

ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

ΘΕΜΑ:

«ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ ΑΡΧΕΙΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΙΛΚΙΣ VIII»

Επιμέλεια: Ανθή Ατζαμιδάκη

Επόπτης καθηγητής: Νέστορ Μπαμίδης

ΒΑΣΙΚΕΣ ΕΝΝΟΙΕΣ ΤΗΣ ΑΡΧΕΙΟΝΟΜΙΑΣ

- **ΑΡΧΕΙΟΝΟΜΙΑ**
 - Αρχείο
 - Αρχειονόμος
- **ΑΡΧΕΙΑΚΗ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ**
 - Η αρχή των τριών ηλικιών
 - Ο αρχειακός δεσμός
- **ΑΡΧΕΙΑΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ**
 - Πρόσκτηση
 - Ταξινόμηση
 - Περιγραφή
 - Ευρετηρίαση
 - Αξιολόγηση
 - Συντήρηση
 - Προβολή και χρήση των αρχείων

ΓΕΝΙΚΑ ΑΡΧΕΙΑ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ – Γ.Α.Κ.



- *Ο ΡΟΛΟΣ ΤΩΝ Γ.Α.Κ.*
- *ΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΩΝ Γ.Α.Κ.*
- *ΑΡΧΕΙΑΚΟ ΥΛΙΚΟ*

ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ ΤΩΝ Γ.Α.Κ.



ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



- *ΙΔΡΥΣΗ (1954)*
- *Ο ΡΟΛΟΣ ΤΟΥ Ι.Α.Μ.*
- *ΟΙ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ Ι.Α.Μ.*
- *ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ-ΑΝΑΓΝΩΣΤΗΡΙΟ*

ΑΡΧΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΛΛΟΓΕΣ ΤΟΥ Ι.Α.Μ.

♦ *ΟΘΩΜΑΝΙΚΑ (1694-1912)*

Βακουφικά

Δικαστικά

Διοικητικά

Ιεροδικαστικά

Κτηματολογικά

Φορολογικά

♦ *ΕΛΛΗΝΙΚΑ (1913-)*

Δημοτικά

Δικαστικά

Διοικητικά (Αρχείο Γ.Ν. Κιλκίς)

Εκκλησιαστικά

Εκπαιδευτικά

Επιχειρήσεις

Εφημέρα

Συλλογές

Τύπος

Φωτογραφικά

Χαρτογραφικά

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΙΛΚΙΣ



- **ΙΣΤΟΡΙΚΗ ΑΝΑΔΡΟΜΗ**
 - 1928:** «Νοσοκομείο Συνδέσμου Δήμων και Κοινοτήτων Περιοχής Κιλκίς».
 - 1936-1952:** Μεταστέγαση και σταδιακή ανάπτυξη του νοσοκομείου.
 - 1954:** Λειτουργία του νοσοκομείου ως «Γενικό Νοσοκομείο Κιλκίς».
 - 1955-1995:** Περίοδος τροποποιήσεων του Νοσοκομείου.

ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

ΙΑΤΡΙΚΗ

Διεύθυνση

Τομείς

Παθολογικός	Χειρουργικός	Ψυχιατρικός	Εργαστηριακός
-------------	--------------	-------------	---------------

ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ

Διεύθυνση

Τομείς

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ

Διεύθυνση

Υποδιεύθυνση Διοικητικού	Υποδιεύθυνση Τεχνικού	Τμήμα Οικονομικού
-----------------------------	--------------------------	----------------------

Α' ΤΜΗΜΑΤΑ

Παθολογικό	Χειρουργικό	Ψυχιατρικό	Μικροβιολογικό
Καρδιολογικό	Α' Ορθοπαιδικό		Βιοχημικό
Παιδιατρικό	Β' Ορθοπαιδικό	Φυσικής Ιατρικής	Παθολ/μικό
Φυσικής Ιατρικής	Ουρολογικό		Αιματολογικό
	Οφθαλμολογικό		Αιμοδοσίας
	ΩΡΛαρυγγολογικό		Φαρμακευτικό
	Μαιευτικό – Γυναικολογικό		Γναθοχειρουργικό
	Αναισθησιολογικό		

Α' ΤΜΗΜΑΤΑ

Προσωπικό	Τεχνικού
Γραμματείας	Βιοϊατρικής Τεχνολογίας
Κίνησης ασθενών	
Γραμματείας Εξ. Ιατρείων	
Πληροφορίες Οργανισμού	

Β' ΜΟΝΑΔΕΣ

Εντατικής Θεραπείας
Ανάληψης
Τεχνητού Νεφρού

Β' ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΓΡΑΦΕΙΑ

Επιστασίας
Ιματισμού

Γ' ΔΙΑΤΟΜΕΑΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ

Επειγόντων Περιστατικών
Ημερήσιας Νοσηλείας

Δ' ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΙΑΤΡΕΙΑ

Τακτικά Γραφείο Υποδοχής Ασθενών	Λειτουργούν με ειδικότητες αντίστοιχες των τμημάτων. Επιπλέον, λειτουργούν Πνευμονολογικό, Νευρολογικό και Δερματολογικό Εξωτερικό Ιατρείο.
--	---

Ε' ΠΑΡΑΪΑΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Τμήμα Κοινωνικής Υπηρεσίας
Τμήμα Παραϊατρικού Προσωπικού
Διατροφής

ΑΡΧΕΙΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΙΛΚΙΣ

ΘΕΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Άδειες προσωπικού	Εισιτήρια ασφαλισμένων ΟΓΑ
Αιμοδοσία	Εξιτήρια ασφαλισμένων ΟΓΑ
Αιτήσεις υλικού	Ευχαριστίες
Ανακοινώσεις εγγράφων	Θέματα λειτουργίας
Αποφάσεις ΔΣ	Νοσήλια
Βεβαιώσεις ασφαλ. δικαιώματος ΟΓΑ	Οικονομικά θέματα
Βεβαιώσεις νοσηλείας	Πειθαρχικές ποινές
Γενική αλληλογραφία	Προμήθειες υλικού
Δαπάνες	Προσκλήσεις ΔΣ
Δηλώσεις γεννήσεων	Προσλήψεις-διορισμοί-απολύσεις
Διαγωνισμός προμήθειας	Προσωπικό-υπηρεσιακή κατάσταση
Διάφορα	Προϋπολογισμοί-ισολογισμοί
Διαχείριση τροφίμων	Πρωτόκολλα παραλαβής-εισαγωγής φαρμάκων
Διαχείριση υλικού	Στατιστικά
Εγκύκλιοι διαταγές	Συμβάσεις συνταγολόγια φαρμακευτικού υλικού
Εισηγήσεις	Τροφοδοσία ασθενών
	Φαρμακευτικό υλικό

ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΡΧΕΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ

- **ΤΑ ΣΤΑΔΙΑ ΤΗΣ ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗΣ**

1. ΜΕΛΕΤΗ ΤΩΝ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΠΑΡΑΓΩΓΟ ΤΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ
2. ΥΛΙΚΗ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΩΝ ΤΕΚΜΗΡΙΩΝ
3. ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ (Αποδελτίωση)
4. ΦΥΣΙΚΗ ΔΙΕΥΘΕΤΗΣΗ ΤΩΝ ΑΡΧΕΙΑΚΩΝ ΤΕΚΜΗΡΙΩΝ
 - Τοποθέτηση λυτών εγγράφων σε φακέλους
 - Τοποθέτηση αρχειακών τεκμηρίων σε μη όξινα κουτιά
 - Φυσική τοποθέτηση των αρχειακών τεκμηρίων στην ακριβής θέση φύλαξης
5. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΟΥ ΕΥΡΕΤΗΡΙΟΥ ΜΗΧΑΝΑΓΝΩΣΙΜΗΣ ΜΟΡΦΗΣ
6. ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΔΕΛΤΙΩΝ Σ.Α.Ε.
7. ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΕΡΓΑΛΕΙΟΥ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΕΛΤΙΟΥ ΣΕ ΕΝΤΥΠΗ ΜΟΡΦΗ

ΔΕΛΤΙΟ Σ.Α.Ε.

ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Αρχείο ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΙΛΚΙΣ..... Α.Β.Ε.: 239.....

..... Α.Ε.Ε.: ΔΙΟΙΚ. ΙΟΙ. ΟΙ...... Αύξ. Αρ.: 1848.....

Φορέας Συγκρότησης: ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΙΛΚΙΣ.....

Φορέας Παράδοσης: ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΙΛΚΙΣ.....

Περιεχόμενο: Αιμοδοσίες: πρωτόκολλα παραδόσεως και δελτία εφαρμογής
αιματος.....

Χρονολογίες: 29-12-1973..... έως 30-12-1973.....

Παρατηρήσεις: Από τα παρόν πρωτόκολλα παραδόσεως και δελτία εφαρμογής
αιματος... αριθμοφαινοί... μόνο δι' αύξοικες αριθμοί από 801 έως 812.....

Τύπος τεκμηρίου: Φακ. Λυτά έγγραφα Βιβλίο Άλλο

Παλιός τίτλος και ενδείξεις ταξινόμησης: "17^{ου} 801 έως 850 ΟΙΝ. ΕΤΟΣ 1973".....

Αυτή η ενότητα συγκροτήθηκε από δέματα σάκους φακ. κιβ. με αρ.

Κατάσταση υλικού: Καλή..... Αρ. φύλλων:

Θέση φύλαξης:

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΕΛΤΙΟΥ ΣΕ ΜΗΧΑΝΑΓΝΩΣΙΜΗ ΜΟΡΦΗ

ΔΕΛΤΙΟ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΟΥ ΕΥΡΕΤΗΡΙΟΥ

Γ.Α.Κ. - ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΑΡΧΕΙΟ: ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΜΑΡΧ. ΚΙΛΚΙΣ

Α.Β.Ε.: 239

Α.Ε.Ε.: ΔΙΟΙΚ 101 01

ΑΥΞ. ΑΡ. ΔΕΛΤΙΟΥ: 1651

Χρονολογία παράδοσης
21/10/1994

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ

Φορέας Συγκρότησης: 0281 ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΜΑΡΧ. ΚΙΛΚΙΣ
Φορέας Παράδοσης : 0281 ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΜΑΡΧ. ΚΙΛΚΙΣ

Περιεχόμενο : 158 ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ
Τομέας : 3 ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ
Τμήμα :

ΑΚΡΑΙΕΣ ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΕΣ από: 19/3/1973 έως: 31/5/1973

Παρατηρήσεις:

Τα έγγραφα φέρουν ταξινομική ένδειξη:Φ/Α/1, οι ημερομηνίες αφορούν κυρίως το χρονικό διάστημα απο 3/05/1973 έως 31/05/1973.

Τύπος Τεκμηρίου: Φάκελος Λυτά έγγραφα Βιβλίο Άλλο

Παλιός τίτλος και ενδείξεις ταξινόμησης:

"Φάκελος σχεδίων απο 3/05/1973 έως 1/06/1973".

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΩΝ :
ΥΛΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ : ΚΑΛΗ
ΣΗΜ. ΥΛΙΚ. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ :
ΘΕΣΗ ΦΥΛΑΞΗΣ : ΠΑΡ2/ΠΙ/γ/2/Φ.365

ΒΑΘΜΟΣ ΦΥΛΑΞΗΣ : Γ

Συγκρότηση ενότητας από πρώην:

Φάκελο
Με αριθ:

Δέσμη
Με αριθ:

Σάκκο
Με αριθ:

Κιβώτιο
Με αριθ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΛΤΙΟΥ 028110101000001593

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Ellis, Judith. Η διαχείριση των αρχείων. Μτφρ. Ζωή Οικονόμου, Αθήνα: Ελληνική Αρχειακή Εταιρεία, 2000.

Μπάγιας, Ανδρέας. Εγχειρίδιο αρχειονομίας: η επεξεργασία ενός ιστορικού αρχείου, Αθήνα: Εκδόσεις Κριτική, 1999.

Μπάγιας, Ανδρέας. Αρχειονομία: βασικές έννοιες και αρχές: η οργάνωση των αρχείων για τη διοίκηση και την έρευνα, 3η έκδ. Αθήνα: Εκδόσεις Κριτική, 1999.

Μπαμίδης, Νέστορας. "Επιλογή και εκκαθάριση αρχείων: μέθοδοι και προβληματισμοί", Πρακτικά διεθνούς στρογγυλής τραπέζης, 12-13 Ιουνίου 2002, Θεσσαλονίκη: Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Σκεπαστιανού, Μαρία Γ. Διατήρηση τεκμηρίων βιβλιοθηκών και αρχείων, Θεσσαλονίκη: Τυποφυλία, 2002.

Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας. Γενικό Νοσοκομείο Κιλκίς: καταγραφή δράσης 2001, Κιλκίς, 2001.

Γ.Α.Κ. Γενικά Αρχεία του Κράτους. Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων. 11 Ιαν. 2006 <http://www.gak.gr/gr/purpose/history.html>

Γ.Α.Κ. Γενικά Αρχεία του Κράτους. Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.11 Ιαν.2006<http://www.gak.gr/gr/purpose/purpose.html>

Γ.Α.Κ. Γενικά Αρχεία του Κράτους. Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων. 20 Ιουλ. 2006<http://www.gak.gr/gr/purpose/building.html>

Ι.Α.Μ. Ιστορικό Αρχείο Μακεδονίας <http://gak.thess.sch.gr/istor/istor.htm>

Ι.Α.Μ. Ιστορικό Αρχείο Μακεδονίας <http://gak.thess.sch.gr/Archsyl/Archsyl.htm>

Ι.Α.Μ. Ιστορικό Αρχείο Μακεδονίας <http://gak.thess.sch.gr/Drast/drast.htm>

**Ελληνική Αρχαική Εταιρεία. "Κώδικας δεοντολογίας των αρχειονόμων".
Ελληνική Αρχαική Εταιρεία. 6 Νοε. 2006**<http://www.eae.org.gr/pub4.cod1.html>

**Σωματείο Εργαζομένων στα Γενικά Αρχεία του Κράτους"Νόμος 1946/1991: Γενικά Αρχεία του Κράτους (ΓΑΚ) και άλλες διατάξεις".1 Φεβρ.2006.
<http://www.segak.gr/Legis/Leg-1946-al-Bhtm>.**