



## ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

ΘΕΜΑ:



**«ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ ΑΡΧΕΙΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ  
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΙΛΚΙΣ VII»**

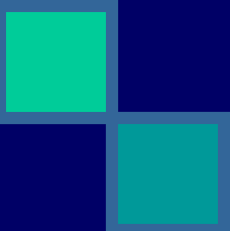

Επιμέλεια: Ηλιάδου Σοφία



Επόπτης καθηγητής: Νέστορ Μπαμίδης

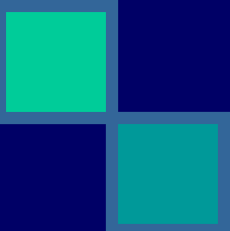



## ΑΡΧΕΙΑΚΕΣ ΕΝΝΟΙΕΣ, ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

- 
- ♦ **Αρχείο**
    - Αρχειακή υπηρεσία
    - Κτίριο
    - Σύνολο τεκμηρίων
  - ♦ **Αρχειονομία**
    - Αρχειακός δεσμός
    - Η αρχή των τριών ηλικιών
  - ♦ **Αρχειονόμος**
    - Αμεροληψία
    - Καθολικότητα
  - ♦ **Αρχειακές εργασίες**
    - Πρόσκτηση
    - Ταξινόμηση
    - Περιγραφή
    - Ευρετηρίαση
    - Αξιολόγηση
    - Συντήρηση
    - Προβολή και διάθεση των αρχείων
- 



## ΓΕΝΙΚΑ ΑΡΧΕΙΑ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ (Γ.Α.Κ.)

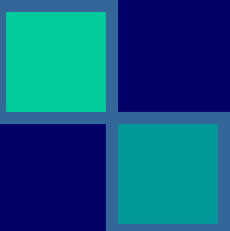

- 
- ◆ Διαχείριση και εποπτεία όλης της αρχειακής παραγωγής του κράτους.
  - ◆ Σκοπός: ο εντοπισμός, η συγκέντρωση, επεξεργασία, φύλαξη και διάθεση προς μελέτη όλων των αρχείων που μαρτυρούν την ιστορική πορεία του ελληνισμού.
  - ◆ **Αρχειακό υλικό**  
Δημόσια αρχεία από την περίοδο της Ελληνικής Επανάστασης και την ίδρυση του ελληνικού κράτους μέχρι σήμερα.
    - Αρχεία του Εθνικού Αγώνος (1821-1827).
    - Αρχεία της εποχής Καποδίστρια, Όθωνα, Γεωργίου Α΄.
    - Αρχεία Υπουργείων και Δημοσίων Υπηρεσιών από 1833 και έπειτα.
- 

**ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ ΤΩΝ Γ.Α.Κ.**





## ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ (Ι.Α.Μ.)

- 
- ◆ Αρχειακή περιφερειακή υπηρεσία
  - ◆ Βασικό μέλημα είναι να επεξεργάζεται και να διαχειρίζεται δημόσια και ιδιωτικά αρχεία, να εκπονεί εργαλεία έρευνας (π.χ. καταλόγους, ευρετήρια) σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.
  - ◆ **Δραστηριότητες**
    - Ερευνητικές, πολιτιστικές και εκπαιδευτικές
    - Λειτουργία αναγνωστηρίου
- 




## ΑΡΧΕΙΑΚΟ ΥΛΙΚΟ ΤΟΥ Ι.Α.Μ.



### ♦ ΟΘΩΜΑΝΙΚΑ (1694-1912)

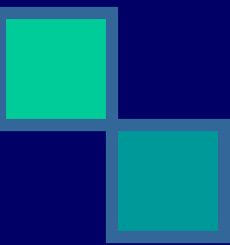

- Βακουφικά
- Δικαστικά
- Διοικητικά
- Ιεροδικαστικά
- Κτηματολογικά
- Φορολογικά

### ♦ ΕΛΛΗΝΙΚΑ (1913-)

- Δημοτικά
  - Δικαστικά
  - Διοικητικά (Αρχείο Γ.Ν. Κιλκίς)
  - Εκκλησιαστικά
  - Εκπαιδευτικά
  - Επιχειρήσεις
  - Εφημέρα
  - Συλλογές
  - Τύπος
  - Φωτογραφικά
  - Χαρτογραφικά
- 



## ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΙΛΚΙΣ

- 
- 1928 – Οργάνωση και λειτουργία ως Νοσοκομείο του Συνδέσμου Δήμων και Κοινοτήτων της περιοχής του Κιλκίς.
  - 1954 – Λειτουργεί ως Γενικό Νοσοκομείο Κιλκίς.
- 



# ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

## ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

### ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

### ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

#### ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

##### ΙΑΤΡΙΚΗ

Διεύθυνση

Τομείς

Παθολογικός    Χειρουργικός    Ψυχιατρικός    Εργαστηριακός

##### ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ

Διεύθυνση

Τομείς

##### ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ

Διεύθυνση

Υποδιεύθυνση Διοικητικού    Υποδιεύθυνση Τεχνικού    Τμήμα Οικονομικού

#### Α' ΤΜΗΜΑΤΑ

Παθολογικό	Χειρουργικό	Ψυχιατρικό	Μικροβιολογικό
Καρδιολογικό	Α' Ορθοπαιδικό		Βιοχημικό
Παιδιατρικό	Β' Ορθοπαιδικό		Παθολ/μικό
Φυσικής Ιατρικής	Ουρολογικό		Αιματολογικό
	Οφθαλμολογικό		Αιμοδοσίας
	ΩΡΛαρυγγολογικό		Φαρμακευτικό
	Μαιευτικό – Γυναικολογικό		Γναθοχειρουργικό
	Αναισθησιολογικό		

#### Α' ΤΜΗΜΑΤΑ

Προσωπικού	Τεχνικού
Γραμματείας	Βιοϊατρικής Τεχνολογίας
Κίνησης ασθενών	
Γραμματείας Εξ. Ιατρείων	
Πληροφορίες Οργανισμού	

#### Β' ΜΟΝΑΔΕΣ

Εντατικής Θεραπείας
Ανάληψης
Τεχνητού Νεφρού

#### Β' ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΓΡΑΦΕΙΑ

Επιστασίας
Ιματισμού

#### Γ' ΔΙΑΤΟΜΕΑΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ

Επειγόντων Περιστατικών
Ημερήσιας Νοσηλείας

#### Δ' ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΙΑΤΡΕΙΑ

Τακτικά Γραφείο Υποδοχής Ασθενών	Λειτουργούν με ειδικότητες αντίστοιχες των τμημάτων. Επιπλέον, λειτουργούν Πνευμονολογικό, Νευρολογικό και Δερματολογικό Εξωτερικό Ιατρείο.
----------------------------------	---

#### Ε' ΠΑΡΑΪΑΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Τμήμα Κοινωνικής Υπηρεσίας
Τμήμα Παραϊατρικού Προσωπικού
Διατροφής



## ΑΡΧΕΙΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΙΛΚΙΣ

Άδειες προσωπικού

Αιμοδοσία

Αιτήσεις υλικού

Ανακοινώσεις εγγράφων

Αποφάσεις ΔΣ

Βεβαιώσεις ασφαλ. δικαιώματος ΟΓΑ

Βεβαιώσεις νοσηλείας

Γενική αλληλογραφία

Δαπάνες

Δηλώσεις γεννήσεων

Διαγωνισμός προμήθειας

Διάφορα

Διαχείριση τροφίμων

Διαχείριση υλικού

Εγκύκλιοι διαταγές

Εισηγήσεις

Εισιτήρια ασφαλισμένων ΟΓΑ

Εξιτήρια ασφαλισμένων ΟΓΑ

Ευχαριστίες

Θέματα λειτουργίας

Νοσήλια

Οικονομικά θέματα

Πειθαρχικές ποινές

Προμήθειες υλικού

Προσκλήσεις ΔΣ

Προσλήψεις-διορισμοί-απολύσεις

Προσωπικό-υπηρεσιακή κατάσταση

Προϋπολογισμοί-ισολογισμοί

Πρωτόκολλα παραλαβής-εισαγωγής φαρμάκων

Στατιστικά

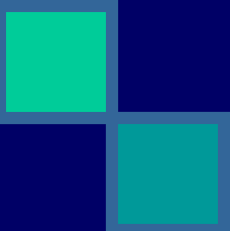

Συμβάσεις συνταγολόγια φαρμακευτικού υλικού

Τροφοδοσία ασθενών

Φαρμακευτικό υλικό



## ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ

- 
- Διανοητική ταξινόμηση – απομάκρυνση επιβλαβών στοιχείων.
  - Δημιουργία φακέλων κατά αύξοντα αριθμό – καταγραφή σε δελτία Σ.Α.Ε.
  - Τοποθέτηση φακέλων (κατά αύξοντα αριθμό) σε φακέλους-κουτιά με αύξουσα αρίθμηση.
  - Μεταφορά στο αρχειοστάσιο.
  - Κωδικός θέσης φύλαξης π.χ. ΠΑΡ2/ν/δ/7/φ.349.
  - Ηλεκτρονική καταγραφή των δελτίων.
  - Εκτύπωση δελτίων.
  - Εκπόνηση ευρετηρίων ( Αριθμητικό, Αλφαβητικό, Χρονολογικό).
- 

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΕΤΙΟΥ ΣΕ ΕΝΤΥΠΗ ΜΟΡΦΗ

ΔΕΛΤΙΟ Σ.Α.Ε.

ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Αρχείο ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΙΛΚΙΣ Α.Β.Ε.: 239

..... Α.Ε.Ε.: ΔΙΟΙΚ. 101.01 Αύξ. Αρ.: 1470

Φορέας Συγκρότησης: ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΙΛΚΙΣ

Φορέας Παράδοσης: ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΙΛΚΙΣ

Περιεχόμενο: Βεβαιώσεις νοσηλείας

Χρονολογίες: από 4/5/1973 έως 25/6/1973

Παρατηρήσεις: Περιέχει υλικό κυρίως από 1/6/1973 έως 25/6/1973

Τύπος τεκμηρίου: Φακ.  Λυτά έγγραφα  Βιβλίο  Άλλο

Παλιός τίτλος και ενδείξεις ταξινόμησης: φάκ. από 1/6/1973 έως 26/6/1973

Αυτή η ενότητα συγκροτήθηκε από  δέματα  σάκους  φακ.  κιβ. με αρ. ....

Κατάσταση υλικού: καθή Αρ. φύλλων: .....

Θέση φύλαξης: .....

# ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΕΤΙΟΥ ΣΕ ΜΗΧΑΝΑΓΝΩΣΙΜΗ ΜΟΡΦΗ

ΔΕΛΤΙΟ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΟΥ ΕΥΡΕΤΗΡΙΟΥ

Γ.Α.Κ. - ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΑΡΧΕΙΟ: ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΜΑΡΧ. ΚΙΛΚΙΣ

Α.Β.Ε.: 239

Α.Ε.Ε.: ΔΙΟΙΚ 101 01  
ΑΥΞ. ΑΡ. ΔΕΛΤΙΟΥ: 1632

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ

Φορέας Συγκρότησης: 0281 ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΜΑΡΧ. ΚΙΛΚΙΣ  
Φορέας Παράδοσης: 0281 ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΜΑΡΧ. ΚΙΛΚΙΣ

Χρονολογία παράδοσης  
21/10/1994

Περιεχόμενο : 37 ΑΙΤΗΣΕΙΣ  
Τομέας : 82 ΥΛΙΚΟΥ  
Τμήμα : 2 ΣΤΑΘΜΟΥ ΑΙΜΟΔΟΣ

ΑΚΡΑΙΕΣ ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΕΣ από: 3/1/1972 έως: 1/3/1973

Παρατηρήσεις:

Τύπος Τεκμηρίου: Φάκελος  Λυτά έγγραφα  Βιβλίο  Άλλο

Παλιός τίτλος και ενδείξεις ταξινόμησης:  
"Μπλοκ αιτήσεων 1972"

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΩΝ :  
ΥΛΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ : ΚΑΛΗ  
ΣΗΜ. ΥΛΙΚ. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ :  
ΘΕΣΗ ΦΥΛΛΞΗΣ : ΠΑΡ2/III/γ/2/φ.361

ΒΑΘΜΟΣ ΦΥΛΛΞΗΣ : Γ

Συγκρότηση ενότητας από πρώην:

Φάκελο  Δέσμη  Σάκκο  Κιβώτιο   
Με αριθ: Με αριθ: Με αριθ: Με αριθ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΛΤΙΟΥ 028110101000002199



# ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Ellis, Judith. Η διαχείριση των αρχείων. Μτφρ. Ζωή Οικονόμου, Αθήνα: Ελληνική Αρχαική Εταιρεία, 2000.

Μπάγιας, Ανδρέας. Εγχειρίδιο αρχειονομίας: η επεξεργασία ενός ιστορικού αρχείου, Αθήνα: Εκδόσεις Κριτική, 1999.

Μπάγιας, Ανδρέας. Αρχειονομία: βασικές έννοιες και αρχές: η οργάνωση των αρχείων για τη διοίκηση και την έρευνα, 3η έκδ. Αθήνα: Εκδόσεις Κριτική, 1999.

Μπαμίδης, Νέστωρ, Αρχειονομία Ι: σημειώσεις, Θεσσαλονίκη: Τ.Ε.Ι.Θ., 1996.

Σκεπαστιανού, Μαρία Γ. Διατήρηση τεκμηρίων βιβλιοθηκών και αρχείων, Θεσσαλονίκη: Τυποφυλία, 2002.

Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας. Γενικό Νοσοκομείο Κιλκίς: καταγραφή δράσης 2001, Κιλκίς, 2001.

Γ.Α.Κ. Γενικά Αρχεία του Κράτους. Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων. 11 Ιαν. 2006 <http://www.gak.gr/gr/purpose/history.html>

Γ.Α.Κ. Γενικά Αρχεία του Κράτους. Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων. 11 Ιαν. 2006 <http://www.gak.gr/gr/purpose/purpose.html>

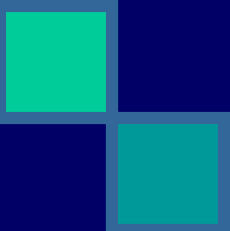
Γ.Α.Κ. Γενικά Αρχεία του Κράτους. Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων. 20 Ιουλ. 2006 <http://www.gak.gr/gr/purpose/building.html>



**Ι.Α.Μ. Ιστορικό Αρχείο Μακεδονίας <http://gak.thess.sch.gr/istor/istor.htm>**

**Ι.Α.Μ. Ιστορικό Αρχείο Μακεδονίας <http://gak.thess.sch.gr/Archsyl/Archsyl.htm>**

**Ι.Α.Μ. Ιστορικό Αρχείο Μακεδονίας <http://gak.thess.sch.gr/Drast/drast.htm>**



**Σωματείο Εργαζομένων στα Γενικά Αρχεία του Κράτους "Νόμος 1946/1991: Γενικά Αρχεία του Κράτους (ΓΑΚ) και άλλες διατάξεις".1 Φεβρ.2006. <http://www.segak.gr/Legis/Leg-1946-al Bhtm>.**

