : τον Νικόλαο Πάϊκο .

Το υπόλοιπο προσωπικό που προβλέπεται από τον οργανισμό της βιβλιοθήκης και προσλαμβάνεται ανάλογα με τις οικονομικές δυνατότητες και τη δυναμικότητα της Βιβλιοθήκης – ένας βοηθός του Βιβλιοθηκονόμου , μια Γραμματέας , μια καθαρίστρια .

Η συγκεκριμένη Βιβλιοθήκη διαθέτει μία καθαρίστρια .

Γραφεία Βιβλιοθηκονόμων Βιβλιοθήκης



Χρήστες που εξυπηρετεί η συγκεκριμένη Βιβλιοθήκη

Εξυπηρετεί κατοίκους της Σιάτιστας καθώς και κατοίκους από τα γύρω χωριά (κυρίως τα πιο κοντινά) . Ακόμη εξυπηρετεί κατοίκους του ευρύτερου νομού της Κοζάνης . Και παιδιά πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης όλου του νομού Κοζάνης .

ΑΜΕΑ

Εξυπηρετούνται από το προσωπικό με ιδιαίτερη φροντίδα και πάντα εντελώς δωρεάν . (θέμα ηθικής)

Κέντρο Πληροφόρησης (ΔΗ.ΚΕ.Π.)

Δημόσιο Κέντρο Πληροφόρησης



Το Δημόσιο Κέντρο Πληροφόρησης (ΔΗ.ΚΕ.Π) που δημιουργήθηκε στην βιβλιοθήκη της Σιάτιστας με σκοπό την ενίσχυση του πληροφορικού ρόλου της Βιβλιοθήκης και την διεύρυνση των υπηρεσιών της σε θέματα πληροφόρησης και ενημέρωσης . Προσφέρει στο κοινό την δυνατότητα ελεύθερης πρόσβασης στο διαδίκτυο και μέσα από αυτό την προσέγγιση πλήθους ελληνικών και διεθνών βάσεων δεδομένων και πληροφοριών .

Το Δημόσιο Κέντρο Πληροφόρησης αποτελεί τμήμα της Βιβλιοθήκης .

Η ποιότητα των πληροφοριακών υπηρεσιών που παρέχονται από την βιβλιοθήκη και το Κέντρο Πληροφόρησης εξαρτώνται από τις υφιστάμενες υποδομές σε εξοπλισμό και υλικό . Για το λόγο αυτό δίνεται ιδιαίτερη έμφαση στην συνεχή βελτίωση των προσφερόμενων υπηρεσιών και στην συχνή ανανέωση του πληροφοριακού υλικού καθώς και στην ανεύρεση νέων αξιόπιστων πηγών πληροφόρησης .

Χώρος – Εξοπλισμός – Προσφερόμενες υπηρεσίες .

Το Δημόσιο Κέντρο Πληροφόρησης έχει αναπτυχθεί σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο της βιβλιοθήκης .

Αποτελείται από εννέα (9) θέσεις – πολυμεσικούς σταθμούς εργασίας όπου δίνεται στο κοινό η δυνατότητα ατομικής (αυτόνομη ανά θέση), ομαδικής (διενέργεια μαθημάτων, σεμιναρίων, ημερίδων κ.α.) και ειδικής χρήσης (προγράμματα για άτομα με προβλήματα όρασης και κινητικές δυσκολίες) επίσης δίνεται η δυνατότητα :

Πλοήγησης στο Διαδίκτυο

Χρήσης των ήδη εγκατεστημένων προγραμμάτων

Χρήσης του οπτικο-ακουστικού υλικού της Βιβλιοθήκης (CD-ROM , DVD-ROM)

Χρήσης ειδικών προγραμμάτων για την εξυπηρέτηση των ΑΜΕΑ

Στο κέντρο Πληροφόρησης είναι δυνατή η πρόσβαση σε υλικό που αναφέρεται σε Εκπαιδευτικά , Αθλητικά , Πολιτιστικά , Οικονομικά , Αναπτυξιακά , Ψυχαγωγικά και άλλα Ειδικά θέματα που αφορούν την Υγεία , την Επαγγελματική Αποκατάσταση , το Κράτος και την Δημόσια Διοίκηση .

Κοινό - Άδειες χρήσης

Δικαίωμα χρήσης των Η/Υ του Κέντρου και πλοήγησης στο δίκτυο έχουν όλα τα μέλη της βιβλιοθήκης **μετά από αίτηση στο γραφείο Δανεισμού** .

Οι Χρήστες της Βιβλιοθήκης πρέπει να συμπληρώσουν σχετική αίτηση , ότι αποδέχονται τους όρους της πολιτικής χρήσης του Διαδικτύου και των υπολογιστικών συστημάτων της Βιβλιοθήκης . (**Εξαιρέση** του κανόνα αυτού αποτελούν οι **περαστικοί** και οι **εφήμεροι χρήστες**) .

Για τις μικρές ηλικίες , παιδιά κάτω από 12 ετών , η χρήση του διαδικτύου είναι δυνατή από την στιγμή που ο γονέας ή ο κηδεμόνας έχει γνώση του κανονισμού της βιβλιοθήκης και τον αποδέχεται παρέχοντας τα στοιχεία της ταυτότητας του , αυτός και μόνον αυτός είναι πάντοτε υπεύθυνος για τον έλεγχο της πλοήγησης των παιδιών τους στο διαδίκτυο (προτείνεται τα παιδιά να συνοδεύονται από αυτούς) .

Προϋποθέσεις Χρήσης

Οι χρήστες των υπολογιστών του Κέντρου Πληροφόρησης πρέπει να έχουν στοιχειώδεις γνώσεις χειρισμού υπολογιστή .

Η χρήση των υπολογιστών γίνεται κατά σειρά προτεραιότητας .

Η χρήση του ηλεκτρονικού εξοπλισμού και του λογισμικού του Κέντρου Πληροφόρησης πρέπει να γίνονται με ιδιαίτερο σεβασμό στα πνευματικά δικαιώματα , χωρίς να δημιουργούνται ηθελημένα προβλήματα σε άλλους χρήστες ή φθορές στον υπάρχοντα εξοπλισμό .

Για τον λόγο αυτό **δεν επιτρέπονται** τα ακόλουθα:

Η χρήση , αντιγραφή και η διακίνηση παράνομου λογισμικού και οποιουδήποτε άλλου υλικού που προέρχεται από εξωτερική πηγή .

Η εγκατάσταση διαφόρων προγραμμάτων από τους χρήστες .

Η αλλαγή της επιφάνειας εργασίας στην οθόνη κάθε Η/Υ .

Η αντιγραφή CD ή DVD χωρίς την άδεια του δημιουργού , (εκτός αν ορίζεται σαφώς ως ανοιχτό ελεύθερο λογισμικό) .

Η παρενόχληση των άλλων χρηστών .

Η φύλαξη προσωπικών αρχείων στον σκληρό δίσκο των Η/Υ .

Η χρήση δισκετών επιτρέπεται με την αυστηρή προϋπόθεση ότι πριν χρησιμοποιηθούν θα ελέγχονται από τον αρμόδιο υπάλληλο για την ύπαρξη ή μη ιών . Όποιος χρήστης δεν συμμορφώνεται με την οδηγία αυτή θα αποκλείεται από την χρήση των υπολογιστών .

Διαδίκτυο

Κάθε ενήλικος χρήστης είναι απόλυτα υπεύθυνος για το υλικό που επιλέγει και χρησιμοποιεί .

Ρητά απαγορεύεται η συμμετοχή σε τυχερά παιχνίδια . Επίσης δεν επιτρέπεται το κατέβασμα (downloading) κάθε εκτελέσιμου προγράμματος για το οποίο δεν υπάρχει άδεια χρήσης .

Άτομα με ειδικές ανάγκες

Τα ΑΜΕΑ έχουν άμεση προτεραιότητα πρόσβασης και χρήσης των Η/Υ του πληροφοριακού τμήματος επίσης δεν χρεώνονται για την χρήση των υπηρεσιών που έχουν κοστολογηθεί από την βιβλιοθήκη . Εξυπηρετούνται από το προσωπικό με ιδιαίτερη φροντίδα .

Ώρες πρόσβασης και διάρκεια χρήσης .

Το Κέντρο Πληροφόρησης είναι διαθέσιμο στο κοινό τις ημέρες και τις ώρες λειτουργίας της βιβλιοθήκης **Δευτέρα , Τρίτη , Παρασκευή από 8:00 εώς 15:00 , Τετάρτη – Πέμπτη από 8:00 εώς 20:00μμ.**

Χρόνος χρήσης

Ο χρόνος χρήσης του κάθε Η/Υ περιορίζεται στα 20' για κάθε χρήστη σε ώρα αιχμής – αναμονής και άλλων χρηστών . Διαφορετικά η διάρκεια χρήσης δεν περιορίζεται .

Οι υπολογιστές κλείνουν 30' λεπτά πριν τη λήξη του ωραρίου της βιβλιοθήκης .

Εκτυπώσεις

Υπάρχει ένας εκτυπωτής διαθέσιμος έτσι ώστε να χρησιμοποιείτε από το κοινό

.

Σάρωση εικόνων

Υπάρχει ένας σαρωτής διαθέσιμος για χρήση από το κοινό . Οι χρήστες του Κ.Ε.Π. μπορούν να κάνουν χρήση του σαρωτή εφόσον κατέχουν την τεχνική και έχουν εμπειρία στη χρήση του .

Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν πρόσβαση σε ηλεκτρονικό ταχυδρομείο μέσω οργανισμών στο διαδίκτυο (Yahoo , Google , in.gr κ.τ.λ.) .

Ασφάλεια δικτύου και εξοπλισμού

Η προστασία των υπολογιστικών συστημάτων του Κ.Ε.Π είναι αναγκαία προϋπόθεση για την ύπαρξη και τη λειτουργία του .

Για το λόγο αυτό κάθε χρήστης:

Επιβάλλεται να χρησιμοποιεί καθαρό αποθηκευτικό μέσο .

Πρέπει να παραδίδει τον Η/Υ όπως ακριβώς τον παρέλαβε φροντίζοντας να κλείσει όλα τα προγράμματα που χρησιμοποίησε .

Απαγορεύεται ρητά να επεμβαίνει στο υλικό (hardware) και λογισμικό (software) του ΔΗ.ΚΕ.Π.

Είναι υποχρεωμένος να αναφέρει αμέσως στο αρμόδιο υπάλληλο όποιο πρόβλημα τεχνικής φύσεως παρουσιαστεί .

Η βιβλιοθήκη διατηρεί το δικαίωμα:

Να επιβάλει κυρώσεις και χρηματικές αποζημιώσεις για ζημιές σε μηχανήματα και σε προγράμματα που γίνονται από πρόθεση .

Να αφαιρεί την ιδιότητα του μέλους της βιβλιοθήκης σε όποιον παραβιάζει κατ' επανάληψη τους όρους του κανονισμού , δεν συμμορφώνεται με τις υποδείξεις του αρμόδιου υπαλλήλου , παρεμποδίζει τους υπόλοιπους χρήστες και το προσωπικό , την ασφάλεια του δικτύου των Η/Υ και του λοιπού εξοπλισμού του Κέντρου .

Η Κινητή Βιβλιοθήκη



Η Κινητή Βιβλιοθήκη είναι ο κομιστής των υπηρεσιών της Βιβλιοθήκης Σιάτιστας σε χωριά και απομακρυσμένες περιοχές της Δυτικής Μακεδονίας . Από το **2003** η κινητή βιβλιοθήκη με το βιβλιοαυτοκίνητο εξυπηρετεί δανειστικά κέντρα , σχολεία Δευτεροβάθμιας και Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης , σε όλο το Νομό Κοζάνης .

Σκοπός είναι να δώσουν την δυνατότητα στους κατοίκους και κυρίως στα παιδιά των περιοχών αυτών να γίνουν κοινωνοί του κόσμου του βιβλίου και της Κοινωνίας της Πληροφορίας και επιπλέον για να καλύψουν τις ανάγκες των σχολικών μονάδων οι οποίες δεν διαθέτουν βιβλιοθήκη .

Η συλλογή της Κινητής Βιβλιοθήκης αποτελείται από **2.500** περίπου **τόμους βιβλίων** , καθώς και πλήθος **cd-rom** , **βιντεοκασέτες** , **DVD** κ.λ.π.

Το έργο της κινητής βιβλιοθήκης

Η Κινητή Βιβλιοθήκη προέκυψε από την ένταξη της Δημόσιας Κεντρικής Βιβλιοθήκης Σιάτιστας , με την Απόφαση του ΥΠΕΠΘ 6937/2-7-2002 , στην πράξη του ΕΠΕΑΕΚ(Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Εκπαίδευσης και Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης) στο μέτρο 2.1 με τίτλο «Υποστήριξη της Εκπαιδευτικής Πράξης από Κινητές Βιβλιοθήκες», το οποίο χρηματοδοτήθηκε από το **Β΄ Κοινοτικό Πλαίσιο Στήριξης** με συγχρηματοδότηση του έργου από το **Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο κατά 75%** και από το **Ελληνικό Δημόσιο κατά 25%** . Ο Επιλέξιμος Προϋπολογισμός ήταν **182.067,16 ΕΥΡΩ** . Η εν λόγω πράξη είχε διάρκεια από 1/3/2002 μέχρι 30/6/2004 και παρατάθηκε μέχρι 31/12/2004 .

Στη συνέχεια η ίδια πράξη συνεχίστηκε στο Μέτρο 2.1 «Αναβάθμιση της ποιότητας της παρεχόμενης Εκπαίδευσης» του ΕΠΕΑΕΚ και ειδικότερα στην Κατηγορία Πράξεων 2.1.3 . β «Ολοκλήρωση των έργων των Κινητών Βιβλιοθηκών» της Ενέργειας 2.1.3 « Ενίσχυση Βιβλιοθηκών» . Σε αυτή την πράξη ισχύουν τα ίδια ποσοστά συγχρηματοδότησης **75% και 25%** από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ελληνικό Δημόσιο . Η χρηματοδότηση γίνεται από το **Γ΄ Κοινοτικό Πλαίσιο Στήριξης** με επιλέξιμο Προϋπολογισμό **185000,00 ΕΥΡΩ** και διάρκεια διετή (από 1/1/2005 μέχρι 31/12/2006) .

Γραφεία Κινητής Βιβλιοθήκης



Ο κατάλογος βιβλίων της κινητής βιβλιοθήκης

Ο κατάλογος βιβλίων της κινητής βιβλιοθήκης είναι διαθέσιμος ! Προβάλλεται κοινά , στην ίδια σελίδα , με τον κατάλογο βιβλίων της Κεντρικής Βιβλιοθήκης <http://www.siatistabibl.gr> . Για να δείτε ή να αναζητήσετε τα βιβλία της Κινητής Βιβλιοθήκης απλώς επιλέξτε τον αντίστοιχο κατάλογο . Πλέον , οι χρήστες μπορούν να αναζητούν τους τίτλους βιβλίων και του υπόλοιπου εκπαιδευτικού υλικού που τους ενδιαφέρει και στην συλλογή βιβλίων της Κινητής Βιβλιοθήκης .

Οι υπηρεσίες που προσφέρει η κινητή βιβλιοθήκη

Οι υπάλληλοι της κινητής Βιβλιοθήκης διακινούν με προκαθορισμένο πρόγραμμα το υλικό της βιβλιοθήκης (βιβλία και λοιπό εκπαιδευτικό υλικό) σε όλα τα δανειστικά κέντρα , **74 σημεία** σε όλο το νομό Κοζάνης με προτεραιότητα στα δυσπρόσιτα και απομακρυσμένα σχολεία Β' Βάθμιας Εκπαίδευσης του νομού . Το υλικό δανείζεται στους χρήστες κυρίως σε **μαθητές και εκπαιδευτικούς** των σχολικών μονάδων **Β' βάθμιας εκπαίδευσης** που είναι και οι άμεσα ωφελούμενοι από το έργο "Υποστήριξη της Εκπαιδευτικής Πράξης από Κινητές Βιβλιοθήκες" αλλά και στους **μαθητές και εκπαιδευτικούς της Α' βάθμιας Εκπαίδευσης** καθώς και σε **χρήστες των τοπικών κοινωνιών** οι οποίοι ωφελούνται έμμεσα από το έργο .

Ψηφιοποίηση υλικού της Βιβλιοθήκης

Στο πλαίσιο του εκσυγχρονισμού των βιβλιοθηκών με τη χρήση των νέων τεχνολογιών , κυριαρχεί στην εποχή μας η ψηφιοποίηση του βιβλιακού υλικού τους .

Στις πρωτοβουλίες που αναπτύσσονται προς την κατεύθυνση αυτή μετέχει η Ευρωπαϊκή Ένωση για την προστασία και διαχείριση της ευρωπαϊκής πολιτιστικής κληρονομιάς . Από ελληνικής πλευράς , η ψηφιοποίηση του πλούσιου υλικού των 46 Δημόσιων Βιβλιοθηκών της χώρας μας αποτελεί ένα βασικό στόχο του Υπουργείου Παιδείας , Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων , προκειμένου να προβληθεί και να αναδειχθεί ο ελληνικός πολιτισμός και η πνευματική παραγωγή σε εθνικό , ευρωπαϊκό και διεθνές περιβάλλον , χωρίς περιορισμούς . Και παράλληλα να προστατευθούν οι θησαυροί των φυσικών τεκμηρίων , που στεγάζουν οι βιβλιοθήκες .

Στην πραγματοποίηση αυτού του στόχου , εντάσσεται το έργο «**Ψηφιοποίηση Υλικού Δημόσιων Βιβλιοθηκών**» , που υλοποιήθηκε στο πλαίσιο του ΕΠ Κοινωνία της Πληροφορίας . Ο προϋπολογισμός του έργου ήταν 5.600.000€ και συγχρηματοδοτήθηκε κατά 80% από το Ευρωπαϊκό Κοινοτικό Ταμείο και 20% από εθνικούς πόρους . Ψηφιοποιήθηκαν **16.200.000 σελίδες** , που αντιστοιχούν σε **41.444 τίτλους βιβλίων , εφημερίδων , περιοδικών , χαρτών , εγγράφων και χειρογράφων** . (Αυτά ισχύουν για τη Σιάτιστα) . Είναι ένα από τα μεγαλύτερα έργα ψηφιοποίησης στη χώρα μας .

Κύρια κριτήρια επιλογής για ψηφιοποίηση των φυσικών τεκμηρίων ήταν η μοναδικότητα , η σπανιότητα , η εκπαιδευτική , ερευνητική και πληροφοριακή χρησιμότητα και ζήτηση . Και κυρίως η τοπικού ενδιαφέροντος εκδοτική παραγωγή .

Τα φυσικά τεκμήρια που ψηφιοποιήθηκαν , χρονολογούνται πριν από το έτος 1920 και είναι απαλλαγμένα από συγγραφικά δικαιώματα . Μεταγενέστερες εκδόσεις έχουν εξασφαλίσει αδειοδότηση της ψηφιοποίησής τους .

Με αυτά τα δεδομένα δημιουργήθηκε μία πλούσια κεντρική ψηφιακή βιβλιοθήκη και μία ηλεκτρονική βάση . Με την εγκατάσταση του απαραίτητου ηλεκτρονικού εξοπλισμού και τη διαμόρφωση του computer room , εξασφαλίστηκε η υποστήριξη του συνόλου της πληροφορίας , η οποία στη συνέχεια παρουσιάζεται μέσω της Διαδικτυακής Πύλης , που δημιουργήθηκε γι' αυτό το σκοπό . Το έργο εκτελέστηκε από την Ένωση Εταιρών Γκλόμπο (GLOBO) Τεχνολογική ΑΕ και Unisystems ΑΕ .

Το έργο «Ψηφιοποίηση Υλικού Δημόσιων Βιβλιοθηκών» θα έχει πολλαπλά οφέλη για τους χρήστες , για την προστασία των βιβλίων και για τις ίδιες τις βιβλιοθήκες . Θα συνεισφέρει στην αξιοποίηση του υλικού των βιβλιοθηκών , στη διάχυση της γνώσης με τη χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) , στη διευκόλυνση της έρευνας , στο έργο των εκπαιδευτικών , των φοιτητών και των μαθητών όλων των βαθμίδων , στην εξυπηρέτηση των πολιτών - χρηστών των βιβλιοθηκών εξ' αποστάσεως , στην ανάπτυξη εφαρμογών πληροφοριών που να διευκολύνουν την πρόσβαση των ΑΜΕΑ στη γνώση , την πληροφορία και το έντυπο βιβλίο , στην προστασία του φυσικού τεκμηρίου από την καθημερινή φθορά και στη διατήρησή του στο μέλλον , στη συνεργασία και ανταλλαγή του υλικού με άλλους φορείς ελληνικούς και ξένους και γενικά στην αντιμετώπιση των προκλήσεων της νέας εποχής .

Έτσι , η ψηφιακή βιβλιοθήκη που δημιουργήθηκε έχει τεράστια εθνική και παγκόσμια πολιτιστική σημασία , για τη συμβολή της στη διάδοση της γνώσης . Με τη βοήθεια της Πολιτείας και των κοινοτικών προγραμμάτων θα συνεχιστεί το έργο της ψηφιοποίησης του υλικού των Δημόσιων Βιβλιοθηκών , προκειμένου οι Βιβλιοθήκες να επιταχύνουν το βηματισμό τους για να ανταποκριθούν στις ψηφιακές προκλήσεις του αιώνα μας .

ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Πιστεύω ότι πρόκειται για μία βιβλιοθήκη η οποία διαθέτει όλες τις προϋποθέσεις που θα πρέπει να έχουν οι βιβλιοθήκες . Συμπεριλαμβάνοντας βέβαια μέσα και τα αρνητικά της (τους αυστηρούς κανόνες πολιτικής της) που εντοπίζουμε σ' αυτήν . Όπως είναι ο τρόπος λειτουργίας της , ο τρόπος που αντιμετωπίζει τους χρήστες της , καθώς και όλος ο χώρος της βιβλιοθήκης . Αλλά , αν δεν υπάρχουν αυτές οι προϋποθέσεις σωστή λειτουργία της βιβλιοθήκης δεν μπορεί να γίνει . (ανάπτυξη πολιτικής , υποχρεώσεις , συμπεριφορά υπαλλήλων και χρηστών) .

Αν και στις περισσότερες βιβλιοθήκες οι ίδιοι κανόνες ισχύουν όπως και στις Σιάτιστας .

Το περιβάλλον της είναι ιδιαίτερα διακοσμημένο και ελκυστικό και αυτό φαίνεται κυρίως από την ομορφιά του χώρου της , που της χαρίζει μ' αυτόν τον τρόπο μία ιδιαίτερη ατμόσφαιρα και αρχοντιά , έτσι προσδίδει σ' αυτήν στοιχεία παλιού αλλά και καινούριου . Επιπλέον και η θέση της βιβλιοθήκης είναι η καλύτερη όσον αφορά την τοποθεσία της αφού είναι στο κέντρο της πόλης της Σιάτιστας .

Ο χώρος της στο εσωτερικό είναι προσιτός όσον αφορά την ποικιλία και τα μεγάλα του ράφια που προσελκύουν τον αναγνώστη , και τον κάνουν γρηγορότερα χρήστη της . Το κέντρο πληροφόρησης είναι στο υπόγειο αν και χαλάει ελάχιστα την ομορφιά του χώρου .

Ο Εξωτερικός χώρος είναι όμορφος , με μεγάλη πόρτα στην είσοδο , ελάχιστα σκαλάκια , κήπο με δεντράκια και τεράστια ξύλινα παράθυρα που την περιβάλλουν θυμίζοντας έτσι κι αυτήν τα αρχοντικά της πόλης .

Οι υπηρεσίες της είναι ποιοτικές ως προς το κοινό όσον αφορά τη χρήση τους . Στοχεύει στην ικανοποίηση των χρηστών της και ανταποκρίνεται εύκολα στις αλλαγές του εξωτερικού περιβάλλοντος και της τεχνολογίας .

Επίσης , η βιβλιοθήκη της Σιάτιστας διαθέτει μία ιστορία μεγάλη σε χρονικό διάστημα με τα καλά και τα κακά της που όμως μέχρι το τέλος επιβιώνει αφού έχει ήδη περάσει από πολλούς σταθμούς .

Περιλαμβάνει εκτενή σε διάσταση πολιτική με στόχο την εφαρμογή της .

Ελπίδα όλων είναι η Μανούσεια Δημόσια Κεντρική Βιβλιοθήκη Σιάτιστας να συνεχίσει να προσφέρει με τον καλύτερο δυνατό τρόπο τις υπηρεσίες της στο κοινό , καλύπτοντας στο μεγαλύτερο δυνατό βαθμό τη μορφωτική , πολιτιστική , και εκπαιδευτική της αποστολή .

Οι εργαζόμενοι είναι πάνω στην ειδικότητα τους (βιβλιοθηκονόμοι) και ειδικά οι μόνιμοι . Η οργανωτική δομή της βιβλιοθήκης είναι ιεραρχική . Περιλαμβάνει Ανώτερη διοίκηση (Διευθυντή , υποδιευθυντές) . Ενδιάμεση διοίκηση (με τον Πρόεδρο) . Και Κατώτερη Διοίκηση με τα μέλη της βιβλιοθήκης .

Η Βιβλιοθήκη κάνει χρήση διαφόρων μεθόδων προκειμένου να αναλύσει τις ανάγκες των χρηστών της . (ενημέρωση στα σχολεία , ξενάγηση μέσα στο χώρο της Βιβλιοθήκης , συμπλήρωση ειδικών εντύπων από τους χρήστες για απόκτηση βιβλίων της αρεσκείας τους .)

Γνωστοποιεί στους χρήστες τη δουλειά της , τις λειτουργίες και τις απαιτήσεις που προϋποθέτει ο συγκεκριμένος χώρος .

Και τέλος , υποκινεί το κοινό της να παρευρεθεί στη βιβλιοθήκη για να έρθει σε επαφή με το υλικό της και τις υπηρεσίες που προσφέρει γι' αυτούς . Βλέποντας ο καθένας τη συλλογή της και την ιστορία της καταλαβαίνει πως πρόκειται για αξιόλογο υλικό .

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ)

Ονομασία της Βιβλιοθήκης

Η Δημόσια Βιβλιοθήκη που ιδρύεται και αποτελεί Ν.Π.Δ.Δ. (νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου) και φέρει την επωνυμία «ΔΗΜΟΣΙΑ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ», στο τέλος της οποίας προστίθεται το όνομα της πόλης ή της κοινότητας που έχει την έδρα της . (π.χ. Σιάτιστα) .

Με απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων , που εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Γενικού Συμβουλίου Βιβλιοθηκών , μπορεί να χαρακτηρίζεται μια Δημόσια Βιβλιοθήκη ως Ιστορική . Για το χαρακτηρισμό λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος λειτουργίας της βιβλιοθήκης , ο οποίος πρέπει να υπερβαίνει τον έναν αιώνα και η παλαιότητα σημαντικών Συλλογών της . Στην περίπτωση αυτή , στην επωνυμία της Βιβλιοθήκης προστίθεται η λέξη ΙΣΤΟΡΙΚΗ πριν από τη λέξη Βιβλιοθήκη .

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

Κανόνες Λειτουργίας της Βιβλιοθήκης

Χρήση της Βιβλιοθήκης

Να χρησιμοποιούν τη Βιβλιοθήκη και του υλικό της με δικαίωμα δανεισμού έχουν οι μόνιμοι κάτοικοι της πόλης της Σιάτιστας και των οικισμών που θα εξυπηρετεί η Κινητή Βιβλιοθήκη . Ύστερα από αίτηση εγγραφής τους στο αρχείο χρηστών και αφού προμηθευτούν κάρτα δανεισμού . Όσοι δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη παράγραφο αποκτούν δικαίωμα χρήσης του υλικού της Βιβλιοθήκης με επίδοση της ταυτότητας τους στον αρμόδιο υπάλληλο .

Η Βιβλιοθήκη είναι ανοιχτής πρόσβασης εκτός από το τμήμα των παλαιών βιβλίων . Πρόσβαση στο υλικό αυτό θα υπάρχει ύστερα από έγγραφο αίτημα μέσω των υπαλλήλων της Βιβλιοθήκης , σε καθορισμένη ημέρα και ώρα , αφού προηγηθεί συνεννόηση με το Διευθυντή της Βιβλιοθήκης .

Ο δανεισμός υλικού γίνεται σύμφωνα με κανόνες οι οποίοι γνωστοποιούνται στους χρήστες από την Κεντρική Βιβλιοθήκη κατά την εγγραφή τους .

Όλο το έντυπο υλικό της Βιβλιοθήκης διατίθεται για εξωτερικό δανεισμό , εκτός από την ειδική συλλογή (παλαιά βιβλία , σπάνια βιβλία , χάρτες έγγραφα κ.λ.π.) , το πληροφοριακό υλικό (Referance Books) – εγκυκλοπαίδειες , λεξικά , και CD-ROM κ.λ.π.

Πολιτική της Βιβλιοθήκης

Ο δανειζόμενος έχει υποχρέωση να επιστρέψει το υλικό στην κατάσταση που το δανείστηκε , χωρίς να προκαλέσει οποιαδήποτε φθορά ή να απολέσει το υλικό .

Ο χρήστης που χάνει ή επιστρέφει υλικό σε κακή κατάσταση , πρέπει να το αντικαταστήσει ή αν αυτό δεν υπάρχει στο εμπόριο , να το αντικαταστήσει με βιβλίο της ίδιας τρέχουσας αξίας και του ίδιου θέματος , το οποίο θα προτείνεται από τη Διεύθυνση της βιβλιοθήκης . Μετά τη δεύτερη ανανέωση ο ίδιος χρήστης δεν μπορεί να δανειστεί το ίδιο υλικό, πριν περάσει μια εβδομάδα από την ημέρα επιστροφής του.

Οι χρήστες έχουν δικαίωμα ανανέωσης του βιβλίου έως και δύο φορές , 15 ημέρες για κάθε ανανέωση βιβλίου , εκτός αν έχει αυξημένη ζήτηση . Για τα περιοδικά δεν ισχύει ανανέωση . Για να γίνει ανανέωση ο χρήστης πρέπει να φέρει το υλικό στη Βιβλιοθήκη πριν ή την ημέρα επιστροφής του . Μπορεί επίσης να ζητήσει ανανέωση μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail : vivlsiatica@sch.gr) ή να ζητήσει τηλεφωνική ανανέωση αν συντρέχει σοβαρός λόγος .

Στην περίπτωση καθυστέρησης επιστροφής δανειζόμενου υλικού η βιβλιοθήκη θα προβαίνει σε τηλεφωνική υπενθύμιση μετά την πάροδο μιας εβδομάδας από την ημερομηνία επιστροφής . Το ίδιο θα γίνεται και μετά την πάροδο και της δεύτερης εβδομάδας . Μετά την πάροδο **ενός μήνα** χωρίς καμιά απάντηση ο χρήστης **χάνει το δικαίωμα δανεισμού** και ενημερώνεται γραπτώς γι'αυτό . Είναι προφανές ότι αν δεν τακτοποιηθεί η εκκρεμότητα , ο χρήστης συνεχίζει να μην έχει δικαίωμα δανεισμού .

Κάθε χρήστης της Βιβλιοθήκης έχει δικαίωμα κράτησης έως και τριών τίτλων βιβλίων . Οι κρατήσεις γίνονται με τη συμπλήρωση ειδικού εντύπου που βρίσκεται στη Βιβλιοθήκη και τηρείται σειρά προτεραιότητας στη ζήτηση των βιβλίων .

Υπογρεώσεις χρηστών

Οφείλουν να έχουν μαζί τους κατά την είσοδο τους στο χώρο της Βιβλιοθήκης την κάρτα δανεισμού .

Μέσα στους χώρους της Βιβλιοθήκης , τηρείται ησυχία και δεν επιτρέπονται το κάπνισμα , τα ποτά , τα φαγητά , η χρήση κινητού τηλεφώνου .

Η συμπεριφορά των χρηστών μέσα στο χώρο της Βιβλιοθήκης πρέπει να είναι κόσμια , να αποφεύγουν τις φωνές , την πρόκληση θορύβων και να επιδεικνύουν σεβασμό στους υπόλοιπους αναγνώστες και στο προσωπικό της Βιβλιοθήκης . Στην αντίθετη περίπτωση το προσωπικό της βιβλιοθήκης μπορεί να ζητήσει την αποχώρηση τους από το αναγνωστήριο και γενικότερα από το χώρο της Βιβλιοθήκης . Ο χρήστης αν θεωρεί ότι υπάρχει πρόβλημα ως προς την εξυπηρέτηση του ή τη γενικότερη αντιμετώπισή του από τους υπαλλήλους της βιβλιοθήκης , απευθύνεται στο Διευθυντή ή τον αναπληρωτή του .

Οι χρήστες πρέπει να σέβονται τον εξοπλισμό της Βιβλιοθήκης (Η/Υ , φωτοτυπικά , έπιπλα, βιβλία κ.λ.π.) .

Οι χρήστες δεν πρέπει να επανατοποθετούν στα ράφια το υλικό της βιβλιοθήκης που χρησιμοποίησαν . Μετά τη χρήση τους , τα παραδίνουν στον υπεύθυνο για το δανεισμό υπάλληλο της Βιβλιοθήκης .

Οι χρήστες που επιδεικνύουν ανάρμοστη συμπεριφορά προς το προσωπικό και ασυνέπεια προς τον κανονισμό της Βιβλιοθήκης , αποκλείονται από τη χρήση της Βιβλιοθήκης και των υπηρεσιών της , ύστερα από εισήγηση του αρμόδιου υπαλλήλου της Βιβλιοθήκης και απόφαση του Διευθυντή της .

Σκοπός της Βιβλιοθήκης

- Να ενθαρρύνει την αυτομόρφωση , τη συνεχή ενημέρωση και ικανοποίηση των εκπαιδευτικών , πληροφοριακών αλλά και ψυχαγωγικών αναγκών των κατοίκων της Σιάτιστας .
- Να συνεισφέρει στην επίσημη εκπαιδευτική διαδικασία , στηρίζοντας το εκπαιδευτικό πρόγραμμα των σχολείων της πόλης της Σιάτιστας και της ευρύτερης περιοχής .
- Να υποστηρίζει και να προάγει τα ερευνητικά προγράμματα που διεξάγονται στο χώρο αναφοράς της , μέσω της διαθέσιμης τεκμηριωμένης πληροφορίας σε κάθε μορφή (βιβλία , περιοδικά , ηλεκτρονικό υλικό , νόμιμη πρόσβαση σε υπηρεσίες δικτύου , κ.λ.π.)
- Να ενημερώνει και να καθοδηγεί με κάθε τρόπο , τους χρήστες αλλά και τους συλλογικούς φορείς της Σιάτιστας για τη χρήση των υπηρεσιών της .
- Να συμμετέχει στη διαμόρφωση της πολιτιστικής ζωής της Σιάτιστας με πραγματοποίηση συνεδρίων , εκθέσεων , εορτασμού επετείων , βιβλιοπαρουσιάσεων , κινηματογραφικών προβολών , ομιλιών , διαλέξεων , διαγωνισμών ποίησης , διηγήματος και γενικότερα κάθε είδους πνευματικών εκδηλώσεων και να συνδιοργανώνει αντίστοιχες εκδηλώσεις με άλλους αρμόδιους φορείς .
- Να φροντίζει για την απόκτηση έντυπου και ηλεκτρονικού υλικού που θα χρησιμοποιείται από το αναγνωστικό κοινό .
- Γενικά να λειτουργεί ως τοπικό κέντρο πληροφόρησης , που εξασφαλίζει στους χρήστες πρόσβαση σε κάθε είδους γνώσης και πληροφορίας , να παρέχει τις υπηρεσίες της ισότιμα προς όλους , ανεξαρτήτως ηλικίας , φύλλου , φυλής , θρησκείας , εθνικότητας , γλώσσας ή κοινωνικής θέσης .

Στόχοι της είναι να προωθήσει την αγάπη του κοινού – κυρίως των νέων στο βιβλίο – και να δημιουργήσει πνευματική κίνηση εκμεταλλευόμενη γι' αυτό κάθε πρόσφορο μέσο .

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ

Διοίκηση της Βιβλιοθήκης

Άρθρο 6

Διοίκηση , αρμοδιότητες οργάνων των Βιβλιοθηκών

1. Η Δημόσια Βιβλιοθήκη λειτουργεί σε επίπεδο Τμήματος και διοικείται από το Εφορευτικό Συμβούλιο και τον Προϊστάμενο . Η Δημόσια Κεντρική Βιβλιοθήκη λειτουργεί σε επίπεδο Διεύθυνσης και διοικείται από το Εφορευτικό Συμβούλιο και το Διευθυντή .
2. α) Το Εφορευτικό Συμβούλιο έχει πέντε μέλη και αποτελείται από άτομα που διαμένουν στην έδρα ή την περιοχή που καλύπτει η Δημόσια Βιβλιοθήκη και προέρχονται από το χώρο του πολιτισμού , της εκπαίδευσης , της αυτοδιοίκησης , της εκκλησίας , της επιστήμης ή της παραγωγής . Η θητεία των μελών είναι τριετής .

Σε περιπτώσεις που μία Δημόσια Βιβλιοθήκη έχει δεχθεί δωρεά ή παραχώρηση χρήσης ακινήτου ή δωρεά Υλικού άνω των δέκα χιλιάδων τόμων από ιδιώτη ή φορέα , στο Εφορευτικό Συμβούλιο μετέχει , αν το επιθυμεί , ο ιδιώτης , όσο ζεί , ή εκπρόσωπος του φορέα κατά περίπτωση . Αν οι ιδιώτες ή οι φορείς είναι περισσότεροι του ενός , μετέχει ένας εξ' αυτών .

β) Με απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων , που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως , ορίζεται το Εφορευτικό Συμβούλιο . Με την ίδια απόφαση ορίζονται ο Πρόεδρος και ο Αντιπρόεδρος αυτού . Το Εφορευτικό Συμβούλιο συγκαλείται με πρόσκληση του Προέδρου του εντός δεκαπέντε ημερών από το διορισμό των μελών του .

γ) Το Εφορευτικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά τουλάχιστον μια φορά το μήνα και ενδιάμεσα κατά την κρίση του Προέδρου . Ο Πρόεδρος συγκαλεί υποχρεωτικά το Εφορευτικό Συμβούλιο όταν το ζητήσει ο Διευθυντής ή Προϊστάμενος ή δύο τουλάχιστον μέλη του , που οφείλουν να προσδιορίζουν και τα θέματα για τα οποία ζητούν την έκτακτη σύγκληση . Ο Διευθυντής ή Προϊστάμενος μετέχει στις συνεδριάσεις χωρίς ψήφο και εισηγείται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης . Γραμματέας του Εφορευτικού Συμβουλίου είναι ο

αρχαιότερος κατά κατηγορία και βαθμό υπάλληλος και αν δεν υπάρχει υπάλληλος χρέη γραμματέα εκτελεί ο Διευθυντής ή ο Προϊστάμενος .

δ) Εάν ένα τακτικό μέλος και ο αναπληρωτής του παραιτηθούν ή δεν υπάρχουν αντικαθίστανται για το υπόλοιπο της θητείας τους . Ένα μέλος θεωρείται ότι παραιτήθηκε αν δεν παρίσταται σε τρεις συνεχείς συνεδριάσεις , όπως ειδικότερα ορίζεται στον Κανονισμό Λειτουργίας Βιβλιοθηκών .

ε) Τα θέματα οργάνωσης και λειτουργίας του Εφορευτικού Συμβουλίου ρυθμίζονται στον Κανονισμό Λειτουργίας Βιβλιοθηκών . Μέχρι την έκδοση του ή για όσα θέματα δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό Λειτουργίας Βιβλιοθηκών εφαρμόζονται οι διατάξεις που ισχύουν , κάθε φορά , για τη λειτουργία των συλλογικών οργάνων .

3. Το Εφορευτικό Συμβούλιο είναι το ανώτατο όργανο της Βιβλιοθήκης και έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται από το νόμο αυτόν , μερικές από τις οποίες μπορεί να μεταβιβάζει στον Πρόεδρο του ή στο Διευθυντή για τις Κεντρικές Βιβλιοθήκες και Προϊστάμενο για τις υπόλοιπες . Το Εφορευτικό Συμβούλιο ιδίως :

α) Εποπτεύει την εύρυθμη λειτουργία της Βιβλιοθήκης .

β) Εγκρίνει τις δαπάνες , μεριμνά για την πιστή τήρηση του προϋπολογισμού και γενικώς εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της περιουσίας και της οικονομικής διαχείρισης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία , με αποκλειστικό στόχο τη βελτίωση των υπηρεσιών .

γ) Εγκρίνει τον προϋπολογισμό , απολογισμό και ισολογισμό .

δ) Αποδέχεται ή αποποιείται κληρονομίες , κληροδοσίες , επιχορηγήσεις , χορηγίες , ή δωρεές φυσικών ή νομικών προσώπων .

ε) Καταρτίζει τον Εσωτερικό Οδηγό Λειτουργίας της Βιβλιοθήκης .

στ) Έχει κάθε αρμοδιότητα που δεν ανατίθεται ειδικώς σε άλλο όργανο της Βιβλιοθήκης .

4. Ο Πρόεδρος συγκαλεί το Εφορευτικό Συμβούλιο , καταρτίζει την ημερήσια διάταξη , προεδρεύει στις συνεδριάσεις του και επιβλέπει για την εκτέλεση των αποφάσεων του . Έχει ακόμη τις αρμοδιότητες που του μεταβιβάζει το Εφορευτικό Συμβούλιο .

5. Ο Διευθυντής ή Προϊστάμενος κάθε Βιβλιοθήκης έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες :

α) Μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία της Βιβλιοθήκης και είναι εκκαθαριστής δαπανών .

β) Έχει την ευθύνη της στρατηγικής ανάπτυξης της .

γ) Εισηγείται κατά τις συνεδριάσεις του Εφορευτικού Συμβουλίου αα) τον Εσωτερικό Οδηγό Λειτουργίας , ββ) τον προϋπολογισμό , απολογισμό και ισολογισμό , γγ) την αγορά Υλικού και την πολιτική επιλογής , απόσυρσης , ανταλλαγής και εν γένει διάθεσης του πολλαπλού Υλικού , δδ) κάθε θέμα που ανήκει στην αρμοδιότητα του Εφορευτικού Συμβουλίου .

δ) Είναι προϊστάμενος των υπηρεσιών και του προσωπικού , αναθέτει τις επί μέρους αρμοδιότητες στο προσωπικό και φροντίζει για την αξιοποίηση των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων του , στο πλαίσιο του Κανονισμού Λειτουργίας Βιβλιοθηκών και του Εσωτερικού Οδηγού Λειτουργίας της Βιβλιοθήκης .

ε) Εκπροσωπεί τη Βιβλιοθήκη δικαστικώς και εξωδίκως .

στ) Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που του μεταβιβάζει το Εφορευτικό Συμβούλιο .

6. Ο Διευθυντής ή ο Προϊστάμενος αναπληρώνονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 97 του Ν. 2683/1999 (ΦΕΚ 19 Α) . Αν δεν υπάρχει αναπληρωτής μπορεί να ασκεί χρέη προϊστάμενου εκπαιδευτικός κατηγορίας ΠΕ που υπηρετεί στη Βιβλιοθήκη με απόσπαση ή οποιοσδήποτε υπάλληλος που ορίζεται από το Εφορευτικό Συμβούλιο .

7. Ο Διευθυντής ή Προϊστάμενος της Βιβλιοθήκης μπορεί να προβαίνει σε αγορά Υλικού και χωρίς προηγούμενη έγκριση της δαπάνης από το Εφορευτικό Συμβούλιο , όταν α) πρόκειται για σπάνιο , πολύτιμο , ή δυσεύρετο Υλικό που εξυπηρετεί το σκοπό της Βιβλιοθήκης ή συμπληρώνει τις Συλλογές της και διατίθεται με διαδικασία πλειστηριασμού που διεξάγεται δημοσίως , β) το ποσό αγοράς δεν ξεπερνά τα 5.000 ευρώ .

8. Τα ειδικότερα καθήκοντα των οργάνων διοίκησης των Δημοσίων Βιβλιοθηκών μπορεί να προσδιορίζονται στον Κανονισμό Λειτουργίας Βιβλιοθηκών , στο πλαίσιο των διατάξεων του άρθρου αυτού .

9. Οι Δημόσιες Βιβλιοθήκες οργανώνονται και λειτουργούν ομοιόμορφα , με την εποπτεία των Εφορευτικών Συμβουλίων . Με απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων , ύστερα από γνώμη του Γενικού Συμβουλίου Βιβλιοθηκών καταρτίζεται ο Κανονισμός Λειτουργίας Βιβλιοθηκών . Με τον Κανονισμό Λειτουργίας Βιβλιοθηκών ρυθμίζονται , κατά ενιαίο τρόπο για όλες τις

Δημόσιες Βιβλιοθήκες , θέματα που προβλέπονται από τις διατάξεις του παρόντος , καθώς και θέματα που έχουν σχέση με την οργάνωση , λειτουργία και δράση των Δημοσίων Βιβλιοθηκών και ιδίως :

α) με την οργάνωση και διοίκηση , β) λειτουργία , γ) διαχείριση της Συλλογής δ) παροχή υπηρεσιών στο κοινό , ε) στέγαση και καθορισμό βιβλιοθηκονομικών προδιαγραφών στέγασης ανάλογα με τον πληθυσμό , τον όγκο του Υλικού και την προοπτική ανάπτυξης του ή άλλες σχετικές προδιαγραφές , στ) θέματα του Δικτύου Βιβλιοθηκών , ζ) συμμετοχή σε τοπικά , περιφερειακά ή άλλα δίκτυα σχετικά με την αποστολή τους , η) θέματα διαδανεισμού , θ) δυνατότητα σύναψης προγραμματικών συμβάσεων με άλλες βιβλιοθήκες και λοιπούς φορείς , ι) τυποποίηση μεθόδων και δεδομένων σύμφωνα με εθνικούς και διεθνείς βιβλιοθηκονομικούς κανόνες , ια) σήμανση του Υλικού με σφραγίδα ή άλλο πρόσφορο μέσο και ιβ) συνεργασία με αντίστοιχους οργανισμούς της αλλοδαπής , καθώς και ιγ) κάθε άλλη δραστηριότητα που έχει σχέση με το σκοπό της .

10. Με απόφαση του οικείου Εφορευτικού Συμβουλίου , ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή ή Προϊσταμένου , καταρτίζεται ο «Εσωτερικός Οδηγός Λειτουργίας» , με τον οποίο ρυθμίζεται , μέσα στο πλαίσιο που οριοθετεί ο Κανονισμός Λειτουργίας Βιβλιοθηκών , η ειδικότερη διαδικαστική εσωτερική λειτουργία των υπηρεσιών κάθε Βιβλιοθήκης , των Παραρτημάτων και των Μονάδων που τυχόν διαθέτει , όπως : ωράριο λειτουργίας , προγραμματισμός κινητών μονάδων , ανταλλαγές Υλικού . Ο Εσωτερικός Οδηγός Λειτουργίας κάθε Δημόσιας Βιβλιοθήκης εγκρίνεται από τον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων .

11. Οι αρμοδιότητες και ο σκοπός των Κεντρικών Βιβλιοθηκών καθορίζονται ειδικότερα από τον Κανονισμό Λειτουργίας Βιβλιοθηκών . Οι Κεντρικές Βιβλιοθήκες με πράξη του Εφορευτικού Συμβουλίου μπορούν να ιδρύουν Παραρτήματα και σταθερές ή κινητές Μονάδες σε προάστια και συνοικισμούς της πόλης που εδρεύουν , καθώς επίσης σε κωμοπόλεις , χωριά ή άλλα μέρη της περιφέρειας τους . Οι σχετικές δαπάνες λειτουργίας καλύπτονται από τοπικούς οργανισμούς ή ιδιώτες ή επιχορηγήσεις μέσω προγραμμάτων . Αν επιβαρύνουν τον τακτικό προϋπολογισμό της Βιβλιοθήκης , η σχετική πράξη του Εφορευτικού Συμβουλίου εγκρίνεται προηγουμένως με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων .

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ

Εφορευτικό συμβούλιο της Βιβλιοθήκης

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΕΙΔΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΦΟΡΕΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΕΥΡΥΤΕΡΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ

Αρ. Φύλλου 352

12 Αυγούστου 2009

ΦΕΚ 352

Αριθμ. 95341/ΙΖ

Συγκρότηση Εφορευτικού Συμβουλίου Δημόσιας Κεντρικής Ιστορικής Βιβλιοθήκης Σιάτιστας .

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν. 3149/2003 «Εθνική Βιβλιοθήκη της Ελλάδος , Δημόσιες Βιβλιοθήκες και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 141 Α) .
2. Τις διατάξεις της παρ. 2 , του άρθρου 10 και της παρ. 4 του άρθρου 11 του ν. 3260/2004 «Ρυθμίσεις του συστήματος προσλήψεων και θεμάτων δημόσιας διοίκησης» (ΦΕΚ 151 Α).

3. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού , αποφασίζουμε :

Συγκροτούμε το Εφορευτικό Συμβούλιο της Δημόσιας Κεντρικής Ιστορικής Βιβλιοθήκης Σιάτιστας αποτελούμενο από τα παρακάτω μέλη :

1. Δίκο Στέργιο του Ιωάννη , Δάσκαλο – Πρόεδρο Δημοτικού Συμβουλίου , ως τακτικό μέλος , με αναπληρωτή τον Μπαχτσιαβάνο Στέργιο του Δημητρίου , Πρωτοπρεσβύτερο .
2. Γκόγκο Σπυρίδωνα του Γεωργίου , Εκπαιδευτικό Β/θμιας Εκπαίδευσης – Αντιπρόεδρο , ως τακτικό μέλος , με αναπληρωτή τον Γκουντούλια Γεώργιο του Κωνσταντίνου , Δάσκαλο – Δημοτικό Σύμβουλο .
3. Τριανταφυλλόπουλο Εφραίμ του Γεωργίου , Αρχιμανδρίτη , ως τακτικό μέλος , με αναπληρώτρια την Καλύβα Αναστασία του Νικολάου , Εκπαιδευτικό Β/θμιας Εκπαίδευσης .
4. Φίλιο Γεώργιο του Νικολάου , Διευθυντή Μουσικού Σχολείου Σιάτιστας , ως τακτικό μέλος , με αναπληρώτρια την Στέφου Ζωή του Χριστόφουρο , Δασκάλα .
5. Δημόλα Ναούμ του Γεωργίου , Δημοτικό Σύμβουλο – Πρόεδρο Πολιτιστικού Συλλόγου , ως τακτικό μέλος , με αναπληρωτή τον Κάστια Χρήστο του Δημητρίου , Εκπαιδευτικό Β/θμιας Εκπ/σης .

Πρόεδρος του Εφορευτικού Συμβουλίου ορίζεται Δίκος Στέλιος και Αντιπρόεδρος αυτού ο Γκόγκος Σπυρίδωνας .

Η θητεία των μελών είναι τριετής .

Αθήνα , 5 Αυγούστου 2009

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΡΙΣΤΟΒΟΥΛΟΣ ΣΠΗΛΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε - Προσωπικό

Άρθρο 8

Προσωπικό

Οι κατηγορίες προσωπικού και οι κλάδοι κατά κατηγορία των μόνιμων υπαλλήλων των Δημοσίων Βιβλιοθηκών ορίζονται ως εξής :

α) Κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) .

Κλάδοι :

αα) ΠΕ Βιβλιοθηκονόμων

ββ) ΠΕ Φιλοσοφικών Σχολών

γγ) ΠΕ Ιστορικών

β) Κατηγορία Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ).

Κλάδοι :

αα) ΤΕ Διοικητικός – Λογιστικός

ββ) ΤΕ Πληροφορικής

γγ) ΤΕ Βιβλιοθηκονόμων

γ) Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ)

Κλάδοι :

αα) ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων

ββ) ΔΕ Οδηγών

δ) Κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ)

Κλάδοι :

αα) ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας

ββ) ΥΕ Φυλάκων – Νυχτοφυλάκων

Οι οργανικές θέσεις του προσωπικού των Δημοσίων Βιβλιοθηκών που λειτουργούν ή ιδρύονται ανέρχονται σε επτά για κάθε Βιβλιοθήκη και σε δώδεκα για κάθε Κεντρική Βιβλιοθήκη . Στις περιπτώσεις που Δημοσία Βιβλιοθήκη έχει χαρακτηριστεί ή χαρακτηρίζεται ως Ιστορική , στις παραπάνω , κατά περίπτωση , θέσεις προστίθενται επιπλέον δύο . (όπως είναι της Σιάτιστας) .

Βιβλιογραφία

Αποστόλου, Ι. (χ.χ.). *Ιστορία της Σιατίστης*. Εν Αθήναις: Εκδοτικός οίκος Δημητράκου Α.Ε. .

Δαράκη, Π. (1986). *Λαϊκές Βιβλιοθήκες*. Αθήνα: Gutenberg .

Μάνιος, Π. & Μπουσταντζή, Α. (2004, Οκτωβρίου). Μανούσεια Δημόσια Κεντρική Βιβλιοθήκη. *Γράφημα : περιοδικό νομού Κοζάνης*. 1, (3), 10-16 .

Μάνιος, Π. (2008, Μαΐου). Δημόσια Κεντρική Ιστορική Βιβλιοθήκη Σιάτιστας «Μανούσεια» : πενήντα πέντε χρόνια από την ίδρυση της. *Μοχλός*. 1, (16), 16-17 .

Μπόντας, Γ. (1984). *Η Μανούσειος Δημόσια Βιβλιοθήκη Σιατίστης*. Σιάτιστα: Μπόντας Γεώργιος .

Μπόντας, Γ. (1993). *Η Μανούσειος Δημόσια Βιβλιοθήκη Σιάτιστας σαράντα χρόνια λειτουργίας της (1953-1993)*. Σιάτιστα: Μπόντας Γεώργιος .

Πατσάκας, Α. (19 Αυγούστου, 2004). *Δημόσια Κεντρική Ιστορική Βιβλιοθήκη Σιάτιστας "Μανούσεια"*. Ανακτήθηκε 7 Ιανουαρίου, 2010, από www.siatistabibl.gr .

Η Σιάτιστα πρόσκληση γνωριμίας : ιστορία-παιδεία-κοινωνική ζωή-μνημεία. (1993). Σιάτιστα: Δήμος Σιάτιστας .

Στρακάλη, Μ. (1962). *50 έτη ελευθερίας*. Σιάτιστα: Δήμος Σιατίστης .