

**Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλονίκης**

**Τμήμα Αισθητικής**

**Σ.Ε.Υ.Π.**

**ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ**

**«Η εκπαίδευση στην απόδοση των εργαζομένων»**

**ΕΙΣΗΓΗΤΗΣ:** DR Αλεξιάδης Αριστείδης - Δημήτριος

**ΣΠΟΥΔΑΣΤΡΙΑ:** Κεραμυδά Βασιλική

Σίνδος, Φεβρουάριος 2003

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

|   | Σελ.      |
|---|-----------|
| <b>ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....</b>                            | <b>5</b>  |
| <b>ΟΡΙΣΜΟΣ - ΕΝΝΟΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ.....</b>        | <b>6</b>  |
| <b>ΓΙΑΤΙ Η ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΕΙΝΑΙ ΣΗΜΑΝΤΙΚΗ.....</b>  | <b>9</b>  |
| <b>Η ΑΞΙΑ ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ.....</b>              | <b>12</b> |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ.....</b>                  | <b>14</b> |
| <b>ΑΝΑΛΗΨΗ ΔΕΣΜΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ.....</b>    | <b>16</b> |
| 1. Δέσμευση από τη διοίκηση.....                | 16        |
| 2. Δέσμευση από του εκπαιδευόμενους.....        | 17        |
| 3. Δέσμευση από τον εκπαιδευτή.....             | 18        |
| <b>ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ ΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ.....</b> | <b>20</b> |
| <b>ΔΙΑΠΙΣΤΩΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ.....</b>              | <b>20</b> |
| • Ανάγκες για στρατηγική εκπαίδευση.....        | 20        |
| • Ανάγκες για λειτουργική εκπαίδευση.....       | 21        |
| • Καθορισμός επαγγελματικών στόχων.....         | 22        |
| <b>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΓΙΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΗ</b>          |           |
| <b>ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ.....</b>                          | <b>23</b> |
| 1. Χρηματοδότηση.....                           | 23        |
| 2. Ο χρόνος.....                                | 24        |
| 3. Οι εκπαιδευτές.....                          | 25        |
| 4. Εγκαταστάσεις και εξοπλισμός.....            | 26        |
| 5. Οι εκπαιδευόμενοι.....                       | 27        |
| 6. Το αντικείμενο.....                          | 28        |
| <b>ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΜΕΘΟΔΩΝ.....</b>    | <b>29</b> |

|  |           |
|--|-----------|
| <b>ΓΕΝΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΜΕΣΑ</b>                        |           |
| <b>Ή ΕΞΩ ΑΠΟ ΤΟ ΧΩΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.....</b>                       | <b>29</b> |
| <b>ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.....</b>                     | <b>31</b> |
| 1. Ηγεσία και παραδειγματισμός.....                          | 31        |
| 2. Εκγύμναση.....  | 31        |
| 3. Μέντορες.....   | 33        |
| 4. Εναλλαγή στην εργασία.....                                | 33        |
| 5. Εμπλουτισμός εργασίας και απόκτηση πολλών δεξιοτήτων..... | 33        |
| 6. Απόσπαση.....   | 34        |
| 7. «Σκιώδης» εργασία.....                                    | 34        |
| 8. Εργασιακές επισκέψεις «τουρνέ».....                       | 35        |
| <b>ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΕΞΩ ΑΠΟ ΤΟΝ ΧΩΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.....</b>             | <b>36</b> |
| 1. Μαθήματα μικρής διάρκειας.....                            | 36        |
| 2. Μαθήματα μεγάλης διάρκειας.....                           | 36        |
| 3. Μάθηση μέσω ηλεκτρονικού υπολογιστή.....                  | 37        |
| 4. Προσομοίωση.....  | 37        |
| 5. Ανάγνωση βιβλίων.....                                     | 38        |
| 6. Μάθηση εξ αποστάσεως.....                                 | 38        |
| <b>ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΝΕΟΠΡΟΣΛΗΦΘΕΝΤΩΝ.....</b>                      | <b>39</b> |
| 1. Μαθητεία.....   | 39        |
| 2. Εκπαίδευση προσαρμογής.....                               | 40        |
| 3. Εκπαίδευση αποφοίτων.....                                 | 41        |
| <b>ΜΕΘΟΔΟΙ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ.....</b>                              | <b>41</b> |
| 1. Η διάλεξη.....  | 42        |
| 2. Η σύσκεψη.....  | 43        |
| 3. Η μελέτη περιπτώσεων.....                                 | 43        |

|  |           |
|--|-----------|
| 4. Η υπόδυση ή παίξιμο ρόλων (role playing)..... | 44        |
| 5. Η προγραμματισμένη διδασκαλία.....            | 45        |
| <b>ΑΛΛΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ.....</b>                        | <b>46</b> |
| 1. Η επίδειξη.....                               | 46        |
| 2. Η προσποίηση (simulation).....                | 46        |
| <b>ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ.....</b>  | <b>48</b> |
| <b>ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΠΑΝΟΔΟ.....</b>          | <b>49</b> |
| <b>ΕΠΑΚΟΛΟΥΘΑ.....</b>                           | <b>49</b> |
| <b>ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ.....</b>                           | <b>49</b> |
| <b>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ.....</b>           | <b>50</b> |
| 1. Ποιότητα εκπαιδευτικού προγράμματος.....      | 50        |
| 2. Βραχυπρόθεσμη αποτελεσματικότητα.....         | 51        |
| 3. Μακρυπρόθεσμη αποτελεσματικότητα.....         | 52        |
| 4. Οικονομική απόδοση.....                       | 53        |
| <b>ΠΗΓΕΣ ΒΟΗΘΕΙΑΣ.....</b>                       | <b>55</b> |
| 1. Ρόλος του κράτους.....                        | 55        |
| 2. Ρόλος των εργοδοτών.....                      | 56        |
| 3. Ρόλος των επαγγελματικών σωματείων.....       | 56        |
| 4. Ιδιώτες.....                                  | 57        |
| <b>ΕΠΙΛΟΓΟΣ.....</b>                             | <b>58</b> |
| <b>ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ.....</b>                         | <b>61</b> |

## ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η εκπαίδευση θεωρείται παγκοσμίως το κλειδί για την ατομική, επιχειρηματική και οικονομική επιτυχία. Στην καθημερινή ζωή ο καθένας εκπαιδεύει τους άλλους. Ως γονείς εκπαιδεύουμε τα παιδιά μας. Ως άνθρωποι μεταδίδουμε γνώσεις και εμπειρίες στα πλαίσια της προσωπικής και επαγγελματικής ζωής, καθώς και του ελεύθερου χρόνου μας. Ως προϊστάμενοι και managers εκπαιδεύουμε όσους δουλεύουν για εμάς.

Η εκπαίδευση του προσωπικού αποτελεί για την επιχείρηση επένδυση σε ανθρώπινο κεφάλαιο. Έτσι η σύγχρονη επιχείρηση ανάμεσα στις βασικές υποχρεώσεις και ευθύνες της έχει συμπεριλάβει την εκπαίδευση και τη μετεκπαίδευση των στελεχών της αλλά και του υπόλοιπου εργατικού δυναμικού της.

Η εκπαίδευση είναι ζωτική και αναγκαία σε όλους τους οργανισμούς και τις επιχειρήσεις αφού παίζει σπουδαίο ρόλο στην αποτελεσματικότητα και την επάρκειά τους.