



Α.Τ.Ε.Ι.
ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ



**ΘΕΜΑ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ
ΠΟΣΕΙΔΩΝΙΑ Ε.Π.Ε.
“ΣΥΣΤΑΣΗ – ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ – ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ
ΧΡΗΣΗΣ”**

ΕΠΙΜΕΛΕΙΑ - ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ:
ΠΑΠΑΦΙΛΙΠΠΟΥ ΜΙΧΑΗΛ -
ΑΓΓΕΛΟΣ

ΕΙΣΗΓΗΤΡΙΑ: ΝΙΚΟΛΑ - ΓΚΙΑΤΑ

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ 2009

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ	1
-----------------------	----------

1^ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ: ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΗΚΑ ΤΗΣ ΕΠΕ

1.1 Ορισμός Και Έννοια της ΕΠΕ.....	4
1.2 Σύσταση ΕΠΕ – Καταστατικό.....	4
1.3 Κεφάλαιο Της ΕΠΕ	6
1.4 Βιβλία Και Στοιχεία Της ΕΠΕ.....	6
1.4.1 Βιβλία.....	6
1.4.2 Στοιχεία.....	7
1.5 Όργανα Της ΕΠΕ.....	8
1.5.1 Γενική Συνέλευση.....	8
1.5.2 Διαχειριστές.....	9
1.6 Λύση Και Εκκαθάριση Της ΕΠΕ	10

2^ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ: ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΜΙΑΣ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

2.1 Δομή Και Λειτουργία Ξενοδοχειακής Μονάδας.....	11
2.1.1 Υπηρεσία Υποδοχής Των Πελατών	11
2.1.1.1 Τμήμα Υποδοχής Και Πληροφοριών	12
2.1.1.2 Τμήμα τηλεπικοινωνιών.....	13
2.1.1.3 Τμήμα Κρατήσεων Δωματίων.....	13
2.1.2 Υπηρεσία Ταμείου	14
2.1.3 Λογιστική Υπηρεσία.....	14

3^ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ: ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟΥ

ΠΟΣΕΙΔΩΝΙΑ

3.1 Ιστορικά Στοιχεία Ξενοδοχείου	16
3.2 Καταστατικό Του Ξενοδοχείου	17
3.3 Μηνιαίο Δελτίο Κίνησης Πελατών	21
3.4 Τρόπος Κρατήσεων Και Συνεργασίες Του Ξενοδοχείου	22

4^ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ: ΤΕΛΕΥΤΑΙΕΣ ΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ ΠΟΣΕΙΔΩΝΙΑ

4.1 Γενικές Τάσεις Του Τουρισμού Και Επιπτώσεις Στον Ελληνικό Τουρισμό.	23
4.2 Αντιμετώπιση Του Ξενοδοχείου Στις Νέες Τάσεις Του Τουρισμού.....	25

5^ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ: ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΕΓΓΡΑΦΕΣ

5.1 Λογιστικές Εγγραφές Οκτωβρίου	26
5.2 Λογιστικές Εγγραφές Νοεμβρίου	27
5.3 Λογιστικές Εγγραφές Δεκεμβρίου	27

6^ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ: ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ

6.1 Γενικό ημερολόγιο.....	29
----------------------------	----

7^ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ: ΙΣΟΖΥΓΙΑ

7.1 Ισοζύγιο Οκτωβρίου	41
7.2 Ισοζύγιο Νοεμβρίου	44
7.3 Ισοζύγιο Δεκεμβρίου	47

8^ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ: ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

8.1 Λογιστικό Άρθρο Οκτωβρίου & Δώρου Χριστουγέννων	51
8.2 Μισθοδοτική κατάσταση & Δώρο Χριστουγέννων	52

9^ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ: ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΗΣ – ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

9.1 Κατάσταση Αποτελεσμάτων	53
9.2 Πίνακας Διάθεσης Κερδών.....	53
9.3 Ισολογισμός	53

ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

55

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

56

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΝΤΥΠΩΝ ΚΑΙ ΔΗΛΩΣΕΩΝ

ΦΠΑ – Εκκαθαριστική

Μ₃ Έναρξη Μη Φυσικού Προσώπου

Μ₇ Δήλωση Σχέσεων Φορολογούμενου

Β₁ Σημείωμα ΚΦΣ

Έντυπο Απόδοσης Α.Μ. ΙΚΑ

Προσλήψεις

ΑΠΔ

ΔΗ. ΦΟ. ΔΩ. 0,6%

Παρεπιδημούντων 2% Επί Των Επισιτιστικών Τμημάτων Και Δωματίων

Ε₃

Φ₀₁ Δήλωση Φορολογίας Εισοδήματος Ε.Π.Ε

Προσωρινή Δήλωση ΦΜΥ

Ε₇ Οριστική Δήλωση ΦΜΥ

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

1^ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ: ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΗΚΑ ΤΗΣ ΕΠΕ

1.1 ΕΝΝΟΙΑ ΤΗΣ ΕΠΕ

Εταιρία περιορισμένης ευθύνης είναι η εμπορική εταιρία που έχει νομική προσωπικότητα, τα μέλη της δεν ευθύνονται προσωπικά για τις εταιρικές υποχρεώσεις και της οποίας το κεφαλαίο διαιρείται σε ίσα τμήματα που μπορούν να μεταβιβαστούν και δεν και δεν παριστάνονται με μετοχές.

Η εταιρία περιορισμένης ευθύνης από το νόμο έχει νομική προσωπικότητα και έχει την εμπορική ιδιότητα ανεξάρτητα από το αντικείμενο της δραστηριότητας της.

Αποτέλεσμα της ύπαρξης νομικής προσωπικότητας είναι η ύπαρξη δικής της επωνυμίας. Η επωνυμία Ε.Π.Ε. μπορεί να είναι είτε υποκειμενική είτε αντικειμενική, πρέπει όμως να περιλαμβάνει οπωσδήποτε τις λέξεις «εταιρία περιορισμένης ευθύνης» και μάλιστα όχι σε σύντμηση. Στην πράξη επικράτησε να χρησιμοποιούνται, αντί την παραπάνω φράση, τα γράμματα «Ε.Π.Ε.».

Η εταιρία περιορισμένης ευθύνης έχει και προσωπικά αλλά και κεφαλαιουχικά στοιχεία. Από την άποψη της ευθύνης όμως είναι καθαρά κεφαλαιουχική εταιρία.

Το θεσμικό πλαίσιο της εταιρείας περιορισμένης ευθύνης διέπεται από το ν. 3190/1955, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα. (**Ησαΐας Αβραμίδης**, Χρονολογία Έκδοσης 2004, Εμπορικό Δίκαιο)

1.2 ΣΥΣΤΑΣΗ ΕΠΕ – ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Για την σύσταση της Ε.Π.Ε. απαιτείται έγγραφο, ολοσχερής καταβολή του εταιρικού κεφαλαίου και δημοσιότητα.

Το καταστατικό καταρτίζεται πάντοτε με συμβολαιογραφικό έγγραφο και, κατ' εξαίρεση με ότι ισχύει για τις υπόλοιπες εταιρίες, μπορεί να υπογραφεί από ένα μόνον πρόσωπο που έχει τις προϋποθέσεις του νόμου. Δηλαδή η εταιρία περιορισμένης ευθύνης είναι η μόνη εταιρία που μπορεί να συσταθεί από ένα πρόσωπο.

Το καταστατικό πρέπει οπωσδήποτε να περιλαμβάνει τα παρακάτω στοιχεία:

- α) Ονοματεπώνυμο, κατοικία, ιθαγένεια και επάγγελμα των συνεταίρων.
- β) Την επωνυμία της εταιρίας.
- γ) Την έδρα της εταιρίας.
- δ) Το σκοπό της εταιρίας.
- ε) Την διάρκεια της εταιρίας.
- στ) Το κεφάλαιο της εταιρίας, τον αριθμό και την αξία των εταιρικών μεριδίων, την μερίδα συμμετοχής κάθε συνεταίρου και βεβαίωση για την καταβολή της εισφοράς του.
- ζ) Εφόσον υπάρχουν εισφορές σε είδος, την αποτίμησή τους και τα ονόματα των συνεταίρων που τις έκαναν.

Στην Ε.Π.Ε το εταιρικό κεφάλαιο πρέπει να καταβληθεί ολοσχερώς από τους ιδρυτές πριν από την σύναψη της εταιρικής σύμβασης και αυτό, όπως προαναφέραμε, βεβαιώνεται σ' αυτήν.

Μέσα σ' ένα μήνα από την κατάρτιση της εταιρικής σύμβασης αντίγραφο της πρέπει να κατατεθεί στον γραμματέα του πρωτοδικείου της έδρας της εταιρίας, ο οποίος το καταχωρεί στο Μητρώο Εταιριών Περιορισμένης Ευθύνης που τηρεί και το οποίο αποτελείται από το βιβλίο μητρώου, τις μερίδες των εταιριών, τους φακέλους των εταιριών και το ευρετήριο των εταιριών, όπως ακριβώς και το μητρώο ανωνύμων εταιριών που τηρούν οι νομαρχίες.

Ανακοίνωση της παραπάνω καταχώρησης δημοσιεύεται στο τεύχος ανωνύμων εταιριών και εταιριών περιορισμένης ευθύνης της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.

1.3 ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΗΣ ΕΠΕ

Το κεφάλαιο της Ε.Π.Ε. είναι όπως και στις άλλες εμπορικές εταιρίες, εκτός των συνεταιρισμών, σταθερό. Δηλαδή προκειμένου να μεταβληθεί απαιτείται τροποποίηση του καταστατικού.

Το ελάχιστο κεφάλαιο που απαιτείται προκειμένου να συσταθεί μια Ε.Π.Ε. είναι 18.000 Ευρώ και πρέπει όπως προαναφέραμε να καταβληθεί ολοσχερώς. Η καταβολή μπορεί να γίνει και σε είδος. Στην περίπτωση αυτή το είδος αποτιμάται από την ίδια επιτροπή που αποτιμά τις εισφορές σε είδος στις ανώνυμες εταιρίες. Πρέπει όμως να υπάρχει οπωσδήποτε εισφορά σε μετρητά 9.000 Ευρώ τουλάχιστον.

Το κεφάλαιο της Ε.Π.Ε. διαιρείται σε ίσα μέρη, τα εταιρικά μερίδια, των οποίων η αξία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των 30 Ευρώ. Αν η αξία τους είναι μεγαλύτερη των 30 Ευρώ τότε πρέπει να είναι πολλαπλάσια του 30.

Κάθε συνétairos διαθέτει ένα ή περισσότερα εταιρικά μερίδια. Το σύνολο των εταιρικών μεριδίων που διαθέτει ένας συνεταιίρος αποτελεί την μερίδα συμμετοχής του.

1.4 ΒΙΒΛΙΑ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΕΠΕ

1.4.1 ΒΙΒΛΙΑ

Η Ε.Π.Ε όπως και η Α.Ε., σύμφωνα με το άρθρο 4 του Π.Δ. 186/92 «Κώδικας Βιβλίων και Στοιχείων», εντάσσεται από την ίδρυση της στην Τρίτη κατηγορία βιβλίων.

Σύμφωνα με το άρθρο 7 παράγραφος 1 του ίδιου νόμου, η Ε.Π.Ε. πρέπει να τηρεί τα λογιστικά βιβλία κατά τη διπλογραφική μέθοδο, με οποιοδήποτε λογιστικό σύστημα, αρκεί να είναι σύμφωνα με τις γενικά παραδεκτές αρχές της λογιστικής. **(Παναγιώτης Παπαδέας, Χρονολογία Έκδοσης 2004, Κώδικας Βιβλίων και Στοιχείων με ΦΠΑ & ΕΓΛΣ)**

Επίσης σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 7, ο επιτηδευματίας της τρίτης κατηγορίας βιβλίων, εφαρμόζει υποχρεωτικά το Ε.Γ.Λ.Σ (Π.Δ. 1123/1980)Φ.Ε.Κ. Α' 283), μόνο ως προς την δομή, την ονοματολογία και το περιεχόμενο των πρωτοβάθμιων και δευτεροβάθμιων λογαριασμών και των υπογραμμισμένων τριτοβάθμιων. Τα βασικά λογιστικά βιβλία που πρέπει να τηρεί, είναι τα παρακάτω:

- α) Βιβλίο Απογραφών και Ισολογισμού.
- β) Συγκεντρωτικό Ημερολόγιο.
- γ) Γενικό Καθολικό.
- δ) Αναλυτικά Καθολικά.
- ε) Βιβλίο Γραμματίων Εισπρακτέων και Πληρωτέων.
- στ) Αναλυτικά Ημερολόγια (όταν εφαρμόζει συγκεντρωτικό σύστημα εγγραφών).
- ζ) Μητρώο Παγίων.

Εκτός από τα Βιβλία επιταγών που είναι υποχρεωτικά η Ε.Π.Ε. πρέπει να τηρεί, για την καταχώρηση των λογιστικών της πράξεων, πρέπει επίσης να τηρεί και τα παρακάτω μη λογιστικά βιβλία: α) Βιβλίο Εταίρων, που καταχωρείται το ονοματεπώνυμο, η κατοικία, η ιθαγένεια, οι εισφορές των εταίρων καθώς και κάθε μεταβολή. β) Βιβλία Πρακτικών Συνελεύσεων, που καταχωρούνται οι αποφάσεις των διαχειριστών της εταιρίας. γ) Βιβλίο Πρακτικών Διαχείρισης, που καταχωρούνται οι αποφάσεις των διαχειριστών της εταιρίας.

Εκτός από τα αναλυτικά καθολικά όλα τα παραπάνω βιβλία πρέπει να είναι θεωρημένα από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

1.4.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Τα βασικά στοιχεία που πρέπει να τηρεί μια Ε.Π.Ε είναι:

- α) Δελτίο Αποστολής.
- β) Τιμολόγιο.
- γ) Πιστωτικό Τιμολόγιο.
- δ) Απόδειξη Παροχής Υπηρεσιών.

Επίσης το Δελτίο Αποστολής καθώς και η Απόδειξη Παροχής Υπηρεσιών πρέπει να είναι θεωρημένα από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

1.5 ΟΡΓΑΝΑ ΤΗΣ ΕΠΕ

Τα όργανα διοίκησης της εταιρίας περιορισμένης ευθύνης είναι η γενική συνέλευση και οι διαχειριστές.

1.5.1 ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

Η γενική συνέλευση είναι το ανώτατο όργανο της εταιρίας, αποφασίζει για όλες τις εταιρικές υποθέσεις και διακρίνεται σε τακτική, έκτακτη και καταστατική.

Η τακτική γενική συνέλευση είναι αυτή που συγκαλείτε υποχρεωτικά μια φορά το χρόνο και μέσα σε τρεις μήνες από τη λήξη της εταιρικής χρήσης. Εγκρίνει τον ισολογισμό και τη διάθεση των κερδών και διορίζει ή ανακαλεί τους διαχειριστές.

Συγκαλείτε από τους διαχειριστές ή από οποιονδήποτε συνεταίρο μετά από απόφαση του Προέδρου Πρωτοδικών.

Η έκτακτη γενική συνέλευση συγκαλείται οποτεδήποτε από τους διαχειριστές ή αν το ζητήσουν συνεταίροι που εκπροσωπούν το 1/20 τουλάχιστον του εταιρικού κεφαλαίου.

Η καταστατική γενική συνέλευση είναι αυτή που αποφασίζει για θέματα που αφορούν τροποποίηση του καταστατικού και συγκαλείται όπως συγκαλείται και η γενική συνέλευση.

Για τη λήψη απόφασης από τη γενική συνέλευση δεν απαιτείται απαρτία αλλά μόνον πλειοψηφία, η οποία υπολογίζεται επί του συνόλου και όχι μόνον επί των παρόντων. Η πλειοψηφία αυτή είναι διπλή, δηλαδή απαιτείται και πλειοψηφία προσώπων και πλειοψηφία κεφαλαίου ταυτόχρονα.

Για την λήψη απόφασης στην τακτική και έκτακτη γενική συνέλευση απαιτείται η συνήθης πλειοψηφία που είναι το μισό συν ένα του συνολικού αριθμού των συνεταίρων, οι οποίοι πρέπει να εκπροσωπούν ταυτόχρονα περισσότερο από το μισό του εταιρικού κεφαλαίου.

Για την λήψη απόφασης στην καταστατική γενική συνέλευση απαιτείται καταστατική πλειοψηφία που είναι τα $\frac{3}{4}$ τουλάχιστον του συνολικού αριθμού των συνεταίρων, οι οποίοι πρέπει να εκπροσωπούν ταυτόχρονα τα $\frac{3}{4}$ τουλάχιστον του εταιρικού κεφαλαίου.

Για τη σύγκληση της γενικής συνέλευσης στην εταιρία περιορισμένης ευθύνης δεν είναι απαραίτητη η τήρηση της τυπικής διαδικασίας, εφόσον συμφωνούν να συνέλθουν όλοι οι συνεταίροι. Αν στην συνέλευση είναι παρόντες όλοι οι συνεταίροι και συμφωνούν, μπορούν να αποφασίσουν για κάθε θέμα αρμοδιότητας της γενικής συνέλευσης, έστω και αν αυτό δεν περιλαμβάνεται στην ημερήσια διάταξη.

1.5.2 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΕΣ

Οι διαχειριστές ορίζονται από το καταστατικό ή με απόφαση της γενικής συνέλευσης, η οποία υπόκειται στις διατυπώσεις δημοσιότητας. Αν δε γίνει οπισμός διαχειριστών, η διαχείριση και εκπροσώπηση της εταιρίας ανήκει, όπως και στις προσωπικές εταιρίες, σε όλους τους συνεταίρους.

Διαχειριστές της εταιρίας μπορούν να ορισθούν συνεταίροι ή μη, διαφέρουν δε μεταξύ τους ως προς τον τρόπο ανάκλησης. Οι μη συνεταίροι διαχειριστές ανακαλούνται οποτεδήποτε ελεύθερα. Οι συνεταίροι διαχειριστές που ορίστηκαν για ορισμένο χρόνο, ανακαλούνται με δικαστική απόφαση μετά από απόφαση της γενικής συνέλευσης και μόνο αν υπάρχει σπουδαίος λόγος.

Στην εξουσία των διαχειριστών υπάγεται κάθε πράξη διαχείρισης και διάθεσης, που ανάγεται στο σκοπό της εταιρικής επιχείρησης και είναι μέσα στα όρια της συνηθισμένης άσκησης της. Επίσης οι διαχειριστές εκπροσωπούν δικαστικά και εξώδικα την εταιρία.

Οι διαχειριστές παύονται: α) με τη λύση της εταιρίας, οπότε αντικαθίστανται από τους εκκαθαριστές, β) με την πάροδο του χρόνου για τον οποίο ορίστηκαν, γ) με το θάνατό τους, δ) τη θέση τους υπό δικαστική συμπαράσταση, ε) τον αποκλεισμό τους, στ) την ανάκλησή τους.

1.6 ΛΥΣΗ ΚΑΙ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΤΗΣ ΕΠΕ

Η εταιρία περιορισμένης ευθύνης λύεται:

- α) Όταν επέλθει γεγονός που κατά το νόμο ή το καταστατικό επιφέρει τη λύση της εταιρίας.
- β) Όταν αποφασίσει τη λύση η καταστατική γενική συνέλευση.
- γ) Όταν υπάρχει σπουδαίος λόγος και με δικαστική απόφαση μετά από αίτηση συνεταίρου ή συνεταίρων που εκπροσωπούν τουλάχιστον τι 1/10 του εταιρικού κεφαλαίου.
- δ) Όταν η εταιρία κηρυχθεί σε κατάσταση πτώχευσης.

Επίσης η εταιρία λύεται:

- α) Όταν κατά τη σύσταση παραβιάσθηκαν ορισμένες διατάξεις, μετά από αίτηση οποιουδήποτε έχει έννομο συμφέρον.
- β) Όταν σε περίπτωση εξόδου συνεταίρου δεν αποφασίζεται από τη συνέλευση η μείωση του κεφαλαίου που αντιστοιχεί στην εισφορά του, με δικαστική απόφαση μετά από αίτηση του εξερχόμενου συνεταίρου.
- γ) Όταν η καθαρή περιουσία της εταιρίας μειωθεί στο μισό ή κάτω από το μισό του εταιρικού κεφαλαίου, με δικαστική απόφαση μετά από αίτηση κάθε ενδιαφερομένου.

Η εκκαθάριση διενεργείται από τους διαχειριστές, εκτός αν ορίζει διαφορετικά το καταστατικό ή αποφασίσει διαφορετικά η γενική συνέλευση και ορίσει εκκαθαριστές.

Κατά το στάδιο της εκκαθάρισης περατώνονται οι εκκρεμείς υποθέσεις της εταιρίας, εξοφλούνται τα χρέη, εισπράττονται οι απαιτήσεις, ρευστοποιούνται τα περιουσιακά στοιχεία και το προϊόν της εκκαθάρισης διανέμεται στους συνεταίρους.

2⁰ ΚΕΦΑΛΑΙΟ: ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΜΙΑΣ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

2.1 ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Οι ξενοδοχειακές επιχειρήσεις λόγω του μεγάλου μεγέθους και των πολλών κλάδων εκμετάλλευσης υποδιαιρούνται σε πολλά τμήματα, για να γίνεται σωστή οργάνωση και έλεγχος των δραστηριοτήτων τους. Η λογιστική βρίσκεται σε οργανική σύνδεση και αλληλεξάρτηση με όλες τις λειτουργίες της επιχείρησης. Η σωστή και ακριβής απεικόνιση των λογιστικών γεγονότων προϋποθέτει βαθιά γνώση των λειτουργιών του ξενοδοχείου και των ιδιαιτεροτήτων του.

Στις μεγάλες ξενοδοχειακές μονάδες η οργανωτική διάρθρωση περιλαμβάνει πολλά αποκεντρωμένα τμήματα ή λειτουργίες, ενώ στις μικρότερες επιχειρήσεις η οργάνωση είναι πιο συγκεντρωτική.

Όλων των πιο κάτω υπηρεσιών προΐσταται η υπηρεσία διεύθυνσης, η οποία ασκεί την διαχείριση και τον έλεγχο γενικά. Όλα τα τμήματα ενημερώνουν την διεύθυνση για την πορεία της επιχείρησης, τυχόν προβλήματα, προτεινόμενες λύσεις, πρωτοποριακές ιδέες για προσέλκυση πελατών κ.α. Την τελική απόφαση την παίρνει η διεύθυνση, στην οποία υπάγονται η γραμματεία, το τμήμα προσωπικού, το τμήμα προγραμματισμού και το νομικό τμήμα. (Κατερίνα Λεκαράκου – Νιζάμη, Χρονολογία Έκδοσης 1999, Ξενοδοχειακή Λογιστική)

2.1.1 ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΤΩΝ ΠΕΛΑΤΩΝ

Η υπηρεσία της υποδοχής είναι το πιο νευραλγικό τμήμα του ξενοδοχείου και μέσω αυτής γίνεται η επικοινωνία με τις άλλες υπηρεσίες, με σκοπό την φροντίδα όλων των πελατών.

Τα επί μέρους τμήματα που ανήκουν στην υπηρεσία δωματίων και υποδοχής πελατών είναι:

- α) Τμήμα Υποδοχής και Πληροφοριών
- β) Τμήμα Τηλεπικοινωνιών
- γ) Τμήμα Κρατήσεων Δωματίων

2.1.1.1 ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

Η πρώτη επαφή του πελάτη με το προσωπικό του ξενοδοχείου είναι ο χώρος της υποδοχής και εκεί δημιουργούνται οι πρώτες εντυπώσεις του. Στο τμήμα αυτό θα δοθούν από τον πελάτη τα στοιχεία της ταυτότητας ή του διαβατηρίου του και θα συμπληρωθούν τα σχετικά έντυπα.

Οι υπηρεσίες που προσφέρει το τμήμα αυτό, είναι:

- Ενημερώνει τις άλλες υπηρεσίες για τον αριθμό των αφίξεων και για αλλαγές δωματίων, ώστε να ετοιμασθούν και διατεθούν τα δωμάτια σύμφωνα με τις προτιμήσεις των πελατών.
- Μεθοδεύει το συντονισμό με τα άλλα τμήματα και δίνει εντολή για ειδικές παραγγελίες πελατών, όπως τρίτης ηλικίας άτομα, V.I.P., μωρά νεόνυμφους κ.ά.
- Φροντίζει για τον συντονισμό των επισκευών στα δωμάτια.
- Δίνει πληροφορίες για τις ευκολίες και δυνατότητες που παρέχει το ξενοδοχείο και για τα ενδιαφέροντα μέρη, που μπορεί να επισκεφθεί κάποιος.
- Κλείνει θέσεις για θέατρα, συναυλίες, θεάματα, εκδρομές και νοικιάζει αυτοκίνητα για τους πελάτες του.
- Δέχεται τα παράπονα των πελατών και προσπαθεί να δώσει λύση.
- Έχει συνεχή επαφή με του πελάτες, για να βεβαιωθεί ότι είναι ευχαριστημένοι από το ξενοδοχείο και δίνει οποιαδήποτε πληροφορία, για να γίνει πιο ευχάριστη η διαμονή των πελατών.
- Λαμβάνει και παραδίδει μηνύματα και αλληλογραφία πελατών.
- Δίνει εντολή για μεταφορά των αποσκευών στο δωμάτιο του πελάτη.

2.1.1.2 ΤΜΗΜΑ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

Οι τηλεπικοινωνίες αποτελούν ξεχωριστό κλάδο εκμετάλλευσης, που λειτουργεί στον χώρο υποδοχής.

Οι υπηρεσίες που προσφέρει το τμήμα αυτό, είναι:

- Χρεώνει τα τηλέφωνα και τα fax στο λογαριασμό των πελατών.
- Στέλνει και λαμβάνει fax.
- Συμπληρώνει ημερήσια κατάσταση εσόδων.
- Είναι υπεύθυνο για τις αφυπνίσεις των πελατών.

Ο έλεγχος των πραγματοποιημένων τηλεφωνικών συνδιαλέξεων και των χρεώσεων γίνεται με την μεσολάβηση εσωτερικού τηλεφωνικού κέντρου εγκατεστημένου στο ξενοδοχείο.

Οι λογαριασμοί που εξοφλούνται με μετρητά, εισπράττονται με μετρητά, ενώ οι χρεωστικοί, αφού υπογράφουν από τους πελάτες, στέλνονται για χρέωση στο λογαριασμό του πελάτη.

2.1.1.3 ΤΜΗΜΑ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ ΔΩΜΑΤΙΩΝ

Κράτηση είναι η εξασφάλιση δωματίου στο ξενοδοχείο για δεδομένη χρονική περίοδο και είναι το πρώτο στάδιο επικοινωνίας του πελάτη με το ξενοδοχείο.

Γίνεται από τον πελάτη ή από το πρακτορείο προφορικά, με fax, γράμμα ή μέσω ηλεκτρονικού υπολογιστή (e-mail). Για κράτηση δωματίου από μεμονωμένους πελάτες, η επιχείρηση θα ζητήσει να της σταλεί προκαταβολή, ενώ για αντίστοιχη από πρακτορείο εξαρτάται από τους όρους συνεργασίας που έχουν. Ο σκοπός του συστήματος κρατήσεων είναι η διάθεση όλων των δωματίων για εκμετάλλευση.

2.1.2 ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΑΜΕΙΟΥ

Στις μεγάλες ξενοδοχειακές επιχειρήσεις λειτουργούν:

1. ένα ταμείο στον χώρο υποδοχής
 2. ένα σε κάθε εκμετάλλευση του ξενοδοχείου και
 3. ένα κεντρικό ταμείο.
- Το ταμείο υποδοχής που βρίσκεται στον χώρο της reception, εισπράττει από τους πελάτες ποσά που οφείλουν, εξαργυρώνει συνάλλαγμα και συντάσσει ταμειακές καταστάσεις, τις οποίες παραδίνει στο κεντρικό ταμείο μαζί με τα χρήματα.
 - Τα ταμεία των διαφόρων κλάδων εκμετάλλευσης εισπράττουν την αξία των πωληθέντων αγαθών και υπηρεσιών.
Τα χρήματα μαζί με τις αναλυτικές ταμειακές καταστάσεις παραδίδονται στο κεντρικό ταμείο.
 - Το κεντρικό ταμείο συγκεντρώνει τις εισπράξεις όλων των ταμείων και πληρώνει τιμολόγια και γενικά υποχρεώσεις του ξενοδοχείου.

2.1.3 ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Σε μια ξενοδοχειακή επιχείρηση το λογιστήριο αναλαμβάνει τα εξής καθήκοντα:

- Να επιλέξει το κατάλληλο λογιστικό σύστημα και τη λογιστική τεχνική που εφαρμόσει η επιχείρηση.
- Να καταρτίσει το σχέδιο λογαριασμών που είναι κατάλληλο να ανταποκριθεί στις ανάγκες και τις ιδιομορφίες της επιχείρησης.
- Να αναλύσει το περιεχόμενο και την συνδεσμολογία των λογαριασμών.
- Να παρακολουθήσει σύμφωνα με το σχέδιο τις μεταβολές των περιουσιακών στοιχείων όσο και των στοιχείων εκμετάλλευσης του ξενοδοχείου. Ιδιαίτερη και άμεση παρακολούθηση χρειάζονται οι δοσοληψίες με τους πελάτες.

- Να προσδιορίσει τα οικονομικά αποτελέσματα συνολικά και για κάθε κλάδο εκμετάλλευσης αναλυτικά.
- Να συντάξει τον λογαριασμό εκμετάλλευσης του ξενοδοχείου, τον λογαριασμό αποτελέσματα χρήσεως και τον ισολογισμό.
- Να καταχωρήσει στην main – courante τις μεταβολές των στοιχείων από τις διάφορες οικονομικές καταστάσεις.
- Να ελέγχει τη λειτουργία της επιχείρησης για την εξακρίβωση της σωστής πορείας της.
- Να δίνει πληροφορίες στην διοίκηση και σε άλλα στελέχη της ξενοδοχειακής επιχείρησης για την ανάλυση των ισολογισμών, στατιστικών πινάκων και αριθμοδεικτών, για να προβλέψουν την πορεία και αποδοτικότητα της επιχείρησης.
- Να δίνει πληροφορίες σε ενδιαφερόμενους που είναι εκτός της ξενοδοχειακής επιχείρησης, αλλά λόγω συμφερόντων τους ή πιθανών μελλοντικών σχέσεων ενδιαφέρονται για την οικονομική κατάστασή της, όπως σε ταξιδιωτικά πρακτορεία που συναλλάσσονται με την ξενοδοχειακή μονάδα, σε κρατικά όργανα που έχουν στόχο την τουριστική αύξηση, την εφαρμογή σωστής φορολογική και νομοθετικής πολιτικής, σε πιστωτές, επενδυτές για να πληροφορηθούν την οικονομική πορεία της επιχείρησης από τους δημοσιευμένους ισολογισμούς και σε τράπεζες για έγκριση δανείων.
- Να διενεργεί διαρκείς, οργανωμένους και ουσιαστικούς ελέγχους σε αναλώσιμα υλικά με σκοπό την αποφυγή και καταπολέμηση της σπατάλης.
- Να επεξεργάζεται στατιστικά στοιχεία, από τα οποία προκύπτουν χρήσιμα συμπεράσματα.

3^ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ: ΜΕΛΕΤΗ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΩΝ – **ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ ΠΟΣΕΙΔΩΝΙΑ**

3.1 ΙΣΤΟΡΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟΥ ΠΟΣΕΙΔΩΝΙΑ

Το ξενοδοχείο Ποσειδώνια ιδρύθηκε το 1977 από τους Ιωάννη Διακοσάββα και Δημήτριο Νικολή με σκοπό την κατασκευή και εκμετάλλευση επιπλωμένων διαμερισμάτων ως τουριστικό κατάλυμα με έδρα την Ιαλυσό Ρόδου. Το ίδιο χρόνο κατασκεύασε 10 επιπλωμένα διαμερίσματα τα οποία λειτούργησε την επόμενη χρονιά (1978) με κατηγορία κατάταξης EOT Α'.

Το 1981 έκανε επέκταση κατασκευάζοντας 24 νέα διαμερίσματα τα οποία και λειτούργησε το 1982.

Το 1995 ακολούθησε η κατασκευή και τρίτου κτιρίου αποτελούμενο από 49 διαμερίσματα τα οποία άρχισαν να λειτουργούν από το 1996.

Το 2000 η εταιρία πλέον με νέα σύνθεση λόγω του θανάτου του Δημητρίου Νικολή, αποτελούμενη από τον πρώτο εταίρο και τους κληρονόμους του θανόντα συνεχίζει την επέκταση με την κατασκευή του τέταρτου κτιρίου δυναμικότητας 34 διαμερισμάτων τα οποία λειτούργησαν το 2001.

Η εταιρία συνεχίζει το 2008 την επέκταση της ενοικιάζοντας έτοιμο γειτονικό τουριστικό κατάλυμα αποτελούμενο από 18 διαμερίσματα. Έχοντας συνολικό αριθμό 135 διαμερισμάτων.

Επίσης κατά την χρονική περίοδο 2004 – 2008 τα πρώτα τρία κτίρια ανακαινίστηκαν με πρόγραμμα κρατικής επιδότησης.

3.2 ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΠΟΣΕΙΔΩΝΙΑ Ε.Π.Ε.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

Σύσταση, επωνυμία, έδρα, διάρκεια και σκοπός.

Άρθρο 1

Επωνυμία

Συνίσταται εταιρία περιορισμένης ευθύνης με την επωνυμία “ ΕΠΙΠΛΩΜΕΝΑ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΑ ΠΟΣΕΙΔΩΝΙΑ ΕΤΑΙΡΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ” και διακριτικό τίτλο ΠΟΣΕΙΔΩΝΙΑ Ε.Π.Ε.

Άρθρο 2

Έδρα

Έδρα της εταιρίας ορίζεται η κοινότητα Ιαλυσού Ρόδου Δωδεκανήσου [λεωφόρος Ρόδου – Ιαλυσού(Ιξιά)]. Η εταιρία μπορεί να ιδρύει υποκαταστήματα και σε άλλες πόλεις της Ελλάδας με αποφάσεις της γενικής συνέλευσης.

Άρθρο 3

Διάρκεια

Η διάρκεια της εταιρίας που αρχίζει από την δημοσίευση στην εφημερίδα της κυβέρνησης ορίζεται τριακονταετής.

Άρθρο 4

Σκοπός

Σκοπός της εταιρίας είναι η εκμετάλλευση ιδιόκτητων ή μη ξενοδοχείων, επιπλωμένων διαμερισμάτων, κέντρων αναψυχής και η άσκηση παντός είδους τουριστικών ή εμπορικών επιχειρήσεων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

Κεφάλαιο της εταιρίας, καταβολή αυτού, μερίδες συμμετοχής, μεταβίβαση εταιρικών μεριδίων.

Άρθρο 5

Το κεφάλαιο της εταιρίας ανέρχεται σε Ευρώ καταβλημένο ολοσχερώς σε μετρητά και διαιρείται σε 440 μερίδια αξίας Ευρώ το καθένα.

Τα εταιρικά μερίδια συμμετοχής κατανέμονται ως εξής:

- α) ΙΩΑΝΝΗΣ ΔΙΑΚΟΣΑΒΒΑΣ του Σάββα 220 μερίδια
- β) ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΝΙΚΟΛΗΣ του Γεωργίου 22 μερίδια
- γ) ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΝΙΚΟΛΗΣ του Δημητρίου 66 μερίδια
- δ) ΘΩΜΑΣ ΝΙΚΟΛΗΣ του Δημητρίου 66 μερίδια
- ε) ΑΝΔΡΕΑΣ ΝΙΚΟΛΗΣ του Δημητρίου 66 μερίδια

Άρθρο 6

Οργάνωση και διοίκηση της εταιρίας.

Η εταιρία διοικείται από την συνέλευση των εταίρων και των διαχειριστών. Η συνέλευση των εταίρων είναι το ανώτατο όργανο της εταιρίας και δικαιούται να αποφασίζει για όλες τις εταιρικές υποθέσεις.

Η συνέλευση των εταίρων είναι αρμόδια να αποφασίζει α) περί τροποποίησης του καταστατικού. β) περί διορισμού και ανακλήσεως των διαχειριστών, περί απαλλαγής τους από ευθύνες. γ) περί εγκρίσεως του ισολογισμού και διάθεσης των αρμοδιοτήτων. δ) περί παρατάσεως της λειτουργίας της εταιρίας, περί συγχωνεύσεως αυτής με άλλη, περί διαλύσεως και διορισμού ή ανακλήσεως των εκκαθαριστών της. στ) περί πάσης άλλης περιπτώσεως οριζόμενης από το νόμο.

Διαχείριση και εκπροσώπηση της εταιρίας.

Άρθρο 7

Διαχειριστές της εταιρίας ορίζονται οι εταίροι, Ιωάννης Σάββα Διακοσάββας και Δημήτριος Γεωργίου Νικολής, οι οποίοι δεσμεύουν και εκπροσωπούν την εταιρία και ενεργούν μαζί ή χωριστά ο καθένας, ενώπιον των Δικαστηρίων παντός βαθμού και δικαιοδοσίας όπως και ενώπιον κάθε Δημόσιας, Δημοτικής και κοινοτικής Αρχής, των Διοικητικών Δικαστηρίων των τραπεζών που λειτουργούν στην Ελλάδα και Ελληνικών Ταχυδρομείων και δεσμεύουν την εταιρία μόνο με την υπογραφή τους κάτω από την εταιρική επωνυμία. Για την πώληση ακινήτων απαιτείται η υπογραφή και των δυο διαχειριστών.

Απογραφή – Ισολογισμός – Κέδρα

Άρθρο 8

Κάθε οικονομικό έτος και συγκεκριμένα κάθε 31 Δεκεμβρίου συντάσσεται από τους διαχειριστές λεπτομερής απογραφή όλων των στοιχείων του ενεργητικού και του παθητικού της εταιρίας με λεπτομερή περιγραφή σύμφωνα με τον νόμο και βάσει αυτής ο ισολογισμός και ανάλυση του λογαριασμού κερδών και ζημιών αντίγραφου των οποίων μετά την έγκριση από τους εταίρους δημοσιεύεται κατά το Νόμο.

Διάλυση και εκκαθάριση της εταιρίας

Άρθρο 9

Σε περίπτωση θανάτου ενός των εταίρων η εταιρία δεν διαλύεται αλλά εξακολουθεί να υφίσταται για τον υπόλοιπο χρόνο με την συμμετοχή των κληρονόμων του θανόντος οι οποίοι υποχρεούνται να ορίσουν ένα απ' αυτούς σαν εκπρόσωπο τους. Οι νόμιμες πράξεις των υπολοίπων εταίρων ή διαχειριστών για λογαριασμό της εταιρίας μέχρι τον διορισμό του εκπροσώπου των κληρονόμων θεωρούνται έγκυροι και απρόσβλητοι.

Άρθρο 10

Η εταιρία λύεται α) κατά πάσα από τον νόμο ή του καταστατικού προβλεπόμενη περίπτωση και β) με απόφαση της συνέλευση των εταίρων λαμβανομένης από τα $\frac{3}{4}$ του συνολικού αριθμού των εταίρων που εκπροσωπούν τα $\frac{3}{4}$ του συνολικού εταιρικού κεφαλαίου.

Άρθρο 11

Για όσα θέματα δεν ρυθμίζει το παρόν καταστατικό ισχύουν οι διατάξεις του κώδικα Ν. 2190/1920, όπως αυτός τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.

3.3 ΜΗΝΙΑΙΟ ΔΕΛΤΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ

Κατά το χρονικό διάστημα 15/04/2008 – 31/10/2008 οι αφήξεις και οι διανυκτερεύσεις στο ξενοδοχείο Ποσειδώνια ήταν οι παρακάτω:

<i>ΧΩΡΕΣ</i>	<i>ΑΦΗΞΕΙΣ</i>	<i>ΔΙΑΝΥΚΤΕΡΕΥΣΕΙΣ</i>
<i>ΕΛΛΑΔΑ</i>	20	142
<i>ΛΕΤΟΝΙΑ</i>	1	7
<i>ΑΓΓΛΙΑ</i>	2	2
<i>ΒΕΛΓΙΟ</i>	2	18
<i>ΜΕΞΙΚΟ</i>	1	1
<i>ΓΕΡΜΑΝΙΑ</i>	1	1
<i>ΔΑΝΙΑ</i>	1590	13064
<i>ΙΤΑΛΙΑ</i>	5	53
<i>ΝΟΡΒΗΓΙΑ</i>	1134	10712
<i>ΟΛΛΑΝΔΙΑ</i>	1432	15697
<i>ΦΙΛΑΝΔΙΑ</i>	498	3943
<i>ΗΠΑ</i>	5	29
<i>ΣΟΥΗΔΙΑ</i>	1275	10165
<i>ΧΙΛΗ</i>	1	2
<i>ΠΟΛΩΝΙΑ</i>	4	42
<i>ΚΥΠΡΟΣ</i>	2	10
<i>ΣΥΝΟΛΟ</i>	5973	53888

3.4 ΤΡΟΠΟΣ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ ΤΟΥ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟΥ

Το ξενοδοχείο κατά το 20% στηρίζεται στις πωλήσεις που πραγματοποιούν για λογαριασμό του τα συνεργαζόμενα πρακτορεία (κρατήσεις Back to Back). Βεβαίως κρατήσεις δέχεται και μέσω της ιστοσελίδας για μεμονωμένους πελάτες καθώς και κρατήσεις μέσω τηλεφώνου, φαξ, ηλεκτρονικό ταχυδρομείου και μέσω αλληλογραφίας. Τα πρακτορεία με τα οποία συνεργάζεται είναι κατά αποκλειστικότητα εξωτερικού με συμβάσεις "Allotment" ή "Commitment" και είναι τα παρακάτω: Thomas Cook Northern Europe από Σουηδία, Νορβηγία, Δανία και Φιλανδία σε ποσοστό 60% και το υπόλοιπο 40% από Ολλανδία μέσω των Thomas Cook AG, Sud Tours και Tui Holland.

(www.poseidonia-hotelaps.gr)

4^ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ: ΤΕΛΕΥΤΑΙΕΣ ΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ **ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΟ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ ΠΟΣΕΙΔΩΝΙΑ**

4.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΠΤΩΣΕΙΣ **ΣΤΟΝ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟ**

Οι επιπτώσεις της διεθνούς χρηματοπιστωτικής κρίσης άρχισαν πλέον να φαίνονται ευκρινώς και στην πραγματική οικονομία, σύμφωνα με το Ίδρυμα Τουριστικών Ερευνών και Προβλέψεων,(Ι.Τ.Ε.Π.), με βάση τα στατιστικά στοιχεία για το 10μηνο Ιανουάριος – Οκτώβριος 2008.

Συγκεκριμένα, η ανακοίνωση του ΙΤΕΠ αναφέρει ότι η αβεβαιότητα και η ανασφάλεια έχει ήδη εγκατασταθεί σε όλους μας. Εκείνο που περιμένει απάντηση είναι πόσο βαθειά και ποιάς διάρκειας θα είναι η κρίση και οι συνεπακόλουθες δυσμενείς επιπτώσεις.

Ο τομέας του τουρισμού άρχισε να δέχεται τις πρώτες επιπτώσεις της κρίσης. Με εξαίρεση την Τουρκία και την Κροατία σε όλες τις ανταγωνίστριες χώρες της Ελλάδας οι αφίξεις αλλοδαπών τουριστών μειώθηκαν την περίοδο Ιανουάριος – Οκτωβρίου 2008. Το ύψος της μείωσης είναι περίπου το ίδιο για Ελλάδα και Ισπανία (-1,4% και -1,3% αντίστοιχα), ενώ ελαφρά χαμηλότερα ήταν για την Ιταλία (-1,0%) και την Κύπρο (-0,6%)

Η εξέλιξη των αεροπορικών αφίξεων αλλοδαπών τουριστών στην χώρα μας επηρεάστηκε από την αρνητική πορεία των τελευταίων τριών μηνών (Αύγουστος – Οκτώβριος). Ωστόσο, η αρνητική πορεία των αεροπορικών αφίξεων θα αμβλυνθεί λίγο από την εκτιμώμενη αύξηση των αφίξεων των τουριστών που επισκέπτονται τη χώρα μας με άλλα μεταφορικά μέσα, εκτός αεροπλάνου. Θεωρείτε πολύ αισιόδοξη η πρόβλεψη να ισχυριστεί κάποιος ότι θα παραμείνουμε στο επίπεδο του 2007, το οποίο ήταν μια καλή χρονιά για τον τουρισμό μας. Θα συνέβαινε αυτό αν η μείωση των αεροπορικών αφίξεων αντισταθμιζόταν με σημαντική αύξηση των αφίξεων με άλλα μεταφορικά μέσα, γεγονός που δεν φαίνεται πιθανόν.

Θα πρέπει να σημειωθεί ότι αποτελεί ιδιαίτερα ανησυχητικό φαινόμενο το γεγονός ότι η επίδραση των κατεξοχήν τουριστικών περιοχών της χώρας μας (Κρήτη, Δωδεκάνησα, Ιόνια Νησιά) ήταν επίσης αρνητική. Τη χειρότερη επίδοση μεταξύ των τριών παραπάνω περιοχών σημείωσαν τα Δωδεκάνησα (-2,0%) και ακολουθούν τα Ιόνια Νησιά (-1,4%) και η Κρήτη (-0,4%). Ωστόσο, θετική πορεία σημείωσαν οι αφίξεις στην Κεφαλονιά (+15,1%), Μύκονο (+3,8%) και Χίο (+22,6%).

Η πορεία αυτή του τουρισμού στέλνει το μήνυμα ότι το 2009 θα είναι μια ακόμα πιο δύσκολη χρονιά. Το πόσο δύσκολη θα είναι θα εξαρτηθεί από το πόσο θα επηρεαστεί από την κρίση το εισόδημα των αλλοδαπών που θέλουν να επισκεφτούν τη χώρα μας και κατά πόσο θα τους επηρεάσει σε αυτή τους την απόφαση. Θα εξαρτηθεί, παράλληλα, και από την αντίδραση του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα στην χώρα μας στην υιοθέτηση μέτρων και πολιτικών, οι οποίες θα ενεργοποιήσουν τις ασφαλιστικές δικλείδες που διαθέτει η κοινωνία και οικονομία, προκειμένου να ελαχιστοποιηθούν οι αρνητικές επιπτώσεις από την κρίση.

Τέλος, το παρήγορο σημείο σε όλη την ιστορία αποτελεί η θετική εξέλιξη των συναλλαγματικών εισπράξεων σε όλες τις ανταγωνίστριες χώρες με εξαίρεση την Κύπρο που σημείωσε μείωση κατά 4,1%. Στη χώρα μας, οι συναλλαγματικές εισπράξεις την εξεταζόμενη περίοδο αυξήθηκαν κατά 4%. Το γεγονός αυτό βέβαια δεν πρέπει να προκαλεί εφησυχασμό, γιατί η παραπάνω εξέλιξη αναφέρεται στην περίοδο Ιανουαρίου – Οκτωβρίου κατά την οποία δεν είχε διαφανεί η σοβαρότητα της κρίσης και οι επιπτώσεις της δεν είχαν περάσει εξολοκλήρου στην πραγματική οικονομία.
(www.traveldailynews.gr)

4.2 ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΟΥ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟΥ ΣΤΙΣ ΝΕΕΣ ΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Το ξενοδοχείο για να αντιμετωπίσει την δύσκολη αυτή κατάσταση προχώρησε στην αντικατάσταση των κτιριακών εγκαταστάσεων και γενικά του εξοπλισμού μέσω του αναπτυξιακού προγράμματος, αναβάθμισε τις προσφερόμενες υπηρεσίες με την πρόσληψη ειδικευμένου προσωπικού, προσέφερε ειδικές τιμές για early bookings, αναβάθμισε την ιστοσελίδα του δείχνοντας στους επισκέπτες του το νέο ανταγωνιστικό του πρόσωπο και τέλος σε συνεργασία με τα πρακτορεία και για πραγματική διαφήμιση στο εξωτερικό κατασκεύασε ταινίες με την νέα κατάσταση του ξενοδοχείου.

5^ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ: ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΕΓΓΡΑΦΕΣ

5.1 ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ

- 1/10 Εισφορά εταιρικού κεφαλαίου και φόρος συγκέντρωσης κεφαλαίου 1%.
- 1/10 Καταβολή εταιρικού κεφαλαίου.
- 2/10 Αγορά ξενοδοχειακής μονάδας από ιδιώτη.
- 2/10 Δάνειο από τράπεζα Δωδεκανήσου.
- 3/10 Αγορά 20 τηλεοράσεων από Ξενάκης ΑΕ αξίας 100€ (ΤΔΑ 157)
- 3/10 Αγορά επίπλων (κρεβάτια, τραπέζια, σαλόνια) Γύλλος κων.ΕΠΕ αξίας 10000€ (ΤΔΑ 12)
- 3/10 Αγορά 18 κλιματιστικών από Παρασκευοπουλος- Τσιμπουκης ΟΕ αξίας 300€ (ΤΔΑ 9)
- 4/10 Εισφορά ΑΕΠΙ αξίας 300€ (ΤΠΥ 156)
- 4/10 Συνδρομή Ξενοδοχειακού επιμελητηρίου αξίας 250€
- 4/10 Παράβολα υπέρ ΕΟΤ για σήμα λειτουργίας αξίας 150€
- 5/10 Αγορά γραφικής ύλης από Κώστα Κυριάκο αξίας 206,03€ (ΤΔΑ 56)
- 5/10 Αγορές οινοπνευματωδών ποτών από EMERY ABEE αξίας 331,95€ (ΤΔΑ 64)
- 5/10 Αγορά αναψυκτικών από Κουγίο ABEE αξίας 136,73€ (ΤΔΑ 98)
- 5/10 Αγορά φρούτων – λαχανικών από Κωνσταντακης Μιχάλης αξίας 40,26€ (ΤΔΑ 53)
- 5/10 Αγορά τυριών – αλλαντικών – σαλτσών από Άριστον ΑΕ αξίας 105,95€ (ΤΔΑ 71)
- 5/10 Αγορά ατοπημάτων από Λιαμή Ελ. Αξίας 25,40€ (ΤΔΑ 23)
- 5/10 Αγορά καθαριστικών από Ροδίτης Σωτ. Αξίας 120€ (ΤΔΑ 61)
- 5/10 Αγορά λοιπών αναλώσιμων από ΟΚΕΥ ΣΕΡΒΙΣΕΣ ΑΕ αξίας 180€ (ΤΔΑ 145)
- 6/10 Αγορά κλινοσκεπασμάτων από Διακοσάββας – Παρασκευάς ΟΕ αξίας 665€ (ΤΔΑ 526)
- 7/10 Άφιξη γκρουπ από Tui Holland 18 δωματίων με 36 άτομα και αναχώρηση 14/10.
Τιμή δωματίου BB (Bed – Breakfast) 50€
- 7/10 Εισπράξεις μπαρ (13%) αξίας 40€ και (6%) αξίας 20€
- 13/10 Εισπράξεις μπαρ (13%) αξίας 45€ και (6%) αξίας 30€
- 14/10 Εκδοση λ/σμών 6300€ + day use 1 δωμάτιο X 25€

14/10 Αφιξη 8 δωματίων 16 ατόμων 50€ bb + 3 ιδιωτών 70€ bb αναχώρηση 29/10
(ιδιώτες 21/10)
29/10 Έκδοση λ/σμών 5600€
29/10 Έκδοση λ/σμών 1470€
31/10 Τακτοποίηση ΦΠΑ μήνα
31/10 Μισθοδοσία μήνα
31/10 Κατάσταση ΙΚΑ – ΤΑΞΥ

5.2 ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ

1/11 Αγορά αναψυκτικών από Κουγίο ΑΒΕΕ αξίας 33,90€ (ΤΔΑ 25)
5/11 Αγορά τροφίμων από Γιαννούκλα Λουκία & Σια ΟΕ αξίας 21,90€ (ΤΔΑ 139)
6/11 Εισπράξεις μπαρ (6%) αξίας 21,20€ και (13%) αξίας 16,95€
6/11 Ενοικίαση θυρίδων ασφαλείας αξίας 11,30€
7/11 Εισπράξεις μπαρ (6%) αξίας 8,48€ και (6%) αξίας 12,72€
15/11 Έκδοση λ/σμών 8500€ (ΑΠΥ 10)
16/11 Έκδοση λ/σμων 100€ (ΑΠΥ 12)
20/11 Αγορά καθαριστικών από Ροδίτη Σωτ. Αξίας 226€ (ΤΔΑ 199)
25/11 Έκδοση λ/σμών 80€ (ΑΠΥ 14)
26/11 Εισπράξεις μπαρ (13%) αξίας 22,60€ και (6%) αξίας 15,90€
26/11 Εισπράξεις μπαρ (6%) αξίας 12,72€
30/11 Τακτοποίηση ΦΠΑ μήνα
30/11 Μισθοδοσία μήνα
30/11 Κατάσταση ΙΚΑ – ΤΑΞΥ

5.3 ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ

5/12 Έκδοση λ/σμών 3180€ (ΑΠΥ 16)
5/12 Έκδοση λ/σμών 636€ (ΑΠΥ 17)
6/12 Εισπράξεις μπαρ (6%) αξίας 15,90€ και (13%) αξίας 22,60€
6/12 Εισπράξεις μπαρ (6%) αξίας 5,30€
6/12 Υπηρεσίες Διαδικτύου αξίας 9,04€
6/12 Έσοδα από μπιλιάρδο αξίας 5,65€

6/12 Ενοικίαση θυρίδων ασφαλείας αξίας 101,70€
15/12 Είσπραξη ημερησίου πελάτη 424€ (Απ – Εισπ. 10)
15/12 Έκδοση λ/σμών 424€ (ΑΠΥ 18)
20/12 Είσπραξη ημερησίου πελάτη 169,60€ (Απ – Εισπ. 11)
20/12 Έκδοση λ/σμών 169,60€ (ΑΠΥ 19)
31/12 Μισθοδοσία μήνα
31/12 Δώρο Χριστουγέννων
31/12 Πληρωμή ΔΕΗ 956€ (Απ – Ειπρ. 1987)
31/12 Πληρωμή ΟΤΕ 169,50€ (Απ – Ειπρ. 1988)
31/12 Πληρωμή ΔΕΥΑΙ 791€ (Απ – Ειπρ.2005)
31/12 Έκδοση λ/σμών 5300€ (ΑΠΥ 20)
31/12 Έκδοση λ/σμών 4240€ (ΑΠΥ 21)
31/12 Τακτοποίηση ΦΠΑ μήνα
31/12 Κατάσταση ΙΚΑ – ΤΑΞΥ
31/12 Απόσβεση κτιρίων
31/12 Απόσβεση επίπλων
31/12 Απόσβεση ιματισμού
31/12 Απόσβεση κλιματιστικών
31/12 Απόσβεση τηλεοράσεων

8^ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ: ΜΙΣΘΟΛΟΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

8.1 ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ ΑΡΘΡΟ ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ & ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ

ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ ΑΡΘΡΟ ΜΙΣΘΟΛΟΣΙΑΣ ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 2008

ΑΠΟΔΟΧΕΣ :	3920,64
ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	
ΙΚΑ ΤΕΑΜ ΣΥΝΤΑΞΕΩΣ (22,96%) :	900,18
ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	
ΤΑΞΥ (7,1%) :	278,37
ΣΥΝΟΛΟ :	<u>5099,19</u>

ΙΚΑ (36,41%) :	1427,51
ΤΑΞΥ (13,1%)+0,29 : 513,61+1,16=	514,76
ΚΑΘΑΡΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ :	3156,92
	<u>5099,19</u>

ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ ΑΡΘΡΟ ΔΩΡΟΥ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ 2008

ΑΠΟΔΟΧΕΣ :	1411,52
ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	
ΙΚΑ ΤΕΑΜ ΣΥΝΤΑΞΕΩΣ (22,96%) :	324,08
ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	
ΤΑΞΥ (7,1%) :	100,22
ΣΥΝΟΛΟ :	<u>1835,82</u>

ΙΚΑ (36,41%) :	513,93
ΤΑΞΥ (13,1%) :	184,92
ΚΑΘΑΡΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ :	1136,97
	<u>1835,82</u>

8.2 ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ & ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ

ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΗΝΟΣ ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ

α/α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΑ	ΑΠΟΔΟΧΕΣ	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ		ΚΑΘΑΡΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ	ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ
				ΤΑΞΥ 6%+0,29	ΙΚΑ 13,45%*		
1	ΚΟΝΤΟΜΑΝΩΛΗ ANNA	25	1.068,12	64,38	143,66	860,08	321,08
2	ΑΛΕΞΑΝΔΡΗ ΕΦΡΟΣΥΝΗ	25	946,18	57,06	127,26	761,86	284,42
3	ΜΗΛΙΕΝΟΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ	25	978,91	59,02	131,66	788,23	294,26
4	ΚΑΡΑΘΑΝΟΥ ΣΤΥΛΙΑΝΗ	25	927,43	55,93	124,74	746,75	278,79
ΣΥΝΟΛΟ			3.920,64	236,39	527,32	3.156,92	1.178,55

*ΙΚΑ TEAM ΣΥΝΤΑΞΕΩΣ

ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ

α/α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΑ	ΑΠΟΔΟΧΕΣ	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ		ΚΑΘΑΡΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ	ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ
				ΤΑΞΥ 6%	ΙΚΑ 13,45%*		
1	ΚΟΝΤΟΜΑΝΩΛΗ ANNA	9	384,57	23,07	51,73	309,77	115,61
2	ΑΛΕΞΑΝΔΡΗ ΕΦΡΟΣΥΝΗ	9	340,63	20,44	45,82	274,37	102,40
3	ΜΗΛΙΕΝΟΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ	9	352,44	21,15	47,40	283,89	105,95
4	ΚΑΡΑΘΑΝΟΥ ΣΤΥΛΙΑΝΗ	9	333,88	20,03	44,91	268,94	100,37
ΣΥΝΟΛΟ			1.411,52	84,69	189,86	1.136,97	424,33

*ΙΚΑ TEAM ΣΥΝΤΑΞΕΩΣ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η εργασία χωρίζεται σε δυο βασικά μέρη το θεωρητικό και το πρακτικό. Το θεωρητικό περιέχει τα γενικά χαρακτηριστικά της ΕΠΕ όπως είναι ο ορισμός και η έννοια της ΕΠΕ, η σύσταση και το καταστατικό, το κεφάλαιο, τα βιβλία και τα στοιχεία, τα όργανα της ΕΠΕ, η γενική συνέλευση, η διαχειριστές και η λύση και εκκαθάριση της ΕΠΕ, τα γενικά χαρακτηριστικά μιας ξενοδοχειακής μονάδας: η δομή και λειτουργία μιας ξενοδοχειακής μονάδας, η υπηρεσία ταμείου και η λογιστική υπηρεσία, τα γενικά χαρακτηριστικά του ξενοδοχείου Ποσειδώνια, δηλαδή: Ιστορικά στοιχεία, το καταστατικό, το μηνιαίο δελτίο κίνησης και τον τρόπο κρατήσεων. Επίσης περιλαμβάνει και της τελευταίες τάσεις του τουρισμού σε σχέση με το ξενοδοχείο Ποσειδώνια, όπως είναι οι γενικές τάσεις του τουρισμού και οι επιπτώσεις στον ελληνικό τουρισμό, καθώς και η αντιμετώπιση του ξενοδοχείου στις νέες τάσεις του τουρισμού.

Το δεύτερο και πρακτικό μέρος περιλαμβάνει τις λογιστικές εγγραφές, τα ημερολόγια, τα ισοζύγια, τις μισθοδοτικές καταστάσεις και τα αποτελέσματα χρήσης καθώς και τον ισολογισμό.

Ο τουρισμός σήμερα, εξελίσσεται σε βασικό πυλώνα της εθνικής μας οικονομίας, σε μια περίοδο που στην ευρωζώνη η ανταγωνιστικότητα και η πραγματική σύγκλιση αναδεικνύονται πλέον σαν πρώτης προτεραιότητας στόχοι .

Στην νέα τουριστική εποχή που εισερχόμαστε (και λόγω της οικονομικής ύφεσης & ενδεχόμενων νέων εξωγενών γεγονότων), ο ανταγωνισμός εντείνεται στην λεκάνη της Μεσογείου ιδιαίτερα από τις εξωκοινοτικές χώρες. Σε αυτή λοιπόν την περίοδο αναδεικνύονται για την εθνική οικονομία, ιδιαίτερα όμως για τον Τουρισμό, δύο μείζονες κατευθύνσεις: η ανάπτυξη της Ανταγωνιστικότητας και η ανάπτυξη της Βιωσιμότητας - επιχειρηματικότητας.

Η μακροχρόνια έλλειψη πολιτικής και στρατηγικής για τον Ελληνικό τουρισμό τα προηγούμενα χρόνια, οδήγησαν σε μια παρατεταμένη κρίση και πτωτική πορεία σε όλους τους τουριστικούς προορισμούς της χώρας μας, με ακόμα μεγαλύτερη πτώση των τουριστικών εσόδων .

Οι βασικοί στόχοι της τουριστικής πολιτικής που υλοποιείται σήμερα ,εντοπίζονται στην αναβάθμιση της ποιότητας καθώς και στη διεύρυνση και στον εμπλουτισμό του ελληνικού τουριστικού προϊόντος. Ο ζωντανός πολιτισμός του λαού μας, όπως έχει διαμορφωθεί μέσα από την ιστορία και τις εμπειρίες, θα πρέπει να εκφραστούν και να προσδώσουν την ιδιαιτερότητα στο τουριστικό μας προϊόν. Σήμερα, οι τοπικές κοινωνίες σέβονται τον επισκέπτη και οι τοπικές τουριστικές επιχειρήσεις αναβαθμίζουν ποιοτικά τις υπηρεσίες τους και επανασυνθέτουν την προσφορά τους. Η προσπάθεια για ενίσχυση του ανταγωνισμού προϋποθέτει ποιότητα, υποδομές και ζεστή φιλοξενία .

Η συμβολή του τουρισμού και ειδικότερα του διεθνούς τουρισμού στην ανάπτυξη της οικονομίας μιας χώρας υποδοχής και φιλοξενίας τουριστών, μπορεί κάτω από προϋποθέσεις να είναι πραγματικά σημαντική, αφού εξασφαλίζει σε αυτή συναλλαγματικούς πόρους, δημιουργεί ευκαιρίες απασχόλησης, αυξάνει ή συμπληρώνει τα εισοδήματα του πληθυσμού των αστικών κέντρων και της περιφέρειας, προκαλεί αξιόλογες οικονομικές εισροές στους τόπους της τουριστικής ανάπτυξης κλπ. Για να είναι, όμως, θετική η συμβολή του διεθνούς τουρισμού στην ανάπτυξη της οικονομίας μιας χώρας υποδοχής και φιλοξενίας τουριστών, θα πρέπει απαραίτητα η όλη προσπάθεια να είναι ορθολογιστικά προγραμματισμένη και να επιχειρείται αρμονικά με τους άλλους κλάδους οικονομικής δραστηριότητας και κυρίως τους βασικούς. Πάνω απ' όλα, όμως, δεν θα πρέπει να λησμονείται ότι ο διεθνής τουρισμός μπορεί, κάτω από προϋποθέσεις, να συμβάλει αποφασιστικά στην αναπτυξιακή προσπάθεια μιας χώρας υποδοχής και φιλοξενίας τουριστών, αλλά σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να αποτελέσει πανάκεια για την πλήρη ή μερική αντιμετώπιση των οικονομικών και κοινωνικών προβλημάτων της.

Το θέμα αυτής της πτυχιακής εργασίας είναι η σύσταση, λειτουργία και τα αποτελέσματα χρήσης της εταιρίας περιορισμένης ευθύνης. Η παρουσίαση ξεκινάει με τα γενικά χαρακτηριστικά της Ε.Π.Ε., όπου γίνεται αναφορά στους κανόνες που διέπουν μια Ε.Π.Ε., από τη σύσταση της ως το τέλος της πρώτης χρήσης. Στο πρακτικό μέρος είναι υποχρεωμένη η Ε.Π.Ε. να εκδώσει και να πάρει από τους αντισυμβαλλόμενους, τα γενικά καθολικά καθώς και τα ισοζύγια – ισολογισμούς που συντάσσει και τα αποτελέσματα χρήσης. Τέλος, υπάρχουν και όλα τα έντυπα που έχουν να κάνουν με τη Δ.Ο.Υ., από τη σύσταση της εταιρίας ως και τη λήξη της χρήσης, έστω και αν υποβάλλονται μετά τη λήξη της χρήσης.

Το αντικείμενο ενασχόλησης της επιχείρησης είναι λειτουργία και εκμετάλλευση ξενοδοχειακής μονάδας και των τμημάτων αυτής όπως: δωμάτια, εστιατόριο, μπαρ και σνακ μπαρ πισίνας.

ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Ο τουρισμός αποτελεί, χωρίς άλλο, μια οικονομική δραστηριότητα, η οποία όταν αναπτύσσεται σωστά μπορεί να αποφέρει σημαντικά οφέληματα στις οικονομίες, τόσο των ανεπτυγμένων χωρών όσο και των αναπτυσσομένων. Αυτό ισχύει ιδιαίτερα για τις αναπτυσσόμενες χώρες και συγκεκριμένα γι' αυτές που πληρούν τις απαραίτητες προϋποθέσεις για την ανάπτυξη του τουρισμού τους, γενικά, και ειδικότερα του διεθνούς τουρισμού.

Η συμβολή του τουρισμού και ειδικότερα του διεθνούς τουρισμού στην ανάπτυξη της οικονομίας μιας χώρας υποδοχής και φιλοξενίας τουριστών, μπορεί κάτω από προϋποθέσεις να είναι πραγματικά σημαντική, αφού εξασφαλίζει σε αυτή συναλλαγματικούς πόρους, δημιουργεί ευκαιρίες απασχόλησης, αυξάνει ή συμπληρώνει τα εισοδήματα του πληθυσμού των αστικών κέντρων και της περιφέρειας, προκαλεί αξιόλογες οικονομικές εισροές στους τόπους της τουριστικής ανάπτυξης κλπ. Για να είναι, όμως, θετική η συμβολή του διεθνούς τουρισμού στην ανάπτυξη της οικονομίας μιας χώρας υποδοχής και φιλοξενίας τουριστών, θα πρέπει να απαραίτητα η όλη προσπάθεια να είναι ορθολογιστικά προγραμματισμένη και να επιχειρείται αρμονικά με τους άλλους κλάδους οικονομικής δραστηριότητας και κυρίως τους βασικούς. Πάνω απ' όλα, όμως, δεν θα πρέπει να λησμονείται ότι ο διεθνής τουρισμός μπορεί, κάτω από προϋποθέσεις, να συμβάλει αποφασιστικά στην αναπτυξιακή προσπάθεια μιας χώρας υποδοχής και φιλοξενίας τουριστών, αλλά σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να αποτελέσει πανάκεια για την πλήρη ή μερική αντιμετώπιση των οικονομικών και κοινωνικών προβλημάτων της.

Τα τελευταία χρόνια η ανάπτυξη του τουρισμού στην Ελλάδα υπήρξε ραγδαία. Όμως, υπάρχουν σημαντικά στοιχεία που αποδεικνύουν ότι, σε μεγάλο βαθμό, μια μερίδα των τουριστικών οργανισμών, κερδοσκοπικών και μη, αγνόησαν τις ανάγκες και τις τάσεις της παγκόσμιας τουριστικής βιομηχανίας. Οι περισσότεροι από τους οργανισμούς αυτούς είτε είναι σήμερα προβληματικοί, είτε έχουν διακόψει τη λειτουργία τους. Παράλληλα, ένα άλλο τμήμα της τουριστικής βιομηχανίας αποδείχτηκε ιδιαίτερα δυναμικό και πετυχημένο.

Η προσήλωση στην ικανοποίηση των αναγκών των καταναλωτών αλλά και γενικότερα της τουριστικής αγοράς αποτέλεσε έναν από τους σημαντικούς παράγοντες της αποτυχίας ή της επιτυχίας αντίστοιχα των παραπάνω τουριστικών οργανισμών. Για να επιτευχθεί η ικανοποίηση των αναγκών των καταναλωτών και της αγοράς, ένας τουριστικός οργανισμός πρέπει να διαθέτει γνώση και πληροφόρηση.

Για την επίτευξη του αναπτυξιακού οράματος, σημασία έχει όχι μόνο η σωστή επιλογή προτεραιοτήτων αλλά και η χρήση των καταλληλότερων μέσων για την υλοποίηση της στρατηγικής.

Οι ανακαινίσεις της ΠΟΣΕΙΔΩΝΙΑ Ε.Π.Ε. τα τελευταία 5 χρόνια είχαν σαν αποτέλεσμα την υψηλή πληρότητα της μονάδας και σε συνδυασμό με την επιμελημένη επιλογή εξειδικευμένου προσωπικού και την άριστη παροχή υπηρεσιών να την φέρουν στην κορυφή των ξενοδοχειακών μονάδων τύπου επιπλωμένων διαμερισμάτων της περιοχής. Αυτό είναι ένα σοβαρό εφόδιο για την οικονομική κρίση που έρχεται το 2009.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

ΒΙΒΛΙΑ

1. **Κατερίνα Λεκαράκου – Νιζάμη**, Χρονολογία Έκδοσης 1999, Ξενοδοχειακή Λογιστική
2. **Παναγιώτης Παπαδέας**, Χρονολογία Έκδοσης 2004, Κώδικας Βιβλίων και Στοιχείων με ΦΠΑ & ΕΓΛΣ
3. **Ησαΐας Αβραμίδης**, Χρονολογία Έκδοσης 2004, Εμπορικό Δίκαιο
4. **Χρήστος Νεγκάκης**, Χρονολογία Έκδοσης 2006, Λογιστική Εταιριών

ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΕΣ

1. www.poseidonia-hotelapts.gr
2. www.taxheaven.gr
3. www.traveldailynews.gr